

***Hjemme Omsorg ApS***  
***Strandesplanaden 110***  
***2665 Vallensbæk Strand***

***CVR-nr: 41 00 55 64***

***ÅRSRAPPORT***  
***13. december 2019 - 31. december 2020***

(1. regnskabsår)

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 07/04 2021

Selcan Deveci

---

Dirigent

## INDHOLDSFORTEGNELSE

### **Påtegninger**

Ledespåtegning .....	3
----------------------	---

### **Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger .....	4
---------------------------	---

Ledelsesberetning .....	5
-------------------------	---

### **Årsregnskab 13. december 2019 - 31. december 2020**

Anvendt regnskabspraksis .....	6
--------------------------------	---

Resultatopgørelse .....	8
-------------------------	---

Balance .....	9
---------------	---

Noter .....	11
-------------	----

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 13. december 2019 - 31. december 2020 for Hjemme Omsorg ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Direktionen erklærer, at selskabet opfylder bestemmelserne i årsregnskabslovens § 135 og har derved mulighed for at aflægge et ikke revideret årsregnskab. Direktionen indstiller til generalforsamlingens godkendelse, at selskabets årsregnskab fremover ikke revideres.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 13. december 2019 - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vallensbæk Strand, den 07/04 2021

Selcan Deveci  
**Direktion**

Generalforsamlingen har besluttet, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres.

SELSKABSOPLYSNINGER

<b>Selskabet</b>	Hjemme Omsorg ApS Strandesplanaden 110 2665 Vallensbæk Strand
	CVR-nr.: 41 00 55 64 Regnskabsår: 13. december - 31. december
<b>Direktion</b>	Selcan Deveci
<b>Væsentligste aktivitet</b>	Selskabets formål er at yde service til ældre beboere, herunder service og personlig pleje til beboere som behøver særlig service (BPA).

## LEDELSESBERETNING

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter har bestået af at yde service til ældre beboere, herunder service og personlig pleje til beboere som behøver særlig service (BPA).

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende, da det er selskabets første regnskabsår.

Selskabet har tabt mere end 50% af anpartskapitalen, som forventes retableret ved egen indtjening.

### **Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for Hjemme Omsorg ApS for 2019/20 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Det er selskabets første regnskabsår, hvorfor resultatopgørelse, balance og noter ikke indeholder sammenligningstal.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklareres.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

direkte på egenkapitalen.

### **Deposita**

Deposita måles til anskaffelsespris.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE  
13. DECEMBER 2019 - 31. DECEMBER 2020

	2019/20
<b>BRUTTOFORTJENESTE .....</b>	<b>11.805</b>
1 Personaleomkostninger .....	40.045-
<b>DRIFTSRESULTAT .....</b>	<b>28.240-</b>
<b>RESULTAT FØR SKAT .....</b>	<b>28.240-</b>
2 Skat af årets resultat .....	6.213
<b>ÅRETS RESULTAT .....</b>	<b>22.027-</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>	
Overført resultat .....	22.027-
<b>DISPONERET I ALT .....</b>	<b>22.027-</b>



BALANCE PR. 31. DECEMBER 2020  
AKTIVER

	2020
Deposita.....	30.000
<b>Finansielle anlægsaktiver .....</b>	<b>30.000</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER .....</b>	<b>30.000</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	73.029
Andre tilgodehavender .....	2.411
Udskudt skatteaktiv .....	6.213
<b>Tilgodehavender .....</b>	<b>81.653</b>
<b>Likvide beholdninger .....</b>	<b>8</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>	<b>81.661</b>
<b>AKTIVER .....</b>	<b>111.661</b>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2020  
PASSIVER

	2020
Virksomhedskapital.....	40.000
Overført resultat .....	22.027-
<b>EGENKAPITAL .....</b>	<b>17.973</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	6.000
Anden gæld .....	37.073
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse.....	50.615
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>93.688</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE .....</b>	<b>93.688</b>
<b>PASSIVER .....</b>	<b>111.661</b>

- 3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

## NOTER

	2019/20
<b>1 Personaleomkostninger</b>	
Antal personer beskæftiget.....	1
Lønninger .....	39.476
Andre omkostninger til social sikring .....	569
<b>Personaleomkostninger i alt .....</b>	<b>40.045</b>
<b>2 Skat af årets resultat</b>	
Regulering af udskudt skat.....	6.213-
<b>Skat af årets resultat i alt.....</b>	<b>6.213-</b>
<b>3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.</b>	
Selskabet har huslejeforpligtelse iht. indgået lejekontrakt.	



Dokumentet er underskrevet med Visma Addo digital signeringservice.  
Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Underskrivernes identiteter er registreret og listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet i ovenstående dokument."

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-484660240170

**Selcan Deveci**  
**Direktør**

(Signer's name supplied by İlhan Firat)  
12-04-2021 17:56

Dette dokument er underskrevet digitalt med Visma Addo signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Visma Addo signeringservice. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i dokumentet med Visma Addos validator på denne website <https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>

Visma Addo identifikationsnummer: 52d0ab71-55a6-4e3d-8b71-c857f6e14086



Foruden dette dokument kan ét eller flere dokumenter og bilag være tilknyttet transaktionen.  
Alle dokumenter som indgik i transaktionen er listet nedenfor. Hændelsesloggen  
beskriver underskrivers hændelser i forbindelse med signering af dokumentet.

## Dokumenter i transaktionen

### Nærværende dokument

Årsrapport 2020.pdf

### Øvrige dokumenter i transaktionen

Årsrapport 2020 specifikationer.pdf

Ovenstående dokumenter og bilag er fremsendt i underskrevet form til alle parter på e-mail eller som link til download. Underskriver er selv ansvarlig for download og sikker opbevaring af dokumenter og bilag.

### Download dokumenter

Har du som underskriver modtaget link til download af dokumenterne vil dette være muligt i op til 10 dage efter underskrift. Herefter vil dokumenterne blive slettet fra Visma Addo.

## Hændelseslog for dokument

### Hændelseslog for dokumentet

2021-04-07 12:09	Underskriftsprocessen er startet
2021-04-07 12:09	En besked er sendt til Selcan Deveci
2021-04-12 17:45	En påmindelse blev sendt til
2021-04-12 17:54	Identifikationsskærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Selcan Deveci og identifikationsmetoden NemID privat blev anvendt fra IP adresse 77.241.136.219
2021-04-12 17:55	Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Selcan Deveci
2021-04-12 17:56	Underskriver har underskrevet dokumentet Årsrapport 2020.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-484660240170)
2021-04-12 17:56	Alle dokumenter sendt til Selcan Deveci er blevet underskrevet

### Visma Addo

Visma Consulting • Nørgaardsvej 32 • 2800 Kgs. Lyngby • Denmark  
addo@visma.com • www.visma.dk/addo

Visma Addo identifikationsnummer: 52d0ab71-55a6-4e3d-8b71-c857f6e14086