

# Studio Feder Group

Hjemstedsadresse: Trianglen 3, København Ø

CVR-nummer 41 13 42 83

## Årsrapport 2021

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2021

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 19. april 2022

---

Sascha Osier Feder  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	1
Ledelsesberetning	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
Regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Egenkapitalopgørelse	13
Noter til årsregnskabet	14

## Selskabsoplysninger

Selskabet	Studio Feder Group Trianglen 3 2100 København Ø  Hjemstedskommune: Københavns Kommune
Direktion	Sascha Osier Feder
Bestyrelse	Sascha Osier Feder, formand Mads Hummelose Kim Stengaard Holmsted Casper Outzen Rantsén Tue Svane
Revision	Aaen & Co. statsautoriserede revisorer p/s Kongevejen 3 3000 Helsingør
Stiftelsesdato	27. januar 2020
Regnskabsår	1. januar - 31. december

## Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har været salg af detailvarer via internettet med egne produkter.

Væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har i regnskabsåret gennemført en kapitaludvidelse. Herudover har der i året ikke været væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold.

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2021 for Studio Feder Group.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 25. marts 2022

Direktion

Sascha Osier Feder

Bestyrelsen

Sascha Osier Feder  
Formand

Mads Hummelrose

Kim Stengaard Holmsted

Caspar Outzen Rantsén

Tue Svane

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Studio Feder Group ApS:

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Studio Feder Group ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet 'Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet'. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Helsingør, den 25. marts 2022  
Aaen & Co. statsautoriserede revisorer p/s  
Kongevejen 3, 3000 Helsingør - CVR nummer 33 24 17 63

Jesper Fenger Smidt  
statsautoriseret revisor  
mne31476

# Regnskabspraksis

## Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Studio Feder Group for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder. Herudover har ledelsen valgt at følge visse af reglerne fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.



# Regnskabspraksis

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjenesten

Bruttofortjenesten indeholder årets nettoomsætning fratrukket hertil medgået vareforbrug samt fradrag af andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger der er medgået til at opnå årets omsætning.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, leasingomkostninger mv.

### Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle aktiver. Fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle aktiver opgøres som salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, transaktioner i fremmed valuta og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med dets moderselskab. Studio Feder Group Holding ApS fungerer som administrationselskab. Skatteeffekten af sambeskatningen med moderselskabet fordeles på såvel overskud- som underskudsgivende virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

# Regnskabspraksis

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

Software måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Software afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 3 år.

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurderinger af aktivernes forventede brugstider samt forventede scrapværdier:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 5 år	Forventet scrapværdi	0%
---	----------	----------------------	----

Forventede brugstider og scrapværdier revurderes årligt.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Tab og gevinst indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsudgifter.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## Regnskabspraksis

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen under "Skyldig selskabsskat" eller "Tilgodehavende selskabsskat".

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gældsforpligtelser i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2021	2020
Bruttofortjeneste	1.197.509	614.009
1 Personaleomkostninger	1.552.977	851.427
Afskrivninger	17.766	0
Resultat af primær drift	-373.234	-237.418
Finansielle omkostninger	136.158	89.516
Resultat før skat	-509.392	-326.934
2 Skat af årets resultat	-114.477	-69.619
Årets resultat	-394.915	-257.315
Resultatdisponering:		
Udbytte for regnskabsåret	0	0
Overført til overført resultat	-394.915	-257.315
Disponeret	-394.915	-257.315

## Balance 31. december

## Aktiver

Note	2021	2020
3 Software	141.126	0
Immaterielle anlægsaktiver	141.126	0
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	149.640	0
Materielle anlægsaktiver	149.640	0
Deposita	194.145	81.854
Finansielle anlægsaktiver	194.145	81.854
Anlægsaktiver	484.911	81.854
Færdigvarer og handelsvarer	1.829.197	357.918
Forudbetalinger for varer	922.795	215.884
Varebeholdninger	2.751.992	573.802
Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser	58.427	64.773
Udskudte skatteaktiver	184.096	69.619
Andre tilgodehavender	284.427	3.148
Periodeafgrænsningsposter	46.866	0
Tilgodehavender	573.816	137.540
Likvide beholdninger	261.800	12.128
Omsætningsaktiver	3.587.608	723.470
Aktiver i alt	4.072.519	805.324

## Balance 31. december

## Passiver

Note	2021	2020
Selskabskapital	50.666	40.000
Overkurs ved emission	0	73.080
Overført resultat	410.184	-257.315
Foreslået udbytte	0	0
Egenkapital	460.850	-144.235
5 Langfristet del af kreditinstitutter i øvrigt	1.500.000	0
Langfristet gæld	1.500.000	0
5 Kreditinstitutter i øvrigt	175.643	232.520
Modtagne forudbetalinger fra kunder	264.876	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	525.014	69.882
Anden gæld	1.146.136	647.157
Kortfristet gæld	2.111.669	949.559
Gæld i alt	3.611.669	949.559
Passiver i alt	4.072.519	805.324
6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
7 Leasing- og lejeforpligtelser		
9 Eventualforpligtelser		

## Egenkapitalopgørelse

	Selskabs- kapital	Overkurs ved emission	Overført resultat	Foreslået udbytte	Egenkapital i alt
Egenkapital 27. januar 2020	40.000	73.080	0	0	113.080
Udbetalt udbytte	0	0	0	0	0
Årets resultat	0	0	-257.315	0	-257.315
Egenkapital 31. december 2020	40.000	73.080	-257.315	0	-144.235
Egenkapital 1. januar 2021	40.000	73.080	-257.315	0	-144.235
Kapitalforhøjelse	10.666	989.334	0	0	1.000.000
Overførsel	0	-1.062.414	1.062.414		0
Udbetalt udbytte	0	0	0	0	0
Årets resultat	0	0	-394.915	0	-394.915
Egenkapital 31. december 2021	50.666	0	410.184	0	460.850

## Noter til årsregnskabet

	2021	2020	
	<u>          </u>	<u>          </u>	
1	Personaleomkostninger		
	Lønninger og gager	1.532.512	845.184
	Pensioner	9.561	6.243
	Andre omkostninger til social sikring	10.904	0
	<u>Personaleomkostninger i alt</u>	<u>1.552.977</u>	<u>851.427</u>
	Gennemsnitligt antal medarbejdere	3	3
	<u>          </u>	<u>          </u>	
2	Skat af årets resultat		
	Aktuel skat af årets resultat	0	0
	Ændring i hensættelse til udskudt skat	-114.477	-69.619
	<u>          </u>	<u>-114.477</u>	<u>-69.619</u>
3	Software		
	Anskaffelsessum 1. januar	0	0
	Årets tilgang	146.368	0
	Årets afgang	0	0
	<u>Anskaffelsessum 31. december</u>	<u>146.368</u>	<u>0</u>
	Afskrivninger 1. januar	0	0
	Årets afskrivninger	5.242	0
	<u>Afskrivninger 31. december</u>	<u>5.242</u>	<u>0</u>
	Regnskabsmæssig værdi 31. december	141.126	0
	<u>          </u>	<u>          </u>	<u>          </u>



## Noter til årsregnskabet

	2021	2020
	<u>          </u>	<u>          </u>
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Anskaffelsessum 1. januar	0	0
Årets tilgang	162.164	0
Årets afgang	0	0
Anskaffelsessum 31. december	<u>162.164</u>	<u>0</u>
Afskrivninger 1. januar	0	0
Årets afskrivninger	12.524	0
Afskrivninger 31. december	<u>12.524</u>	<u>0</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>149.640</u>	<u>0</u>
5 Kreditinstitutter i øvrigt		
Forfald efter 5 år	1.000.000	0
Forfald 1-5 år	500.000	0
Forfald inden 1 år	175.643	232.520
	<u>1.675.643</u>	<u>232.520</u>

### 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld t.kr. 500 og lån til Vækstfonden t.kr 1.500 er der tinglyst virksomhedspant i driftsinventar og driftsmateriel, halvfabrikata og færdigvarer, goodwill, domænenavne og rettigheder i henhold til patentloven, varemærkeloven, designloven, brugsmodelloven, mønsterloven, ophavsretsloven og loven om beskyttelse af halvlederprodukters udformning (topografi).

Endvidere er der taget pantsætningsforbud i selskabets simple fordringer hidrørende fra salg af varer og tjenesteydelser

## Noter til årsregnskabet

### 7 Leasing- og lejeforpligtelser

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler for følgende beløb:

Huslejeforpligtelse udgør t.kr. 194 i tiden indtil 30. juni 2022

### 8 Eventualforpligtelser

Selskabet har ingen eventualforpligtelser.

### Sascha Osiier Feder

---

Som Direktør NEM ID  
PID: 9208-2002-2-637332989553  
Tidspunkt for underskrift: 19-04-2022 kl.: 13:16:42  
Underskrevet med NemID

### Sascha Osiier Feder

---

Som Dirigent NEM ID  
PID: 9208-2002-2-637332989553  
Tidspunkt for underskrift: 19-04-2022 kl.: 13:16:42  
Underskrevet med NemID

### Sascha Osiier Feder

---

Som Bestyrelsesformand NEM ID  
PID: 9208-2002-2-637332989553  
Tidspunkt for underskrift: 19-04-2022 kl.: 13:16:42  
Underskrevet med NemID

### Mads Hummelrose

---

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-374648180590  
Tidspunkt for underskrift: 19-04-2022 kl.: 10:26:57  
Underskrevet med NemID

### Kim Stengaard Holmsted

---

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-504710909185  
Tidspunkt for underskrift: 22-04-2022 kl.: 13:40:57  
Underskrevet med NemID

### Caspar Outzen Rantsén

---

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-697903212648  
Tidspunkt for underskrift: 20-04-2022 kl.: 08:56:55  
Underskrevet med NemID

### Tue Svane

---

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID  
PID: 9208-2002-2-302993419293  
Tidspunkt for underskrift: 20-04-2022 kl.: 12:58:14  
Underskrevet med NemID

### Jesper Smidt

---

Som Revisor NEM ID  
RID: 1287500629677  
Tidspunkt for underskrift: 22-04-2022 kl.: 14:10:50  
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).