

# **Årsrapport for 2020**

15.02.20 - 31.12.20  
(1. regnskabsår)

## **NORD RPK Medical ApS**

Skalhuse 5 Gelstrup  
9240 Nibe

CVR-nr. 41170603

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 18. maj 2021.

Dirigent: \_\_\_\_\_  
Payam Eskandari

# Indholdsfortegnelse

---

Ledelsespåtegning.....	2
Selskabsoplysninger .....	3
Ledelsesberetning.....	4
Anvendt regnskabspraksis .....	5
Resultatopgørelse 15. februar - 31. december .....	7
Balance 31. december .....	8
Noter til årsrapporten.....	10

# Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for NORD RPK Medical ApS for regnskabsåret 2020.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 15. februar 2020 - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nibe, den 18. maj 2021.

## Direktion

Payam Eskandari

Generalforsamlingen har besluttet, at årsrapporten for det kommende regnskabsår ikke skal revideres.

# Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

NORD RPK Medical ApS  
Skalhuse 5  
9240 Nibe

CVR-nr.: 41170603  
Etableret: 1. februar 2020  
Hjemstedskommune:  
Regnskabsår: 15. februar - 31. december

**Direktion**

Payam Eskandari

**Revisor**

LG Revision I/S  
Østre Fælledvej 8  
9400 Nørresundby

# Ledelsesberetning

---

## **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktiviteter omfatter indkøb, produktion, import, reparation, renovering og salg og eksport af medicinaludstyr med tilhørende konsulenttydelser.

# Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for NORD RPK Medical ApS for 2020 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er i hovedtræk følgende:

## **Generelt om indregning og måling**

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris (hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden). Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

## **RESULTATOPGØRELSEN**

### **Handelsvirksomhed**

Bruttofortjenesten er en sammendragning af nettoomsætning, andre driftsindtægter, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, leasingaftaler, nedskrivning af tilgodehavender mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Finansielle omkostninger**

Renteomkostninger, kurstab på obligationer, aktier og realkreditlån, rentetillæg under acontoskatteordningen samt nedskrivning af tilgodehavender og andre finansielle aktiver.

### **Skat af årets resultat**

Skat af årets resultat omfatter årets skat og årets forskydning i udskudt skat. Aktuel skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke-skattepligtige indtægter og omkostninger. Ved beregningen er anvendt en skatteprocent på 22.

## **BALANCEN**

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris. Hvis kostprisen overstiger nettorealiseringsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

### **Tilgodehavender**

## Anvendt regnskabspraksis

---

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles til nominel værdi reduceret med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Gældsforpligtelser**

Gæld måles til nominel restgæld. Hvor låneoptagelsen (realkreditlån) er forbundet med væsentlige kurstab eller kursgevinster, måles gælden til amortiseret kostpris. Væsentlige kurstab og gevinster fordeles over lånets løbetid med lige store beløb hvert år (simpelt gennemsnit).

# Resultatopgørelse 15. februar - 31. december

---

	Note	<u>2020</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>66.227</b>
Personaleomkostninger	1	<u>40.083</u>
<b>Ordinært resultat før finansielle poster</b>		<b>26.144</b>
Andre finansielle omkostninger		<u>1.012</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>25.132</b>
Skat af årets resultat		<u>5.940</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>19.192</u></b>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Årets resultat		<u>19.192</u>
<b>Til disposition</b>		<b><u>19.192</u></b>
Overført resultat		<u>19.192</u>
<b>Disponeret i alt</b>		<b><u>19.192</u></b>



## Balance 31. december

---

	Note	<u>2020</u> kr.
<b>Aktiver</b>		
<b>Anlægsaktiver</b>		
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		
Deposita		9.600
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	2	<u>9.600</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u>9.600</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
<b>Varebeholdninger</b>		
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer		300.000
<b>Varebeholdninger i alt</b>		<u>300.000</u>
<b>Tilgodehavender</b>		
Andre tilgodehavender		9.489
Periodeafgrænsningsposter		4.100
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<u>13.589</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>45.985</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u>359.573</u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u>369.173</u>

## Balance 31. december

---

	Note	<u>2020</u> kr.
<b>Passiver</b>		
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital		40.000
Overført resultat		19.192
<b>Egenkapital i alt</b>	3	<u><b>59.192</b></u>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser		35.000
Selskabsskat		5.940
Anden gæld		269.041
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<u><b>309.981</b></u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<u><b>309.981</b></u>
<b>Passiver i alt</b>		<u><b>369.173</b></u>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	4	
Eventualposter m.v.	5	

# Noter til årsrapporten

---

<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>	<b>2020</b> kr.
	Løn, gager og vederlag	36.402
	Andre udgifter til social sikring	3.681
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>40.083</b>

Gennemsnitlig antal beskæftigede medarbejdere i indeværende år 1, sidste år 0.

<b>2</b>	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>Forudbetaling</b> er kr.
	Kostpris, primo	9.600
	<b>Kostpris, ultimo</b>	<b>9.600</b>
	<b>Regnskabsmæssig værdi, ultimo</b>	<b>9.600</b>

<b>3</b>	<b>Egenkapital</b>	<b>Selskabs-</b> <b>kapital</b> kr.	<b>Overført</b> <b>resultat</b> kr.	<b>I alt</b> kr.
	Saldo primo	40.000	0	40.000
	Årets resultat	0	19.192	19.192
	<b>Saldo ultimo</b>	<b>40.000</b>	<b>19.192</b>	<b>59.192</b>

## **4** **Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.

## **5** **Eventualposter m.v.**

Ingen.