



Dansk Skilte Service. ApS

**Kohøjvej 2
2640 Hedehusene**

CVR-nr. 41010622

**Årsrapport
16. december 2019 - 30. april 2021**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsam-
ling den 15. juli 2021

Henrik Bay Poulsen
dirigent

Indholdsfortegnelse

Virksomhedsoplysninger

Virksomhedoplysninger 3

Påtegninger

Ledelsespåtegning 4

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning 5

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis 6

Resultatopgørelse 16. december 2019 - 30. april 2021 8

Balance 30. april 2021 9

Noter 11

Virksomhedoplysninger

Virksomheden

Dansk Skilte Service. ApS

Kohøjvej 2

2640 Hedehusene

CVR-nr: 41010622

Regnskabsår: 16. december - 30. april

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 16. december 2019 - 30. april 2021 for Dansk Skilte Service. ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. april 2021 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 16. december 2019 - 30. april 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hedehusene, den 15. juli 2021

Direktion

Henrik Bay Poulsen

Direktør

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at udøve virksomhed med handel og service samt aktiviteter i tilknytning hertil.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse udviser et underskud på kr. -184.056, og selskabets balance pr. 30. april 2021 udviser en egenkapital på kr. -103.831.

Grundet Corona har aktivitet været ramt af national nedlukning virksomheden udvikling er begrænset heraf.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Dette er virksomhedens første regnskabsår.

Årsrapporten for 2021 er aflagt i kr.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, inklusive feriepenge og andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 5 år

Aktiver med en kostpris på under kr 30.000 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 16. december 2019 - 30. april 2021

	Note	2021
		kr.
Bruttofortjeneste		217.786
Personaleomkostninger	1	-383.285
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-18.208
Resultat før finansielle poster		-183.707
Øvrige finansielle omkostninger	2	-349
Resultat før skat		-184.056
Skat af årets resultat		0
Årets resultat		-184.056
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat		-184.056
		-184.056

Balance 30. april 2021

	Note	2021
		kr.
Aktiver		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		94.444
Materielle anlægsaktiver		94.444
Anlægsaktiver i alt		94.444
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		17.349
Tilgodehavender moms og afgifter		62.640
Tilgodehavender		79.989
Likvide beholdninger		167.669
Omsætningaktiver i alt		247.658
Aktiver i alt		342.102

Balance 30. april 2021

	Note	2021
		kr.
Passiver		
Selskabskapital		40.000
Overført resultat		-143.831
Egenkapital		-103.831
Leverandører af varer og tjenesteydelser		8.360
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		309.359
Anden gæld		128.214
Kortfristet gæld		445.933
Gældsforpligtelser		445.933
Passiver i alt		342.102

Noter

	2021
	kr.
1. Personalemkostninger	
Lønninger	370.000
Pensioner	4.861
Andre personalemkostninger	8.424
I alt	383.285
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	1

	2021
	kr.
2. Finansielle omkostninger	
Renteomkostninger i øvrigt	349
I alt	349



Dokumentet er underskrevet med Visma Addo digital signeringsservice.
Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Underskrivernes identiteter er registreret og listet herunder.

Med min underskrift bekræfter jeg indholdet i ovenstående dokument.

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-220958506847

Henrik Bay Poulsen
Direktør

15-08-2021 14:15

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-220958506847

Henrik Bay Poulsen
Dirigent

15-08-2021 14:18

Dette dokument er underskrevet digitalt med Visma Addo signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Visma Addo signeringsservice. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i dokumentet med Visma Addos validator på denne website <https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>

Visma Addo identifikationsnummer: 6b00b7bc-042c-4c8f-b3b2-b14ea2c8675c



Foruden dette dokument kan ét eller flere dokumenter og bilag være tilknyttet transaktionen.
Alle dokumenter som indgik i transaktionen er listet nedenfor. Hændelsesloggen beskriver underskrivers hændelser i forbindelse med signering af dokumentet.

Dokumenter i transaktionen

Nærværende dokument

Årsrapport 2021 Dansk Skilte Service. ApS.pdf

Ovenstående dokumenter og bilag er fremsendt i underskrevet form til alle parter på e-mail eller som link til download. Underskriver er selv ansvarlig for download og sikker opbevaring af dokumenter og bilag.

Download dokumenter

Har du som underskriver modtaget link til download af dokumenterne vil dette være muligt i op til 10 dage efter underskrift. Herefter vil dokumenterne blive slettet fra Visma Addo.

Hændelseslog for dokument

Hændelseslog for dokumentet

2021-08-15 14:03 Underskriftsprocessen er startet
2021-08-15 14:05 En besked er sendt til Henrik Bay Poulsen
2021-08-15 14:11 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Henrik Bay Poulsen
2021-08-15 14:15 Henrik Bay Poulsen har underskrevet dokumentet Årsrapport 2021 Dansk Skilte Service. ApS.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-220958506847)
2021-08-15 14:15 Alle dokumenter sendt til Henrik Bay Poulsen er blevet underskrevet
2021-08-15 14:15 Underskriftsprocessen er startet
2021-08-15 14:16 En besked er sendt til Henrik Bay Poulsen
2021-08-15 14:17 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Henrik Bay Poulsen
2021-08-15 14:18 Henrik Bay Poulsen har underskrevet dokumentet Årsrapport 2021 Dansk Skilte Service. ApS.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-220958506847)
2021-08-15 14:18 Alle dokumenter sendt til Henrik Bay Poulsen er blevet underskrevet

Visma Addo

Visma Consulting • Gærtorvet 1-5 • 1799 Copenhagen V • Denmark
addo@visma.com • www.visma.dk/addo