

Officebot ApS
Lyshøjen 8D, 1. tv., 8520 Lystrup

Årsrapport for
2023

CVR-nr. 41 00 38 63

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 2. juli 2024.

Jens Fuglsang Bruun
dirigent

Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

- 1 Ledespåtegning
- 2 Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Ledelsesberetning

- 3 Selskabsoplysninger
- 4 Ledelsesberetning

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023

- 5 Anvendt regnskabspraksis
- 9 Resultatopgørelse
- 10 Balance
- 12 Egenkapitalopgørelse
- 13 Noter

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2023 for Officebot ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2023 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Lystrup, den 2. juli 2024

Direktion

Jens Fuglsang Bruun
direktør

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til anpartshaveren i Officebot ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Officebot ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vejle, den 2. juli 2024

Martinsen

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 28 52 01

Jesper Hørby Jensen
statsautoriseret revisor
mne34103

Selskabsoplysninger

| | |
|------------------------|---|
| Selskabet | Officebot ApS Lyshøjen 8D, 1. tv. 8520 Lystrup |
| | CVR-nr.: 41 00 38 63 |
| | Stiftet: 12. december 2019 |
| | Hjemsted: Aarhus |
| | Regnskabsår: 1. januar 2023 - 31. december 2023 4. regnskabsår |
| Direktion | Jens Fuglsang Bruun, direktør |
| Revisor | Martinsen Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Dandyvej 3 B 7100 Vejle |
| Modervirksomhed | JF Bruun Holding ApS CVR-33382561 |

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af at udvikle software til håndtering af administrative opgaver i mindre og mellemstore virksomheder. Selskabet fokuserer primært på udvikling af software, der leveres som kontorrobotter ved hjælp af Robotics Process Automation Technology.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 1.948.245 kr. mod 1.563.600 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 30.135 kr. mod 12.321 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets udløb ikke indtruffet begivenheder, der vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Officebot ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Selskabet har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusivt moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af varer, tjenesteydelser og hjælpematerialer med fradrag af rabatter.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Modervirksomheden og de danske tilknyttede virksomheder er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af koncernens danske virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskatte virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter, patenter og licenser

Udviklingsomkostninger og internt oparbejdede rettigheder indregnes i resultatopgørelsen som omkostninger i anskaffelsesåret.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives aktiverede udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør 3-5 år.

Anvendt regnskabspraksis

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Egenkapital

Reserve for udviklingsomkostninger

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger med fradrag af tilknyttede udskudte skatteforpligtelser.

Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud.

Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

Anvendt regnskabspraksis

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som ”Tilgodehavende skat hos tilknyttede virksomheder” eller ”Skyldig skat hos tilknyttede virksomheder”.

Efter sambeskatningsreglerne hæfter Officebot ApS solidarisk og ubegrænset over for skattemyndighederne for selskabsskatter og kildeskatter på renter, royalties og udbytter opstået inden for sambeskatningskredsen.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationsværdi.

Der foretages regulering af udskudt skat vedrørende foretagne eliminerings af urealiserede koncerninterne avancer og -tab.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

| <u>Note</u> | <u>2023</u> | <u>2022</u> |
|--|------------------|------------------|
| Bruttofortjeneste | 1.948.245 | 1.563.600 |
| 1 Personaleomkostninger | -1.552.590 | -1.266.285 |
| Af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver | -305.182 | -229.899 |
| Andre driftsomkostninger | -23.017 | 0 |
| Driftsresultat | 67.456 | 67.416 |
| Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder | 11.078 | 5.733 |
| Andre finansielle indtægter | 2.300 | 4.700 |
| 2 Øvrige finansielle omkostninger | -42.218 | -62.049 |
| Resultat før skat | 38.616 | 15.800 |
| Skat af årets resultat | -8.481 | -3.479 |
| Årets resultat | 30.135 | 12.321 |
| Forslag til resultatdisponering: | | |
| Overføres til overført resultat | 30.135 | 12.321 |
| Disponeret i alt | 30.135 | 12.321 |

Balance 31. december

| Aktiver | | <u>2023</u> | <u>2022</u> |
|--------------------------|---|-------------------------|-------------------------|
| <u>Note</u> | | | |
| Anlægsaktiver | | | |
| 3 | Udviklingsprojekter under udførelse og forudbetalinger for immaterielle anlægsaktiver | 1.229.457 | 1.201.111 |
| | Immaterielle anlægsaktiver i alt | <u>1.229.457</u> | <u>1.201.111</u> |
| 4 | Deposita | 16.200 | 0 |
| | Finansielle anlægsaktiver i alt | <u>16.200</u> | <u>0</u> |
| | Anlægsaktiver i alt | <u>1.245.657</u> | <u>1.201.111</u> |
| Omsætningsaktiver | | | |
| | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 4.349 | 16.884 |
| | Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder | 282.470 | 192.398 |
| | Tilgodehavende skat hos tilknyttede virksomheder | 0 | 28.754 |
| | Periodeafgrænsningsposter | 16.200 | 0 |
| | Tilgodehavender i alt | <u>303.019</u> | <u>238.036</u> |
| | Likvide beholdninger | <u>41.810</u> | <u>10.746</u> |
| | Omsætningsaktiver i alt | <u>344.829</u> | <u>248.782</u> |
| | Aktiver i alt | <u>1.590.486</u> | <u>1.449.893</u> |

Balance 31. december

| Passiver | | |
|---|-------------------------|-------------------------|
| <u>Note</u> | <u>2023</u> | <u>2022</u> |
| Egenkapital | | |
| Virksomhedskapital | 40.000 | 40.000 |
| Reserve for udviklingsomkostninger | 958.976 | 936.867 |
| Overført resultat | -933.345 | -941.371 |
| Egenkapital i alt | <u>65.631</u> | <u>35.496</u> |
| | | |
| Hensatte forpligtelser | | |
| Hensættelser til udskudt skat | 270.481 | 264.244 |
| Hensatte forpligtelser i alt | <u>270.481</u> | <u>264.244</u> |
| | | |
| Gældsforpligtelser | | |
| Gæld til pengeinstitutter | 397.284 | 173.680 |
| Modtagne forudbetalinger fra kunder | 99.175 | 23.250 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | 140.617 | 59.118 |
| Gæld til tilknyttede virksomheder | 412.348 | 799.916 |
| Gæld til selskabsdeltagere og ledelse | 1.517 | 1.517 |
| Skyldig selskabsskat til tilknyttede virksomheder | 2.244 | 0 |
| Anden gæld | 201.189 | 92.672 |
| Kortfristede gældsforpligtelser i alt | <u>1.254.374</u> | <u>1.150.153</u> |
| | | |
| Gældsforpligtelser i alt | <u>1.254.374</u> | <u>1.150.153</u> |
| | | |
| Passiver i alt | <u>1.590.486</u> | <u>1.449.893</u> |

5 **Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**6 **Eventualposter**

Egenkapitalopgørelse

| | Virksomhedskapital | Reserve for udviklingsomkostninger | Overført resultat | I alt |
|---|--------------------|------------------------------------|-------------------|---------------|
| Egenkapital 1. januar 2022 | 40.000 | 0 | -16.825 | 23.175 |
| Årets overførte overskud eller underskud | 0 | 0 | 12.321 | 12.321 |
| Overført fra Overført resultat | 0 | 936.867 | 0 | 936.867 |
| Overført til reserve for udviklingsomkostninger | 0 | 0 | -936.867 | -936.867 |
| Egenkapital 1. januar 2023 | 40.000 | 936.867 | -941.371 | 35.496 |
| Årets overførte overskud eller underskud | 0 | 0 | 30.135 | 30.135 |
| Overført fra Overført resultat | 0 | 22.109 | 0 | 22.109 |
| Overført til reserve for udviklingsomkostninger | 0 | 0 | -22.109 | -22.109 |
| | 40.000 | 958.976 | -933.345 | 65.631 |

Noter

| | <u>2023</u> | <u>2022</u> |
|---|------------------|------------------|
| 1. Personalemkostninger | | |
| Lønninger og gager | 1.521.152 | 1.250.896 |
| Pensioner | 25.750 | 0 |
| Andre omkostninger til social sikring | 3.408 | 3.976 |
| Personalemkostninger i øvrigt | 2.280 | 11.413 |
| | <u>1.552.590</u> | <u>1.266.285</u> |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere | <u>1</u> | <u>1</u> |
| 2. Øvrige finansielle omkostninger | | |
| Finansielle omkostninger, tilknyttede virksomheder | 36.704 | 59.664 |
| Andre finansielle omkostninger | 5.514 | 2.385 |
| | <u>42.218</u> | <u>62.049</u> |
| 3. Udviklingsprojekter under udførelse og forudbetalinger for immaterielle anlægsaktiver | | |
| Kostpris primo | 1.525.909 | 1.149.494 |
| Tilgang i årets løb | 333.528 | 376.415 |
| Kostpris ultimo | <u>1.859.437</u> | <u>1.525.909</u> |
| Af- og nedskrivninger primo | -324.798 | -94.899 |
| Årets afskrivninger | -305.182 | -229.899 |
| Af- og nedskrivninger ultimo | <u>-629.980</u> | <u>-324.798</u> |
| Regnskabsmæssig værdi ultimo | <u>1.229.457</u> | <u>1.201.111</u> |
| 4. Deposita | | |
| Tilgang i årets løb | 16.200 | 0 |
| Kostpris ultimo | <u>16.200</u> | <u>0</u> |
| Regnskabsmæssig værdi ultimo | <u>16.200</u> | <u>0</u> |
| 5. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | | |
| Selskabet har ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser pr. statusdagen. | | |

Noter

6. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med JF Bruun Holding ApS, CVR-nr. 33382561, som er administrationselskab og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter.

De sambeskattede virksomheders samlede, kendte nettoforpligtelse vedrørende selskabsskat fremgår af årsregnskabet for administrationselskabet.

Eventuelle senere korrektioner af selskabsskatter eller kildeskatter mv. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et andet beløb.