
TDK Administration ApS

Lottenborgvej 26, 2800 Kgs. Lyngby

Årsrapport for 2022

CVR-nr. 41 07 08 03

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets ordi-
nære generalforsamling
den 23/06 2023

Julie Quass
Dirigent



pwc

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

Selskabsoplysninger

Selskabsoplysninger 5

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 6

Balance 31. december 7

Egenkapitalopgørelse 8

Noter til årsregnskabet 9

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for TDK Administration ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter min opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2022.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Lyngby, den 23. juni 2023

Direktion

Niels Madsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i TDK Administration ApS

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for TDK Administration ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hellerup, den 23. juni 2023

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Torben Jensen
statsautoriseret revisor
mne18651

Kasper Theodor Sørensen
statsautoriseret revisor
mne47825

Selskabsoplysninger

Selskabet

TDK Administration ApS
Lottenborgvej 26
2800 Kgs. Lyngby

CVR-nr.: 41 07 08 03
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december
Stiftet: 1. januar 2020
Regnskabsår: 3. regnskabsår
Hjemstedskommune: Lyngby-Taarbæk

Direktion

Niels Madsen

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Strandvejen 44
2900 Hellerup

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2022 DKK	2021 DKK
Andre eksterne omkostninger		-83.834	-8.259
Bruttoresultat		-83.834	-8.259
Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder		-5.189.778	-8.469.935
Finansielle omkostninger	2	-5.536	-14
Resultat før skat		-5.279.148	-8.478.208
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat		-5.279.148	-8.478.208

Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Overført resultat		-5.279.148	-8.478.208
		-5.279.148	-8.478.208

Balance 31. december

	Note	2022 DKK	2021 DKK
Aktiver			
Kapitalandele i dattervirksomheder	3	28.824.969	34.014.747
Finansielle anlægsaktiver		28.824.969	34.014.747
Anlægsaktiver		28.824.969	34.014.747
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		7.398	0
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		130.477.744	130.460.611
Andre tilgodehavender		7	0
Tilgodehavender		130.485.149	130.460.611
Likvide beholdninger		882	39.960
Omsætningsaktiver		130.486.031	130.500.571
Aktiver		159.311.000	164.515.318
Passiver			
Selskabskapital		40.000	40.000
Overført resultat		28.714.826	33.993.974
Egenkapital		28.754.826	34.033.974
Leverandører af varer og tjenesteydelser		79.938	19.854
Gæld til tilknyttede virksomheder		130.476.236	130.460.611
Periodeafgrænsningsposter		0	879
Kortfristede gældsforpligtelser		130.556.174	130.481.344
Gældsforpligtelser		130.556.174	130.481.344
Passiver		159.311.000	164.515.318
Væsentligste aktiviteter	1		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	4		
Nærtstående parter	5		
Anvendt regnskabspraksis	6		

Egenkapitalopgørelse

	<u>Selskabskapital</u> DKK	<u>Overført resultat</u> DKK	<u>I alt</u> DKK
Egenkapital 1. januar	40.000	33.993.974	34.033.974
Årets resultat	0	-5.279.148	-5.279.148
Egenkapital 31. december	40.000	28.714.826	28.754.826

Noter til årsregnskabet

1 Væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er direkte og/eller indirekte at besidde ejerandele i tandlægeselskaber samt virksomhed, der er naturlig forbundet herunder at drive administrationsvirksomhed for sådanne tandlægeselskaber samt al virksomhed, som efter direktionens skøn har forbindelse hermed.

	2022 DKK	2021 DKK
2 Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger tilknyttede virksomheder	5.167	0
Andre finansielle omkostninger	369	14
	5.536	14
3 Kapitalandele i dattervirksomheder		
Kostpris 1. januar	41.467.306	0
Tilgang i årets løb	0	41.467.306
Kostpris 31. december	41.467.306	41.467.306
Værdireguleringer 1. januar	-7.452.559	0
Årets resultat	-5.189.778	-8.469.935
Øvrige egenkapitalbevægelser, netto	0	1.017.376
Værdireguleringer 31. december	-12.642.337	-7.452.559
Regnskabsmæssig værdi 31. december	28.824.969	34.014.747

Kapitalandele i dattervirksomheder specificeres således:

Navn	Hjemsted	Selskabskapital	Stemme- og ejerandel
Dentalteamet 101 ApS	Lyngby-Taarbæk	51.000	100%
Dentalteamet 102 ApS	Lyngby-Taarbæk	50.000	100%
Dentalteamet 103 ApS	Lyngby-Taarbæk	50.000	100%
Dentalteamet 104 ApS	Lyngby-Taarbæk	200.000	100%
Dentalteamet 105 ApS	Lyngby-Taarbæk	50.000	100%
Dentalteamet 107 ApS	Lyngby-Taarbæk	50.000	100%
Dentalteamet 108 ApS	Lyngby-Taarbæk	50.000	100%
Dentalteamet 109 ApS	Lyngby-Taarbæk	50.000	100%
Dentalteamet 110 ApS	Lyngby-Taarbæk	50.000	100%

Noter til årsregnskabet

3 Kapitalandele i dattervirksomheder (fortsat)

Navn	Hjemsted	Selskabskapital	Stemme- og ejerandel
Dentalteamet 112 ApS	Lyngby-Taarbæk	100.000	100%
Dentalteamet 113 ApS	Lyngby-Taarbæk	50.000	100%
Dentalteamet 114 ApS	Lyngby-Taarbæk	100.000	100%
Dentalteamet 116 ApS	Lyngby-Taarbæk	50.000	100%
Dentalteamet 117 ApS	Lyngby-Taarbæk	50.000	100%
Dentalteamet 118 ApS	Lyngby-Taarbæk	50.000	100%
Dentalteamet 119 ApS	Lyngby-Taarbæk	50.000	100%
Dentalteamet 120 ApS	Lyngby-Taarbæk	50.000	100%
Dentalteamet 121 ApS	Lyngby-Taarbæk	50.000	100%
Dentalteamet 122 ApS	Lyngby-Taarbæk	50.000	100%
Dentalteamet 125 ApS	Lyngby-Taarbæk	50.000	100%
Dentalteamet 127 ApS	Lyngby-Taarbæk	50.000	100%
Dentalteamet 129 ApS	Lyngby-Taarbæk	50.000	100%
Dentalteamet 131 ApS	Lyngby-Taarbæk	50.000	100%
Dentalteamet 132 ApS	Lyngby-Taarbæk	50.000	100%
Dentalteamet 133 ApS	Lyngby-Taarbæk	50.000	100%
Dentalteamet 134 ApS	Lyngby-Taarbæk	50.000	100%
Dentalteamet 135 ApS	Lyngby-Taarbæk	150.000	100%
Dentalteamet 136 ApS	Lyngby-Taarbæk	50.000	100%
Dentalteamet 137 ApS	Lyngby-Taarbæk	50.000	100%
Dentalteamet 140 ApS	Lyngby-Taarbæk	100.000	100%
Dentalteamet 142 ApS	Lyngby-Taarbæk	50.000	100%
Dentalteamet 143 ApS	Lyngby-Taarbæk	100.000	100%
Dentalteamet 144 ApS	Lyngby-Taarbæk	50.000	100%
Dentalteamet 145 ApS	Lyngby-Taarbæk	50.000	100%
Dentalteamet 146 ApS	Lyngby-Taarbæk	50.000	100%
Dentalteamet 148 ApS	Lyngby-Taarbæk	50.000	100%
Dentalteamet 149 ApS	Lyngby-Taarbæk	50.000	100%
Dentalteamet 150 ApS	Lyngby-Taarbæk	50.000	100%
Dentalteamet 151 ApS	Lyngby-Taarbæk	50.000	100%
Dentalteamet 153 ApS	Lyngby-Taarbæk	50.000	100%
Dentalteamet 154 ApS	Lyngby-Taarbæk	100.000	100%
Dentalteamet 155 ApS	Lyngby-Taarbæk	50.000	100%
Dentalteamet 166 ApS	Lyngby-Taarbæk	50.000	100%
Dentalteamet 169 ApS	Lyngby-Taarbæk	50.000	100%
Dentalteamet 172 ApS	Lyngby-Taarbæk	50.017	100%
Dentalteamet 173 ApS	Lyngby-Taarbæk	50.000	100%
Dentalteamet 174 ApS	Lyngby-Taarbæk	50.000	100%
Dentalteamet 181 ApS	Lyngby-Taarbæk	50.006	100%

Noter til årsregnskabet

4 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Pant og sikkerhedsstillelse

Selskabet kautionerer for dets moderselskab samt de øvrige selskaber i Dentalteamet Holding A/S koncernen formelle mværender med kreditinstitutter. Selskabet har hertil afgivet selvskyldnerkaution.

Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med Impilo ApS som administrationselskab og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre ændring i selskabets hæftelse.

Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat, afgifter og renteskat.

Der er ikke sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser pr. 31. december 2022.

5 Nærtstående parter

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet

Navn

Hjemsted

TDK Dental Holding ApS

Lyngby-Taarbæk

Noter til årsregnskabet

6 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for TDK Administration ApS for 2022 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Koncernregnskab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 112 og til koncernregnskabet for TDK Dental Holding ApS har selskabet undladt at udarbejde koncernregnskab.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder indirekte produktionsomkostninger og omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af resultat for året under posten "Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder".

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Noter til årsregnskabet

6 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med 100% ejede danske dattervirksomheder. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Kapitalandele i dattervirksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode.

I balancen indregnes under posten "Kapitalandele i dattervirksomheder" den forholdsmæssige ejerandel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort med udgangspunkt i dagsværdien af de identificerbare nettoaktiver på anskaffelsestidspunktet med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer eller tab.

Den samlede nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder henlægges via overskudsdisponeringen til "Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode" under egenkapitalen. Reserven reduceres med udbytteudlodninger til moderselskabet og reguleres med andre egenkapitalbevægelser i dattervirksomhederne.

Dattervirksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi indregnes til DKK 0. Hvis moderselskabet har en retslig eller en faktisk forpligtelse til at dække virksomhedens underbalance, indregnes en hensat forpligtelse hertil.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Finansielle gældsforpligtelser

Lån indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Noter til årsregnskabet

6 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.