

## popirol ApS

Lyngsø Alle 3,

2970 Hørsholm

CVR-nr. 41096810

## Årsrapport 2021/22

2. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 27-12-2022

---

Julie Bove Nicolaisen  
Dirigent

**popirol ApS**

## **Indholdsfortegnelse**

Ledespåtegning	3
Virksomhedsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

**popirol ApS**

## **Ledelsespåtegning**

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-07-2021 - 30-06-2022 for popirol ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30-06-2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-07-2021 - 30-06-2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hørsholm, den 27-12-2022

### **Direktion**

Tine Hertz  
Direktør

Julie Bove Nicolaisen  
Direktør

**popirol ApS**

## **Virksomhedsoplysninger**

<b>Virksomheden</b>	popirol ApS Julie Bove Nicolaisen & Tine Hertz Lyngsø Alle 3, 2970 Hørsholm
Telefon	23397409
E-mail	jn@popirol.dk
Hjemmeside	www.popirol.dk
CVR-nr.	41096810
Stiftelsesdato	21-01-2020
Regnskabsår	01-07-2021 - 30-06-2022
<b>Direktion</b>	Tine Hertz, Direktør Julie Bove Nicolaisen, Direktør
<b>Revisor</b>	De Små Revisorer ApS Raffinadderivej 8 2300 København S
CVR-nr.	41583479

**popirol ApS**

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at drive virksomhed med design og salg af børnetøj samt enhver i forbindelse hermed stående virksomhed.

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsrapporten for popirol ApS for 2021/22 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Virksomheden aflægger årsrapport efter regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### Generelt

#### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

popirol ApS

## Anvendt regnskabspraksis

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, mv.

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger, der vedrører distribution og salg, reklame- og markedsføringsomkostninger mv.

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger, der er afholdt i året til ledelsen, det administrative personale, kontoromkostninger m.v.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger mv.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

### Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

### Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

### Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

popirol ApS

## Resultatopgørelse

	Note	2021/22 kr.	2020/21 kr.
<b>Bruttotab</b>		<b>-58.864</b>	<b>-188.690</b>
Personaleomkostninger		-4.126	-1.244
<b>Driftsresultat</b>		<b>-62.990</b>	<b>-189.934</b>
Andre finansielle indtægter		810	721
Finansielle omkostninger		-12.827	-17.423
<b>Resultat før skat</b>		<b>-75.007</b>	<b>-206.636</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>-75.007</b>	<b>-206.636</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		-75.007	-206.636
<b>Resultatdisponering</b>		<b>-75.007</b>	<b>-206.636</b>



popirol ApS

**Balance 30. juni 2022**

	Note	2022 kr.	2021 kr.
<b>Aktiver</b>			
Deposita		23.338	11.669
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>23.338</b>	<b>11.669</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>23.338</b>	<b>11.669</b>
Varerlager		143.767	62.418
<b>Varebeholdninger</b>		<b>143.767</b>	<b>62.418</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		43.367	27.513
Andre tilgodehavender		100	100
<b>Tilgodehavender</b>		<b>43.467</b>	<b>27.613</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>94.588</b>	<b>139.138</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>281.822</b>	<b>229.169</b>
<b>Aktiver</b>		<b>305.160</b>	<b>240.838</b>

popirol ApS

Balance 30. juni 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital	1	40.000	40.000
Overkurs ved emission		40.000	40.000
Overført resultat	2	-281.549	-206.636
<b>Egenkapital</b>		<b>-201.549</b>	<b>-126.636</b>
Modtagne forudbetalinger fra kunder		3.970	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		38.299	15.043
Gæld til associerede virksomheder		183.872	178.500
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		280.568	173.931
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>506.709</b>	<b>367.474</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>506.709</b>	<b>367.474</b>
<b>Passiver</b>		<b>305.160</b>	<b>240.838</b>

## Noter

	2021/22	2020/21
<b>1. Virksomhedskapital</b>		
Saldo primo	40.000	40.000
<b>Saldo ultimo</b>	<b>40.000</b>	<b>40.000</b>
Selskabskapitalen har været uændret de seneste 5 år.		
<b>2. Overført resultat</b>		
Saldo primo	-206.542	0
Årets tilgang	-75.007	-206.636
<b>Saldo ultimo</b>	<b>-281.549</b>	<b>-206.636</b>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Julie Bove Nicolaisen

### Direktør

På vegne af: popirol ApS

Serienummer: 058c8fe2-f993-439c-a317-9274a734311f

IP: 188.183.xxx.xxx

2022-12-29 15:56:46 UTC



## Tine Hertz

### Direktør

På vegne af: popirol ApS

Serienummer: b3124ca7-4029-4a27-86d4-60c0ddb0493

IP: 83.94.xxx.xxx

2022-12-29 21:51:46 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>