

Kaffekunsten ApS

c/o David Holzenorff, Vandkunsten 4
1467 København K

CVR-nr. 41 02 56 62

Årsrapport for 2023

(4. regnskabsår)

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling
den 25. april 2024

Heidi Pedersen
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Kaffekunsten ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 25. april 2024

Direktion

Heidi Pedersen
direktør

David Holzendorff
direktør

Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

Til kapitalejeren i Kaffekunsten ApS

Vi har opstillet årsrapporten for Kaffekunsten ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hellerup, den 25. april 2024

CVR-nr. 33 25 68 76



Lasse Nørgård
Statsautoriseret revisor
mne10675

Selskabsoplysninger

Selskabet

Kaffekunsten ApS
c/o David Holzendorff, Vandkunsten 4
1467 København K

CVR-nr.: 41 02 56 62

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2023

Stiftet: 13. december 2019

Hjemsted: København

Direktion

Heidi Pedersen, direktør
David Holzendorff, direktør

Revisor

Crowe
Statsautoriseret Revisionsinteressentskab v.m.b.a.
Rygårds Allé 104
2900 Hellerup

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er café-drift herunder salg af kaffe og dermed beslægtet virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2023 udviser et underskud på DKK 369.673, og selskabets balance pr. 31. december 2023 udviser en negativ egenkapital på DKK 838.336.

Selskabet har tabt selskabskapitalen, og ledelsen er opmærksomme på at sikre den fornødne driftskapital til at fortsætte driften. Hovedaktionærerne har påtaget sig at finansiere underskudet, og vil fortsætte hermed i forventning om, at der i løbet af 2024 vil kunne opnås en tilstrækkelig stor omsætning til at finansiere driften og på 1-2 års sigt også få selskabskapitalen retableret.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Kaffekunsten ApS for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2023 er aflagt i DKK

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttoresultat er et sammendrag af nettoomsætning og andre driftsindtægter, med fradrag af omkostninger til varer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Indtægter fra salg af færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Anvendt regnskabspraksis

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, driftstabs- og lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når det er overvejende sandsynligt, at virksomheden vil modtage erstatningen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar og Indretning lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Aktiver med en kostpris på under DKK 32.000 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Egenkapital

Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse

1. januar - 31. december 2023

	<u>Note</u>	<u>2023</u> DKK	<u>2022</u> TDKK
Bruttofortjeneste		113.092	194
Personaleomkostninger	2	<u>-420.435</u>	<u>0</u>
Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)		-307.343	194
Af- og nedskrivninger materielle anlægsaktiver		<u>-61.994</u>	<u>-62</u>
Resultat før finansielle poster		-369.337	132
Finansielle indtægter		9	0
Finansielle omkostninger		<u>-345</u>	<u>-1</u>
Resultat før skat		-369.673	131
Skat af årets resultat		<u>0</u>	<u>0</u>
Årets resultat		<u>-369.673</u>	<u>131</u>
 Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		<u>-369.673</u>	<u>131</u>
		<u>-369.673</u>	<u>131</u>

Balance pr. 31. december 2023

	<u>Note</u>	<u>2023</u> DKK	<u>2022</u> TDKK
Aktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3	33.427	53
Indretning af lejede lokaler	3	75.065	117
Materielle anlægsaktiver		<u>108.492</u>	<u>170</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>108.492</u>	<u>170</u>
Andre tilgodehavender		13.927	31
Tilgodehavender		<u>13.927</u>	<u>31</u>
Likvide beholdninger		<u>26.603</u>	<u>235</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>40.530</u>	<u>266</u>
Aktiver i alt		<u><u>149.022</u></u>	<u><u>436</u></u>

Balance pr. 31. december 2023

	<u>Note</u>	<u>2023</u> DKK	<u>2022</u> TDKK
Passiver			
Virksomhedskapital		40.000	40
Overført resultat		-878.336	-508
Egenkapital		-838.336	-468
Ansvarlig lånekapital		886.248	883
Langfristede gældsforpligtelser		886.248	883
Skyldige moms og afgifter		40.055	0
Anden gæld		61.055	21
Kortfristede gældsforpligtelser		101.110	21
Gældsforpligtelser i alt		987.358	904
Passiver i alt		149.022	436
Usikkerhed om fortsat drift (going concern)	1		
Eventualforpligtelser	4		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	5		

Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2023	40.000	-508.663	-468.663
Årets resultat	0	-369.673	-369.673
Egenkapital 31. december 2023	40.000	-878.336	-838.336

Noter

1 Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Selskabet har tabt selskabskapitalen, og ledelsen er opmærksomme på at sikre den fornødne driftskapital til at fortsætte driften. Hovedaktionærerne har påtaget sig at finansiere underskudet, og vil fortsætte hermed i forventning om, at der i løbet af 2024 vil kunne opnås en tilstrækkelig stor omsætning til at finansiere driften og på 1-2 års sigt også få selskabskapitalen retableret.

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	DKK	TDKK
2 Personaleomkostninger		
Lønninger	415.066	0
Andre omkostninger til social sikring	<u>5.369</u>	<u>0</u>
	<u>420.435</u>	<u>0</u>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<u>2</u>	<u>2</u>

3 Materielle anlægsaktiver

	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>	<u>Indretning af lejede lokaler</u>
Kostpris 1. januar 2023	<u>95.503</u>	<u>214.471</u>
Kostpris 31. december 2023	<u>95.503</u>	<u>214.471</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	42.976	96.512
Årets afskrivninger	<u>19.100</u>	<u>42.894</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2023	<u>62.076</u>	<u>139.406</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	<u>33.427</u>	<u>75.065</u>

4 Eventualforpligtelser

Selskabet har et ikke indregnet skatteaktiv på t.kr. 191 hidrørende fra fremførbare skatteunderskud og negative forskelsværdier mellem regnskabsmæssige og skattemæssige aktiver.

Selskabet har indgået leje- og leasingaftaler på sædvanlige vilkår. Huslejemålet har et opsigelsesvarsel på 6 måneder. Huslejeforpligtelse udgør t.kr. 102.

5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser.