

Nordic Entreprise ApS

**Frederiksværkvej 70
3200 Helsingø**

CVR-nr. 41156562

Årsrapport

1. januar 2021 - 31. december 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsam-
ling den 29. juni 2022

Darijan Marjagic
dirigent

Indholdsfortegnelse

Virksomhedsoplysninger

Virksomhedsoplysninger 3

Påtegninger

Ledelsespåtegning 4

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning 5

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis 6

Resultatopgørelse 1. januar 2021 - 31. december 2021 8

Balance 31. december 2021 9

Noter 11

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

Nordic Entreprise ApS
Frederiksværkvej 70
3200 Helsingø

CVR-nr: 41156562
Stiftelsesdato: 11. februar 2020
Direktion: Darijan Marjacic
Bestyrelse: Darijan Marjacic
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 for Nordic Entreprise ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Helsingør, den 29. juni 2022

Direktion

Darijan Marjagic
Adm. Direktør

Bestyrelse

Darijan Marjagic
Medlem af bestyrelsen

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive virksomhed med handel og service, samt enhver i forbindelse hermed stående virksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse udviser et overskud på kr. 148.410, og selskabets balance pr. 31. december 2021 udviser en egenkapital på kr. 481.483.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2021 er aflagt i kr.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, inklusive feriepenge og andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter værdipapirer, renteindtægter og renteomkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-7 år	0-20 %

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Egenkapital

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar 2021 - 31. december 2021

	Note	2021	2020
		kr.	kr.
Bruttofortjeneste		2.069.504	2.035.677
Personaleomkostninger	1	-1.720.282	-1.317.656
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-37.669	-50.225
Andre driftsomkostninger		-107.268	-79.071
Resultat før finansielle poster		204.285	588.725
Andre finansielle indtægter		3.918	1.478
Øvrige finansielle omkostninger		-5.871	-4.064
Resultat før skat		202.332	586.139
Skat af årets resultat		-53.922	-143.066
Årets resultat		148.410	443.073
Forslag til resultatdisponering			
Foreslået udbytte		0	150.000
Overført resultat		148.410	293.073
		148.410	443.073

Balance 31. december 2021

	<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
		kr.	kr.
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		113.006	150.675
Materielle anlægsaktiver		113.006	150.675
Anlægsaktiver i alt		113.006	150.675
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		265.569	417.057
Andre tilgodehavender		69.646	66.463
Periodeafgrænsningsposter, aktiver		5.000	5.000
Kortfristede tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		0	35.000
Tilgodehavender		340.215	523.520
Likvide beholdninger		1.135.939	1.075.352
Omsætningaktiver i alt		1.476.154	1.598.872
Aktiver i alt		1.589.160	1.749.547

Balance 31. december 2021

Note	2021	2020
	kr.	kr.
Passiver		
Selskabskapital	40.000	40.000
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen	0	150.000
Overført resultat	441.483	293.073
	481.483	483.073
Egenkapital		
Andre hensatte forpligtelser	0	380.000
	0	380.000
Hensatte forpligtelser		
Gæld til tilknyttede virksomheder	4.729	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	802.994	365.478
Skyldig skat	0	143.066
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	6.000	6.000
Anden gæld	226.178	316.878
Skyldig moms og afgifter	67.776	55.052
	1.107.677	886.474
Kortfristet gæld		
Gældsforpligtelser	1.107.677	886.474
Passiver i alt	1.589.160	1.749.547

Noter

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	kr.	kr.
1. Personalemkostninger		
Lønninger	1.329.560	1.004.808
Pensioner	217.168	158.928
Andre omkostninger til social sikring	29.433	7.571
Andre personaleomkostninger	<u>144.121</u>	<u>146.349</u>
I alt	1.720.282	1.317.656
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>3</u>	<u>3</u>



Dokumentet er underskrevet med Visma Addo digital signeringservice.
Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Underskrivernes identiteter er registreret og listet herunder.

Med min underskrift bekræfter jeg indholdet i ovenstående dokument.

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-778529288761

Darijan Marjacic
Adm. Direktør

29-06-2022 17:50

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-778529288761

Darijan Marjacic
Medlem af bestyrelsen

29-06-2022 17:51

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-778529288761

Darijan Marjacic
Dirigent

29-06-2022 17:55

Dette dokument er underskrevet digitalt med Visma Addo signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Visma Addo signeringservice. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i dokumentet med Visma Addos validator på denne website <https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>

Visma Addo identifikationsnummer: c5ea3f6-1bb8-4a59-99d7-cb010de15bd8



Foruden dette dokument kan ét eller flere dokumenter og bilag være tilknyttet transaktionen.
Alle dokumenter som indgik i transaktionen er listet nedenfor. Hændelsesloggen beskriver underskrivers hændelser i forbindelse med signering af dokumentet.

Dokumenter i transaktionen

Nærværende dokument

Årsrapport 2021 Nordic Enterprise ApS.pdf

Ovenstående dokumenter og bilag er fremsendt i underskrevet form til alle parter på e-mail eller som link til download. Underskriver er selv ansvarlig for download og sikker opbevaring af dokumenter og bilag.

Download dokumenter

Har du som underskriver modtaget link til download af dokumenterne vil dette være muligt i op til 10 dage efter underskrift. Herefter vil dokumenterne blive slettet fra Visma Addo.

Hændelseslog for dokument

Hændelseslog for dokumentet

2022-06-29 10:41 Underskriftsprocessen er startet
2022-06-29 10:41 Underskriftsprocessen er startet
2022-06-29 10:41 En besked er sendt til Darijan Marjagic
2022-06-29 10:41 En besked er sendt til Darijan Marjagic
2022-06-29 17:49 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Darijan Marjagic
2022-06-29 17:50 Darijan Marjagic har underskrevet dokumentet Årsrapport 2021 Nordic Enterprise ApS.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-778529288761)
2022-06-29 17:50 Alle dokumenter sendt til Darijan Marjagic er blevet underskrevet
2022-06-29 17:51 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Darijan Marjagic
2022-06-29 17:51 Darijan Marjagic har underskrevet dokumentet Årsrapport 2021 Nordic Enterprise ApS.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-778529288761)
2022-06-29 17:51 Alle dokumenter sendt til Darijan Marjagic er blevet underskrevet
2022-06-29 17:51 Underskriftsprocessen er startet
2022-06-29 17:51 En besked er sendt til Darijan Marjagic
2022-06-29 17:55 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Darijan Marjagic
2022-06-29 17:55 Darijan Marjagic har underskrevet dokumentet Årsrapport 2021 Nordic Enterprise ApS.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-778529288761)
2022-06-29 17:55 Alle dokumenter sendt til Darijan Marjagic er blevet underskrevet

Visma Addo identifikationsnummer: c5ea3f6-1bb8-4a59-99d7-cb010de15bd8

Visma Addo

Visma Consulting • Gærtorvet 1-5 • 1799 Copenhagen V • Denmark
addo@visma.com • www.visma.dk/addo