

# Grønlands Revision A/S

statsautoriserede revisorer

Imaneq 18  
Postboks 319  
3900 Nuuk  
Grønland  
Telefon +299 32 31 33

## Grønlands Kontorforsyning ApS

Imaneq 24B, Postboks 430, 3900 Nuuk

CVR-nr. 41 17 82 21

### Årsrapport

1. maj 2022 - 30. april 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 22. august 2023.

---

Peter Høegh Jensen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab 1. maj 2022 - 30. april 2023</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

## **Ledelsespåtegning**

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. maj 2022 - 30. april 2023 for Grønlands Kontorforsyning ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2022 - 30. april 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 22. august 2023

### **Direktion**

Peter Høegh Jensen

## **Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang**

---

### **Til anpartshaveren i Grønlands Kontorforsyning ApS**

#### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Grønlands Kontorforsyning ApS for regnskabsåret 1. maj 2022 - 30. april 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2022 - 30. april 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorer standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Grønland, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

## **Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang**

---

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nuuk, den 22. august 2023

### **Grønlands Revision A/S**

statsautoriserede revisorer  
CVR-nr. 41 76 26 67

**Per Laugesen**

statsautoriseret revisor  
mne27794

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Grønlands Kontorforsyning ApS Imaneq 24B Postboks 430 3900 Nuuk  CVR-nr.: 41 17 82 21 Regnskabsår: 1. maj - 30. april
<b>Direktion</b>	Peter Høegh Jensen, Kigutaarnat 35, 3905 Nuussuaq
<b>Revision</b>	Grønlands Revision A/S, statsautoriserede revisorer

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af i at drive handel med kontorartikler, kontormaskiner, elektronisk udstyr samt andet efter ledelsens skøn beslægtet virksomhed.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 2.585.283 kr. mod 2.479.285 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 394.101 kr. mod 355.823 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Grønlands Kontorforsyning ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	20 år	50 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealiseringsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører og anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. maj - 30. april**

<u>Note</u>	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>2.585.283</b>	<b>2.479.285</b>
1 Personaleomkostninger	-1.665.875	-1.602.368
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-231.192	-229.608
<b>Driftsresultat</b>	<b>688.216</b>	<b>647.309</b>
Andre finansielle indtægter	1.026	4.389
2 Øvrige finansielle omkostninger	-165.613	-167.618
<b>Resultat før skat</b>	<b>523.629</b>	<b>484.080</b>
Skat af årets resultat	-129.528	-128.257
<b>Årets resultat</b>	<b>394.101</b>	<b>355.823</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	394.101	355.823
<b>Disponeret i alt</b>	<b>394.101</b>	<b>355.823</b>

**Balance 30. april**

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
Bygninger	4.674.281	4.801.556
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	103.917
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>4.674.281</u>	<u>4.905.473</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>4.674.281</u></b>	<b><u>4.905.473</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Handelsvarer	<u>1.413.735</u>	<u>1.411.811</u>
Varebeholdninger i alt	<u>1.413.735</u>	<u>1.411.811</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	132.712	100.326
Andre tilgodehavender	21.329	10.000
Periodeafgrænsningsposter	<u>28.615</u>	<u>6.233</u>
Tilgodehavender i alt	<u>182.656</u>	<u>116.559</u>
Likvide beholdninger	<u>6.352</u>	<u>9.343</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>1.602.743</u></b>	<b><u>1.537.713</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>6.277.024</u></b>	<b><u>6.443.186</u></b>

**Balance 30. april**

<b>Passiver</b>		2023	2022
Note		<u>          </u>	<u>          </u>
<b>Egenkapital</b>			
3	Virksomhedskapital	50.000	50.000
	Overført resultat	848.201	454.101
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>898.201</u></b>	<b><u>504.101</u></b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>			
	Hensættelser til udskudt skat	68.790	54.787
	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b><u>68.790</u></b>	<b><u>54.787</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
	Gæld til realkreditinstitutter	2.476.827	2.619.903
	Gæld til pengeinstitutter	126.127	164.523
	Anden gæld	1.400.000	1.600.000
4	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>4.002.954</u>	<u>4.384.426</u>
4	Kortfristet del af langfristet gæld	383.258	382.080
	Gæld til pengeinstitutter	430.257	588.474
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	59.311	111.825
	Selskabsskat	122.458	104.331
	Anden gæld	311.795	313.162
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>1.307.079</u>	<u>1.499.872</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>5.310.033</u></b>	<b><u>5.884.298</u></b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b><u>6.277.024</u></b>	<b><u>6.443.186</u></b>

**5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

## Noter

	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>		
<b>1. Personaleomkostninger</b>				
Lønninger og gager	1.665.875	1.602.368		
	<b>1.665.875</b>	<b>1.602.368</b>		
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	3	3		
<b>2. Øvrige finansielle omkostninger</b>				
Andre finansielle omkostninger	165.613	167.618		
	<b>165.613</b>	<b>167.618</b>		
<b>3. Virksomhedskapital</b>				
Virksomhedskapital 1. maj 2022	50.000	50.000		
	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>		
<b>4. Gældsforpligtelser</b>				
	<b>Gæld i alt 30/4 2023</b>	<b>Kortfristet del af lang- fristet gæld</b>	<b>Langfristet gæld 30/4 2023</b>	<b>Restgæld efter 5 år</b>
Gæld til realkreditinstitutter	2.619.903	143.076	2.476.827	1.894.656
Gæld til pengeinstitutter	166.309	40.182	126.127	0
Anden gæld	1.600.000	200.000	1.400.000	600.000
	<b>4.386.212</b>	<b>383.258</b>	<b>4.002.954</b>	<b>2.494.656</b>

## 5. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 2.619 t.kr., er der givet pant i bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 30. april 2023 udgør 4.674 t.kr.

Selskabet har deponeret ejerpantebreve på i alt 1.575 t.kr. til sikkerhed for bankgæld. Ejerpantebrevene giver pant i ovenstående bygninger.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Peter Høegh Jensen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Peter Høegh Jensen

Direktør

ID: 1aced95c-aaef-4211-9e0a-ad022e6ab51c

Tidspunkt for underskrift: 28-08-2023 kl.: 10:11:42

Underskrevet med MitID



## Per Laugesen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Per Damgaard Laugesen

Revisor

ID: 3d2f5646-b21b-4219-8e7f-c573ef03bddd

Tidspunkt for underskrift: 28-08-2023 kl.: 11:40:10

Underskrevet med MitID



## Peter Høegh Jensen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Peter Høegh Jensen

Dirigent

ID: 1aced95c-aaef-4211-9e0a-ad022e6ab51c

Tidspunkt for underskrift: 28-08-2023 kl.: 12:27:18

Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: 049306sqHPJ250678217

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).