

## **Kjærgaard Service ApS**

**Vordingborgvej 158 D, 4681 Herfølge**

**(CVR-nr. 41 18 26 60)**

### **Årsrapport for 2021**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets  
ordinære generalforsamling  
den 30/3 2022

---

Erik Shano Kjærgaard Pedersen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<b>Side</b>
<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	<b>3</b>
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	<b>4</b>
<b>Ledelsesberetning</b>	
Beretning	<b>6</b>
<b>Årsregnskab for 1. januar - 31. december 2021</b>	
Anvendt regnskabspraksis	<b>7</b>
Resultatopgørelse	<b>10</b>
Balance	<b>11</b>
Egenkapitalforklaring	<b>13</b>
Noter	<b>14</b>

## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet** Kjærgaard Service ApS  
Vordingborgvej 158 D  
4681 Herfølge

CVR-nr.: 41182660

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2021

**Direktion** Erik Shano Kjærgaard Pedersen

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2021 for Kjærgaard Service ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Det indstilles til generalforsamlingens godkendelse, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke revideres. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Revision af årsregnskabet for indeværende regnskabsår er fravalgt. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Herfølge, den 30. marts 2022

### Direktion

Erik Shano Kjærgaard Pedersen  
direktør

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

### Til kapitalejerne i Kjærgaard Service ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Kjærgaard Service ApS for 1. januar - 31. december 2021 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som ledelsen har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven om opstilling af finansielle oplysninger i overensstemmelse med international standard om beslægtede opgaver ISRS 4410 (ajourført). Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores ekspertise i regnskab og reegnskabsaflæggelse til at assistere Dem med udarbejdelsen og præsentationen af dette årsregnskab i overensstemmelse med årsregnskabslovens klasse B. Vi har overholdt relevante etiske krav i FSR - danske revisors Etiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Karlsunde, den 30. marts 2022

Rynord Revision statsautoriseret revisionsanpartsselskab  
CVR-nr. 36 90 99 35

Boye Gregers Rynord  
statsautoriseret revisor  
mnenr. 26720

## Ledelsesberetning

---

### Hovedaktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er salg af rengørings- og ejendomsservice samt andre ydelser .

### Årets udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat er et overskud på kr. 1.544. Der henvises i øvrigt til resultatopgørelsen for tiden 1. januar - 31. december 2021 og balancen pr. 31. december 2021.

Årets resultat vurderes af ledelsen som tilfredsstillende.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter ledelsens skøn indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### GENERELT

Årsregnskabet for Kjærgaard Service ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages der hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes med fradrag af eventuelle rabatter i forbindelse med salget.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posterings direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og eventuel restværdi:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar, år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-princippet.

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektivere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til kostpris.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver omfatter, afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Der indregnes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskabs- og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende ikke-skattemæssigt afskrivningsberettiget goodwill samt andre poster, hvis disse - bortset fra ved virksomhedsovertagelser - er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have effekt på det regnskabsmæssige resultat eller den skattepligtige indkomst.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteforpligtelser præsenteres modregnet inden for samme juridiske skatteenhed.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster.

Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet, i det omfang der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	2021 kr.	2020 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>2.346.714</b>	<b>2.580.520</b>
1 Personaleomkostninger	-2.329.146	-2.373.134
Af- og nedskrivninger	-3.560	0
<b>Driftsresultat</b>	<b>14.008</b>	<b>207.386</b>
Andre finansielle indtægter	100	0
Andre finansielle omkostninger	-4.075	-10.555
<b>Resultat før skat</b>	<b>10.033</b>	<b>196.831</b>
2 Skat af årets resultat	-8.489	-49.192
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>1.544</b>	<b>147.639</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat	1.544	147.639
<b>Anvendelse i alt</b>	<b>1.544</b>	<b>147.639</b>

**Balance pr. 31. december****AKTIVER**

<u>Note</u>	2021 kr.	2020 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	15.539	0
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>15.539</b>	<b>0</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT</b>	<b>15.539</b>	<b>0</b>
Råvarer og hjælpematerialer	24.740	0
<b>Varebeholdninger i alt</b>	<b>24.740</b>	<b>0</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	663.931	615.303
Igangværende arbejder for fremmed regning	35.452	0
Andre tilgodehavender	5.000	0
Periodeafgrænsningsposter	118.696	146.317
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>823.079</b>	<b>761.620</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>0</b>	<b>267.014</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>	<b>847.819</b>	<b>1.028.634</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>863.358</b>	<b>1.028.634</b>

**Balance pr. 31. december****PASSIVER**

<u>Note</u>	2021 kr.	2020 kr.
Virksomhedskapital	40.000	40.000
Overført resultat	149.183	147.639
<b>EGENKAPITAL I ALT</b>	<b>189.183</b>	<b>187.639</b>
2 Udskudt skat	267	0
<b>HENSÆTTELSER I ALT</b>	<b>267</b>	<b>0</b>
Kreditinstitutter m.v.	31.458	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	305.523	231.491
Selskabsskat	6.058	49.192
Anden gæld	330.869	560.312
<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>673.908</b>	<b>840.995</b>
<b>GÆLD I ALT</b>	<b>673.908</b>	<b>840.995</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>863.358</b>	<b>1.028.634</b>

**Egenkapitalforklaring**

	2021 kr.	2020 kr.
<b>Egenkapital</b>		
<b>Virksomhedskapital</b>		
Saldo primo	40.000	40.000
<b>Saldo ultimo</b>	<b>40.000</b>	<b>40.000</b>
Virksomhedskapitalen har i tidligere år ændret sig som følger:		
Et år tilbage		
Saldo primo	40.000	
Saldo ultimo	40.000	
To år tilbage		
Saldo primo	40.000	
Saldo ultimo	40.000	
Tre år tilbage		
Saldo primo	40.000	
Saldo ultimo	40.000	
Fire år tilbage		
Saldo primo	40.000	
Saldo ultimo	40.000	
<b>Overført resultat</b>		
Saldo primo	147.639	0
Årets resultat	1.544	147.639
<b>Saldo ultimo</b>	<b>149.183</b>	<b>147.639</b>
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>189.183</b>	<b>187.639</b>

## Noter

---

<u>Note</u>	2021 kr.	2020 kr.
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Det samlede beløb til lønninger og gager mv. fordeler sig således:		
Gager og lønninger	2.008.400	2.173.573
Pensioner	96.000	27.000
Andre udgifter til social sikring	224.746	172.561
<b>Personalemkostninger i alt</b>	<b><u>2.329.146</u></b>	<b><u>2.373.134</u></b>
Gennemsnitligt antal ansatte	<u>7,2</u>	<u>7,0</u>
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Årets aktuelle skat	6.058	49.192
Årets regulering af udskudt skat	267	0
Regulering af skat vedrørende tidligere år	2.164	0
<b>Skat af årets resultat i alt</b>	<b><u>8.489</u></b>	<b><u>49.192</u></b>



Dokumentet er underskrevet med Visma Addo digital signeringservice.  
Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Underskrivernes identiteter er registreret og listet herunder.

Med min underskrift bekræfter jeg indholdet i ovenstående dokument.

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-426261613410

Erik Shano Kjærgaard Pedersen  
Direktør og dirigent

31-03-2022 08:15

NEM ID

Serienummer: CVR:36909935-RID:63008121

Boye Gregers Rynord  
statsautoriseret revisor

31-03-2022 08:37

Dette dokument er underskrevet digitalt med Visma Addo signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Visma Addo signeringservice. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i dokumentet med Visma Addos validator på denne website <https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>

Visma Addo identifikationsnummer: 09a69b67-b303-4680-8db5-f275b6fad10f





Foruden dette dokument kan ét eller flere dokumenter og bilag være tilknyttet transaktionen.  
Alle dokumenter som indgik i transaktionen er listet nedenfor. Hændelsesloggen beskriver underskrivers hændelser i forbindelse med signering af dokumentet.

## Dokumenter i transaktionen

### Nærværende dokument

1840 2021 Årsrapport.pdf

### Øvrige dokumenter i transaktionen

1840 2021 Specifikationshæfte til Årsrapport.pdf

Ovenstående dokumenter og bilag er fremsendt i underskrevet form til alle parter på e-mail eller som link til download. Underskriver er selv ansvarlig for download og sikker opbevaring af dokumenter og bilag.

### Download dokumenter

Har du som underskriver modtaget link til download af dokumenterne vil dette være muligt i op til 10 dage efter underskrift. Herefter vil dokumenterne blive slettet fra Visma Addo.

## Hændelseslog for dokument

### Hændelseslog for dokumentet

2022-03-30 17:00 Underskriftsprocessen er startet  
2022-03-30 17:00 En besked er sendt til Erik Shannon Kjærgaard Pedersen  
2022-03-31 08:14 Identifikations-skærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Erik Shannon Kjærgaard Pedersen og identifikationsmetoden NemID privat blev anvendt fra IP adresse 80.208.x.x  
2022-03-31 08:14 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Erik Shannon Kjærgaard Pedersen  
2022-03-31 08:15 Erik Shano Kjærgaard Pedersen har underskrevet dokumentet 1840 2021 Årsrapport.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-426261613410)  
2022-03-31 08:15 Alle dokumenter sendt til Erik Shannon Kjærgaard Pedersen er blevet underskrevet  
2022-03-31 08:15 Underskriftsprocessen er startet  
2022-03-31 08:15 En besked er sendt til Boye Gregers Rynord  
2022-03-31 08:36 Identifikations-skærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Boye Gregers Rynord og identifikationsmetoden NemID medarbejdersignatur blev anvendt fra IP adresse 80.196.x.x  
2022-03-31 08:36 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Boye Gregers Rynord  
2022-03-31 08:37 Boye Gregers Rynord har underskrevet dokumentet 1840 2021 Årsrapport.pdf via NemID medarbejder (Unikt ID: CVR:36909935-RID:63008121)  
2022-03-31 08:37 Alle dokumenter sendt til Boye Gregers Rynord er blevet underskrevet

### Visma Addo

Visma Consulting • Gærtorvet 1-5 • 1799 Copenhagen V • Denmark  
addo@visma.com • www.visma.dk/addo