

**Retail by MARY ApS**  
**Søndergade 30, 8700 Horsens**

---

**Årsrapport for**  
**2023**

---

**CVR-nr. 41 30 55 84**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 15. juli 2024.

---

**Michael Mehli Mikkelsen**  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

### Side

#### **Påtegninger**

- 1 Ledespåtegning
- 2 Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

#### **Ledelsesberetning**

- 4 Selskabsoplysninger
- 5 Ledelsesberetning

#### **Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023**

- 6 Anvendt regnskabspraksis
- 10 Resultatopgørelse
- 11 Balance
- 13 Noter

## Ledespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2023 for Retail by MARY ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Horsens, den 15. juli 2024

### Direktion

Michael Mehli Mikkelsen  
direktør

### Bestyrelse

Claus Holm Zink  
bestyrelsesformand

Mads Holm Zink  
bestyrelsesmedlem

## **Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang**

---

### **Til anpartshaverne i Retail by MARY ApS**

#### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Retail by MARY ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorer standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

## **Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang**

---

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Tørring, den 15. juli 2024

### **Martinsen**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 28 52 01

Anders Olesen

statsautoriseret revisor  
mne50652

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Retail by MARY ApS Søndergade 30 8700 Horsens
	CVR-nr.: 41 30 55 84 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Claus Holm Zink, bestyrelsesformand Mads Holm Zink, bestyrelsesmedlem
<b>Direktion</b>	Michael Mehli Mikkelsen, direktør
<b>Revision</b>	Martinsen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Bredgade 29 7160 Tørring

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af at drive virksomhed ved drift af detailbutikker, herunder butikker med beklædningsgenstande.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 7.744.427 kr. mod 10.102.431 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -1.747.684 kr. mod -66.111 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for utilfredsstillende.

### *Fortsat drift*

Selskabets ledelse har som følge af den utilfredsstillende udvikling i 2023 indhentet tilsagn fra kreditgivere og investorer om opretholdelse af nuværende kreditfaciliteter. I denne proces er der stillet kapital til rådighed fra ejerne, samt fra selskabets kreditgivere til opretholdelse af kreditfaciliteterne.

Ledelsen forventer dog, baseret på de aflagte budgetter for 2024 at der med de nuværende kreditfaciliteter er tilstrækkelig likviditet til at indfri selskabets forpligtelser i takt med at de forfalder. Dette understøttes af den realiserede drift i 2024 frem til regnskabsafslæggelsestidspunktet.

Som heraf er årsrapporten aflagt med fortsat drift for øje.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Retail by MARY ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

### Ændring i regnskabsmæssige skøn

Selskabet har primo 2023 foretaget en ændring i det regnskabsmæssige skøn over værdien af selskabets aktiverede goodwill. Idet det ikke er muligt at fastsætte et pålideligt skøn over brugstiden, er afskrivningsperioden fastsat til 10 år mod tidligere 5 år.

Det ændrede skøn har medført mindre afskrivninger i 2023 på t.kr. 50, hvilket har påvirket årets resultat efter skat med t.kr. 39 og tilsvarende forøget selskabets egenkapital med t.kr. 39.

### Ændring i anvendt regnskabspraksis

Klassifikationen af regnskabsposten "løntilskud og lønrefusioner" er ændret, således at indtægter herfra, der tidligere er blevet indregnet under Personaleomkostninger, fremover indregnes under regnskabsposten Andre driftsindtægter.

Den foretagne klassifikationsændring har ingen beløbsmæssig effekt på årets resultat eller balancen for hverken indeværende eller forrige regnskabsår.

Derudover er der mindre klassifikationsændringer i balancen som ikke har nogen beløbsmæssig effekt.

Bortset herfra er anvendt regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

Sammenligningstallene er tilpasset den ændrede regnskabspraksis.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter med fradrag af direkte omkostninger samt eksterne omkostninger.

Selskabet har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusivt moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

#### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

##### Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Idet det ikke er muligt at fastsætte et pålideligt skøn over brugstiden, er afskrivningsperioden fastsat til 10 år.

##### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

#### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### Finansielle anlægsaktiver

##### Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>7.744.427</b>	<b>10.102.431</b>
3 Personaleomkostninger	-9.204.779	-9.624.363
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-305.439	-346.096
<b>Driftsresultat</b>	<b>-1.765.791</b>	<b>131.972</b>
Andre finansielle indtægter	982	169
Øvrige finansielle omkostninger	-454.070	-228.042
<b>Resultat før skat</b>	<b>-2.218.879</b>	<b>-95.901</b>
Skat af årets resultat	471.195	29.790
<b>Årets resultat</b>	<b>-1.747.684</b>	<b>-66.111</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Disponeret fra overført resultat	-1.747.684	-66.111
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-1.747.684</b>	<b>-66.111</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
Goodwill	194.625	233.333
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>194.625</u>	<u>233.333</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	760.403	671.178
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>760.403</u>	<u>671.178</u>
Deposita	996.073	937.207
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>996.073</u>	<u>937.207</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>1.951.101</u></b>	<b><u>1.841.718</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Fremstillede varer og handelsvarer	8.602.937	8.419.354
Varebeholdninger i alt	<u>8.602.937</u>	<u>8.419.354</u>
Udskudte skatteaktiver	469.148	0
Tilgodehavende selskabsskat	83.000	137.000
Andre tilgodehavender	498.078	172.017
Periodeafgrænsningsposter	82.298	1.600
Tilgodehavender i alt	<u>1.132.524</u>	<u>310.617</u>
Likvide beholdninger	87.293	103.881
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>9.822.754</u></b>	<b><u>8.833.852</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>11.773.855</u></b>	<b><u>10.675.570</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>		
Note	2023	2022
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	45.000	45.000
Overført resultat	328.965	2.076.649
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>373.965</b>	<b>2.121.649</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
Hensættelser til udskudt skat	0	2.047
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>0</b>	<b>2.047</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
4 Ansvarlig lånekapital	750.000	0
Langfristede gældsforpligtelser i alt	750.000	0
Gæld til pengeinstitutter	4.751.823	4.042.140
Leverandører af varer og tjenesteydelser	3.010.921	1.849.630
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	858.850	780.000
Anden gæld	2.028.296	1.880.104
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	10.649.890	8.551.874
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>11.399.890</b>	<b>8.551.874</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>11.773.855</b>	<b>10.675.570</b>

- 1 Fortsat drift
- 2 Særlige poster
- 5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
- 6 Eventualposter

## Noter

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>1. Fortsat drift</b>		
Selskabets ledelse har som følge af den utilfredsstillende udvikling i 2023 indhentet tilsagn fra kreditgivere og investorer om opretholdelse af nuværende kreditfaciliteter. I denne proces er der stillet kapital til rådighed fra ejerne, samt fra selskabets kreditgivere til opretholdelse af kreditfaciliteterne.		
Ledelsen forventer dog, baseret på de aflagte budgetter for 2024 at der med de nuværende kreditfaciliteter er tilstrækkelig likviditet til at indfri selskabets forpligtelser i takt med at de forfalder. Dette understøttes af den realiserede drift i 2024 frem til regnskabsafslæggelsestidspunktet.		
Som heraf er årsrapporten aflagt med fortsat drift for øje.		
<b>2. Særlige poster</b>		
Særlige poster omfatter væsentlige indtægter og omkostninger, der har en særlig karakter i forhold til virksomhedens indtjeningskabende driftsaktiviteter, såsom omkostninger til omfattende strukturering af processer og grundlæggende strukturmæssige tilpasninger samt eventuelle afhændelsesgevinster og -tab i tilknytning hertil, og som over tid har væsentlig betydning. I særlige poster indgår også andre væsentlige beløb af engangskarakter.		
Som omtalt i ledelsesberetningen er årets resultat påvirket af en række forhold, som afviger fra, hvad ledelsen vurderer som en del af den primære drift.		
Særlige poster for året er specificeret nedenfor, herunder hvor disse er indregnet i resultatopgørelsen.		
Indtægter:		
Gevinst ved salg af varemærke	0	300.000
Covid-19 kompensation	<u>6.207</u>	<u>123.242</u>
	<u>6.207</u>	<u>423.242</u>
Særlige poster indgår på følgende linjer i årsregnskabet:		
Bruttofortjeneste	<u>6.207</u>	<u>423.242</u>
<b>Resultat af særlige poster netto</b>	<u><b>6.207</b></u>	<u><b>423.242</b></u>

## Noter

---

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>3. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	7.993.299	8.448.056
Pensioner	1.122.907	1.081.671
Andre omkostninger til social sikring	88.573	94.636
	<u>9.204.779</u>	<u>9.624.363</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>26</u>	<u>28</u>
<b>4. Ansvarlig lånekapital</b>		
<b>Ansvarlig lånekapital i alt</b>	<u>750.000</u>	<u>0</u>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>5. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 7.500 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:		
		<u>t.kr.</u>
Varebeholdninger		8.603
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		0
Goodwill		194
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		760
<b>6. Eventualposter</b>		
<b>Eventualforpligtelser</b>		
Garantiforpligtelser:		
På selskabets vegne er der ved pengeinstitut stillet betalingsgarantier på i alt 188 t.kr.		
Lejeforpligtelser:		
Selskabet har lejeforpligtelser der i uopsigelighedsperioden andrager i alt 2.416 t.kr.		