

# Studio Feder Group ApS

Hjemstedsadresse: Trianglen 3, København Ø

**CVR-nummer 41 13 42 83**

## Årsrapport 2022

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2022

**Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 11. april 2023**

---

Sascha Osier Feder  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	1
Ledelsesberetning	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
Regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Egenkapitalopgørelse	13
Noter til årsregnskabet	14

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Studio Feder Group ApS Trianglen 3 2100 København Ø  Hjemstedskommune: Københavns Kommune
<b>Direktion</b>	Sascha Osier Feder
<b>Bestyrelse</b>	Sascha Osier Feder, formand Mads Hummellose Kim Stengaard Holmsted Caspar Outzen Rantsén Tue Svane
<b>Revision</b>	Aaen & Co. statsautoriserede revisorer p/s Kongevejen 3 3000 Helsingør
<b>Stiftelsesdato</b>	27. januar 2020
<b>Regnskabsår</b>	1. januar - 31. december

## Ledelsesberetning

### **Virksomhedens væsentligste aktiviteter**

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har været salg af detailvarer via internettet med egne produkter.

### **Væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabet har i regnskabsåret gennemført en kapitaludvidelse. Herudover har der i året ikke været væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold.

## Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2022 for Studio Feder Group ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 11. april 2023

### Direktion

Sascha Osier Feder

### Bestyrelsen

Sascha Osier Feder  
Formand

Mads Hummelrose

Kim Stengaard Holmsted

Caspar Outzen Rantsén

Tue Svane

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til kapitalejerne i Studio Feder Group ApS:

### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Studio Feder Group ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet 'Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet'. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Helsingør, den 11. april 2023

**Aaen & Co. statsautoriserede revisorer p/s**

Kongevejen 3, 3000 Helsingør - CVR nummer 33 24 17 63

Jesper Fenger Smidt  
statsautoriseret revisor  
mne31476

## Regnskabspraksis

### Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Studio Feder Group ApS for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder. Herudover har ledelsen valgt at følge visse af reglerne fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.



# Regnskabspraksis

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjenesten

Bruttofortjenesten indeholder årets nettoomsætning fratrukket hertil medgået vareforbrug samt fradrag af andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger der er medgået til at opnå årets omsætning.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, leasingomkostninger mv.

### Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle aktiver. Fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle aktiver opgøres som salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, transaktioner i fremmed valuta og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med dets moderselskab. Studio Feder Group ApS Holding ApS fungerer som administrationsselskab. Skatteeffekten af sambeskatningen med moderselskabet fordeles på såvel overskud- som underskudsgivende virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

# Regnskabspraxis

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

Software måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Software afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 3 år.

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurderinger af aktivernes forventede brugstider samt forventede scrapværdier:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 5 år	Forventet scrapværdi	0%
---	----------	----------------------	----

Forventede brugstider og scrapværdier revurderes årligt.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Tab og gevinst indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsudgifter.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## Regnskabspraksis

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen under "Skyldig selskabsskat" eller "Tilgodehavende selskabsskat".

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem proventuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gældsforpligtelser i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2022	2021
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>3.093.840</b>	<b>1.197.509</b>
1 Personaleomkostninger	2.407.728	1.552.977
Afskrivninger	88.646	17.766
<b>Resultat af primær drift</b>	<b>597.466</b>	<b>-373.234</b>
Finansielle omkostninger	367.888	136.158
<b>Resultat før skat</b>	<b>229.578</b>	<b>-509.392</b>
2 Skat af årets resultat	57.943	-114.477
<b>Årets resultat</b>	<b>171.635</b>	<b>-394.915</b>
<b>Resultatdisponering:</b>		
Udbytte for regnskabsåret	0	0
Overført til overført resultat	171.635	-394.915
<b>Disponeret</b>	<b>171.635</b>	<b>-394.915</b>

## Balance 31. december

### Aktiver

Note	2022	2021
3 Software	92.337	141.126
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>92.337</b>	<b>141.126</b>
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	148.849	149.640
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>148.849</b>	<b>149.640</b>
Deposita	118.115	194.145
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>118.115</b>	<b>194.145</b>
<b>Anlægsaktiver</b>	<b>359.301</b>	<b>484.911</b>
Færdigvarer og handelsvarer	4.013.517	1.829.197
Forudbetalinger for varer	672.600	922.795
<b>Varebeholdninger</b>	<b>4.686.117</b>	<b>2.751.992</b>
Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser	65.818	58.427
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	10.950	250
Udskudte skatteaktiver	126.153	184.096
Andre tilgodehavender	608.913	284.177
Periodeafgrænsningsposter	398.990	46.866
<b>Tilgodehavender</b>	<b>1.210.824</b>	<b>573.816</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>25.439</b>	<b>261.800</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>	<b>5.922.380</b>	<b>3.587.608</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>6.281.681</b>	<b>4.072.519</b>

## Balance 31. december

### Passiver

Note	2022	2021
Selskabskapital	61.787	50.666
Overført resultat	1.570.698	410.184
Foreslået udbytte	0	0
<b>Egenkapital</b>	<b>1.632.485</b>	<b>460.850</b>
5 Langfristet del af kreditinstitutter i øvrigt	2.335.048	1.500.000
<b>Langfristet gæld</b>	<b>2.335.048</b>	<b>1.500.000</b>
5 Kreditinstitutter i øvrigt	1.062.916	175.643
Modtagne forudbetalinger fra kunder	111.440	264.876
Leverandører af varer og tjenesteydelser	205.802	525.014
Anden gæld	933.990	1.146.136
<b>Kortfristet gæld</b>	<b>2.314.148</b>	<b>2.111.669</b>
<b>Gæld i alt</b>	<b>4.649.196</b>	<b>3.611.669</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>6.281.681</b>	<b>4.072.519</b>
6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
7 Leasing- og lejeforpligtelser		
8 Eventualforpligtelser		

## Egenkapitalopgørelse

	Selskabs- kapital	Overkurs ved emission	Overført resultat	Foreslået udbytte	Egenkapital i alt
Egenkapital 1. januar 2021	40.000	73.080	-257.315	0	-144.235
Kapitalforhøjelse	10.666	989.334	0	0	1.000.000
Overførsel	0	-1.062.414	1.062.414	0	0
Udbetalt udbytte	0	0	0	0	0
Årets resultat	0	0	-394.915	0	-394.915
<b>Egenkapital 31. december 2021</b>	<b>50.666</b>	<b>0</b>	<b>410.184</b>	<b>0</b>	<b>460.850</b>
Egenkapital 1. januar 2022	50.666	0	410.184	0	460.850
Kapitalforhøjelse	11.121	988.879	0	0	1.000.000
Overførsel	0	-988.879	988.879	0	0
Udbetalt udbytte	0	0	0	0	0
Årets resultat	0	0	171.635	0	171.635
<b>Egenkapital 31. december 2022</b>	<b>61.787</b>	<b>0</b>	<b>1.570.698</b>	<b>0</b>	<b>1.632.485</b>

## Noter til årsregnskabet

	2022	2021
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	2.376.128	1.532.512
Pensioner	13.348	9.561
Andre omkostninger til social sikring	18.252	10.904
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>2.407.728</b>	<b>1.552.977</b>
<b>Gennemsnitligt antal medarbejdere</b>	<b>4</b>	<b>3</b>
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Aktuel skat af årets resultat	0	0
Ændring i hensættelse til udskudt skat	57.943	-114.477
	<b>57.943</b>	<b>-114.477</b>
<b>3 Software</b>		
Anskaffelsessum 1. januar	146.368	0
Årets tilgang	0	146.368
Årets afgang	0	0
Anskaffelsessum 31. december	146.368	146.368
Afskrivninger 1. januar	5.242	0
Årets afskrivninger	48.789	5.242
Afskrivninger 31. december	54.031	5.242
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>92.337</b>	<b>141.126</b>



## Noter til årsregnskabet

	2022	2021
<b>4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Anskaffelsessum 1. januar	162.164	0
Årets tilgang	39.066	162.164
Årets afgang	0	0
Anskaffelsessum 31. december	<u>201.230</u>	<u>162.164</u>
Afskrivninger 1. januar	12.524	0
Årets afskrivninger	39.857	12.524
Afskrivninger 31. december	<u>52.381</u>	<u>12.524</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b><u>148.849</u></b>	<b><u>149.640</u></b>
<b>5 Kreditinstitutter i øvrigt</b>		
Forfald efter 5 år	51.137	1.000.000
Forfald 1-5 år	2.283.911	500.000
Forfald inden 1 år	1.062.916	175.643
	<u><b>3.397.964</b></u>	<u><b>1.675.643</b></u>

### 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til kreditinstitutter i øvrigt er der tinglyst virksomhedspant for i alt t.kr. 4.000 med pant i driftsinventar og driftsmateriel, halvfabrikata og færdigvarer, goodwill, domænenavne og rettigheder i henhold til patentloven, varemærkeloven, designloven, brugsmodelloven, mønsterloven, ophavsretsloven og loven om beskyttelse af halvlederprodukters udformning (topografi) til en bogført værdi af t.kr. 4.870.

Endvidere er der taget pantsætningsforbud i selskabets simple fordringer hidrørende fra salg af varer og tjenesteydelser

## Noter til årsregnskabet

### 7 Leasing- og lejeforpligtelser

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler for følgende beløb:

Huslejeforpligtelse udgør t.kr. 115 i tiden indtil 30. juni 2023

### 8 Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet Studio Feder Group Holding ApS som administrationsselskab samt med øvrige danske tilknyttede virksomheder. Selskabet hæfter solidarisk med andre sambeskattede selskaber i koncernen for betaling af kildeskatter og selskabsskatter.

## Sascha Osiier Feder

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Sascha Osiier Feder  
Direktør  
ID: 6717f3d5-c5a3-4b0b-960a-e1a9eab6be70  
Tidspunkt for underskrift: 17-04-2023 kl.: 09:25:04  
Underskrevet med MitID



## Sascha Osiier Feder

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Sascha Osiier Feder  
Dirigent  
ID: 6717f3d5-c5a3-4b0b-960a-e1a9eab6be70  
Tidspunkt for underskrift: 17-04-2023 kl.: 09:25:04  
Underskrevet med MitID



## Sascha Osiier Feder

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Sascha Osiier Feder  
Bestyrelsesformand  
ID: 6717f3d5-c5a3-4b0b-960a-e1a9eab6be70  
Tidspunkt for underskrift: 17-04-2023 kl.: 09:25:04  
Underskrevet med MitID



## Tue Svane

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Tue Svane  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 0702e511-fa23-48c1-955a-0cc47b513c4f  
Tidspunkt for underskrift: 17-04-2023 kl.: 09:25:46  
Underskrevet med MitID



## Kim Stengaard Holmsted

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Kim Stengaard Holmsted  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 3867aa19-a5fc-42b2-a1ab-a74f5cec4dcb  
Tidspunkt for underskrift: 17-04-2023 kl.: 12:36:12  
Underskrevet med MitID



## Mads Hummelose

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Mads Hummelose  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 066ac570-261f-4d74-9f8c-8ea75165b77e  
Tidspunkt for underskrift: 17-04-2023 kl.: 09:27:45  
Underskrevet med MitID



## Caspar Outzen Rantsén

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Caspar Outzen Rantsén  
Bestyrelsesmedlem  
ID: bb97ec16-f09d-4df9-977c-06101e6d49fc  
Tidspunkt for underskrift: 17-04-2023 kl.: 10:02:43  
Underskrevet med MitID



## Jesper Fengler Smidt

---

Navnet returneret af dansk NemID var:  
Jesper Smidt  
Revisor  
ID: 1287500629677  
Tidspunkt for underskrift: 17-04-2023 kl.: 13:03:19  
Underskrevet med NemID

NEM ID