

## Sanderum Hvidevare Service ApS

Sanderumvej 226

5250 Odense SV

CVR-nr. 41074108

## Årsrapport

01-07-2021 - 30-06-2022

2. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 20-09-2022

---

Martin Haislund Rasmussen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

|   |    |
|---|----|
| Ledelsespåtegning                               | 3  |
| Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab | 4  |
| Virksomhedsoplysninger                          | 5  |
| Ledelsesberetning                               | 6  |
| Anvendt regnskabspraksis                        | 7  |
| Resultatopgørelse                               | 11 |
| Balance   | 12 |
| Egenkapitalopgørelse                            | 14 |
| Noter   | 15 |

## Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-07-2021 - 30-06-2022 for Sanderum Hvidevare Service ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30-06-2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-07-2021 - 30-06-2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense SV, den 15-09-2022

### Direktion

Martin Haislund Rasmussen  
Direktør

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

### Til den daglige ledelse i Sanderum Hvidevare Service ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Sanderum Hvidevare Service ApS for regnskabsåret 01-07-2021 - 30-06-2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Odense C, den 15-09-2022

**e-revisor.com**

**godkendt revisionspartnerselskab**

CVR-nr. 36412143

Morten Wagner

Registreret revisor

mne32904

## Virksomhedsoplysninger

|                     |  |
|---------------------|--|
| <b>Virksomheden</b> | Sanderum Hvidevare Service ApS<br>Sanderumvej 226<br>5250 Odense SV                    |
| Telefon             | 20253833   |
| E-mail              | mail@sanderumhvidevare.dk  |
| Hjemmeside          | www.sanderumhvidevare.dk   |
| CVR-nr.             | 41074108   |
| Stiftelsesdato      | 13-01-2020   |
| Hjemsted            | Odense   |
| Regnskabsår         | 01-07-2021 - 30-06-2022  |
| <b>Direktion</b>    | Martin Haislund Rasmussen, Direktør  |
| <b>Revisor</b>      | e-revisor.com<br>godkendt revisionspartnerselskab<br>Promenadebyen 16<br>5000 Odense C |
| Telefon             | 42963112   |
| E-mail              | wagner@e-revisor.com   |
| Hjemmeside          | www.e-revisor.com  |
| CVR-nr.             | 36412143   |

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at drive virksomhed med salg af hvidevare og service heraf og hermed forbundet virksomhed.

### Usikkerhed ved indregning eller måling

Der er ingen væsentlige usikkerheder ved indregning eller måling.

### Usædvanlige forhold

Der er ingen usædvanlige forhold, som har påvirket indregning eller måling.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 01-07-2021 - 30-06-2022 udviser et resultat på kr. -17.212, og selskabets balance pr. 30-06-2022 udviser en balancesum på kr. 889.357, og en egenkapital på kr. 71.827.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelle oplysninger om anvendt regnskabspraksis

#### Generelt

Årsrapporten for Sanderum Hvidevare Service ApS for 2021/22 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Virksomheden aflægger årsrapport efter regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

#### Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

#### Generelt

##### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes

## Anvendt regnskabspraksis

eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter, omkostninger til underleverandører samt forskydning i varebeholdningerne.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.

### Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

|          | Brugstid | Restværdi |
|----------|----------|-----------|
| Goodwill | 10 år    | 0%        |

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af moderselskabet og de danske datterselskaber.

Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst. Virksomheder med skattemæssige underskud modtager sambeskatningsbidrag fra virksomheder, som har kunnet anvende det aktuelle underskud (fuld fordeling).

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervet goodwill måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.



## Anvendt regnskabspraksis

### Andre finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i unoterede selskaber indregnes i balancen til kostpris. I kostprisen indgår købsvederlaget opgjort til dagsværdi med tillæg af direkte købsomkostninger. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi. Realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab indregnes i resultatopgørelsen.

### Deposita

Deposita måles til anskaffelsespris.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealiseringsværdi, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Handelsvarer måles til kostpris, hvilket omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

### Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

### Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede leasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter deposita, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret

### **Anvendt regnskabspraksis**

kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Anden gæld**

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Eventualaktiver og -forpligtelser**

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

## Resultatopgørelse

|   | Note | 2021/22<br>kr. | 2020/21<br>kr.   |
|---|------|----------------|------------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>  |      | <b>677.381</b> | <b>1.141.149</b> |
| Personaleomkostninger   | 1    | -643.943       | -1.042.529       |
| Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver |      | -35.714        | -35.714          |
| <b>Driftsresultat</b>   |      | <b>-2.276</b>  | <b>62.906</b>    |
| Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder          |      | 110            | 92               |
| Finansielle omkostninger  | 2    | -15.046        | -22.817          |
| <b>Resultat før skat</b>  |      | <b>-17.212</b> | <b>40.181</b>    |
| Skat af årets resultat  |      | 0              | -10.406          |
| <b>Årets resultat</b>   |      | <b>-17.212</b> | <b>29.775</b>    |
| <b>Forslag til resultatdisponering</b>                            |      |                |                  |
| Overført resultat   |      | -17.212        | 29.775           |
| <b>Resultatdisponering</b>  |      | <b>-17.212</b> | <b>29.775</b>    |

## Balance 30. juni 2022

|  | Note | 2022<br>kr.    | 2021<br>kr.      |
|--|------|----------------|------------------|
| <b>Aktiver</b>                               |      |                |                  |
| Goodwill                                     | 3    | 178.572        | 214.286          |
| <b>Immaterielle anlægsaktiver</b>            |      | <b>178.572</b> | <b>214.286</b>   |
| Andre værdipapirer og kapitalandele          |      | 95.000         | 95.000           |
| Deposita                                     |      | 10.740         | 10.740           |
| <b>Finansielle anlægsaktiver</b>             |      | <b>105.740</b> | <b>105.740</b>   |
| <b>Anlægsaktiver</b>                         |      | <b>284.312</b> | <b>320.026</b>   |
| Fremstillede varer og handelsvarer           |      | 292.857        | 326.625          |
| <b>Varebeholdninger</b>                      |      | <b>292.857</b> | <b>326.625</b>   |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser  |      | 263.732        | 280.371          |
| Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder |      | 6.622          | 2.762            |
| Andre tilgodehavender                        |      | 4.505          | 52.873           |
| Periodeafgrænsningsposter                    |      | 28.655         | 22.236           |
| <b>Tilgodehavender</b>                       |      | <b>303.514</b> | <b>358.242</b>   |
| <b>Likvide beholdninger</b>                  |      | <b>8.674</b>   | <b>610</b>       |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                     |      | <b>605.045</b> | <b>685.477</b>   |
| <b>Aktiver</b>                               |      | <b>889.357</b> | <b>1.005.503</b> |

## Balance 30. juni 2022

|   | Note | 2022<br>kr.    | 2021<br>kr.      |
|---|------|----------------|------------------|
| <b>Passiver</b>   |      |                |                  |
| Virksomhedskapital  |      | 40.000         | 40.000           |
| Overført resultat   |      | 31.827         | 49.039           |
| <b>Egenkapital</b>  |      | <b>71.827</b>  | <b>89.039</b>    |
| Selskabsskat til tilknyttede virksomheder   |      | 0              | 10.406           |
| <b>Langfristede gældsforpligtelser</b>  |      | <b>0</b>       | <b>10.406</b>    |
| Gæld til banker   |      | 174.723        | 139.954          |
| Modtagne forudbetalinger fra kunder   |      | 11.008         | 6.339            |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser  |      | 501.501        | 627.982          |
| Selskabsskat til tilknyttede virksomheder   |      | 10.406         | 0                |
| Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring                 |      | 114.686        | 126.777          |
| Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse  |      | 5.206          | 5.006            |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>  |      | <b>817.530</b> | <b>906.058</b>   |
| <b>Gældsforpligtelser</b>   |      | <b>817.530</b> | <b>916.464</b>   |
| <b>Passiver</b>   |      | <b>889.357</b> | <b>1.005.503</b> |
| Betydningsfulde hændelser indtruffet efter regnskabsårets afslutning                        | 4    |                |                  |
| Eventualaktiver   | 5    |                |                  |
| Eventualforpligtelser   | 6    |                |                  |
| Sikkerhedsstillelser og pantsætninger   | 7    |                |                  |
| Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter, der ikke er indregnet i balancen | 8    |                |                  |

## Egenkapitalopgørelse

|                               | <b>Virksomheds<br/>kapital</b> | <b>Overført<br/>resultat</b> | <b>I alt</b>  |
|-------------------------------|--------------------------------|------------------------------|---------------|
| Egenkapital 01-07-2021        | 40.000                         | 49.039                       | 89.039        |
| Årets resultat                |                                | -17.212                      | -17.212       |
| <b>Egenkapital 30-06-2022</b> | <b>40.000</b>                  | <b>31.827</b>                | <b>71.827</b> |

Virksomhedskapitalen har været uændret siden stiftelsen.

Virksomhedskapitalen er fordelt i anparter á kr. 1.

## Noter

|  | 2021/22        | 2020/21          |
|--|----------------|------------------|
| <b>1. Personaleomkostninger</b>            |                |                  |
| Lønninger                                  | 630.201        | 1.020.997        |
| Andre omkostninger til social sikring      | 13.742         | 21.532           |
|  | <u>643.943</u> | <u>1.042.529</u> |
| <br>                                       |                |                  |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede          | <u>2</u>       | <u>2</u>         |
| <br>                                       |                |                  |
| <b>2. Finansielle omkostninger</b>         |                |                  |
| Andre finansielle omkostninger             | 15.046         | 22.817           |
|  | <u>15.046</u>  | <u>22.817</u>    |
| <br>                                       |                |                  |
| <b>3. Goodwill</b>                         |                |                  |
| Kostpris primo                             | 250.000        | 0                |
| Tilgang i årets løb, herunder forbedringer | 0              | 250.000          |
| <b>Kostpris ultimo</b>                     | <u>250.000</u> | <u>250.000</u>   |
| <br>                                       |                |                  |
| Af- og nedskrivninger primo                | -35.714        | 0                |
| Årets afskrivninger                        | -35.714        | -35.714          |
| <b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>        | <u>-71.428</u> | <u>-35.714</u>   |
| <br>                                       |                |                  |
| <b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>        | <u>178.572</u> | <u>214.286</u>   |

**4. Betydningsfulde hændelser indtruffet efter regnskabsåret afslutning**

Der er ingen betydningsfulde hændelser indtruffet efter regnskabsårets afslutning.

**5. Eventualaktiver**

Der er ingen eventualaktiver pr. statusdagen.

**6. Eventualforpligtelser**

Selskabet er sambeskattet med de øvrige selskaber i koncernen og hæfter solidarisk for de skatter, som vedrører sambeskatningen.

Det samlede beløb fremgår af årsrapporten for Haislund Holding ApS, der er administrationselskab i sambeskatningen.

**7. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger**

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.

## Noter

2021/22

2020/21

### **8. Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter, der ikke er indregnet i balancen**

Huslejeforpligtelsen vedrørende selskabets lokaler udgør 11 t.kr., med en opsigelsesforpligtelse på 3 måneder.

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler for følgende beløb:  
Restløbetid på 54 måneder med en gennemsnitlig ydelse på 3 t.kr., i alt 162 t.kr.



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Martin Haislund Rasmussen

### Direktør

På vegne af: Martin Haislund Rasmussen

Serienummer: PID:9208-2002-2-739697554672

IP: 93.165.xxx.xxx

2022-09-29 12:39:37 UTC

NEM ID 

## Morten Wagner

### Registreret revisor

På vegne af: e-revisor.com godkendt revisionspartner...

Serienummer: CVR:36412143-RID:24484483

IP: 87.49.xxx.xxx

2022-09-29 14:30:52 UTC

NEM ID 

## Martin Haislund Rasmussen

### Dirigent

På vegne af: Martin Haislund Rasmussen

Serienummer: PID:9208-2002-2-739697554672

IP: 93.165.xxx.xxx

2022-10-04 17:59:32 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 0WIX4-UUPJE-L1NPL-U8GMU-VZ5L2-HUGM8

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>