

## **Cloud Agility A/S**

**Agerhatten 25**

**5220 Odense SØ**

**CVR-nummer 41230045**

## **Årsrapport**

**10. marts 2020 - 31. december 2020**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 29. juni 2021

---

Ole Brenting  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegning og erklæring</b>	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>6</b>
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	7
Aktiver	8
Passiver	9
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11
Anvendt regnskabspraksis	13

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Cloud Agility A/S  
Agerhatten 25  
5220 Odense SØ

Hjemstedskommune: Odense  
CVR-nummer: 41230045  
Regnskabsperiode: 10. marts 2020 - 31. december 2020

### Bestyrelse

Ole Brenting  
Torben Udengaard  
Jørgen Peter Rasmussen

### Direktion

Torben Udengaard  
Martin Drud Nielsen

### Revisor

Dansk Revision Odense  
Godkendt revisionsaktieselskab  
Langelinie 79  
5230 Odense M

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 10. marts 2020 - 31. december 2020 for Cloud Agility A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 10. marts 2020 - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense, 21. juni 2021

### Direktionen:

Torben Udengaard                      Martin Drud Nielsen

### Bestyrelsen:

Ole Brenting                      Torben Udengaard                      Jørgen Peter Rasmussen  
Formand

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

---

### Til kapitalejerne i Cloud Agility A/S

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Cloud Agility A/S for regnskabsåret 10. marts 2020 - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 10. marts 2020 - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift

Vi henleder opmærksomheden på note 4 i regnskabet, hvoraf fremgår, at i forbindelse med aflæggelsen af årsregnskabet for 2020 har selskabet modtaget en tilkendegivelse fra selskabsdeltagerne om, at der er opbakning til at udarbejde en finansiell plan, således den fortsatte drift kan opretholdes. Såfremt en finansiell plan ikke udarbejdes og gennemføres af selskabsdeltagerne, indikerer dette forhold, at der er en væsentlig usikkerhed, der kan rejse betydelig tvivl om selskabets mulighed for at fortsætte driften. Vores konklusion er ikke modificeret vedrørende dette forhold.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

---

specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores videt opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense M, 21. juni 2021

### Dansk Revision Odense

Godkendt revisionsaktieselskab, CVR-nr. 82218912

Søren Rudolph  
Partner, statsautoriseret revisor  
mne27789

Jan Hedegaard  
Partner, registreret revisor  
mne32728

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter er at fungere som ERP konsulenthus med fokus på rådgivning og udvikling af virksomhedsløsninger baseret på alle Microsoft Dynamics cloud teknologier.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets resultat for regnskabsåret 2020 udviser et underskud på TDKK 1.575, og selskabets balance pr. 31. december 2020 udviser en negativ egenkapital på TDKK 1.175.

Årets udvikling og resultat er i overensstemmelse med det forventede.

Selskabets opstart af aktiviteter og de første fem ansættelser er sket pr. 1. juni 2020. I perioden fra juni til december er der yderligere ansat 18 medarbejdere. Dette for at sikre at selskabet har haft mulighed for at supportere og udvikle vores kunders IT-plattform.

Den kraftige vækst har været en del af selskabets strategi for at opnå en status som væsentlig leverandør af Microsoft Dynamics ERP-teknologier på det skandinaviske marked.

Det er påkrævet, at der er et bredt kompetencemix for at selskabet kan tiltrække nye kunder. Udover investeringen i medarbejdere er der ligeledes investeret i etablering af fire fysiske lokationer, hvorved selskabet nu markerer sig som landsdækkende.

Selskabet har investeret mere end 1.000 timer i videreuddannelse af medarbejderne for blandt andet at opnå guldpartnerskab hos Microsoft.

### Kapitaltab og going concern

Selskabet har tabt mere end halvdelen af indskudskapitalen. Kapitalen forventes reableret ved fremtidig indtjening.

I forbindelse med aflæggelsen af årsregnskabet for 2020 har selskabet modtaget en tilkendegivelse fra selskabsdeltagerne om, at der er opbakning til at udarbejde en finansiel plan, således den fortsatte drift kan opretholdes.

### Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

Note	Resultatopgørelse	2020 DKK
	<b>Perioden 10. marts - 31. december</b>	
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>4.400.640</b>
1	Personaleomkostninger	-6.280.830
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-17.537
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-1.897.727</b>
	Finansielle omkostninger	-114.316
	<b>Resultat før skat</b>	<b>-2.012.043</b>
2	Skat af årets resultat	437.508
	<b>Årets resultat</b>	<b>-1.574.535</b>
	<b>Forslag til resultatdisponering:</b>	
	Overført resultat	-1.574.535
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>-1.574.535</b>



Note	<b>Balance</b>	2020 DKK
<b>Aktiver pr. 31. december</b>		
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	176.020
	<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>176.020</b>
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	193.126
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>193.126</b>
	Deposita	207.719
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>207.719</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>576.865</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.224.502
	Udskudte skatteaktiver	437.508
	Periodeafgrænsningsposter	171.081
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>2.833.092</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>1.324.297</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>4.157.389</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>4.734.254</b>

Note	Balance	2020 DKK
	<b>Passiver pr. 31. december</b>	
	Virksomhedskapital	400.000
	Reserve for udviklingsomkostninger	137.296
	Overført resultat	-1.711.831
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-1.174.535</b>
	Anden gæld	73.336
3	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>73.336</b>
	Kreditinstitutter	7.142
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	626.494
	Anden gæld	2.938.991
	Periodeafgrænsningsposter	212.828
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	2.050.000
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>5.835.454</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>5.908.790</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>4.734.254</b>
4	Usikkerhed ved fortsat drift	
5	Særlige forudsætninger ved måling af udskudt skat	
6	Kontraktlige forpligtelser	
7	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	

## Egenkapitaloppgørelse

---

Egenkapital	Virksom- hedskapi- tal	Reserve for udvik- lingsom- kostnin- ger	Overført resultat	I alt
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
Perioden 10. marts - 31. december 2020				
Saldo primo	120	0	0	120
Kapitalforhøjelse	280	0	0	280
Årets henlæggelse til reserve	0	137	-137	0
Årets resultat	0	0	-1.575	-1.575
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>400</b>	<b>137</b>	<b>-1.712</b>	<b>-1.175</b>

2020

**Noter**

DKK

**1 Personaleomkostninger**

Løn og gager	5.526.125
Pensioner	509.271
Andre omkostninger til social sikring	32.461
Øvrige personaleomkostninger	212.973
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>6.280.830</b>

Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 23 beskæftigede (sidste år 0).

**2 Skat af årets resultat**

Regulering af udskudt skat	-437.508
<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b>-437.508</b>

**3 Langfristede gældsforpligtelser**

Andel af gældsforpligtelser der forfalder efter 5 år	73.336
--	--------

**4 Usikkerhed ved fortsat drift**

Selskabet har tabt mere end halvdelen af indskudskapitalen. Kapitalen forventes retableret ved fremtidig indtjening.

I forbindelse med aflæggelsen af årsregnskabet for 2020 har selskabet modtaget en tilkendegivelse fra selskabsdeltagerne om, at der er opbakning til at udarbejde en finansiel plan, således den fortsatte drift kan opretholdes.

**Noter**

DKK

**5 Særlige forudsætninger ved måling af udskudt skat**

Udskudte skatteaktiver er sammensat af fremførbare skattemæssige underskud samt forskel på skatte- og regnskabsmæssige værdier af aktiverne.

Ved indregning og måling af udskudte skatteaktiver er der lagt særlig vægt på en forudsætning om, at skattemæssige underskud forventes anvendt over de næste 3-5 år ved modregning i forventede overskud som følge af den forøgede driftsaktivitet og indtjening i selskabet. Der er i sagens natur knyttet en usikkerhed til niveauet af selskabets fremtidige indtjening.

**6 Kontraktlige forpligtelser**

Selskabets årlige forpligtelse for leje af lokaler udgør TDKK 1.141. Lejekontrakterne kan opsiges med et varsel på mellem ½ og 1 år. Det længstvarende lejemål er uopsigeligt frem til 31. oktober 2025.

Selskabet har i øvrigt indgået leasingaftale vedrørende køretøj for følgende beløb:  
Restløbetid i 32 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på TDKK 8,5, i alt TDKK 273.

**7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Leasingkontrakter

Leasingydelser på kontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontrakternes løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser og eventualposter.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger fordeles lineært over den forventede brugstid.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Udviklingsprojekter 3 år

Udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte eller indirekte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter og som opfylder kriterierne for indregning. Udviklingsomkostninger måles til kostpris. Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives lineært efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet over brugstiden.

Afskrivninger vedrørende udviklingsomkostninger er baseret på den forventede brugstid og de kontraktligt fastsatte rettighedsperioder. Udviklingsomkostninger, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen er indregnet i resultatopgørelsen.

Et beløb svarende til de indregnede udviklingsomkostninger bindes fremover på en særlige reserve under egenkapitalen benævnt "Reserve for udviklingsomkostninger". Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Hvis de indregnede udviklingsomkostninger sælges eller på anden måde udgår af virksomhedens drift, opløses eller reduceres reserven. Dette sker ved overførsel af reserve for udviklingsomkostninger til egenkapitalens frie reserver. Hvis de indregnede udviklingsomkostninger nedskrives, skal en del af reserven for udviklingsomkostninger tilbageføres. Den del, der skal tilbageføres, svarer til nedskrivningen af udviklingsomkostningerne. Hvis en nedskrivning af udviklingsomkostningerne efterfølgende tilbageføres, skal reserven for udvik-

## Anvendt regnskabspraksis

---

lingsomkostninger reableres. Reserven for udviklingsomkostninger skal også reduceres med foretagne afskrivninger. Herved vil egenkapitalreserven svare til det beløb, som er indregnet i balancen som udviklingsomkostninger.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

### Udbytte

Udbytte, ledelsen foreslår udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig positiv skattepligtig indkomst eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under passiver, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Torben Udengaard

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-802600760799

IP: 176.22.xxx.xxx

2021-06-29 08:28:23Z

NEM ID 

## Torben Udengaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-802600760799

IP: 176.22.xxx.xxx

2021-06-29 08:28:23Z

NEM ID 

## Martin Drud Nielsen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-117492367670

IP: 176.22.xxx.xxx

2021-06-29 10:16:14Z

NEM ID 

## Jørgen Peter Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-441159273015

IP: 176.22.xxx.xxx

2021-06-29 12:59:05Z

NEM ID 

## Ole Brenting

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-170863924706

IP: 212.112.xxx.xxx

2021-06-29 14:51:32Z

NEM ID 

## Jan Hedegaard

Registreret revisor

Serienummer: CVR:82218912-RID:23348991

IP: 165.225.xxx.xxx

2021-06-29 14:52:53Z

NEM ID 

## Søren Rudolph

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:82218912-RID:67057109

IP: 165.225.xxx.xxx

2021-06-29 16:50:08Z

NEM ID 

## Ole Brenting

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-170863924706

IP: 212.112.xxx.xxx

2021-06-29 17:18:39Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: OEFWQ-18WAL-O1I0Y-M4UW3-NS0Y0-1G80V

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>