

## Manik ApS

Holms Alle 1,

5800 Nyborg

CVR-nr. 41064803

## Årsrapport 2021/22

2. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 10. oktober 2022



---

Claus Quisgaard Trentel  
Dirigent

**Revision Danica Statsautoriseret  
Revisionsanpartsselskab**

**6000 Kolding**

Ole Rømers Vej 4

**8000 Aarhus C**

Amaliegade 23, 1, 1

**5220 Odense SØ**

Niels Bohrs Allé 181

T: +45 75 52 81 22

E: [info@revisiondanica.dk](mailto:info@revisiondanica.dk)

W: [www.revisiondanica.dk](http://www.revisiondanica.dk)

F: Revision Danica

CVR: 78 16 87 14

**Manik ApS**

## **Indholdsfortegnelse**

Ledelsespåtegning	3
Virksomhedsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

**Manik ApS**

## **Ledelsespåtegning**

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. maj 2021 - 30. april 2022 for Manik ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. maj 2021 - 30. april 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Der træffes på generalforsamlingen beslutning om, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår og fremover ikke skal revideres. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nyborg, den 10. oktober 2022

**Direktion**



Claus Quisgaard Trentel  
Direktør

**Manik ApS**

**Virksomhedsoplysninger**

**Virksomheden**

Manik ApS  
Holms Alle 1,  
5800 Nyborg

CVR-nr.

41064803

Stiftelsesdato

9. januar 2020

Regnskabsår

1. maj 2021 - 30. april 2022

**Direktion**

Claus Quisgaard Trentel , Direktør

**Manik ApS**

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at eje ejerandele i andre selskaber samt andre investeringer efter ledelsens skøn.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. maj 2021 - 30. april 2022 udviser et resultat på kr. -18.816, og selskabets balance pr. 30. april 2022 udviser en balancesum på kr. 48.784, og en egenkapital på kr. 40.034.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Generelt**

Årsrapporten for Manik ApS for 2021/22 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### **Rapporteringsvaluta**

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### **Generelt**

#### **Generelt om indregning og måling**

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## **Resultatopgørelsen**

### **Bruttofortjeneste og -tab**

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposten andre eksterne omkostninger.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration mv.

### **Skat af årets resultat**

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Manik ApS

## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

#### Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

#### Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

#### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører og anden gæld måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

#### Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Manik ApS

## Resultatopgørelse

	Note	2021/22 kr.	2020/21 kr.
Bruttotab		-18.816	-1.150
Driftsresultat		<u>-18.816</u>	<u>-1.150</u>
Resultat før skat		<u>-18.816</u>	<u>-1.150</u>
Årets resultat		<u>-18.816</u>	<u>-1.150</u>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>-18.816</u>	<u>-1.150</u>
<b>Resultatdisponering</b>		<u>-18.816</u>	<u>-1.150</u>



Manik ApS

Balance 30. april 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
<b>Aktiver</b>			
Likvide beholdninger		<u>48.784</u>	<u>38.850</u>
Omsætningsaktiver		<u>48.784</u>	<u>38.850</u>
<b>Aktiver</b>		<u>48.784</u>	<u>38.850</u>

Manik ApS

Balance 30. april 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		41.000	40.000
Overført resultat		-966	-1.150
<b>Egenkapital</b>		<b>40.034</b>	<b>38.850</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		3.750	0
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		5.000	0
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>8.750</b>	<b>0</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>8.750</b>	<b>0</b>
<b>Passiver</b>		<b>48.784</b>	<b>38.850</b>
Medarbejderforhold	1		
Eventualforpligtelser	2		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	3		

## Noter

2021/22

2020/21

### 1. Medarbejderforhold

Gennemsnitligt antal beskæftigede

1

1

Selskabets ansatte vedrører direktionen, som ikke modtager vederlag.

### 2. Eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

### 3. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.