

Happy Help ApS

Norupvej 81 A

8970 Havndal

CVR-nr. 41070870

Årsrapport

9. januar 2020 - 30. juni 2021

1. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den

Nadja Katrine Pedersen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

| | |
|---|----|
| Ledespåtegning | 3 |
| Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet | 4 |
| Virksomhedsoplysninger | 5 |
| Ledelsesberetning | 6 |
| Resultatopgørelse | 7 |
| Balance | 8 |
| Noter | 9 |
| Anvendt regnskabspraksis | 10 |



Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 9. januar 2020 - 30. juni 2021 for Happy Help ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 9. januar 2020 - 30. juni 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Havndal, den

Direktion

Nadja Katrine Pedersen



Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til den daglige ledelse i Happy Help ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Happy Help ApS for regnskabsåret 9. januar 2020 - 30. juni 2021 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven, de internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Fredericia, den

Regnskabsfabrikanten
Godkendt Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 38980149

Allan Bernhard
Registreret revisor
mne33679



Virksomhedsoplysninger

| | |
|---------------------|--|
| Virksomheden | Happy Help ApS Norupvej 81 A 8970 Havndal |
| CVR-nr. | 41070870 |
| Stiftelsesdato | 9. januar 2020 |
| Regnskabsår | 9. januar 2020 - 30. juni 2021 |
| Direktion | Nadja Katrine Pedersen |
| Revisor | Regnskabsfabrikanten Godkendt Revisionsaktieselskab Vejlevej 12 7000 Fredericia |
| Hjemmeside | www.regnskabsfabrikanten.dk |
| CVR-nr. | 38980149 |



Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i salg af marketingsydelser samt kørsel med varningsbiler.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 9. januar 2020 - 30. juni 2021 udviser et resultat på kr. 141.000, og selskabets balance pr. 30. juni 2021 udviser en balancesum på kr. 551.582, og en egenkapital på kr. 181.000.



Resultatopgørelse

| | Note | 2020/21 kr. |
|---|------|------------------|
| Bruttofortjeneste | | 1.414.633 |
| Personaleomkostninger | 1 | -1.200.194 |
| Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver | | -14.650 |
| Andre driftsomkostninger | | -13.250 |
| Driftsresultat | | 186.539 |
| Andre finansielle omkostninger | | -2.705 |
| Resultat før skat | | 183.834 |
| Skat af årets resultat | | -42.834 |
| Årets resultat | | 141.000 |
| Forslag til resultatdisponering | | |
| Overført resultat | | 141.000 |
| Resultatdisponering | | 141.000 |



Balance 30. juni 2021

| | Note | 2021 kr. |
|---|------|----------------|
| Aktiver | | |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | | 58.600 |
| Materielle anlægsaktiver | | 58.600 |
| Anlægsaktiver | | 58.600 |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | | 181.623 |
| Tilgodehavender | | 181.623 |
| Likvide beholdninger | | 311.359 |
| Omsætningsaktiver | | 492.982 |
| Aktiver | | 551.582 |
| Passiver | | |
| Virksomhedskapital | | 40.000 |
| Overført resultat | | 141.000 |
| Egenkapital | | 181.000 |
| Selskabsskat | | 42.834 |
| Langfristede gældsforpligtelser | 2 | 42.834 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | | 12.280 |
| Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring | | 315.468 |
| Kortfristede gældsforpligtelser | | 327.748 |
| Gældsforpligtelser | | 370.582 |
| Passiver | | 551.582 |
| Eventualforpligtelser | 3 | |
| Sikkerhedsstillelser og pantsætninger | 4 | |
| Særlige poster | 5 | |



Noter

2020/21

1. Personalemkostninger

| | | | |
|---------------------------------------|--|--|------------------|
| Lønninger | | | 1.185.478 |
| Andre omkostninger til social sikring | | | 14.716 |
| | | | <u>1.200.194</u> |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede | | | <u>3</u> |

2. Langfristede gældsforpligtelser

| | Forfald efter 1 år | Forfald indenfor 1 år | Forfald efter 5 år |
|--------------|-----------------------|--------------------------|-----------------------|
| Selskabsskat | 42.834 | 0 | 0 |
| | <u>42.834</u> | <u>0</u> | <u>0</u> |

3. Eventualforpligtelser

Selskabets eventualforpligtelser udgør pr. statusdagen t.kr. 64.

4. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.

5. Særlige poster

| | | |
|----------------------|--|----------------------|
| Covid-19 hjælpepakke | | 59.664 |
| Saldo ultimo | | <u>59.664</u> |

Covid-19 hjælpepakke er indregnet i Bruttofortjenesten.



Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for Happy Help ApS for 2020/21 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Da regnskabsåret 2020/21 er virksomhedens første regnskabsår, er årsregnskabet med tilhørende noter opstillet uden sammenligningstal for året før.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

| | Brugstid | Restværdi |
|---|----------|-----------|
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 5 år | 0% |

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under



Anvendt regnskabspraksis

acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvider

Likvider omfatter bankindeståender.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Nadja Katrine Pedersen

Som Direktør NEM ID
PID: 9208-2002-2-519044373761
Tidspunkt for underskrift: 14-12-2021 kl.: 10:48:14
Underskrevet med NemID

Allan Bernhard

Som Registreret revisor NEM ID
PID: 9208-2002-2-958805405129
Tidspunkt for underskrift: 14-12-2021 kl.: 17:59:25
Underskrevet med NemID

Nadja Katrine Pedersen

Som Dirigent NEM ID
PID: 9208-2002-2-519044373761
Tidspunkt for underskrift: 15-12-2021 kl.: 21:00:06
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: eba029c8sMT246346500