

## Happy Help ApS

Norupvej 81 A

8970 Havndal

CVR-nr. 41070870

## Årsrapport

1. juli 2022 - 30. juni 2023

3. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den

---

Nadja Katrine Pedersen  
Dirigent

# Indholdsfortegnelse

Ledespåtegning	3
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	4
Virksomhedsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	11



# Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 for Happy Help ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Havndal, den

## Direktion

Søren Helmer Pedersen



# Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

## Til den daglige ledelse i Happy Help ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Happy Help ApS for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstilling af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Fredericia, den

**Regnskabsfabrikanten**  
**Godkendt Revisionsaktieselskab**  
CVR-nr. 38980149

Allan Bernhard  
Registreret revisor  
mne33679



## Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	Happy Help ApS Norupvej 81 A 8970 Havndal
CVR-nr.	41070870
Stiftelsesdato	9. januar 2020
Regnskabsår	1. juli 2022 - 30. juni 2023
<b>Direktion</b>	Søren Helmer Pedersen
<b>Revisor</b>	Regnskabsfabrikanten Godkendt Revisionsaktieselskab Vejlevej 12 7000 Fredericia
Hjemmeside	<a href="http://www.regnskabsfabrikanten.dk">www.regnskabsfabrikanten.dk</a>
CVR-nr.	38980149



# Ledelsesberetning

## **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter består i salg af marketingsydelser samt kørsel med varningsbiler.

## **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 udviser et resultat på kr. 145.884, og selskabets balance pr. 30. juni 2023 udviser en balancesum på kr. 450.365, og en egenkapital på kr. 256.867.



# Resultatopgørelse

	Note	2022/23 kr.	2021/22 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>891.516</b>	<b>887.426</b>
Personaleomkostninger	1	-686.940	-924.812
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-31.200	-30.311
<b>Driftsresultat</b>		<b>173.376</b>	<b>-67.697</b>
Andre finansielle indtægter		411	0
Finansielle omkostninger	2	-5.242	-2.320
<b>Resultat før skat</b>		<b>168.545</b>	<b>-70.017</b>
Skat af årets resultat		-22.661	0
<b>Årets resultat</b>		<b>145.884</b>	<b>-70.017</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		145.884	-70.017
<b>Resultatdisponering</b>		<b>145.884</b>	<b>-70.017</b>



## Balance 30. juni 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		83.289	114.489
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>83.289</b>	<b>114.489</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>83.289</b>	<b>114.489</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		243.344	0
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	3	8.253	0
<b>Tilgodehavender</b>		<b>251.597</b>	<b>0</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>115.479</b>	<b>252.130</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>367.076</b>	<b>252.130</b>
<b>Aktiver</b>		<b>450.365</b>	<b>366.619</b>





## Balance 30. juni 2023

	Note	2023 kr.	2022 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		40.000	40.000
Overført resultat		216.867	70.983
<b>Egenkapital</b>		<b>256.867</b>	<b>110.983</b>
Hensættelser til udskudt skat		4.489	0
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>4.489</b>	<b>0</b>
Selskabsskat		8.172	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	4	<b>8.172</b>	<b>0</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		0	42.834
Leverandører af varer og tjenesteydelser		12.623	1.925
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		168.214	210.877
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>180.837</b>	<b>255.636</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>189.009</b>	<b>255.636</b>
<b>Passiver</b>		<b>450.365</b>	<b>366.619</b>
Eventualforpligtelser	5		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	6		



## Noter

	2022/23	2021/22
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	674.130	907.642
Andre omkostninger til social sikring	12.810	17.170
	<b>686.940</b>	<b>924.812</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede	2	2
<b>2. Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	5.242	2.320
	<b>5.242</b>	<b>2.320</b>

### 3. Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse

Selskabets tilgodehavende hos selskabets ledelse er opstået i året. Forrentningen sker efter selskabslovens bestemmelser . Der er ikke afdraget på mellemværendet i året.

### 4. Langfristede gældsforpligtelser

	Forfald efter 1 år	Forfald indenfor 1 år	Forfald efter 5 år
Selskabsskat	8.172	0	0
	<b>8.172</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### 5. Eventualforpligtelser

Selskabets eventualforpligtelser udgør pr. statusdagen t.kr. 132.

### 6. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.



# Anvendt regnskabspraksis

## Generelt

Årsrapporten for Happy Help ApS for 2022/23 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

## Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

## Generelt

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.

#### Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.



# Anvendt regnskabspraksis

## Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Likvider

Likvider omfatter bankindeståender.

### Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

### Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i



## Anvendt regnskabspraksis

udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### **Aktuelle skatteforpligtelser**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Søren Helmer Pedersen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Søren Helmer Pedersen

Direktør

ID: 8d8c76cb-806b-45de-952d-7424ce5fd4be

Tidspunkt for underskrift: 12-10-2023 kl.: 14:22:50

Underskrevet med MitID



## Allan Bernhard

---

Navnet returneret af dansk NemID var:

Allan Bernhard

Registreret revisor

ID: 71193045

Tidspunkt for underskrift: 13-10-2023 kl.: 07:02:00

Underskrevet med NemID

NEM ID

## Nadja Katrine Pedersen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Nadja Katrine Pedersen

Dirigent

ID: 7b2ed736-5b67-490c-9207-3612c23631ae

Tidspunkt for underskrift: 13-10-2023 kl.: 07:24:47

Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: b4c890QSSm250997613

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).