

# Happy Go Lucky Film ApS

Alhambravej 17, 1. th., 1826 Frederiksberg C

CVR-nr. 41 10 61 23

## Årsrapport for tiden 1/7 2022 - 30/6 2023

(4. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling,

den 4/12 2023.

---

Dirigent  
Mette Britt Heeno

## Ledelsens årsberetning

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktivitet er medieproduktion.

### **Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold**

Der er ikke sket væsentlige ændringer i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold i 2022/23.

## Ledelsespåtegning

Undertegnede har dags dato aflagt årsrapporten for tiden 1/7 2022 - 30/6 2023 for Happy Go Lucky Film ApS. Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

### **Revision af årsrapport**

Selskabet er med henvisning til Årsregnskabslovens §135 ikke omfattet af reglerne omkring revisionspligt. Selskabet vil på den ordinære generalforsamling træffe beslutning omkring fravalget af revisionspligten fremadrettet.

Frederiksberg, den 4. december 2023

### **Direktion**

Mette Britt Heeno

## Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

### **Til den daglige ledelse i Happy Go Lucky Film ApS**

Vi har opstillet årsrapporten for Happy Go Lucky Film ApS for tiden 1/7 2022 - 30/6 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsesberetning, ledespåtegning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Rødovre, den 4. december 2023

### **JS Revision**

Godkendt Revisionsaktieselskab  
Else Sørensens Vej 32, 2610 Rødovre  
CVR-nr. 37 99 96 87

Ulrik Dahl  
registreret revisor  
mne35884

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med enkelte tilvalg fra højere regnskabsklasse.

Årsrapporten er aflagt i DKK.

Den anvendte regnskabspraksis, der er uændret i forhold til sidste år, er i hovedtræk følgende:

### Resultatopgørelsen

#### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten består af nettoomsætning, modregnet direkte omkostninger og andre eksterne udgifter.

#### **Indtægtskriterium**

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

#### **Andre driftsindtægter og -omkostninger**

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder huslejeindtægter.

#### **Andre eksterne udgifter**

Andre eksterne udgifter omfatter salgsmkostninger, lokaleomkostninger og administrationsomkostninger.

#### **Resultat af kapitalandele**

Kapitalandele medregnes med forholdsmæssig andel af virksomheders resultat efter skat.

#### **Personaleudgifter**

Personaleudgifter omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleudgifter er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

## **Selskabsskat og udskudt skat**

Selskabsskatten er afsat med 22%.

Udskudt skat er beregnet med 22% af forskellen mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier. Udskudte skatteaktiver indregnes alene med den værdi, de forventes at kunne realiseres til.

## **Balancen**

### **Immaterielle anlægsaktiver**

Immaterielle anlægsaktiver er målt til anskaffelsværdi med fradrag af foretagne afskrivninger.

Erhvervede rettigheder (erhvervsandel) afskrives lineært over 20 år til en scrapværdi på kr. 0.

Rettighederne afskrives over 20 år, svarende til forventet levetid, grundet beliggenhed og stand.

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver er målt til anskaffelsværdi med fradrag af foretagne afskrivninger.

Indretning af lejede lokaler afskrives lineært over 3-5 år, til en scrapværdi på kr. 0.

Aktiver med en kostpris under den skattemæssige grænse for småaktiver indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

### **Finansielle anlægsaktiver**

Kapitalinteresser indregnes i årsrapporten efter den indre værdis metode.

Den samlede nettoopskrivning hos kapitalinteresser henlægges i årsrapporten til en "Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode" under egenkapitalen.

Positive forskelsbeløb i forbindelse med erhvervelsen af kapitalinteresser aktiveres som koncern-goodwill.

Koncerngoodwill afskrives lineært over 10 år. Der reguleres til forventet værdi såfremt denne er lavere.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventet tab.

### **Værdipapirer**

Værdipapirer er målt til statusdagens kursværdi.

### **Igangværende arbejder**

Igangværende arbejder er målt til kostpris for afholdte ydelser, modregnet modtagne acontorater, og indregnes i regnskabet under tilgodehavender. Forudbetalinger på de igangværende arbejder indregnes under kortfristede gældsforpligtelser.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger består af indestående i bank og indregnes til statusdagens kurs.

**Egenkapital**

Virksomhedens egenkapital er et udtryk for nettoaktiver. Egenkapitalen er således aktiverne, fratrukket hensættelser og gældsforpligtelser. Der er endvidere reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode under egenkapitalen.

**Gældsforpligtelser**

Gæld er målt til amortiseret kostpris, svarende til nominel værdi.

## Resultatopgørelse for tiden 1/7 2022 - 30/6 2023

Note		2022/2023	2021/2022
		kr.	kr.
	<b>Indtægter</b>		
	Bruttofortjeneste	1.063.961	844.998
	<b>Udgifter</b>		
1	Personaleudgifter	-574.253	-768.195
2	Afskrivninger	-124.763	-124.763
	<b>Resultat før finansiering</b>	<u>364.945</u>	<u>-47.960</u>
3	Resultat af kapitalandele	-818.277	151.689
	Renteindtægter	36.615	4.478
	Renteudgifter	-10.734	-66.116
	<b>Resultat før skat</b>	<u>-427.451</u>	<u>42.091</u>
4	Beregnete skatter	-87.196	24.112
	<b>Årets resultat</b>	<u><u>-514.647</u></u>	<u><u>66.203</u></u>
	<b>Resultatdisponering</b>		
	Overført til næste år	244.730	-142.686
	Udbytte	58.900	57.200
	Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	-818.277	151.689
		<u><u>-514.647</u></u>	<u><u>66.203</u></u>

**Balance pr. 30/6 2023**

Note		30/6 2023	30/6 2022
	<b>AKTIVER</b>	kr.	kr.
	Erhvervede rettigheder	<u>1.600.000</u>	<u>1.700.000</u>
	<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>	<u>1.600.000</u>	<u>1.700.000</u>
	Indretning af lejede lokaler	<u>43.335</u>	<u>68.098</u>
	<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<u>43.335</u>	<u>68.098</u>
	Kapitalinteresser	<u>757.828</u>	<u>1.976.105</u>
	<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<u>757.828</u>	<u>1.976.105</u>
3	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u>2.401.163</u>	<u>3.744.203</u>
	Igangværende arbejder	0	15.000
4	Udskudt skatteaktiv	88.055	66.989
	Tilgodehavende selskabsskat	0	1.000
	Andre tilgodehavender	<u>0</u>	<u>26.044</u>
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<u>88.055</u>	<u>109.033</u>
5	Andre værdipapirer	<u>268.374</u>	<u>130.419</u>
	<b>Værdipapirer i alt</b>	<u>268.374</u>	<u>130.419</u>
	<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<u>1.692.602</u>	<u>884.189</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>2.049.031</u>	<u>1.123.641</u>
	<b>Aktiver i alt</b>	<u><u>4.450.194</u></u>	<u><u>4.867.844</u></u>



## Balance pr. 30/6 2023

Note	30/6 2023	30/6 2022
	kr.	kr.
<b>PASSIVER</b>		
Selskabskapital	40.000	40.000
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	672.828	1.891.105
Overført til næste år	3.492.294	2.847.564
Afsat udbytte	<u>58.900</u>	<u>57.200</u>
<b>Egenkapital i alt</b>	<u>4.264.022</u>	<u>4.835.869</u>
Skyldig selskabsskat	<u>103.790</u>	<u>0</u>
6 <b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<u>103.790</u>	<u>0</u>
Anden gæld	<u>82.382</u>	<u>31.975</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<u>82.382</u>	<u>31.975</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<u>186.172</u>	<u>31.975</u>
<b>Passiver i alt</b>	<u><u>4.450.194</u></u>	<u><u>4.867.844</u></u>
7 <b>Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.</b>		

## Noter

		2022/2023	2021/2022		
		kr.	kr.		
<b>1</b>	<b>Personaleudgifter</b>				
	Lønninger	545.463	773.649		
	Pensioner	0	0		
	Andre omkostninger til social sikring	5.926	6.446		
	Andre personaleudgifter	22.864	-11.900		
		<u>574.253</u>	<u>768.195</u>		
	Antal personer beskæftiget i gennemsnit	<u>1</u>	<u>1</u>		
<b>2</b>	<b>Afskrivninger</b>				
	Erhvervede rettigheder	100.000	100.000		
	Indretning af lejede lokaler	24.763	24.763		
		<u>124.763</u>	<u>124.763</u>		
<b>3</b>	<b>Anlægsaktiver</b>				
		<u>Erhvervede rettigheder</u>	<u>Indretning af lejede lokaler</u>	<u>Koncern-goodwill</u>	<u>Kapitalinteresser</u>
	Anskaffelsessum pr. 1/7 2022	2.000.000	123.815	2.028.388	85.000
	Tilgang	0	0	0	0
	Afgang	0	0	0	0
	<b>Anskaffelsessum pr. 30/6 2023</b>	<u>2.000.000</u>	<u>123.815</u>	<u>2.028.388</u>	<u>85.000</u>
	Afskrivninger pr. 1/7 2022	300.000	55.717	608.514	0
	Afskrivninger i året	100.000	24.763	967.839	0
	<b>Afskrivninger pr. 30/6 2023</b>	<u>400.000</u>	<u>80.480</u>	<u>1.576.353</u>	<u>0</u>
	Op- og nedskrivninger pr. 1/7 2022	0	0	0	471.231
	Årets resultat	0	0	0	149.562
	Udloddet udbytte	0	0	0	-400.000
	<b>Op- og nedskrivninger pr. 30/6 2023</b>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>220.793</u>
	<b>Bogført værdi pr. 30/6 2023</b>	<u>1.600.000</u>	<u>43.335</u>	<u>452.035</u>	<u>305.793</u>

	2022/2023	2021/2022
	kr.	kr.
<b>4 Beregnede skatter</b>		
Beregnet selskabsskat	108.262	0
Udskudt skat, regulering	<u>-21.066</u>	<u>-24.112</u>
	<u>87.196</u>	<u>-24.112</u>
Det samlede udskudte skatteaktiv andrager	<u>88.055</u>	<u>66.989</u>
<b>5 Oplysninger om dagsværdi</b>		Børsnoterede
		<u>værdipapirer</u>
Dagsværdi ultimo		268.374
Årets ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen		<u>24.648</u>
<b>6 Langfristet gæld</b>		
Af den langfristede gæld forfalder kr. 0 til betaling efter 5 år.		
<b>7 Pantsætninger og garantiforpligtelser m.v.</b>		
Selskabet har ikke påtaget sig kautions-, garanti- eller andre forpligtelser, end dem der fremgår af årsrapporten.		

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Mette Britt Heeno

Direktør

Serienummer: 10dc6c35-6ef5-4cad-ac34-f69df500078d

IP: 91.133.xxx.xxx

2023-12-05 12:03:11 UTC



## Ulrik Dahl

Registreret revisor

Serienummer: 6916a677-15dc-460f-bcb5-7aa600894dbb

IP: 80.198.xxx.xxx

2023-12-05 12:10:01 UTC



## Mette Britt Heeno

Dirigent

Serienummer: 10dc6c35-6ef5-4cad-ac34-f69df500078d

IP: 91.133.xxx.xxx

2023-12-05 12:11:43 UTC



Penneo dokumentnøgle: QOS46-WV0IO-ON3Z3-405NM-EBFY-QHB1W

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**