

**LIMADI HOLDING APS**

Hørkær 26, 4.  
2730 Herlev  
(CVR-nr. 41 25 92 80)

**Årsrapport for perioden  
1. juli 2023 til 30. juni 2024**

(4. regnskabsår)

Opstillet uden revision eller review

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets  
ordinære generalforsamling den 14. november 2024

---

Arzu Udmir  
dirigent

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	2
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. juli 2023 - 30. juni 2024	9
Balance pr. 30. juni 2024	10
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 for Limadi Holding ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Ledelsen indstiller til generalforsamlingen, at årsregnskabet for 2024/25 ikke skal revideres. Ledelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herlev, den 14. november 2024

### Direktion

Arzu Udmir  
direktør

Generalforsamlingen har besluttet, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres.

## REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSRAPPORT

### *Til kapitalejeren i Limadi Holding ApS*

Vi har opstillet årsrapporten for Limadi Holding ApS for regnskabsåret 1. juli 2023 - 30. juni 2024 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Ballerup, den 14. november 2024

### **Revisionsfirmaet W. Bach Nørgaard**

CVR-nr. 18 19 21 95

Peter Christoffersen  
Registreret Revisor  
MNE-nr. mne16030

## SELSKABSOPLYSNINGER

### Selskabet

Limadi Holding ApS  
Hørkær 26, 4.  
2730 Herlev

CVR-nr.: 41 25 92 80

Regnskabsperiode: 1. juli 2023 - 30. juni 2024

Stiftet: 25. marts 2020

Regnskabsår: 4. regnskabsår

Hjemsted: Herlev

### Direktion

Arzu Udmir, direktør

### Revisor

Revisionsfirmaet W. Bach Nørgaard  
Borupvang 3,2  
2750 Ballerup

## LEDELSESBERETNING

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktivitet i regnskabsåret har været konsulentarbejde indenfor IT-branchen.

### **Usædvanlige forhold**

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2023/24 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2023/24 udviser et overskud på kr. 179.533, og selskabets balance pr. 30. juni 2024 udviser en egenkapital på kr. 545.552.

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Limadi Holding ApS for 2023/24 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B samt regnskabsvejledningen for mindre virksomheder med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2023/24 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i omsætningen.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter rentekomkostninger.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Immaterielle anlægsaktiver**

#### ***Udviklingsprojekter***

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år.

### **Finansielle anlægsaktiver**

#### **Andre finansielle anlægsaktiver**

Andre finansielle anlægsaktiver, der består af deposita, måles til dagsværdi på balancedagen.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

### **Egenkapital**

#### **Udbytte**

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

#### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

#### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**RESULTATOPGØRELSE 1. JULI 2023 - 30. JUNI 2024**

	Note	2023/24 kr.	2022/23 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>1.061.806</b>	<b>1.124.813</b>
Personaleomkostninger	1	<u>-789.989</u>	<u>-944.503</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>271.817</b>	<b>180.310</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver		<u>-5.837</u>	<u>-5.837</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>265.980</b>	<b>174.473</b>
Finansielle omkostninger		<u>-14.552</u>	<u>-24.657</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>251.428</b>	<b>149.816</b>
Skat af årets resultat	2	<u>-71.895</u>	<u>-44.044</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>179.533</u></b>	<b><u>105.772</u></b>
Overført resultat		<u>179.533</u>	<u>105.772</u>
		<b><u>179.533</u></b>	<b><u>105.772</u></b>

**BALANCE PR. 30. JUNI 2024**

	Note	2023/24 kr.	2022/23 kr.
<b>Aktiver</b>			
Færdiggjorte udviklingsprojekter		11.676	0
Udviklingsprojekter		0	17.513
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b>11.676</b>	<b>17.513</b>
Deposita		9.344	9.344
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>9.344</b>	<b>9.344</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>21.020</b>	<b>26.857</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		259.054	347.891
Andre tilgodehavender		4.509	4.509
<b>Tilgodehavender</b>		<b>263.563</b>	<b>352.400</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>612.596</b>	<b>240.192</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>876.159</b>	<b>592.592</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>897.179</b>	<b>619.449</b>

**BALANCE PR. 30. JUNI 2024**

	Note	2023/24 kr.	2022/23 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		40.000	40.000
Overført resultat		505.552	326.019
<b>Egenkapital</b>		<b>545.552</b>	<b>366.019</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		28.107	6.094
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		0	9.125
Selskabsskat		106.168	107.030
Anden gæld		217.352	131.181
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>351.627</b>	<b>253.430</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>351.627</b>	<b>253.430</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>897.179</b>	<b>619.449</b>

## EGENKAPITALOPGØRELSE

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. juli 2023	40.000	326.019	366.019
Årets resultat	0	179.533	179.533
<b>Egenkapital 30. juni 2024</b>	<b>40.000</b>	<b>505.552</b>	<b>545.552</b>

NOTER

	2023/24	2022/23
	kr.	kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	550.731	757.707
Pensioner	48.000	4.000
Andre personaleomkostninger	191.258	182.796
	<u><b>789.989</b></u>	<u><b>944.503</b></u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>3</u>	<u>3</u>
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	71.895	44.044
	<u><b>71.895</b></u>	<u><b>44.044</b></u>
<b>3 Eventualforpligtelser</b>		
Selskabet har ingen eventualforpligtelser.		
<b>4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Selskabet har ikke stillet sikkerheder.		

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Arzu Udmir

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Arzu Udmir

Direktør

ID: bea40146-ffff-40d3-9607-18792594485b

Tidspunkt for underskrift: 15-11-2024 kl.: 08:28:28

Underskrevet med MitID



## Arzu Udmir

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Arzu Udmir

Dirigent

ID: bea40146-ffff-40d3-9607-18792594485b

Tidspunkt for underskrift: 15-11-2024 kl.: 08:28:28

Underskrevet med MitID



## Peter Christoffersen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Peter Krog Christoffersen

Revisor

ID: 004563b4-35d8-418d-b989-68da3eb4a5ce

Tidspunkt for underskrift: 15-11-2024 kl.: 09:12:57

Underskrevet med MitID



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).

This document has esignatur Agreement-ID: a611b2YjPQM252172750