

# Mini Milla ApS

Thujavej 111, 5250 Odense SV  
CVR-nr. 41 27 85 79

## Årsrapport for regnskabsåret 01.07.21 - 30.06.22

Årsrapporten er godkendt på den  
ordinære generalforsamling, d. 26.08.22

Bartosz Michal Chruszczyk  
Dirigent

---

Selskabsoplysninger m.v.	3
Ledespåtegning	4
Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse	7
Balance	8 - 9
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11 - 14

---

---

**Selskabet**

---

Mini Milla ApS  
Thujavej 111  
5250 Odense SV

Hjemsted: Odense  
CVR-nr.: 41 27 85 79  
Regnskabsår: 01.07 - 30.06

---

**Direktion**

---

Bartosz Michal Chruszczyk

---

**Revisor**

---

Beierholm  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Jeg har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.07.21 - 30.06.22 for Mini Milla ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet er ikke revideret, og jeg erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.06.22 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.07.21 - 30.06.22.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense SV, den 26. august 2022

**Direktionen**

Bartosz Michal Chruszczyk

## **Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger**

---

### **Til den daglige ledelse i Mini Milla ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Mini Milla ApS for regnskabsåret 01.07.21 - 30.06.22 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som den daglige ledelse har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410 vedrørende opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere den daglige ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er den daglige ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, den daglige ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller gennemgangskonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odense, den 26. august 2022

### **Beierholm**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Jacob Pedersen  
Statsaut. revisor  
MNE-nr. mne33725

### Væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter består i handel samt hermed beslægtet virksomhed.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.07.21 - 30.06.22 udviser et resultat på DKK -104.312 mod DKK 46.523 for tiden 30.03.20 - 30.06.21. Balancen viser en egenkapital på DKK -21.459.

#### *Oplysninger om fortsat drift*

Selskabets resultat udviser et underskud på t.DKK 104 og selskabskapitalen er tabt. Ledelsen forventer et positiv cashflow i 2022/2023 og det er ledelsens forventning at reetablere egenkapitalen via fremtidigt indtjening drift.

Ledelsen aflægger derfor årsregnskabet under forudsætning om fortsat drift.

### Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

	2021/22	30.03.20
Note	DKK	DKK
<b>Bruttoresultat</b>	<b>-49.048</b>	<b>316.453</b>
2 Personalemkostninger	-51.752	-254.290
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>	<b>-100.800</b>	<b>62.163</b>
Finansielle omkostninger	-3.512	-2.396
<b>Resultat før skat</b>	<b>-104.312</b>	<b>59.767</b>
Skat af årets resultat	0	-13.244
<b>Årets resultat</b>	<b>-104.312</b>	<b>46.523</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat	-104.312	46.523
<b>I alt</b>	<b>-104.312</b>	<b>46.523</b>

<b>AKTIVER</b>		30.06.22	30.06.21
Note		DKK	DKK
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	1.000	5.500
	Andre tilgodehavender	18.103	0
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>19.103</b>	<b>5.500</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>2.907</b>	<b>134.809</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>22.010</b>	<b>140.309</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>22.010</b>	<b>140.309</b>



<b>PASSIVER</b>		30.06.22	30.06.21
		DKK	DKK
Note			
	Selskabskapital	40.000	40.000
	Overført resultat	-61.459	42.853
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-21.459</b>	<b>82.853</b>
	Gæld til øvrige kreditinstitutter	0	37
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	15.000	15.000
	Selskabsskat	0	13.244
	Anden gæld	28.469	29.175
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>43.469</b>	<b>57.456</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>43.469</b>	<b>57.456</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>22.010</b>	<b>140.309</b>

3 Eventualforpligtelser

4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Beløb i DKK	Selskabskapital	Overført resultat	Egenkapital i alt
Egenkapitalopgørelse for 01.07.21 - 30.06.22			
Saldo pr. 01.07.21	40.000	42.853	82.853
Forslag til resultatdisponering	0	-104.312	-104.312
Saldo pr. 30.06.22	40.000	-61.459	-21.459

## 1. Oplysninger om fortsat drift

Selskabets resultat udviser et underskud på t.DKK 104 og selskabskapitalen er tabt. Ledelsen forventer et positiv cashflow i 2022/2023 og det er ledelsens forventning at reetablere egenkapitalen via fremtidigt indtjening drift.

Ledelsen aflægger derfor årsregnskabet under forudsætning om fortsat drift.

	2021/22	30.03.20
	DKK	DKK
<hr/>		
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	41.625	126.956
Andre omkostninger til social sikring	857	1.242
Andre personaleomkostninger	9.270	126.092
<hr/>		
I alt	51.752	254.290
<hr/>		
Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	1	1
<hr/>		

## 3. Eventualforpligtelser

Selskabet har ingen eventualforpligtelser pr. 30.06.22.

## 4. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

## 5. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSE

### Bruttoresultat

Bruttoresultat indeholder nettoomsætning og omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden udgangen af regnskabsåret, og når salgsbeløbet kan opgøres pålideligt og forventes indbetalt. Nettoomsætning måles til dagsværdi og opgøres ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjemand samt med fradrag af rabatter.

## 5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter årets forbrug af råvarer og hjælpematerialer med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen, herunder evt. svind.

Under omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indregnes tillige nedskrivninger på lagerbeholdninger af råvarer og hjælpematerialer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

### **Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger m.v.

### **Skat af årets resultat**

Årets aktuelle og udskudte skatter indregnes i resultatopgørelsen som skat af årets resultat med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster indregnet direkte i egenkapitalen.

## **BALANCE**

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

## 5. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

### Aktuelle og udskudte skatter

Skyldig og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteforpligtelser og udskudte skatteaktiver beregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvor midlertidige forskelle, bortset fra virksomhedsovertagelser, er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, de efter vurdering forventes at kunne realiseres til ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller ved udligning i skat af fremtidig indtjening.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.