



# ÅRSRAPPORT 2023

## **El Recycling ApS**

Hvedevej 28, 8920 Randers NV

CVR-nr. 41170557

1. januar - 31. december 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling d. 22.03.2024

---

Dirigent: Casper Roensbech Jensen



# Indholdsfortegnelse

## PÅTEGNINGER

Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4

## LEDELSESBERETNING

Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6-15

## ÅRSREGNSKAB 1. JANUAR - 31. DECEMBER 2023

Resultatopgørelse	17
Balance	18
Egenkapitalopgørelse	20
Noter	20
Anvendt regnskabspraksis	21-26



The Earth is  
a fine place  
and worth  
fighting for.

# Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for El Recycling ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2023 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Randers NV, den 3. marts 2024

Direktion:



---

Michael Nyvang Hessellund

---

Casper Roensbech Jensen



# Revisor erklæring om opstilling af årsregnskab

## Til anpartshaverne i El Recycling ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for El Recycling ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

*Randers, den 3. februar 2023*

**Grant Thornton**  
Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 34 20 99 36  
Jonas Bødker-Iversen  
statsautoriseret revisor  
mne35471



# Selskabsoplysninger

## Direktion

Michael Nyvang Hessellund  
Casper Roensbech Jensen

## Selskabet

El Recycling ApS  
Hvedevej 28  
8920 Randers NV  
CVR-nr.: 41170557  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

## Revisor

Grant Thornton,  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
Tronholmen 3  
8960 Randers SØ

Ernest Hemingway



# Ledelsesberetning

## Selskabets væsentligste aktiviteter

El Recycling ApS' formål er indkøb og genanvendelse af af brugt elektronik. Selskabet håndterer og bearbejder det brugte udstyr med sigte på maksimal udnyttelse og genbrug af den udtjente elektronik, enten delvis eller i sin helhed – herunder blandt andet renovering og videresalg af anvendeligt IT-udstyr.

Forretningsmodellen kræver særlige kompetencer inden for teknisk forståelse og effektive interne processer og stærke gensalgskanaler, som El Recycling er i besiddelse af og vil udvikle og styrke yderligere i fremtiden.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 8.742.191 kr. mod 2.685.588 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 1.298.064 kr. mod 130.510 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Selskabets aktivitet er steget meget i regnskabsåret, hvilket har en naturlig effekt på nøgletallene.

Herudover er selskabets soliditet påvirket negativt af en midlertidig forskydning i betalinger fra selskabets aktionsplatform. Ser man bort fra denne forskydning samt tillægger ejerkredsens tilgodehavender i selskabet udgør soliditeten ca. 24%.



ÅRETS RESULTAT EFTER SKAT KR. 1.298.064  
I 2023 - MOD KR. 130.510 ÅRET FORINDEN



# Forretningsgrundlaget

El Recycling ApS er en godt 4 år gammel dynamisk virksomhed med speciale i at modtage/afhente udtjente elektronik produkter, der sorteres til enten genbrug eller genanvendelse.

Genbrug af IT-udstyr og andre elektronikprodukter er en vigtig og ansvarlig måde at tænke bæredygtighed på.

Når virksomheder beslutter at afskaffe deres udtjente IT-udstyr, kan det være fristende at smide det ud.

Men det er en skam, fordi IT-udstyr ofte indeholder farlige kemikalier og metaller, der kan være skadelige for miljøet, hvis de ikke bortskaffes korrekt.

Derudover kan en stor del af udtjent IT-udstyr faktisk genbruges.

Og det er der både god samfundsnytte og god forretning i, hvis det gribes rigtigt og professionelt an.


El Recycling hjælper med at bortskaffe udstyret og sikrer med gode processer og knowhow, at det udstyr, der stadig er funktionsdygtigt, kan genbruges på intelligent og forsvarlig vis frem for at man skal producere og nødvendigvis bruge nyt.

E-affald til genbrug renses for data, rengøres og repareres. Herefter gensælges det af El Recycling enten via egen butik, online salg i Danmark, på auktioner eller som volumen-partier til B2B-kunder i ind- og udland.

Vi har et socialt formål og en mission om at forbedre mulighederne for job for udsatte mennesker gennem arbejdet her i virksomheden.

Derfor tilbyder vi beskæftigelsesforløb for særligt udsatte medborgere, hvor nogle af funktionerne i virksomhedsdriften indgår med opgaver indenfor lager, logistik, produktion og rensning.

Vi baserer forretningsgrundlaget på, at **grøn omstilling** på forskellig vis er blevet et basisvilkår, og at vi derigennem kan bidrage til at øge graden af genbrug og genanvendelse (bæredygtigt) af elektronik.



*Dermed kan vi sammen med vore leverandører og partnere bidrage positivt til at nå de politisk definerede mål om reduktion af CO2 - og dermed proaktivt til blandt andet at begrænse temperaturstigninger på kloden.*

# Ledelsen har ordet

Markedet for genbrug og genanvendelse af elektronik og elektriske produkter (WEEE) er den hurtigst voksende affaldsstrøm og med et fortsat vækst- og udviklingspotentiale. Affaldsmængden udgjorde ca. 50 mio. tons i 2021, hvoraf kun ca. 40% genbruges eller genanvendes.

“Det er et enormt marked, vi arbejder i. Gennem tætte samarbejder med producenter og enkeltvirksomheder stiller vi kapacitet til rådighed for at indkøbe, modtage/afhente e-affald med det formål at øge genbrugs- og genanvendelsesgraden”, fortæller medejer, Casper Roensbech.

“Vores ambition er at opbygge en solid virksomhed, der baseret på gode driftsresultater, social ansvarlighed og fokus på bæredygtighed vil kunne vokse i takt med, at flere og flere får øjnene op for at genbrug og genanvendelse af elektronik giver mening i hverdagen og nemt kan praktiseres med de rette samarbejdspartnere”, siger medejer Michael Hessellund.

“Derudover arbejder vi målrettet med ansættelser med et CSR- og ESG-perspektiv. Det er et yderligere positivt bidrag til den positive samfundsudvikling, som betyder meget for os ud over at drive en god, sund forretning”.

*God læselyst!*

## 5 VÆSENTLIGE STRATEGISKE MÅLSÆTNINGER

Målene, som vi skal indfri trods en travl hverdag, og som skal sikre en sund og økonomisk velfunderet virksomhed, er:

- 1: Udnytte en øget kapacitet gennem øget automation i sorteringen
- 2: Fastholde ISO-certificeringerne 9001, 14001, 27001 og 45001
- 3: Konsolidere virksomheden økonomisk til en soliditetsgrad på 40%+
- 4: Udvide organisationen baseret på social ansvarlighed
- 5: Fastholde og udvikle tætte samarbejdsrelationer med vore leverandører af elektronik-affald





# FNs verdensmål og CSR

El Recycling ApS har fra starten haft defineret en klar strategi for at forretningsgrundlaget målbart kunne bidrage til den grønne transformation (gennem øget grad af produkters genanvendelse og genbrug) samt at virksomheden tager et socialt ansvar ved at ansætte og beskæftige udsatte personer med det formål at øge graden af selvforsørgelse, åbne for dygtige kolleger og skabe en social kontakt, der øger trivsel og livsglæde både i og uden for arbejdstiden.

Både CSR og FNs Verdensmål indgår i vores eksterne kommunikation og bliver løbende revideret. Vi er blandt andet i tæt dialog med vore leverandører om deres sikring af bl.a. arbejdsforhold i førsteledsproduktionen af egne produkter – herunder sikring af arbejds-/lønforhold.

## VORES SDG / CSR INDSATSER BLANDT FNS 17 VERDENSMÅL OMFATTER:



### KVALITETSUDDANNELSE

af medarbejdere for at sikre høj grad af kompetenceløft, kvalitet i arbejdet og personlig udvikling.



### MINDRE ULIGHED

og arbejdet for at skabe en attraktiv arbejdsplads for socialt udsatte, flex-jobbere, pensionister m.fl.



### ANSVARLIGT FORBRUG OG PRODUKTION

med det formål at øge graden af genbrug og sikre genanvendelse af elektronik produkter i tæt samarbejde med producenter/importører under WEEE-direktivet.



## ISO-certificeringer

Virksomheden fik i foråret 2023 implementeret en række processer for at opnå ISO certificeringer inden for 4 områder, som årligt auditeres:



**ISO 9001**  
**Kvalitet**



**ISO 45001**  
**- Arbejdsmiljø**



## 2023

Virksomheden blev i 2023 nomineret til CSR-prisen i Randers Kommune.



# Social bæredygtighed

En målrettet indsats i tæt samarbejde med Randers Kommune har bidraget til at ansætte en række CSR-medarbejdere i virksomheden gennem 2023.

Vi har indberettet den samfundsmæssige værdi af at have medarbejdere i CSR-forløb og som skabte en samfundsværdi på kr. 1.465.000 i 2022 (7 medarbejdere) og kr. 3.946.000 i 2023 (19 medarbejdere).

Det har bidraget direkte til en besparelse på kr. 2,1 mio. for den offentlige kasse – og har skabt målbar livskvalitet via en meningsfuldarbejdsplads for den enkelte medarbejder.

**2023**

**19 medarbejdere**  
samfundsværdi på  
kr. 3.946.000

**2022**

**7 medarbejdere**  
samfundsværdi på  
kr. 1.465.000



# Klimarapport

Virksomheden har benyttet Klimakompasset som grundlag for input til en beregning af udledning af CO<sub>2</sub>. Klimarapporten\* skal ses som vejledende og er baseret på en række forudsætninger. Virksomheden er i januar 2023 flyttet fra adressen Mirabellevej i Randers til større faciliteter på Hvedevej 28 i Randers – en flytning til større lokaler har indvirkning på bl.a. varmforsyning (fjernvarme i 2022 mod egen kalorifer-anlæg i 2023). Sammenligningstal er indsat også pr. m<sup>2</sup>.

**Tabel 1: Oversigt over virksomhedens samlede CO<sub>2</sub>e-udledninger**

Scope	Ton CO <sub>2</sub> e	Andel af udledning
Scope 1	8,88	5,9%
Scope 2	2,96	2,0%
Scope 3	137,98	92,1%
<b>TOTAL</b>	<b>149,82</b>	<b>100%</b>

TABEL 1: Virksomhedens samlede CO<sub>2</sub>e-udledning er angivet i tabel 1. CO<sub>2</sub>e-udledningen er angivet i ton CO<sub>2</sub>-ækvivalenter, og tabellen viser udledningen fordelt på scope 1, 2 og 3 jf. GHG-protokollen. Udledningen udenfor scopes medregnes ikke jf. GHG-protokollen og indgår derfor ikke i totalen.

**\*Disclaimer**

Tallene er indtastet med basis i en række forudsætninger og trods bestræbelser på at sikre et så korrekt indhold af KlimaRapporten er så præcis og retvisende som muligt, tages der forbehold for nøjagtigheden af beregningsgrundlaget, hvorfor vi fraskriver os ansvar for skade, tab og anden risiko som måtte opstå som følge af eksterne dispositioner fra samhandelspartnere og enkeltpersoner foretaget på baggrund af rapporten. Det bør bemærkes, at der ikke er indtastet Scope 3 belastninger (upstream eller downstream fragt til virksomheden og fra virksomheden) ligesom der ikke er indtastninger for "primære indkøb" da virksomheden ikke har råvareindkøb. Scope 3 tal henviser således f.eks. primært til anvendelse af brændstof

**Tabel 2: Nøgletalsberegninger**

Nøgletalsberegninger	Ton CO <sub>2</sub> e
CO <sub>2</sub> e pr. ansat	5,99
CO <sub>2</sub> e pr. Nio.kr. Netto omsætning	7,49
CO <sub>2</sub> pr. m <sup>2</sup>	0,08

TABEL 2: Denne tabel viser beregninger af nøgletal i tilfælde af, at der under Stamdata er indtastet data for hhv. antal fuldtidsansatte i virksomheden, nettoomsætning og areal.

# ESG Rapportering

Virksomheden har indarbejdet nogle udvalgte og målrettede ESG-nøgletal som et supplement til den foranstående Klimarapport og ladet det sammenligne med året før:



Environment - Miljødata	2023	2022
CO2e Scope 1	8,9 tons	25,6 tons
CO2e Scope 2	2,9 tons	3,0 tons
Samlet udledning inkl. scope 3	149,8 tons	104,8 tons
Udledning uden for scopes	-488,7 tons	-121,0 tons
<b>TOTAL CO2-udledning</b>	<b>-338,9 tons</b>	<b>-16,3 tons</b>

Energiforbrug elektricitet	24.262kWh	11.000 kWh
Energiforbrug opvarmning	12.003 kWh	23.804 kWh
Vedvarende egen energihandel	0%	0%
Vandforbrug	158,5 m <sup>3</sup>	45 m <sup>3</sup>
Antal m2 lejet areal	1.950 m <sup>2</sup>	1.185 m <sup>2</sup>
<b>CO2-tal pr m<sup>2</sup></b>	<b>76,8 kg</b>	<b>88,4 kg</b>

Social - Socialdata	2023	2022
Beskæftigelse I perioden fuldtidsansatte	25	11
Kønsdiversitet	20%	20% kvinder
Kønsdiversitet for øvrige ledelseslag	0%	0% kvinder
Lønforstel mellem køn	0%	0%
Medarbejder-omsætnings-hastighed	Ikke opgjort	Ikke opgjort
Andel af medarbejdere I skåne/flexjob	45%	45%
Sygefravær	4,2%	Ikke opgjort

Governance - ledelsesdata	2023	2022
Bestyrelsens kønsdiversitet	Ingen bestyrelse	Ingen bestyrelse
Tilstedeværelse på bestyrelsesmøder	Ingen bestyrelse	Ingen bestyrelse
Lønforstel mellem CEO og medarbejdere	Ikke opgjort	Ikke opgjort



# Code of Conduct

ELRETUR

Selskabet har udarbejdet en Code of Conduct som et tillæg til de leverandøraftaler, der indgås og som er en væsentlig del af forretningsgrundlaget. Code of Conduct skal bidrage til at sikre gennemsigtighed og hvilke retnings-linier vi efterlever – og det skal så gerne matche med de tilsvarende værdier hos vore leverandører. Samtidig er der opbygget et stærkt samarbejde med ELRETUR, der er en kollektiv ordning for danske virksomheder og hvorigennem El Recycling blandt andet modtager elektronik-affald.

Sådan gør vi en forskel



## Code of Conduct

Retningslinjer for etisk adfærd i forbindelse med transport, håndtering, behandling, reparation og afsætning af udtjent IT-udstyr / E-skrot

*Tillæg til Leverandøraftale*

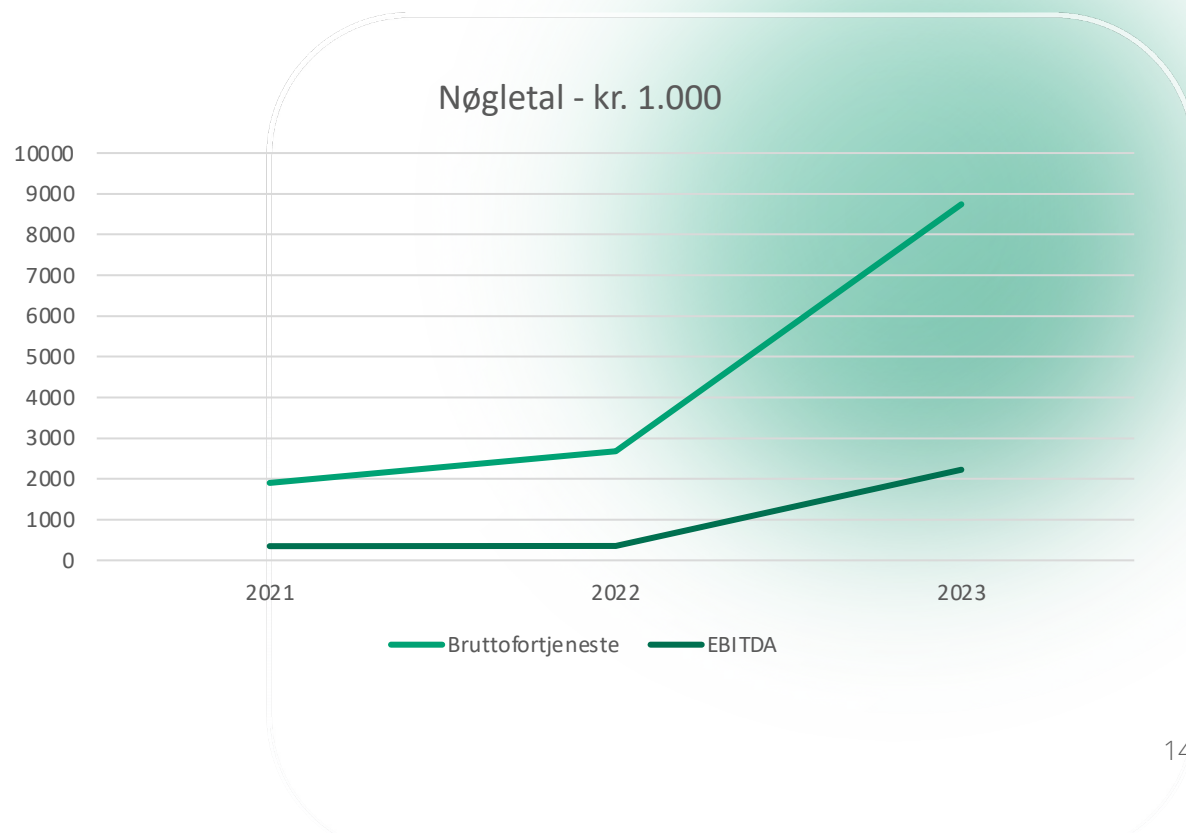
# Positiv historisk udvikling

## - og et ufortrødent stort fremtidigt potentiale

Virksomheden har gennem en 3-årig regnskabsperiode lagt fundamentet til fortsat vækst – de første regnskabsår for 2021 og 2022 bar præg af indkøring, oparbejdelse af leverandør-aftaler, en flytning og andre aktiviteter, der ikke var målrettet drift og vækst. Det kom i Q4 2022 og efter en opjustering af budget for 2023 giver det et fingerpeg om det enorme potentiale, der ligger foran virksomheden.

I 2024 forventes virksomheden at skulle udvide kapaciteten yderligere og bliver i stand til at modtage, sortere og behandle en endnu større mængde produkter, der skal bidrage til at virksomhedens ambitioner kan indfries.

<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Bruttofortjeneste	8742	2685	1901
Personaleomk.	6517	2325	1553
Afskrivninger	206	42	14
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>2019</b>	<b>318</b>	<b>334</b>
Antal fuldtidsansatte	18	10	4
<b>BALANCESUM</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Anlægsaktiver	928	392	54
Omsætningsaktiver.	7508	2341	806
<b>I ALT AKTIVER</b>	<b>8436</b>	<b>2733</b>	<b>860</b>
Egenkapital	1476	178	48
Gæld, moms m.v.	6932	2538	812
Hensættelser	28	17	0
<b>I ALT PASIVER</b>	<b>8436</b>	<b>2733</b>	<b>860</b>









An aerial photograph of a dense forest of evergreen trees, likely spruce or fir, with a rich green color palette. The trees are packed closely together, creating a textured, repetitive pattern of conical shapes. The lighting is soft, highlighting the individual tree tops against the darker forest floor.

# Resultatoppgørelse

## Balance




# Resultatopgørelse

## 1. januar – 31. december

Note		2023	2022
	<b>Bruttofortjenste</b>	<b>8.742.191</b>	<b>2.685.588</b>
1	Personaleopmkostninger	-6.517.681	-2.325.205
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsarkiver	-205.683	-42.387
	<b>Driftsresultat</b>	<b>2.018.827</b>	<b>317.996</b>
	Andre finansielle indtægter	2.470	0
	Øvrige finansielle omkostninger	-339.094	-126.620
	<b>Resultat før skat</b>	<b>1.692.203</b>	<b>191.376</b>
	Skat af årets resultat 	-394.139	-60.866
	<b>Årets resultat</b>	<b>1.298.064</b>	<b>130.510</b>
	<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
	Overføres til overført resultat	1.298.064	130.510
	<b>Disponeret i alt</b>	<b>1.298.064</b>	<b>130.510</b>

# Balance 1. januar – 31. december

Note	AKTIVER	2023	2022
	<b>ANLÆGSAKTIVER</b>		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	908.504	316.834
	Materielle anlægsaktiver I alt	908.504	316.834
	Deposita	20.000	75.000
	Finansielle anlægsaktiver I alt	20.000	75.000
	<b>Anlægsaktiver I alt</b>	<b>928.504</b>	<b>391.834</b>
	<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>		
	Fremstillede varer og handelsvarer	5.277.980	2.187.940
	Varebeholdninger I alt	5.277.980	2.187.940
	Tilgodehavender fra salg og tjenester	434.804	63.608
	Andre tilgodehavender 	1.779.307	89.299
	Periodeafgrænsningsposter	15.652	0
	Tilgodehavender I alt	<b>2.229.764</b>	<b>152.907</b>
	<b>Omsætningsaktiver I alt</b>	<b>7.507.744</b>	<b>2.340.847</b>
	<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>8.436.247</b>	<b>2.732.681</b>



# Balance 1. januar – 31. december

Note	PASSIVER	2023	2022
	<b>EGENKAPITAL</b>		
	Virksomhedskapital	40.000	40.000
	Overført resultat	1.436.077	138.013
	<b>Egen kapital i alt</b>	<b>1.476.077</b>	<b>178.013</b>
	<b>HENSATTE FORPLIGTELSE</b>		
	Hensættelser til udskudt skat	28.381	16.800
	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>28.381</b>	<b>16.800</b>
	<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>		
	Gæld til pengeinstitutter	1.700.741	187.242
	Langfristede gældsforpligtigelser i alt	1.700.741	187.242
	Kortfristet del af langfristet gæld	135.000	
2	Gæld til pengeinstitutter	2.027.532	1.236.997
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	812.278	216.803
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	741.211	752.202
	Selskabsskat	381.172	44.066
	Anden Gæld	1.133.855	100.558
	Kortfristede gældsforpligtigelser I alt	5.231.048	2.350.626
	<b>GÆLDSFORPLIGTIGELSE I ALT</b>	<b>6.931.789</b>	<b>2.537.868</b>
	<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>8.436.247</b>	<b>2.732.681</b>
3	<b>PANTSÆTNINGER OG IKKERHEDSTILLELSER</b>		

# Egenkapitalopgørelse

Note

	Virksomhedskapital	Overført resultat	I alt
<b>EGENKAPITAL</b>			
Egenkapital 1. januar 2022	40.000	7.503	47.503
Overført resultat	0	130.510	130.510
Egenkapital 1. januar 2023	<b>40.000</b>	<b>138.013</b>	<b>178.013</b>
<b>Årets overskud/ underskud</b>	0	1.298.064	1.298.064
Hensættelser til udskudt skat	<b>40.000</b>	<b>1.436.077</b>	<b>1.436.077</b>

# Noter

<b>1</b>	<b>PERSONALEOMKOSTNINGER</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	<b>Lønninger og gager</b>	<b>6.356.600</b>	<b>2.277.036</b>
	Pensioner	53.800	17.600
	Andre omkostninger til social sikring	60.464	19.311
	Personaleomkostninger i øvrigt	46.787	11.258
		6.517.681	2.325.205
	Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<b>18</b>	<b>10</b>

<b>2</b>	<b>GÆLD TIL PENGEINSTITUTTER</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
	Gæld til pengeinstitutter i alt	1.835.741	187.242
	Heraf forfalder inden for 1 år	-135.000	0
		<b>1.700.741</b>	<b>187.242</b>
	Andel af gæld, der forfalder efter 5 år	1.000.000	0

<b>3</b>	<b>PANTSÆTNINGER OG SIKKERHEDSSTIFTELSE</b>	<b>t/kr</b>
	<i>Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 2.863 t.kr., har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 3.600 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:</i>	
	Varebeholdninger	5.278
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	435
	<i>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar, hvor den regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2023 udgør 909t.kr.</i>	



# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for EL Recycling ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

## GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

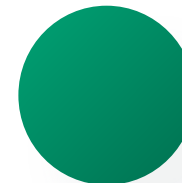
I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.



# Anvendt regnskabspraksis

## RESULTATOPGØRELSEN

### BRUTTOFORTJENESTE

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Selskabet har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

### PERSONALEOMKOSTNINGER

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

# Anvendt regnskabspraksis

## RESULTATOPGØRELSEN

### AF- OG NEDSKRIVNINGER

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### FINANSIELLE INDTÆGTER OG OMKOSTNINGER

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### SKAT AF ÅRETS RESULTAT

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.



# Anvendt regnskabspraksis

## BALANCEN

### MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

Brugstid  
3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

# Anvendt regnskabspraksis

## BALANCEN

### LEASINGKONTRAKTER

Alle øvrige leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

## FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER

### DEPOSITA

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

### VAREBEHOLDNINGER

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer og varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på maskiner, fabriksbygninger og udstyr, der benyttes i produktionsprocessen, samt omkostninger til fabriksadministration og fabriksledelse. Låneomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

### TILGODEHAVENDER

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

# Anvendt regnskabspraksis

## LIKVIDE BEHOLDNINGER

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

## SELSKABSSKAT OG UDSKUDT SKAT

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte aconto skatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisation sværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisation sværdi.

## GÆLDSFORPLIGTELSE

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.





The Earth is a fine place  
And worth fighting for.