



Capturi A/S

Ankersgade 12E, 1. tv, 8000 Aarhus C

CVR-nr. 41 18 35 27

Årsrapport 2022

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 27. juni 2023

Dirigent:

.....
Tue Martin Berg

Indhold

| | |
|--|----|
| Ledelsespåtegning | 2 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 3 |
| Ledelsesberetning | 5 |
| Årsregnskab 1. januar - 31. december | 6 |
| Resultatopgørelse | 6 |
| Balance | 7 |
| Egenkapitalopgørelse | 9 |
| Noter | 10 |

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Capturi A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 27. juni 2023

Direktion:

.....
Tue Martin Berg
direktør

Bestyrelse:

.....
Kasper Lyhr
formand

.....
Klaus Bülow Davidsen

.....
Knud Erhardt Jensen

.....
Christian Winther

.....
Tobias Winther Troelsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Capturi A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Capturi A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 27. juni 2023
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Peter U. Faurshou
statsaut. revisor
mne34502

Steffen Michael Bach
statsaut. revisor
mne45892

Ledelsesberetning

Oplysninger om selskabet

| | |
|----------------------|---|
| Navn | Capturi A/S |
| Adresse, postnr., by | Ankersgade 12E, 1. tv, 8000 Aarhus C |
| CVR-nr. | 41 18 35 27 |
| Stiftet | 20. februar 2020 |
| Hjemstedskommune | Aarhus |
| Regnskabsår | 1. januar - 31. december |
| Bestyrelse | Kasper Lyhr, formand Klaus Bülow Davidsen Knud Erhardt Jensen Christian Winther Tobias Winther Troelsen |
| Direktion | Tue Martin Berg, direktør |
| Revision | EY Godkendt Revisionspartnerselskab Værkmestergade 25, Postboks 330, 8100 Aarhus C |

Beretning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at udvikle og sælge softwareløsninger til optimering af salg og service processor gennem samtalerelaterede indsigter.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomhedens resultatopgørelse for 2022 udviser et underskud på 21.391.600 kr. mod et underskud på 10.111.310 kr. sidste år, og virksomhedens balance pr. 31. december 2022 udviser en egenkapital på 12.431.792 kr.

Selskabet budgetterer med fortsat kraftig vækst i aktiviteterne i 2023 og fortsat signifikant investering og finansiering forbundet hermed.

Der er i 2023 foretaget kapitalforhøjelse på 8.974 t.kr. fra selskabets investorer, for at understøtte den fortsatte vækst.

Redegørelse for samfundsansvar

Ledelsen er bevidste om at drive selskabet ansvarligt og med rette hensyntagen til alle relevante interessenter inklusive kunder, medarbejdere, ejere, samfundet og miljøet. Dette er en integreret del af selskabets strategiarbejde og løbende opfølgning, og det forankres i relevante politikker og målsætninger for selskabet.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

| Note | kr. | 2022 | 2021 |
|------|---|--------------------|--------------------|
| | Bruttofortjeneste/bruttotab | 1.710.756 | -248.283 |
| 2 | Personaleomkostninger | -18.961.356 | -9.978.179 |
| | Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver | -4.040.274 | -3.662.957 |
| | Resultat før finansielle poster | -21.290.874 | -13.889.419 |
| | Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder | 74.493 | -151.397 |
| | Finansielle indtægter | 3.429 | 0 |
| | Finansielle omkostninger | -178.648 | -156.127 |
| | Resultat før skat | -21.391.600 | -14.196.943 |
| 3 | Skat af årets resultat | 0 | 4.085.633 |
| | Årets resultat | -21.391.600 | -10.111.310 |
| | Forslag til resultatdisponering | | |
| | Øvrige reserver | 0 | 1.910.460 |
| | Overført resultat | -21.391.600 | -12.021.770 |
| | | -21.391.600 | -10.111.310 |

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

| Note | kr. | 2022 | 2021 |
|------|---|--------------------------|--------------------------|
| | AKTIVER | | |
| | Anlægsaktiver | | |
| 4 | Immaterielle anlægsaktiver | | |
| | Erhvervet software | 5.673.482 | 8.292.012 |
| | Erhvervede immaterielle anlægsaktiver | 6.978 | 10.469 |
| | Færdiggjorte udviklingsprojekter | 4.228.138 | 5.622.558 |
| | | <u>9.908.598</u> | <u>13.925.039</u> |
| 5 | Materielle anlægsaktiver | | |
| | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 0 | 0 |
| | Indretning af lejede lokaler | 262.169 | 0 |
| | | <u>262.169</u> | <u>0</u> |
| 6 | Finansielle anlægsaktiver | | |
| | Kapitalandele i dattervirksomheder | 25.411 | 0 |
| | | <u>25.411</u> | <u>0</u> |
| | Anlægsaktiver i alt | <u>10.196.178</u> | <u>13.925.039</u> |
| | Omsætningsaktiver | | |
| | Tilgodehavender | | |
| | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 1.196.653 | 1.034.548 |
| | Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder | 226.644 | 0 |
| | Tilgodehavende selskabsskat | 0 | 761.160 |
| | Andre tilgodehavender | 452.303 | 0 |
| | Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse | 0 | 68.845 |
| | Periodeafgrænsningsposter | 151.598 | 147.030 |
| | | <u>2.027.198</u> | <u>2.011.583</u> |
| | Likvide beholdninger | <u>6.097.021</u> | <u>11.668.536</u> |
| | Omsætningsaktiver i alt | <u>8.124.219</u> | <u>13.680.119</u> |
| | AKTIVER I ALT | <u><u>18.320.397</u></u> | <u><u>27.605.158</u></u> |

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

| Note | kr. | 2022 | 2021 |
|------|--|-------------------|-------------------|
| | PASSIVER | | |
| | Egenkapital | | |
| 7 | Aktiekapital | 1.138.497 | 974.362 |
| | Overkurs ved emission | 0 | 0 |
| | Reserve for udviklingsomkostninger | 4.385.595 | 4.385.595 |
| | Overført resultat | 6.907.700 | 15.250.499 |
| | Egenkapital i alt | 12.431.792 | 20.610.456 |
| | Gældsforpligtelser | | |
| 8 | Langfristede gældsforpligtelser | | |
| | Gæld til selskabsdeltagere og ledelse | 1.753.808 | 2.107.943 |
| | Anden gæld | 1.071.145 | 1.050.059 |
| | | 2.824.953 | 3.158.002 |
| | Kortfristede gældsforpligtelser | | |
| 8 | Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser | 469.126 | 0 |
| | Modtagne forudbetalinger fra kunder | 169.848 | 363.060 |
| | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 454.689 | 641.656 |
| | Anden gæld | 1.582.167 | 2.308.959 |
| | Periodeafgrænsningsposter | 387.822 | 523.025 |
| | | 3.063.652 | 3.836.700 |
| | Gældsforpligtelser i alt | 5.888.605 | 6.994.702 |
| | PASSIVER I ALT | 18.320.397 | 27.605.158 |

- 1 Anvendt regnskabspraksis
9 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
10 Sikkerhedsstillelser

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Egenkapitalopgørelse

| kr. | Aktiekapital | Overkurs ved emission | Reserve for udviklingsomkostninger | Overført resultat | I alt |
|--------------------------------------|------------------|-----------------------|------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Egenkapital 1. januar 2021 | 749.245 | 0 | 2.475.135 | 9.135.739 | 12.360.119 |
| Kapitalforhøjelse | 225.117 | 18.324.030 | 0 | 0 | 18.549.147 |
| Omkostninger ved kapitalforhøjelse | 0 | 0 | 0 | -187.500 | -187.500 |
| Overført via resultatdisponering | 0 | 0 | 1.910.460 | -12.021.770 | -10.111.310 |
| Overført fra overkurs ved emission | 0 | -18.324.030 | 0 | 18.324.030 | 0 |
| Egenkapital 1. januar 2022 | 974.362 | 0 | 4.385.595 | 15.250.499 | 20.610.456 |
| Kapitalforhøjelse | 164.135 | 13.048.801 | 0 | 0 | 13.212.936 |
| Overført via resultatdisponering | 0 | 0 | 0 | -21.391.600 | -21.391.600 |
| Overført fra overkurs ved emission | 0 | -13.048.801 | 0 | 13.048.801 | 0 |
| Egenkapital 31. december 2022 | 1.138.497 | 0 | 4.385.595 | 6.907.700 | 12.431.792 |

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Capturi A/S for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

I henhold til årsregnskabslovens § 110, stk. 1, er der ikke udarbejdet koncernregnskab.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (kr.).

Offentlige tilskud

Offentlige tilskud modtaget til dækning af omkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når det er sandsynligt, at alle betingelser for opnåelse af tilskuddet er opfyldt. Tilskud, der skal tilbagebetales under visse omstændigheder, indregnes kun i det omfang, de ikke forventes tilbagebetalt.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Virksomheden har valgt IAS 11/IAS18 som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning.

Indtægter ved levering af tjenesteydelser indregnes som omsætning i takt med leveringen af ydelserne, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte tjenesteydelser (produktionsmetoden).

Bruttofortjeneste/bruttotab

I resultatopgørelsen er nettoomsætning, vareforbrug, andre driftsindtægter og eksterne omkostninger med henvisning til årsregnskabslovens § 32 sammendraget til én regnskabspost benævnt bruttofortjeneste/bruttotab.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af anlægsaktiver samt tilskud.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, ydelser på operationelle leasingkontrakter m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Afskrivninger

Afskrivninger omfatter afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

| | |
|---------------------------------------|------|
| Erhvervet software | 5 år |
| Erhvervede immaterielle anlægsaktiver | 5 år |
| Indretning af lejede lokaler | 5 år |

Resultat af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af de underliggende virksomheders resultat efter eliminering af intern avance/tab og efter skat. I tilknyttede virksomheder foretages fuld eliminering af intern avance og tab uden hensyntagen til ejerandele.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, og hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle aktiver, hvis kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions- salgs- og administrationsomkostninger samt udviklingsomkostningerne. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år.

Patenter og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Patenter afskrives lineært over den resterende patentperiode, og licenser afskrives over aftaleperioden.

Erhvervet software måles til kostpris med fradrag for akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsessum og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er taget i brug.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg af materielle aktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsmkostninger.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder måles efter den indre værdis metode.

Ved første indregning måles kapitalandele i tilknyttede virksomheder til kostpris, dvs. med tillæg af transaktionsomkostninger. Kostprisen allokeres i overensstemmelse med overtagelsesmetoden, jf. anvendt regnskabspraksis for virksomhedssammenslutninger.

Kostprisen værdireguleres med resultatandele efter skat opgjort efter koncernens regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer/tab.

Konstaterede merværdier og eventuel goodwill i forhold til den underliggende virksomheds regnskabsmæssige indre værdi amortiseres i overensstemmelse med anvendt regnskabspraksis for de aktiver og forpligtelser, som de kan henføres til. Negativ goodwill indregnes i resultatopgørelsen.

Modtaget udbytte fradrages den regnskabsmæssige værdi.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder, der måles til regnskabsmæssig indre værdi, er underlagt krav om nedskrivningstest, hvis der foreligger indikationer på værdiforringelse.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i dattervirksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Tilgodehavender

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Tilgodehavender, hvor der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med virksomhedens risikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonterings-sats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital

Reserve for udviklingsomkostninger

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger. Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke-afskrivningsberettiget goodwill og kontorejendomme samt andre poster, hvor midlertidige forskelle bortset fra virksomhedsovertagelser er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have indvirkning på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Gældsforpligtelser

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag til indregning og måling af gældsforpligtelser.

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden. I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdien.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter forpligtelser til at yde tjenesteydelser overfor tredjemand i kommende periode.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger, som vedrører indtægter i efterfølgende regnskabsår.

| kr. | <u>2022</u> | <u>2021</u> |
|--|-------------------|-------------------|
| 2 Personaleomkostninger | | |
| Lønninger | 17.298.019 | 9.563.019 |
| Pensioner | 1.019.412 | 40.012 |
| Andre omkostninger til social sikring | 239.562 | 149.241 |
| Andre personaleomkostninger | 404.363 | 225.907 |
| | <u>18.961.356</u> | <u>9.978.179</u> |
| | | |
| Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede | <u>28</u> | <u>20</u> |
| | | |
| 3 Skat af årets resultat | | |
| Årets regulering af udskudt skat | 0 | -3.095.000 |
| Regulering af skat vedrørende tidligere år | 0 | -229.473 |
| Refusion i sambeskatning | 0 | -761.160 |
| | <u>0</u> | <u>-4.085.633</u> |

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

4 Immaterielle anlægsaktiver

| kr. | Erhvervet software | Erhvervede immaterielle anlægsaktiver | Færdiggjorte udviklingsprojekter | I alt |
|------------------------------|--------------------|---------------------------------------|----------------------------------|------------------|
| Kostpris 1. januar 2022 | 13.092.650 | 17.453 | 6.912.102 | 20.022.205 |
| Kostpris 31. december 2022 | 13.092.650 | 17.453 | 6.912.102 | 20.022.205 |
| Af- og nedskrivninger | | | | |
| 1. januar 2022 | 4.800.638 | 6.984 | 1.289.544 | 6.097.166 |
| Afskrivninger | 2.618.530 | 3.491 | 1.394.420 | 4.016.441 |
| Af- og nedskrivninger | | | | |
| 31. december 2022 | 7.419.168 | 10.475 | 2.683.964 | 10.113.607 |
| Regnskabsmæssig værdi | | | | |
| 31. december 2022 | 5.673.482 | 6.978 | 4.228.138 | 9.908.598 |

For oplysning om sikkerhedsstillelser mv. vedrørende immaterielle anlægsaktiver henvises til note 10.

Erhvervet software og færdiggjorte udviklingsprojekter

Erhvervet software og færdiggjorte udviklingsprojekter omfatter udvikling af Capturi-løsningen til forbedrede og mere effektive kundesamtaler. Løsningen er i drift. Efterspørgslen i markedet efter denne type løsning er på nuværende tidspunkt stor og der er meget få konkurrenter på markedet.

5 Materielle anlægsaktiver

| kr. | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | Indretning af lejede lokaler | I alt |
|--|---|------------------------------|----------------|
| Kostpris 1. januar 2022 | 60.847 | 0 | 60.847 |
| Tilgange | 0 | 286.002 | 286.002 |
| Kostpris 31. december 2022 | 60.847 | 286.002 | 346.849 |
| Af- og nedskrivninger 1. januar 2022 | 60.847 | 0 | 60.847 |
| Afskrivninger | 0 | 23.833 | 23.833 |
| Af- og nedskrivninger 31. december 2022 | 60.847 | 23.833 | 84.680 |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022 | 0 | 262.169 | 262.169 |

For oplysning om sikkerhedsstillelser mv. vedrørende materielle anlægsaktiver henvises til note 10.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

6 Finansielle anlægsaktiver

| kr. | Kapitalandele i dattervirksomhe der |
|--|---|
| Kostpris 1. januar 2022 | 754 |
| Tilgange | 25.411 |
| Afgange | -754 |
| Kostpris 31. december 2022 | 25.411 |
| Værdireguleringer 1. januar 2022 | -754 |
| Tilbageførsel af nedskrivninger på afhændede aktiver | 754 |
| Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022 | 25.411 |

Tilknyttede virksomheder

| Navn | Retsform | Hjemsted | Ejerandel |
|-----------------|----------|----------|-----------|
| Capturi Limited | Selskab | Irland | 100,00 % |
| CAPSWE AB | Selskab | Sverige | 100,00 % |

Capturi Limited er i 2023 ophørt.

| kr. | 2022 | 2021 |
|--|------------------|----------------|
| 7 Aktiekapital | | |
| Aktiekapitalen er fordelt således: | | |
| A anparter, 400.000 stk. a nom. 1,00 kr. | 400.000 | 400.000 |
| B anparter, 738.497 stk. a nom. 1,00 kr. | 738.497 | 574.362 |
| | 1.138.497 | 974.362 |

Aktiekapitalen har udviklet sig således de seneste 3 år:

| kr. | 2022 | 2021 | 2020 |
|-------------------|------------------|----------------|----------------|
| Saldo primo | 974.362 | 749.245 | 400.000 |
| Kapitalforhøjelse | 164.135 | 225.117 | 349.245 |
| | 1.138.497 | 974.362 | 749.245 |

Der er i regnskabsåret 2022 foretaget to kapitalforhøjelser for nominelt 164.135 kr.

8 Langfristede gældsforpligtelser

Af de langfristede gældsforpligtelser forfalder 0 kr. senere end 5 år fra balancedagen.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

9 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Andre eventualforpligtelser

Andre økonomiske forpligtelser

Lejeforpligtelser omfatter huslejeforpligtelse med i alt 848 t.kr. i uopsigelige huslejekontrakter med en resterende kontraktperiode på 25 måneder.

Leasingforpligtelser udgør 140 t.kr. med en resterende kontraktperiode på 9 måneder.

10 Sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for virksomhedens gæld over for långiver er stillet virksomhedspant i virksomheden for en værdi af 2.000 t.kr. Den samlede regnskabsmæssige værdi af aktiverne, hvori der er stillet sikkerhed, udgør 11.367 t.kr.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kasper Lyhr

Bestyrelse

På vegne af: Capturi AS

Serienummer: 99c80c05-9d75-4b11-8950-f5469431f691

IP: 89.150.xxx.xxx

2023-06-27 10:07:03 UTC



Tue Martin Berg

Direktion

På vegne af: Capturi AS

Serienummer: 47f97f58-08b8-435e-b90b-085733941cf3

IP: 77.241.xxx.xxx

2023-06-27 10:07:18 UTC



Tue Martin Berg

Dirigent

På vegne af: Capturi AS

Serienummer: 47f97f58-08b8-435e-b90b-085733941cf3

IP: 77.241.xxx.xxx

2023-06-27 10:07:18 UTC



Christian Winther

Bestyrelse

På vegne af: Capturi AS

Serienummer: PID:9208-2002-2-198771441594

IP: 185.245.xxx.xxx

2023-06-27 10:32:54 UTC



Knud Erhardt Jensen

Bestyrelse

På vegne af: Capturi AS

Serienummer: c428ba60-54c0-49d0-8e48-c4016adf0f7d

IP: 80.208.xxx.xxx

2023-06-27 10:47:43 UTC



Klaus Bülow Davidsen

Bestyrelse

På vegne af: Capturi AS

Serienummer: 1833fba5-e5de-48cf-a461-bc3fe1120fb7

IP: 85.184.xxx.xxx

2023-06-27 15:25:05 UTC



Penneo dokumentnøgle: HPY4U-AX20G-BIE00-638VJ-IP046-MQWNE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Tobias Winther Troelsen

Bestyrelse

På vegne af: Capturi AS

Serienummer: 63bac3bb-4b89-4b54-8826-5270e79796ee

IP: 5.186.xxx.xxx

2023-06-28 08:27:42 UTC



Peter Ulrik Faurschou

Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:30700228-RID:78371490

IP: 194.239.xxx.xxx

2023-06-28 08:42:16 UTC



Steffen Bach

Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:30700228-RID:65239022

IP: 194.182.xxx.xxx

2023-06-28 08:43:13 UTC



Penneo dokumentnøgle: HPY4U-AX2OG-BIEQ0-638VJ-IP046-MQWNE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>