

# **H4LO ApS**

**Kronprinsensgade 1, 2. th., 1114 København K**

**CVR-nr. 41 08 57 38**

## **Årsrapport**

**1. januar - 31. december 2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 1. februar 2023.

---

**Andrea Mikkeline Gyldenöhr**  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

|  | <b><u>Side</u></b> |
|--|--------------------|
| <b>Påtegninger</b>                               |                    |
| Ledelsespåtegning                                | 1                  |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning       | 2                  |
| <b>Ledelsesberetning</b>                         |                    |
| Selskabsoplysninger                              | 5                  |
| Ledelsesberetning                                | 6                  |
| <b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022</b> |                    |
| Resultatopgørelse                                | 7                  |
| Balance  | 8                  |
| Egenkapitalopgørelse                             | 10                 |
| Noter  | 11                 |
| Anvendt regnskabspraksis                         | 13                 |

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for H4LO ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Der træffes på generalforsamlingen den 1. februar 2023 beslutning om, at årsregnskabet for 2023 og fremover ikke skal revideres. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 1. februar 2023

### Direktion

Cecilie Kronborg Nielsen

Andrea Mikkeline Gyldenöhr

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til anpartshaverne i H4LO ApS

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for H4LO ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 1. februar 2023

### **Grant Thornton**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 34 20 99 36

Claus Carlsen  
statsautoriseret revisor  
mne23451

## Selskabsoplysninger

---

|                                 |   |
|---------------------------------|---|
| <b>Selskabet</b>                | H4LO ApS<br>Kronprinsensgade 1, 2. th.<br>1114 København K<br><br>CVR-nr.: 41 08 57 38<br>Regnskabsår: 1. januar - 31. december |
| <b>Direktion</b>                | Cecilie Kronborg Nielsen<br>Andrea Mikkeline Gyldenöhr  |
| <b>Revision</b>                 | Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab<br>Stockholmsgade 45<br>2100 København Ø                               |
| <b>Associerede virksomheder</b> | C. Kronborg Holding ApS, København<br>A. Gyldenöhr ApS, København   |

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af at drive et YouTube- og influencer bureau og dermed beslægtet virksomhed.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 1.612.288 kr. mod 1.652.982 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 289.163 kr. mod 421.948 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Selskabet har i 2022 købt nom. 10.000 kr. af egne anparter svarende til 25% af selskabskapitalen. Købesummen udgjorde 217.395 kr. Selskabet ejer herefter nom. 20.000 kr. af egne anparter svarende til 50% af selskabskapitalen.



**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

| <u>Note</u>                             | 2022<br>kr.      | 2021<br>kr.      |
|---|------------------|------------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>                | <b>1.612.288</b> | <b>1.652.982</b> |
| 1 Personaleomkostninger                 | -1.211.361       | -1.072.452       |
| Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver  | -10.525          | -10.525          |
| <b>Driftsresultat</b>                   | <b>390.402</b>   | <b>570.005</b>   |
| 2 Øvrige finansielle omkostninger       | -16.363          | -21.909          |
| <b>Resultat før skat</b>                | <b>374.039</b>   | <b>548.096</b>   |
| Skat af årets resultat                  | -84.876          | -126.148         |
| <b>Årets resultat</b>                   | <b>289.163</b>   | <b>421.948</b>   |
| <b>Forslag til resultatdisponering:</b> |                  |                  |
| Udbytte for regnskabsåret               | 400.000          | 0                |
| Overføres til overført resultat         | 0                | 421.948          |
| Disponeret fra overført resultat        | -110.837         | 0                |
| <b>Disponeret i alt</b>                 | <b>289.163</b>   | <b>421.948</b>   |

**Balance 31. december**

| <b>Aktiver</b>                              | 2022                    | 2021                    |
|---|-------------------------|-------------------------|
| <u>Note</u>                                 | <u>kr.</u>              | <u>kr.</u>              |
| <b>Anlægsaktiver</b>                        |                         |                         |
| 3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar   | 22.188                  | 32.713                  |
| Materielle anlægsaktiver i alt              | <u>22.188</u>           | <u>32.713</u>           |
| 4 Deposita                                  | 59.417                  | 55.200                  |
| Finansielle anlægsaktiver i alt             | <u>59.417</u>           | <u>55.200</u>           |
| <b>Anlægsaktiver i alt</b>                  | <b><u>81.605</u></b>    | <b><u>87.913</u></b>    |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                    |                         |                         |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 1.260.777               | 1.055.160               |
| Andre tilgodehavender                       | 0                       | 259.562                 |
| Tilgodehavender i alt                       | <u>1.260.777</u>        | <u>1.314.722</u>        |
| Likvide beholdninger                        | 818.249                 | 872.967                 |
| <b>Omsætningsaktiver i alt</b>              | <b><u>2.079.026</u></b> | <b><u>2.187.689</u></b> |
| <b>Aktiver i alt</b>                        | <b><u>2.160.631</u></b> | <b><u>2.275.602</u></b> |

**Balance 31. december**

| <b>Passiver</b>                          | 2022                    | 2021                    |
|--|-------------------------|-------------------------|
| <u>Note</u>                              | <u>kr.</u>              | <u>kr.</u>              |
| <b>Egenkapital</b>                       |                         |                         |
| Virksomhedskapital                       | 40.000                  | 40.000                  |
| Overført resultat                        | 290.463                 | 618.695                 |
| Foreslået udbytte for regnskabsåret      | 400.000                 | 0                       |
| <b>Egenkapital i alt</b>                 | <b><u>730.463</u></b>   | <b><u>658.695</u></b>   |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                |                         |                         |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | 1.107.641               | 1.096.500               |
| Gæld til associerede virksomheder        | 33.388                  | 64.041                  |
| Selskabsskat                             | 38.876                  | 126.148                 |
| Anden gæld                               | 250.263                 | 330.218                 |
| Kortfristede gældsforpligtelser i alt    | <u>1.430.168</u>        | <u>1.616.907</u>        |
| <b>Gældsforpligtelser i alt</b>          | <b><u>1.430.168</u></b> | <b><u>1.616.907</u></b> |
| <b>Passiver i alt</b>                    | <b><u>2.160.631</u></b> | <b><u>2.275.602</u></b> |

**5 Eventualposter**

**Egenkapitalopgørelse**

|   | <b>Virksomheds-<br/>kapital<br/>kr.</b> | <b>Overført<br/>resultat<br/>kr.</b> | <b>Foreslået<br/>udbytte for<br/>regnskabsåret<br/>kr.</b> | <b>I alt<br/>kr.</b> |
|---|---|--------------------------------------|--|----------------------|
| Egenkapital 1. januar 2022                  | 40.000                                  | 618.695                              | 0  | 658.695              |
| Årets overførte overskud eller<br>underskud | 0                                       | -110.837                             | 400.000  | 289.163              |
| Køb af egne anparter                        | 0                                       | -217.395                             | 0  | -217.395             |
|   | <b>40.000</b>                           | <b>290.463</b>                       | <b>400.000</b>   | <b>730.463</b>       |

## Noter

---

|  | 2022<br>kr.      | 2021<br>kr.      |
|--|------------------|------------------|
| <b>1. Personaleomkostninger</b>                |                  |                  |
| Lønninger og gager                             | 1.197.762        | 1.046.687        |
| Andre omkostninger til social sikring          | 6.816            | 9.940            |
| Personaleomkostninger i øvrigt                 | 6.783            | 15.825           |
|  | <b>1.211.361</b> | <b>1.072.452</b> |
| <br>   |                  |                  |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | 2                | 3                |
| <br>   |                  |                  |
| <b>2. Øvrige finansielle omkostninger</b>      |                  |                  |
| Andre finansielle omkostninger                 | 16.363           | 21.909           |
|  | <b>16.363</b>    | <b>21.909</b>    |

## Noter

|   | 31/12 2022<br>kr. | 31/12 2021<br>kr. |
|---|-------------------|-------------------|
| <b>3. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>   |                   |                   |
| Kostpris 1. januar 2022   | 52.886            | 52.886            |
| <b>Kostpris 31. december 2022</b>   | <b>52.886</b>     | <b>52.886</b>     |
| Af- og nedskrivninger 1. januar 2022  | -20.173           | -9.648            |
| Årets afskrivninger   | -10.525           | -10.525           |
| <b>Af- og nedskrivninger 31. december 2022</b>  | <b>-30.698</b>    | <b>-20.173</b>    |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>  | <b>22.188</b>     | <b>32.713</b>     |
| <b>4. Deposita</b>  |                   |                   |
| Kostpris 1. januar 2022   | 55.200            | 24.000            |
| Tilgang i årets løb   | 4.217             | 55.200            |
| Afgang i årets løb  | 0                 | -24.000           |
| <b>Kostpris 31. december 2022</b>   | <b>59.417</b>     | <b>55.200</b>     |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2022</b>  | <b>59.417</b>     | <b>55.200</b>     |
| <b>5. Eventualposter</b>  |                   |                   |
| <b>Eventualforpligtelser</b>  |                   |                   |
| Selskabet har indgået en huslejekontrakt med en årlig leje på t.kr. 221. Lejemålet kan opsiges med 3 måneders varsel. |                   |                   |

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for H4LO ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, direkte omkostninger samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Direkte omfatter regnskabsårets direkte målt til kostpris.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration og lokaler.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger samt fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved realiserede og urealiserede kursgevinster, gæld og transaktioner i fremmed valuta.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

|   |          |
|---|----------|
|   | Brugstid |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 5 år     |

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

#### Egenkapital

##### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationseværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balance-dagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationseværdi.

#### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Andrea Mikkeline Gyldenöhr

Direktør og dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-842476534746

IP: 185.108.xxx.xxx

2023-02-09 11:36:58 UTC

NEM ID 

## Cecilie Kronborg Nielsen

Direktør

Serienummer: cde362f2-b220-468b-a4d8-a96ad17d6670

IP: 185.108.xxx.xxx

2023-02-10 11:16:56 UTC

Mit  

## Claus Carlsen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 5072b172-e73b-42ae-a47a-94d8e97fcc8b

IP: 62.243.xxx.xxx

2023-02-10 11:22:46 UTC

Mit  

Penneo dokumentnøgle: JBLXU-TY60G-QD35M-GKE0B-S6Z40-3NZFM

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>