

Kaffekunsten ApS

Frederiksholms Kanal 6B, 5. 1.
1220 København K

CVR-nr. 41 02 56 62

Årsrapport for 2019/20

(1. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling
den 14. april 2021

Heidi Pedersen
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter til årsrapporten	12

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 13. december 2019 - 31. december 2020 for Kaffekunsten ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 13. december 2019 - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 24. marts 2021

Direktion

Heidi Pedersen
Direktør

David Holzendorff
Direktør

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til kapitalejeren i Kaffekunsten ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Kaffekunsten ApS for regnskabsåret 13. december 2019 - 31. december 2020 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisorer's Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hellerup, den 24. marts 2021

CVR-nr. 33 25 68 76



Lasse Nørgård

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne10675

Selskabsoplysninger

Selskabet

Kaffekunsten ApS
Frederiksholms Kanal 6B, 5. 1.
1220 København K

CVR-nr.: 41 02 56 62

Regnskabsperiode: 13. december 2019 - 31. december 2020

Stiftet: 13. december 2019

Hjemsted: København

Direktion

Heidi Pedersen, direktør
David Holendorff, direktør

Revisor

Crowe
Statsautoriseret Revisionsinteressentskab v.m.b.a.
Rygårds Allé 104
2900 Hellerup

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er café-drift herunder salg af kaffe og dermed beslægtet virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2019/20 udviser et underskud på kr. 381.072, og selskabets balance pr. 31. december 2020 udviser en negativ egenkapital på kr. 341.072.

Selskabets første regnskabsår er ud over selve etableringen præget af, at COVID19 foranstaltninger har forhindret selskabet i at holde åbent i fuldt omfang og dermed sikre en omsætning.

Selskabet har tabt selskabskapitalen og ledelsen er opmærksomme på at sikre den fornødne driftskapital til at fortsætte driften. Hovedaktionærerne har påtaget sig at finansiere underskudet og vil fortsætte hermed i forventning om, at der i løbet af 2021 vil kunne opnås en tilsrækkelig stor omsætning til at finansiere driften og på 1-2 års sigt også få selskabskapitalen reableret.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Kaffekunsten ApS for 2019/20 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Der er ingen sammenligningstal, idet 2019/20 er selskabets første regnskabsperiode.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttotab

Bruttoresultat er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af omkostninger til varer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Aktiver med en kostpris på under kr. 14.100 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Egenkapital

Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationseværdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse

13. december 2019 - 31. december 2020

	<u>Note</u>	<u>2019/20</u> kr.
Bruttotab		-365.163
Af- og nedskrivninger materielle anlægsaktiver		<u>-15.499</u>
Finansielle omkostninger		<u>-410</u>
Resultat før skat		-381.072
Skat af årets resultat		<u>0</u>
Årets resultat		<u><u>-381.072</u></u>
 Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat		<u>-381.072</u>
		<u><u>-381.072</u></u>

Balance pr. 31. december 2020

	<u>Note</u>	<u>2019/20</u> kr.
Aktiver		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		90.728
Indretning af lejede lokaler		<u>203.747</u>
Materielle anlægsaktiver	3	<u>294.475</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>294.475</u>
Andre tilgodehavender		<u>153.582</u>
Tilgodehavender		<u>153.582</u>
Likvide beholdninger		<u>11.675</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>165.257</u>
Aktiver i alt		<u><u>459.732</u></u>

Balance pr. 31. december 2020

	<u>Note</u>	<u>2019/20</u> kr.
Passiver		
Virksomhedskapital		40.000
Overført resultat		-381.072
Egenkapital		<u>-341.072</u>
Banker		260
Anden gæld		800.544
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>800.804</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>800.804</u>
Passiver i alt		<u><u>459.732</u></u>
Usikkerhed om fortsat drift (going concern)	1	
Eventualforpligtelser	4	
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	5	

Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 13. december 2019	40.000	0	40.000
Årets resultat	0	-381.072	-381.072
Egenkapital 31. december 2020	40.000	-381.072	-341.072

Noter

1 Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Selskabets første regnskabsår er ud over selve etableringen præget af, at COVID19 foranstaltninger har forhindret selskabet i at holde åbent i fuldt omfang og dermed sikre en omsætning. Selskabet har tabt selskabskapitalen og ledelsen er opmærksomme på at sikre den fornødne driftskapital til at fortsætte driften. Hovedaktionærerne har påtaget sig at finansiere underskudet og vil fortsætte hermed i forventning om, at der i løbet af 2021 vil kunne opnås en tilstrækkelig stor omsætning til at finansiere driften og på 1-2 års sigt også få selskabskapitalen retableret.

	<u>2019/20</u>
	kr.
2 Personaleomkostninger	
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>2</u>

3 Materielle anlægsaktiver

	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>	<u>Indretning af lejede lokaler</u>
Kostpris 13. december 2019	0	0
Tilgang i årets løb	<u>95.503</u>	<u>214.471</u>
Kostpris 31. december 2020	<u>95.503</u>	<u>214.471</u>
Af- og nedskrivninger 13. december 2019	0	0
Årets afskrivninger	<u>4.775</u>	<u>10.724</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2020	<u>4.775</u>	<u>10.724</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020	<u>90.728</u>	<u>203.747</u>

4 Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået leje- og leasingaftaler på sædvanlige vilkår. Huslejemålet har et opsigelsesvarsel på 6 måneder.

5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser.