



DAVIDSEN

DAVIDSEN

ÅRSRAPPORT 2023

Daidsen Koncernen A/S
Fabriksvej 7, 6500 Vojens
CVR-nr. 40 99 75 55

Godkendt på selskabets ordinære
generalforsamling den 6. juni 2024.
Dirigent: Lumi-Sirkku Johanna Vikiö

*“Hver for sig er vi gode,
sammen er vi aller bedst”*

- Povl Davidsen

Orientering fra adm. direktør	4
Året der gik	5
Økonomiske fokuspunkter	8
Ledelsesberetning	9
Direktion	25
Ledelsespåtegning	26
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	27
Årsregnskabet	29





Overskriften for 2023 har været svære markedsvilkår og nedgang i byggeriet. Særligt nybyggeri og byggeri af parcelhuse har været hårdt ramt i 2023, mens renoveringsmarkedet har været mere stabilt. Vi havde indtil 2023 en stor eksponering mod særligt husbyggermarkedet, hvorfor vi allerede i starten af året kunne se nedgangen foran os, hvilket gjorde at vi tidligt kunne igangsætte omkostningsreduktioner. Trods et hårdt marked og nedgang i branchen generelt, opnår vi en omsætning i 2023 på ca. DKK 3,2 mia. Dette er en nedgang fra sidste år på lige under DKK 1 mia. eller 23%. Vores normaliserede resultat før skat er DKK 51 mio. kr. mod DKK 201 mio. sidste år. Resultatet er vi overordnet tilfredse med, når man ser på den store omsætningsnedgang og de svære markedsvilkår. Vi har udarbejdet en ambitiøs 2026 strategi, som vi følger punktligt. Allerede i 2023 kunne vi se de første mærkbare resultater heraf, og jeg ser frem til at kunne se yderligere effekter og resultater af strategien efterhånden som den eksekveres.

FOKUSERET SORTIMENT OG NEDLUKNING AF UDELIVS ONLINESHOP

Vi vil være 'Byens foretrukne indkøbssted indenfor alt til byggeri' og med vores fokuserede strategi rettet mod erhvervskunder samt dygtige gør-det-selv kunder, har vi i 2023 fået tilpasset vores sortiment yderligere. Vi har udfaset havemøbler og udelivsprodukter, således vi nu står med et strømlinet sortiment, der primært henvender sig til byggeri. Som konsekvens heraf, har vi i december 2023 nedlukket Davidenshop.dk, som var vores onlineshop til salg af primært udelivsprodukter. Vi ser nu en helhed i vores sortiment, så vi kan tilbyde vores målgruppe de materialer de har behov for.

FOKUS PÅ ET SUNDT VARELAGER

Som et led i vores strategi har vi haft et stort fokus på at have et sundt varelager. Vi har derfor indført nye digitale systemer, der understøtter vores varedisponering bedre og dermed sikrer, at vores overlagre er blevet kraftigt reduceret. I 2023 ser vi nu effekten af vores målrettede indsats og står med et skarpt varelager og hvor vi fortsat kan levere til vores kunder som forventet. Vi har samlet set reduceret vores varelager fra DKK 570 mio. til DKK 385 mio., svarende til en reduktion på DKK 185 mio.

KOMPETENTE OG DYGTIGE MEDARBEJDERE

Davidsen er bygget op af stærke grundværdier og dygtige medarbejdere. I et udfordrende år sætter jeg enorm pris på at have kollegaer over hele landet, som hver dag møder på arbejde, er dedikerede og brænder for at levere den bedste service til vores kunder og samarbejdspartnere. Kollegaer som har et ønske om at uddanne og dygtiggøre sig indenfor branchen og deres arbejdsområde. Deres engagement og kompetencer er absolut afgørende for, at vores virksomhed kan vækste og sikre fremgang, selv når markedet er udfordrende. Jeg er særligt stolt af, at vi i vores trivselsmåling fra oktober 2023 har en engagementsscore på 83, hvilket i sig selv er højt og på niveau med 2022.

Vores samarbejde på tværs i organisationen, vores erfaring i at løse komplekse udfordringer og vores evne til at kunne manøvrere i et usikkert marked, bidrager alt sammen til den udviklingsrejse vi skal på i 2024. Hvor vi støtter hinanden på tværs af organisationen, ligesom vi støtter vores erhvervskunder og gør-det-selv kunder.

Adm. direktør



UDVIDELSE AF HÅNDVÆRKERBUTIK I VEJLE

I april måned 2023 blev første spadestik taget til en større udvidelse og modernisering af vores håndværkerbutik i Vejle.

Udvidelsen var en del af vores ambitiøse vækstplan for Trekantområdet og indebærer en tocifret millioninvestering hvilket fordoblede håndværkerbutikens areal til 1.000 m², hvoraf 300 m² er dedikeret til arbejdstøj.

Udover at fordoble butiksarealet, så opsættes der næsten 200 m² solceller på taget, som led i vores bæredygtighedsstrategi.

Vi åbnede den nye moderniserede afdeling i Vejle, i april måned 2024.



UDVIDET OG MODERNISERET AFDELING I NUUK

Torsdag den 15. juni 2023 slog vi dørene op for vores moderniserede og udvidede håndværkerbutik samt en helt ny trælasthal på vores lokation i Grønlands hovedstad Nuuk.

Udvidelsen skete på baggrund af en vækstende byggebranche i Grønland samt en prioritering af det grønlandske marked.

Vi oplevede at professionelle kunder i Grønland efterspurgte mere faglig viden og fokus på dem som kundegruppe – og det er blandt årsagerne til det øgede fokus på netop det grønlandske marked.



FINSKE KESKO KØBER AKTIEMAJORITETEN I DAVIDSEN KONCERNEN

Det var med stor glæde at vi den 23. august 2023 kunne offentliggøre en af de største nyheder i Davidsens historie.

Det børsnoteret handelsselskab Kesko købte 90% af aktierne i Davidsen Koncernen A/S og har dermed aktiemajoriteten.

Kesko opererer på 3 forretningsområder hhv. dagligvarehandel, handel med biler samt salg af byggematerialer og tekniske artikler. Kesko er repræsenteret i Finland, Sverige, Norge, Danmark, Estland, Letland, Litauen og Polen.

Med Kesko som ny ejer, får vi en kapitalstærk ejer, der har store planer for den videre udvikling af vores virksomhed.



EGEN EMBALLAGEFOLIE ER NU 100% GENBRUGSPLAST

I samarbejde med vores plastleverandør har vi over en længere periode eksperimenteret med at øge mængden af genbrugsplast i vores emballage.

Det har været vigtigt for os, at omstillingen til genbrugsplast ikke gik ud over kvaliteten.

Byggematerialerne skal selvfølgelig altid være godt beskyttet under opbevaring og ved levering til vores kunder.

Det er nu lykkedes at udvikle vores pakkefolie i 100% genbrugsplast (PCR) uden at gå på kompromis med kvaliteten.



BIOBASEREDE BYGGEMATERIALER

Byggeriets omstilling mod en mere ressourcebesparende fremtid går hurtigt i disse år. Danskerne mangler dog stadig viden, for at kunne vælge de byggematerialer, som tærer mindst på jordens ressourcer.

Derfor har vi sammen med tre andre byggecentre, modtaget støtte fra den filantropiske forening Realdania og datterselskabet videntret Bolius til at udvikle, afprøve og teste nye måder at formidle viden om ressourcebesparende materialevalg og løsninger.

At kunne tilbyde det bæredygtige alternativ til vores kunder, bliver vigtigt i forhold til den grønne omstilling i byggeriet.

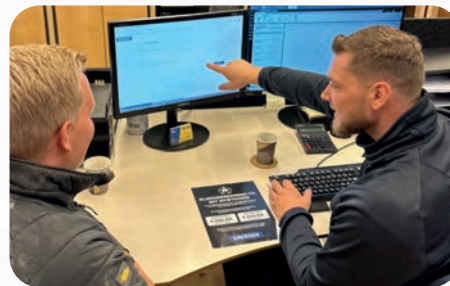


VI STØTTER DEN LOKALE SPORT OG SØNDERJYSK SAMMEN- HÆNGSKRAFT

At støtte den lokale holdånd ligger os på sinde i Davidsen – om det er på vores hjemmebane i Sønderjylland eller i andre dele af landet. I 2023 blev vi hovedsponsor for Sønderjyske Fodbold, som vi igennem mange år har udviklet os sammen med.

Vi tror rigtig meget på det stærke landsdelsprojekt, samarbejdet med moderklubben HFK og ikke mindst de mange samarbejdsklubber rundt i Sønderjylland. Vi er endvidere engageret i Udviklingsråd Sønderjylland (URS), der skal sikre fortsat udvikling i Sønderjylland og sikre den sønderjyske sammenhængskraft.

Selvom vi i dag er en virksomhed, hvor hovedparten af vores aktiviteter ligger udenfor Sønderjylland, så glemmer vi ikke vores rødder i det sønderjyske.



PARTNERSKAB MED SAFE-CON OM NEM OG PRISVENLIG LCA-BEREGNING

Øget administration og tvivl om, hvordan man i praksis griber de lovpligtige klimaberegninger an – det er nogle af de udfordringer, som især mindre håndværksmestre og private bygherrer slås med, siden kravene til LCA-beregninger i nybyggeri trådte i kraft i januar 2023.

Derfor lancerede vi i 2023 et brugervenligt, digitalt værktøj til byggerier under 1.000 m², som skal lette dokumentationsbyrden.



ÉN SAMLET WEBSHOP DAVIDSEN.DK

I slutningen af året sammenlagde vi Davidsenshop.dk og Davidsen.dk i én webshop. Davidsen.dk er nu én platform for både privat- og erhvervs kunder, medarbejdere og interessenter, der udtrykker en klar træløst profil.

Webshoppen fungerer både som en handelsportal samt en serviceportal til vores erhvervs kunder.

Eksempelvis kan vores kunder trække bæredygtighedsdata og fulde dokumentationspakker på deres byggepladser. Der kan laves tilpassede løsninger til arbejdsbeklædning og samtidig kan shoppen anvendes til "Bestil & Hent", således den travle håndværker kan bestille med kort varsel, hvorefter ordren står klar til afhentning.



DAVIDSEN

INDGANG

DAVIDSEN

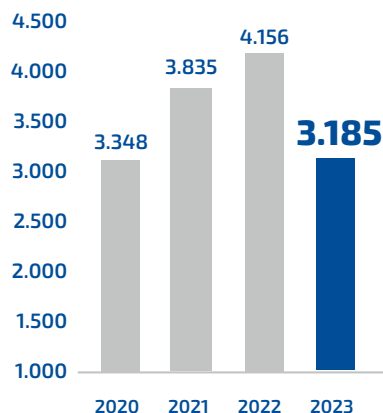
1

INDGANG

DAVIDS

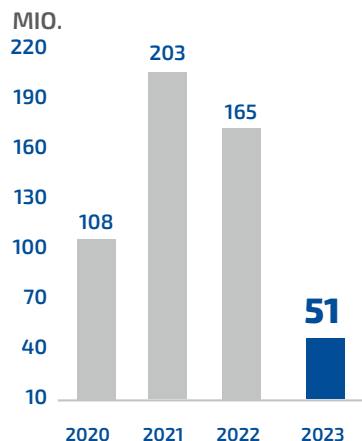
DAVIDSEN

NETTOOMSÆTNING
MIO.



Vores omsætning er faldet med DKK 971 mio., hvilket svarer til en negativ organisk vækst på 23%. Markedet er faldet med ca. 13% i 2023 generelt set. Når vores omsætning falder mere end markedet generelt, skyldes det vores større eksponering over imod husbyggerne i Danmark, hvor aktiviteten er faldet væsentligt mere end det generelle markedsfald. Det er vores vurdering, at priserne på byggematerialer har ligget ret stabilt i 2023, og at udviklingen i inflationen derfor ikke har haft nogen væsentlig indvirkning på vores omsætning i 2023.

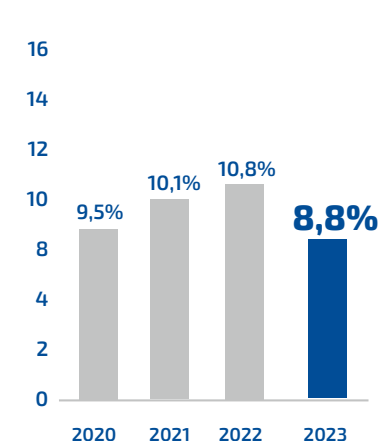
NORMALISERET RESULTAT
FØR SKAT
MIO.



Vores resultat før skat falder fra DKK 165 mio. i regnskabsåret 2022 til et normaliseret resultat på DKK 51 mio. i 2023. Dette svarer til en tilbagegang i resultatet på DKK 114 mio., som kan henføres til den generelle nedgang i markedet. Set i lyset af udviklingen i markedet, som var mere negativ end forventet ved indgangen til 2023, er vi overordnet tilfredse med resultatet for 2023. Vores driftsmodel fungerer, og der har igennem hele året været fokus på vores bruttoavance samt omkostningsstyring i vores forretning.

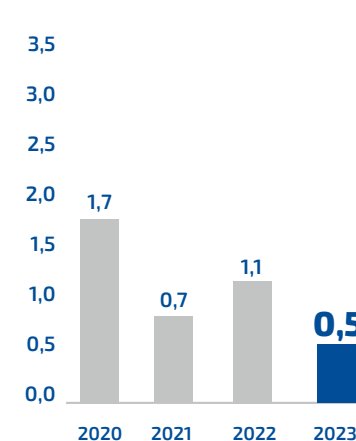
Note: Korrektioner mellem resultat før skat og normaliseret resultat før skat i 2023, er relateret til engangsomkostninger ved virksomhedsovertagelse samt gevinst ved salg af ejendomme.

ARBEJDSKAPITAL
%



Vores arbejdskapital i procent af omsætningen udgør pr. 31. december 2023 8,8% og er reduceret med 2,0%-point i forhold til 31. december 2022. Denne reduktion er sket til trods for faldet i vores omsætning på næsten DKK 1 mia. Vores fokus på at nedbringe varelageret igennem 2023 er den primære årsag til denne forbedring. I forhold til 31. december 2022 er varelageret reduceret med DKK 185 mio. eller 32%. Arbejdskapitalen i kroner udgør DKK 283,3 mio. i 2023 mod DKK 447,1 mio. i 2022. Det er således fald på DKK 164 mio.

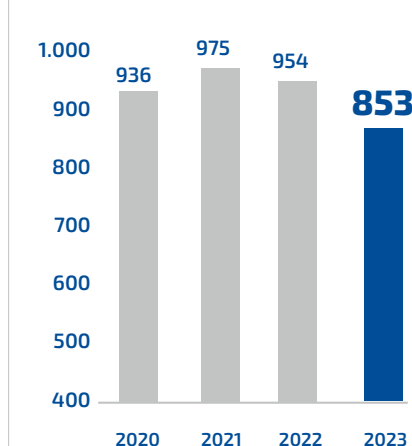
RENTEBÆRENDE GÆLD/EBITDA
ANTAL GANGE



Vores rentebærende gæld består ved udgangen af 2023 primært af realkreditlån i vores ejendomme samt finansiel leasing af lastbiler. Vores rentebærende gæld er i 2023 faldet med DKK 24 mio. til trods for vores investeringer i logistikcenteret i Ringsted samt udvidelsen af vores håndværkerbutik i Vejle. Faldet i den rentebærende gæld skyldes primært vores fokus på at nedbringe kapitalbindingen i vores varelagre, som er reduceret med DKK 185 mio. i løbet af året. Til trods for vores lavere indtjening falder vores gearing fra 1,1 gange i 2022 til 0,5 gange pr. 31. december 2023.

Note: Ansvarlige lån er ikke medtaget i den rentebærende gæld og anses som en del af egenkapitalen.

ANSATTE
ANTAL

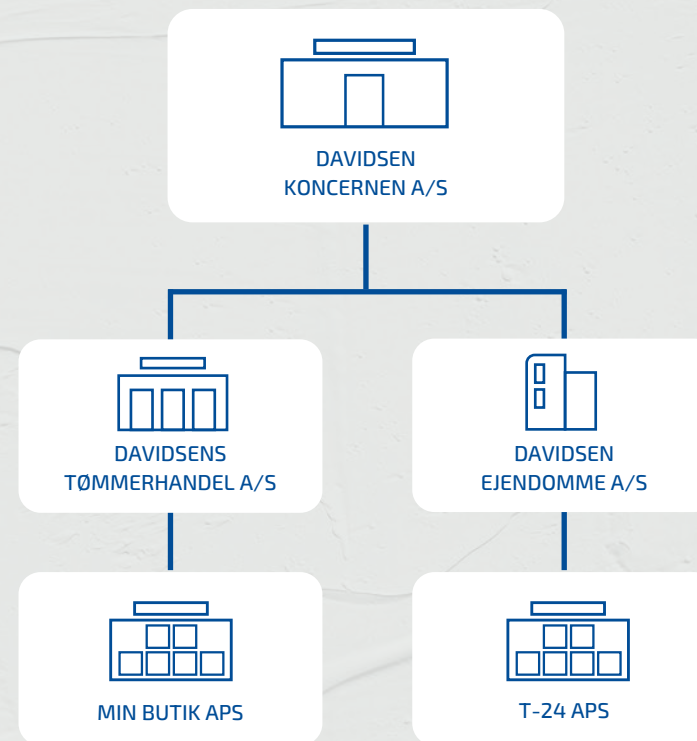


Der har i regnskabsåret 2023 været 853 fuldtidsansatte i Davidsen, hvilket er en reduktion på ca. 100 fuldtidsansatte som et direkte resultat af vores besparelsesprogram. Til trods for at det har været et svært år i branchen viser den seneste trivselsmåling fra 4. kvartal 2023 en meget høj engagementsscore, hvilket vi er rigtig stolte af. Vores medarbejdere har ydet en fantastisk indsats i forhold til at betjene vores kunder uanset, om det er vores medarbejdere i forretningerne, servicekontoret eller vores logistik.

OPLYSNINGER OM SELSKABET

Navn:	Davidson Koncernen A/S
Adresse, postnr., by:	Fabriksvej 7, 6500 Vojens
CVR-nr.	40 99 75 55
Stiftet:	6. november 2019
Hjemstedskommune:	Haderslev
Regnskabsår:	1. januar - 31. december
Bestyrelse:	Lasse Mikael Luukkainen, formand Søren Peder Dalager Davidsen, næstformand Lumi-Sirkku Johanna Vikiö Johanna Kaarina Kontio
Direktion:	Henrik Clausen, adm. direktør Bo Michaelsen, økonomidirektør
Revision:	PricewaterhouseCoopers Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Herredsvej 32 7100 Vejle

KONCERNSTRUKTUR



100% EJERANDEL
100% STEMMEANDEL

Davidsens Tømmerhandel A/S har i alt 22 afdelinger i Danmark. Derudover er der 1 afdeling i Nuuk, Grønland.

SELSKABETS VÆSENTLIGSTE AKTIVITETER

Davidsens hovedaktivitet er salg af trælast-, og byggematerialer på det danske marked til håndværkere, husbyggere samt de kvalitetsbevidste gør-det-selv kunder. I alle år har fundamentet i forretningen været skabt af et bredt sortiment, nærhed til kunder, godt købmandskab og dygtige medarbejdere, der kan agere som kompetente rådgivere for vores kunder. Davidsens forretningsmodel bygger på, at vi med afsæt i et fælles sortiment kan servicere såvel erhvervs- som privatkunder på mange af vores lokationer. Kombineret med en mangeårig tilstedeværelse indenfor e-handel, er der skabt en stærk forretningsmodel til at imødekomme fremtidens kundebehov, hvad enten kunderne ønsker at handle fysisk eller online.

UDVIKLING I AKTIVITETER

Vores omsætning er faldet med DKK 971 mio., hvilket svarer til en negativ organisk vækst på 23,3%. Markedet er faldet med ca. 13% i 2023 generelt set. Når vores omsætning falder mere end markedet generelt, skyldes det vores større eksponering over imod husbyggerne i Danmark, hvor aktiviteten er faldet væsentligt mere end det generelle markedsfald. Det er vores vurdering, at priserne på byggematerialer har ligget ret stabilt i 2023, og at udviklingen i inflationen derfor ikke har haft nogen væsentlig indvirkning på vores omsætning i 2023.

Vores bruttoavance er i 2023 steget med 0,7% til trods for et meget svært marked. Størstedelen af denne fremgang skyldes dog en ændring i vores salgsmix.

Vi igangsatte i 2. halvår 2022 en besparelsesplan med henblik på at reducere vores omkostninger til den forventede lavere aktivitet i 2023. Besparelsesplanen er gennemført i 1. halvdel af 2023, og vi har derfor kunnet reducere vores andre eksterne omkostninger samt personaleomkostninger med DKK 82 mio. i 2023 sammenlignet med 2022.

Det samlede resultat før skat falder fra DKK 165 mio. til et normaliseret resultat på DKK 51 mio. svarende til en tilbagegang på DKK 114 mio. Vi har i regnskabsåret 2023 haft særlige poster på netto DKK 7 mio., hvoraf størstedelen kan henføres til gevinst ved salg af ejendomme under andre driftsindtægter i regnskabet. Set i lyset af udviklingen i markedet, som var mere negativ end forventet ved indgangen til 2023, er vi overordnet tilfredse med regnskabet for 2023. Vores driftsmodel fungerer, og der har igennem hele året været en god styring af vores bruttoavance samt omkostninger i vores forretning.

Balancen pr. 31. december 2023 udviser en egenkapital på DKK 576 mio. samt ansvarlige lån for DKK 150 mio. Egenkapitalen inkl. ansvarlige lån udgør således DKK 726 mio. De samlede aktiver udgør DKK 1.450 mio., hvilket er et fald i forhold til 2022 på DKK 192 mio. Faldet kan primært henføres til en væsentlig reduktion af vores varebeholdninger som følge af en



ambitiøs plan, som blev besluttet ved udgangen af 2022. Varelageret er reduceret med DKK 185 mio. fra DKK 570 mio. til DKK 385 mio., hvilket svarer til en reduktion på 32%.

KAPITALFORHOLD

Det er vores hensigt at til sikre, at soliditetsgraden inkl. ansvarlige lån til enhver tid udgør minimum 30% samlet set for Davidsen Koncernen A/S. Pr. 31. december 2023 udgør soliditetsgraden 50,0% inkl. ansvarlige lån. Der udloddes ikke udbytte. Der afdrages DKK 150 mio. på de ansvarlige lån det kommende regnskabsår, hvorefter alle ansvarlige lån er indfriet.

BEGIVENHEDER EFTER BALANCEDAGEN

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling. Kesko Corporation har overtaget 90% af aktierne i selskabet pr. 1. februar 2024.

FORVENTNINGER

Opfølgning på tidligere udmeldte forventninger til 2023

Årets resultat for 2023 anses samlet set som tilfredsstillende. Nettoomsætningen på DKK 3.185 mio. blev lavere end de udmeldte forventninger mellem DKK 3.350 mio. og DKK 3.500 mio. Markedet faldt betydeligt mere end vi havde forventet ved årets begyndelse.

Det normaliserede resultat før skat på DKK 51 mio. er under det nedre interval på DKK 70 mio. Årsagen er, at markedet generelt faldt mere end forventet, mens vores omkostninger og bruttoavance i % var på niveau med vores forventninger ved årets start.

Forventninger til 2024

For regnskabsåret 2024 forventer vi, at nedgangen i markedet vil fortsætte i 1. halvdel af regnskabsåret, mens vi forventer at se en stabilisering af markedet i 2. halvdel af 2024 med en potentiel mulig stigning i markedet hen mod slutningen af året, såfremt vi ser en stabil inflation og faldende rente. Vi forventer derfor en omsætning i et interval mellem DKK 2.900 – 3.100 mio. Det svarer til en negativ organisk vækst mellem -3% til -9%.

Vi forventer et resultat før skat for 2024 i intervallet mellem DKK 55 mio. og DKK 85 mio., hvilket er lidt højere end det normaliserede resultat før skat 2023 på DKK 51 mio. Forøgelsen af resultatet skal skabes via fortsatte helårseffekter af vores besparelserprogrammer, samt de positive synergier ved i fremtiden at drive en samlet webshop, som omtalt på side 6.



DKK. (MIO)
2.900 - 3.100
OMSÆTNING



DKK. (MIO)
55 - 85
RESULTAT FØR SKAT



REDEGØRELSE FOR DATAETIK 2023

Davidsons Tømmerhandel A/S er det eneste selskab i koncernen, der er omfattet af den lovpligtige redegørelse for dataetik. Denne redegørelse omfatter derfor alene Davidsons Tømmerhandel A/S.

God dataetik er en naturlig del af Davidsons rolle som en troværdig og tillidsfuld samarbejdspartner for vores kunder, leverandører og øvrige samarbejdspartnere. Derfor vedtog direktionen i 2022 en dataetisk politik, der fungerer som retningslinje for dataetiske problemstillinger og i det daglige arbejde med data.

Værdierne i den dataetiske politik er udarbejdet på baggrund af Davidsons kerneværdier, og de centrerer sig om individets rettigheder til egne data og understreger, hvordan ansvarlig og gennemsigtig brug af data er en fælles indsats i Davidsen. Værdierne i den dataetiske politik er:

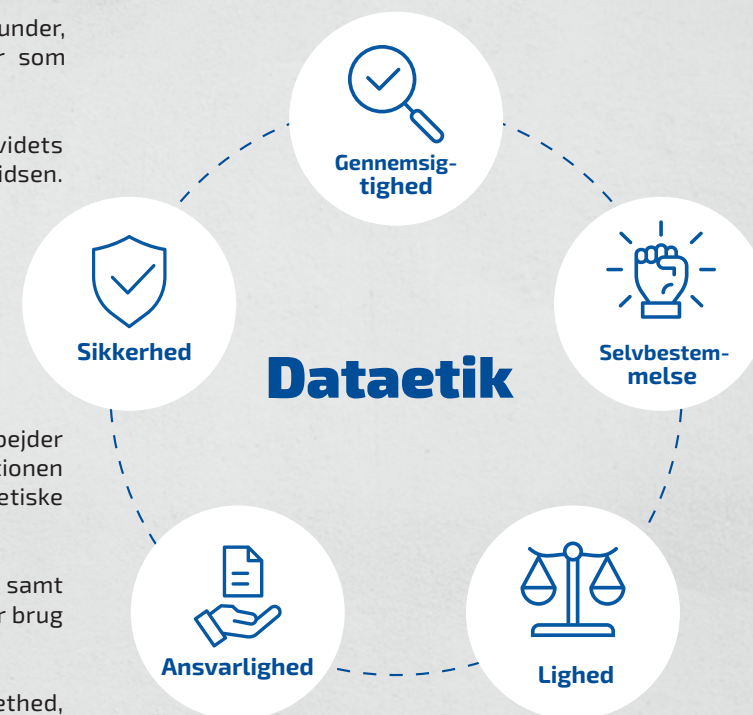
- Gennemsigtighed
- Selvbestemmelse
- Lighed
- Ansvarlighed
- Sikkerhed

I forlængelse af den dataetiske politik, nedsatte direktionen i 2022 et dataetisk panel, der består af medarbejdere, der arbejder på tværs af forskellige forretningsområder og med forskellige typer af data. Panelets primære rolle er at rådgive direktionen i spørgsmål vedrørende dataetik og fungere som en kontinuerlig kontrolinstans, der sikrer overholdelse af den dataetiske politik.

I 2023 fokuserede det dataetiske panel særligt på brugen af kunstig intelligens, udbredelse af den dataetiske politik samt opfølgning på de dataetiske værdier. Med udgangspunkt i de dataetiske værdier blev der i 2023 udarbejdet en politik for brug af kunstig intelligens ligesom panelet igangsatte uddannelsesinitiativer om kunstig intelligens.

Det dataetiske panel har endvidere arbejdet med at klarlægge brugen af data på tværs af alle afdelinger for sikre ensartethed, udbrede viden om dataetik samt kontrollere overensstemmelse med de dataetiske værdier. Overordnet er der ingen udfordringer med efterlevelse af de dataetiske værdier, men der vil fortsat være fokus på at øge kendskabet og forståelse for de dataetiske værdier det kommende år.

I 2024 vil det dataetiske panel derfor særligt fokusere på øget uddannelse bl.a. ved udvikling af et internt kursus i dataetik og persondata. Samtidig fortsættes arbejdet med, hvordan Davidsen kan øge kundernes værdi af deres egen data og udbrede at kunderne kan tilgå egen data.



RISIKOSTYRING

Identifikation af forretningsmæssige risici og styring heraf indgår i det daglige arbejde for direktionen herunder fastsættelse af rammerne for kreditrisiko, valutarisiko, renterisiko og likviditetsrisiko mv. Rammerne godkendes af bestyrelsen en gang årligt.

Følgende risici vurderes at være dem, der har størst betydning for Davidsen. Listen er ikke prioriteret eller udtømmende.



MARKED

Davidsens omsætning og bruttoavance er i høj grad afhængig af bygge- og anlægsaktiviteten, som er konjunkturfølsom. En økonomisk opbremsning i økonomien vil naturligt medføre et fald i aktiviteten af større projekter, mens historien modsat viser, at det vil medføre en stigning i aktiviteten for vedligehold og renovering. Der eksisterer således et omfang af markeds­mæssig risikoafdækning, da den faldende omsætning på større projekter delvis kompenseres af en stigning i vedligehold og renovering, hvor bruttomarginen ofte er højere end ved større projekter.

KREDIT

Davidsens forsikringsprogram afspejler vores aktiviteter. Forsikringsprogrammerne gennemgås årligt sammen med rådgivere, således at programmet løbende understøtter virksomhedens udvikling og aktiviteter. Et væsentligt område er kreditrisikoen i forhold til samhandlen med vores kunder. I dagligdagen forsikrer vi denne samhandel med vores kunder i en meget stor udstrækning via kreditforsikringsfirmaer og andre sikkerhedsstillelser fra banker mv.

MEDARBEJDER

Davidsen er afhængig af en række nøglepersoner og funktioner. Vi søger at fastholde nøglepersonerne ved at tilbyde spændende jobindhold, markeds­konforme ansættelsesvilkår og attraktive karrieremuligheder.

IT

Davidsens forretningsmodel er bygget op omkring effektive centrallagre/distributionscentre og logistiksystemer samt dertilhørende velfungerende IT- og e-handelssystemer. Et omfattende og længerevarende nedbrud på disse områder f.eks. i tilfælde af et cyberangreb, vil være forretningskritisk for Davidsen.

VAREBEHOLDNING

Den væsentligste risiko i forbindelse med varebeholdninger er, hvis varerne bliver ukurante. Vores varebeholdninger vurderes således løbende i forhold til aktiviteten. Der foretages løbende nedskrivninger på varer, som har lav omsættelighed.

VALUTA

Vi indkøber varer uden for Danmarks grænser primært i EUR, USD og SEK. Det er vores valutapolitik at afdække kommercielle valutarisici. Afdækningen sker primært via valutaterminsforretninger til afdækning af forventet indkøb inden for de kommende 12 måneder. Der indgås ikke spekulative valutadispositioner.

RENTE

Renterisici knytter sig til kreditfaciliteter hos pengeinstitutter, som er baseret på en variabel rente.

RESULTAT	2023	2022	2021	2020	2019
Nettoomsætning	3.185	4.156	3.835	3.348	2.306
Bruttofortjeneste	543	691	726	590	392
Resultat af ordinær primær drift	62	167	209	113	36
Resultat af finansielle poster	-4	-5	-7	-6	-6
Resultat før skat	58	165	203	108	30
Årets resultat	44	128	159	84	22

BALANCE	2023	2022	2021	2020	2019
Balancesum	1.450	1.642	1.511	1.189	1.118
Investeringer i materielle anlægsaktiver	55	156	68	38	35
Egenkapital	576	538	388	223	142

NØGLETAL	2023	2022	2021	2020	2019
Overskudsgrad	1,9%	4,1%	5,5%	3,4%	1,6%
Soliditetsgrad	39,7%	32,8%	25,7%	18,8%	12,7%
Soliditetsgrad inkl. ansvarlige lån	50,0%	43,4%	38,3%	34,7%	29,7%
Forrentning af egenkapital	7,9%	27,7%	52,0%	46,0%	10,5%
Dækningsgrad	22,8%	22,2%	25,1%	24,3%	23,5%
Gennemsnitlig antal fuldtidsbeskæftigede	853	954	975	936	732

Der henvises til definitioner og begreber under anvendt regnskabspraksis.



REDEGØRELSE FOR KØNSMÆSSIG SAMMENSÆTNING AF LEDELSEN

Der har ikke været nyvalg til bestyrelsen i det forgangne år. Bestyrelsen består således fortsat af 4 personer, der i lighed med sidste år alle er mænd. Det er fortsat målsætningen at minimum 20% af de generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer i selskabet skal være kvinder. Der er i forbindelse med ansættelser og udnævnelser selskabets politik, at dette sker på baggrund af kvalifikationer uanset køb. Det er i 2023 besluttet, at den nye bestyrelse med virkning fra closing af handlen, den 1. februar 2024, med de nye ejere (Kesko Corporation) vil bestå af minimum 25% kvinder, hvorfor vi allerede i 2024 forventer at leve op til målsætningen om, at minimum 20% af de valgte bestyrelsesmedlemmer skal være kvinder.

Øverste ledelsesorgan

	31.12.23
Antal medlemmer	4
Underrepræsenterede køn i %	0%
Måltal i %	20%
Årstal måltal forventes opfyldt	2024

*) Oversigten indeholder ikke oplysninger fra 2022 og tidligere, jf. ÅRL § 99 b, stk. 7

Davidsen sigter generelt mod at øge andelen af det underrepræsenterede køn på tværs af samtlige ansættelsesniveauer i virksomheden og det er ledelsens ambition, at antallet af kvindelige ledere i selskabet på sigt lever op til lovgivningens anbefalinger om mangfoldighed i ledelsen. I 2023 udgjorde det underrepræsenterede køn 19% i vores øvrige ledelsesniveauer.

Øvrige ledelsesniveauer

Øvrige ledelsesniveauer omfatter direktionen samt personer med personaleansvar, som refererer direkte til direktionen.

	31.12.23
Antal medlemmer	16
Underrepræsenterede køn i %	19%
Måltal i %	25%
Årstal måltal forventes opfyldt	2025

*) Oversigten indeholder ikke oplysninger fra 2022 og tidligere, jf. ÅRL § 99 b, stk. 7

Vi har i 2023 ikke nået vores mål på 25 % kvinder i den øvrige ledelse. Det er i forbindelse med ansættelser og udnævnelser i den øvrige ledelse, fortsat selskabets politik, at dette sker på baggrund af kvalifikationer uanset køn, ligesom er tilfældet i selskabet generelt. Vi kan også konstatere, at vores nuværende repræsentation af kvinder i den øvrige ledelse på 19 % overordnet afspejler den generelle sammensætning i virksomheden, hvor antallet af kvinder er på 21%. Vi har i 2023 indført forskellige tiltag i forbindelse med rekruttering, således vi minimerer risikoen for kønsmæssige bias i bl.a. jobopslag såvel som rekrutteringsprocessen generelt for hele virksomheden inkl. den øvrige ledelse.

Udfordringen er dog, at rekrutteringen til Davidsens forretninger primært sker fra håndværksfagene, hvor andelen af kvinder fortsat ligger på ca. 10%. Derfor er Davidsen i 2023 fortsat med at støtte uddannelsesinstitutionernes fokus på rekruttering af flere kvinder til håndværksfagene, bl.a. via deltagelse på diverse uddannelsesmesser og ved besøg på lokale skoler rundt i landet med indlæg om job- og karrieremuligheder i Davidsen. På baggrund af udviklingen og tiltagene er det ledelsens forventning, at andelen af kvindelige ledere vil være stigende de kommende år.

REDEGØRELSE FOR SAMFUNDSANSVAR

Davidsens forretningsmodel omhandler indkøb, salg og distribution af trælast- og byggematerialer primært på det danske marked til såvel entreprenører som håndværkere og private. Det er vores ambition i Davidsen at agere som en virksomhed, der tager ansvar for det samfund, vi er en del af. Derfor har vi udarbejdet en række politikker, som definerer rammen for, hvordan vi løbende arbejder med dette.

Vores tidligere CSR-politik overgik i 2022 til generelle betingelser i vores samhandelsaftaler og tager naturligvis udgangspunkt i, at vi overholder gældende lovgivning, relevante reguleringer og internationale konventioner. Derfor er afsættet for vores CSR-politik FN's Global Compact og vi ønsker at medvirke til, at fremme FN's ti principper om menneskerettigheder, arbejdstagerrettigheder, miljø og anti-korruption.

FN's Global Compact er delt op i 4 hovedgrupper. I vores CSR-politik har vi defineret konkrete aktiviteter, der bl.a. støtter op under FN's Global Compact.

I Davidsen betyder det, at

Vi i alle vores egne aktiviteter lever op til FN's Global Compact.

Vii forbindelse med tjenesteydelser, der udbydes efter EU's udbudsdirektiv og ved indgåelse af indkøbsaftaler med leverandører fra tredjelande, kræver en erklæring om, at leverandøren overholder FN's Global Compact. Vi udfører ikke eksterne kontroller om efterlevelse heraf, men henholder os til erklæringen.

DAVIDSEN





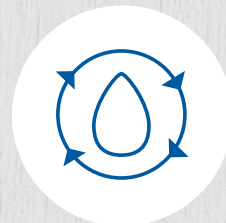
**Reducere eget
klimaaftryk**



**Bæredygtigt
sortiment**



**Den bæredygtige
kunde**



**Stop
materialeospild**



**Socialt
ansvar**

CSR STRATEGI 2024

Som en del af vores engagement i bæredygtighed har vi udviklet en langsigtet ESG-strategi, der strækker sig frem til 2027. Denne strategi er blevet udarbejdet af vores ledelse i samarbejde med en ekstern partner. Fase 1 af vores strategi, som strækker sig frem til 2024, omfatter fem prioriteter og 18 initiativer, der er designet til at lede virksomheden mod en bæredygtig udvikling.

Alle initiativer samt de tilhørende målsætninger og KPI'er er blevet udviklet af arbejdsgrupper sammensat af medarbejdere fra hele virksomheden. Disse prioriteter dækker flere områder af vores forretning og støtter vores kunder i deres stræben efter bæredygtighed. Vi har også haft særligt fokus på data til klimaregnskaber og har implementeret MinEnergi2-programmet, som nu samler al relevant data til vores fremtidige klimaregnskaber.

Vi har indsamlet alle data vedrørende Scope 1 og 2 samt dele af Scope 3, som vi har mulighed for at påvirke direkte. Vi vil fortsat arbejde med at udvide vores viden om CO₂-udledninger i forbindelse med vores værdikæde og håndtere vores Scope 3-udledninger mere effektivt.

Vores arbejde med klimarapportering vil tage en ny form i henhold til Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD) og vil fra næste år følge de europæiske standarder.

PROJEKT BÆREDYGTIGHEDSLØFT

I september 2022 og ind i 2023 gennemførte Davidsen projektet "Bæredygtighedsløft". Formålet med projektet var at fremme en bæredygtig tankegang i hele virksomheden og etablere et solidt fundament for det videre arbejde med bæredygtighed. Projektet

inkluderede ansættelsen af en chef for bæredygtighed samt en omfattende kompetenceudvikling for store dele af organisationen - fra ledelsen til trælastsælgerne. 250 medarbejdere deltog i træningen, som omhandlede generel bæredygtighed, tilpasset deres ansvarsområder og daglige arbejde.

I 2023 er undervisningen fortsat med fokus på vores trælstdirektører og bæredygtighedsambassadørkorps, som løbende får udbygget deres viden og kompetencer.

Det er afgørende for en virksomheds bæredygtige udvikling, at alle medarbejdere bidrager med deres faglige ekspertise og integrerer en bæredygtig tankegang i deres daglige praksis.

BÆREDYGTIGHEDSAMBASSADØRKORPS

Som en del af projekt "Bæredygtighedsløft" har vi etableret et ambassadørkorps bestående af vores trælastsælgere. Disse ambassadører modtager løbende undervisning og har det daglige ansvar for at fremme bæredygtighed over for vores kunder og rådgive dem i denne henseende. Vores ambassadørkorps mødes en gang om måneden via Teams og har desuden hele undervisningsdage, hvor holdet samles på vores Servicekontor. Alle vores lokationer i Davidsen har mindst én ambassadør, og i alt består korpset af 26 medarbejdere fordelt i hele landet.

Vores ambassadørkorps har haft en stor opgave i at analysere vores kunders efterspørgsel og behov for klimadata og efterfølgende kortlægge dette. Denne viden anvender vi i arbejdet med at skabe et digitalt værktøj, der muliggør klimarapportering for vores kunder, både til deres livscyklusanalyser, men også deres egne klimaregnskaber.

PÅVIRKNING AF DET EKSTERNE MILJØ

Vi ønsker at medvirke til at skabe en udvikling, hvor vi både bruger færre ressourcer og samtidig sikrer den mindst mulige miljømæssige belastning, af det omgivende samfund fra vores aktiviteter. Vores største risiko er i den forbindelse vurderet til at være transport, sourcing og byggeaffald. Som følge heraf arbejder vi løbende på at udvikle og forbedre vores processer i forhold til minimering af belastning af miljøet.

Vi har et strategisk fokus på at sikre bæredygtighed i branchen og er blandt andet træcertificeret, hvor vi lever op til FSC® kravene omkring miljømæssig-, social- samt økonomisk ansvarlighed. Inden for vores faste sortiment af træ, kommer 95% af omsætningen fra træ, der enten er FSC- eller PEFC-certificeret. Vi har en målsætning om at opnå 100% certificeret træ inden udgangen af 2024.

KLIMA

I 2023 har vi i Davidsens Tømmerhandel fokuseret på at tage ansvar for vores klimapåvirkning og har derfor struktureret dataindsamling til kommende klimaregnskaber. Formatet for klimaregnskabet ændrer sig i forbindelse med det kommende CSR direktiv. Vi ser frem til at præsentere vores data. Dataindsamlingen har haft fokus på Scope 1 og 2, der omfatter direkte udledninger fra vores egne aktiviteter samt indirekte udledninger fra vores indkøbte energi. Ved at indsamle og analysere data fra vores aktiviteter, har vi fået et overblik over vores klimapåvirkning og regnskabet danner nu et grundlag for fremtidige målsætninger og ambitioner om, at nedbringe vores virksomheds CO2 niveau.

Vores største risici relateret til klima, er vores brug af elektricitet på vores lokationer samt vores forbrug af brændstof og dermed udledning af skadelige stoffer, som partikler i forbindelse med håndteringen og distributionen af vores varer til kunderne. Vi ønsker at medvirke til at skabe en udvikling, hvor vi bruger færre ressourcer og samtidig sikrer den mindst mulige miljø- og klimamæssige belastning af det omgivende samfund fra vores aktiviteter.

ENERGIRENOVERING MED MINENERGI2

I Davidsen har vi indarbejdet programmet MinEnergi2 i vores arbejde med bæredygtighed og klimaregnskaber. Dette program har gjort det muligt for os at samle alt vores data på én platform, hvilket har gjort det nemmere at analysere og benchmarke vores lokationer, samt at målrette vores indsatser for energirenovering.

Med MinEnergi2 kan vi nu følge med i vores energiforbrug og overvåge vores CO2-udledninger på en mere effektiv og præcis måde. Vi kan også identificere områder, hvor

der er plads til forbedringer og iværksætte passende tiltag, såsom energirenovering og etablering af solceller.

Ved at have alle vores data samlet på én platform, kan vi også nemt dokumentere vores fremskridt i forhold til vores målsætninger og dele vores resultater med vores kunder og øvrige samarbejdspartnere.

EURONORM 6 LASTBILER

Som virksomhed erkender vi behovet for at udvikle vores lastbilflåde og gøre den mindre klimabelastende. For at reducere vores miljøpåvirkning, har vi valgt kun at anvende lastbiler, der opfylder Euronorm 6-standarden, som er den strengeste emissionsstandard i Europa for biler og lette erhvervskøretøjer, der kører på konventionelt brændstof.

Euro 6-normen fastsætter grænseværdier for emissioner af skadelige stoffer som nitrogenoxider (NOx), kulilte (CO), partikler og flygtige organiske forbindelser (VOC'er).

Vi erkender også, at vi skal gøre mere for at reducere vores påvirkning af miljøet. Derfor kigger vi aktivt efter nye drivmidler såsom el, biobrændsel og brint til vores næste investering i lastbiler og her vil miljøpåvirkningen være en afgørende faktor i vores valg. Vi er fast besluttet på at forbedre vores miljøpræstationer og minimere vores påvirkning af miljøet gennem en kontinuerlig indsats for at forbedre vores transportflåde.

Vi er bevidste om, at vores transport og logistik er en stor del af vores samlede klimaaftryk. Derfor har vi taget et skridt i retningen af en mere bæredygtig transportflåde ved udelukkende at anvende el-trucks i vores logistik og tillige monteret solceller på vores største logistikcenter, således dele af energien til vores trucks kommer fra vedvarende energi.

FIRMABILER

Tilbage i 2021 etablerede vi en ny firmabilsordning, som gør det muligt – og attraktivt – for vores medarbejdere med firmabil, at vælge elbiler. Vi har set en betydelig stigning i løbet af 2023, hvor bilpolitikken endnu engang er blevet opdateret til yderligere at favorisere elbiler. Vi har ved udgangen af året 17% elbiler i vores firmabilsflåde, og har en målsætning om at nå 50% inden udgangen af 2025.

AFFALD - SAMARBEJDE

Vi er en virksomhed, der lever af at sælge byggematerialer, derfor har vi et ansvar for at passe på vores ressourcer, herunder at genanvende flest mulige ressourcer. For at kunne følge op på dette har vi løbende fået vores lokationer over på en ny affaldsløsning, der giver en bedre dataindsamling. Vi kan derfor se, at vi i 2023 sorterer 79% af vores affald til genindvinding/genbrug, 18% til energiproduktion og kun 3% til deponi.

Genindvindingsprocenten er høj i forhold til branchen som helhed og vi er derfor tilfredse med vores udgangspunkt, men samtidig arbejder vi konstant på at blive endnu bedre.

Selvom affaldshåndtering ikke er en del af en virksomheds Scope 1 og 2, og derfor ikke vil veje tungt i et klimaregnskab, er det stadig en vigtig prioritet for Davidsen at målrette vores indsats dér, hvor vi kan gøre den største forskel. Vi mener bestemt, at vores virksomheds affaldshåndtering er et af disse steder.

I forlængelse af ovenstående har vi i 2023 gennemført et pilotprojekt omkring returnering af plastikaffald fra vores kunder til vores producent for at etablere et cirkulært koncept, som kan håndtere vores eget plastikaffald. Vi havde stor succes med projektet, og arbejder i 2024 videre med at lancere dette koncept nationalt.

Udover at anvende genbrugsplast er vi også opmærksomme på, at den bedste plastik er den vi ikke bruger, og har derfor introduceret flere forskellige størrelser af plastik, for at kunne anvende plastik der passer bedst muligt til formålet.



GENBRUGT EMBALLAGE OG RETURNERING AF BLØD PLAST

I Davidsen ønsker vi at bidrage til en mere bæredygtig fremtid, ved at tage ansvar for vores affald og udnytte ressourcerne på en ansvarlig måde. Genanvendelse af plast er en vigtig del af dette ansvar, og vi er stolte af at vi nu har udviklet en pakkefolie, der er lavet af 100% genbrugsplast (PCR), uden at gå på kompromis med kvaliteten.



ANTI-KORRUPTION

Vi tager afstand fra alle former for korruption - herunder også bestikkelse foretaget med henblik på at øge uretmæssig indflydelse på relevante interessenter. Vores største risiko herfor anses for at være relateret til gaver og underholdning fra vores forretningspartnere.

Det betyder, at vi ikke selv tager imod eller accepterer nogen form for korruption eller bestikkelse. For Davidsens medarbejdere er det derfor brud på firmaets retningslinjer at modtage gaver fra leverandører, kunder og samarbejdspartnere - uanset om disse leveres til Davidsens lokationer eller til medarbejderens privatadresse.

I tråd med vores politik på området, orienteres alle medarbejdere min. én gang årligt om vores retningslinjer for antikorrupition. Vi har ikke oplevet brud på disse retningslinjer i 2023. Vi har således heller ikke set behov for at iværksætte yderligere tiltag på området, men fortsætter den løbende orientering og opfølgning internt i virksomheden.

SOCIALE FORHOLD OG MEDARBEJDER FORHOLD

Vi ønsker aktivt at forebygge ulykker og nedslidning, både fysisk og psykisk og ønsker at medvirke til at alle ansatte har fokus på, og mulighed for at tage vare på de sundhedsmæssige aspekter i tilværelsen. Som følge heraf indrapporterer vi arbejdsulykker og nærved-hændelser med henblik på at bruge denne viden til at forebygge skader. Vi har i 2023 haft færre arbejdsulykker end de forgangne år. Vores forbyggende indsatser gennem året har dermed haft en positiv effekt, og vi vil i 2024 skabe endnu mere fokus på at nedbringe antallet af arbejdsulykker yderligere.

Vi ønsker at sikre vores medarbejderes alderdom og har pensionsordning for alle medarbejdere. Ligeledes prioriterer vi, at vores medarbejdere har mulighed for at tilgå nødvendige informationer, som medvirker til at den enkelte medarbejder kan virke optimalt i sit job, og hurtigt kan finde svar på eventuelle tvivlsspørgsmål. Derfor har vi både en desktopløsning og en mobil app som intern kommunikationskanal, hvilket gør det muligt for alle vores medarbejdere at tilgå relevante informationer. Denne opdateres løbende med nye initiativer, vi kan tilbyde vores medarbejdere gennem vores pensionsordning.

Vi følger som minimum gældende lovgivning og overenskomster på vores område i forhold til løn, hvile, arbejdstid, ferie, sygdom, barsel og andre ansættelsesvilkår. Ligeledes tilbyder vi en sundhedssikring til alle medarbejdere. Vores største risiko er medarbejdernes sikkerhed og herigennem arbejdsskader.



Vi bestræber os på at være en attraktiv arbejdsplads, hvor den enkelte medarbejder finder arbejdsglæde og trivsel, såvel fysisk som psykisk. Dette opnås gennem initiativer såsom lederudvikling, medarbejderinddragelse og medarbejderudvikling, som fremmer et positivt arbejdsmiljø. Vores organisation kendetegnes ved en flad og uformel struktur. Vi opererer med en decentral model, hvilket giver vores ledere betydelig handle- og beslutningskompetence.

MENNESKERETTIGHEDER

Vores største risiko for brud på menneskerettighederne relaterer sig til diskrimination, da vi opererer indenfor en mandsdomineret branche, hvor tonen og holdningerne kan være hårde. Vi accepterer ikke diskrimination og går aktivt ind for at skabe lige muligheder for alle vores medarbejdere. Det betyder også, at vi tager afstand fra at diskriminere på grund af race, køn, religion, politisk overbevisning, alder, handicap, social eller etnisk baggrund og seksuel orientering. Som følge heraf baseres ansættelse, løn, tilbud om kursusdeltagelse, opsigelse, pensionsvilkår mv. på relevante og objektive kriterier. Det samme gælder vedrørende ansatte på orlov, barsel eller andet, at de ikke må afskediges eller trues med afskedigelse og at de skal tilbydes at vende tilbage til deres tidligere arbejdsfunktion til samme løn og vilkår. Det er vigtigt for os at præge verden og vores omgivelser til at være inkluderende og undgå diskrimination, vi ser derfor stor værdi i diversitet. Vi er bl.a. stolte af, at vi i 2023 havde 48 medarbejdere på 65 år eller mere, mens vi havde 36 medarbejdere i fleks- eller skånejob. Fremadrettet vil vi fortsat modarbejde enhver form for diskriminering og fortsætte arbejdet med at give jobmuligheder til alle, såvel unge som ældre og fleksjobbere, i håbet om at bidrage til et mere diversificeret arbejdsmarked, og hermed reducere risikoen for brud på menneskerettigheder.

Vi ønsker at skabe en arbejdsplads, hvor vi tilbyder vores medarbejdere, ordnede og trygge forhold og med klare rammer for ansættelsesvilkår, og anerkender medarbejdernes frie ret til organisering. Alle medarbejdere får en skriftlig bekræftelse på de vilkår, der er gældende for deres ansættelsesvilkår, rammer og retningslinjer for ansættelsesforholdet. Ligesom det daglige arbejde er nedskrevet i en personalehåndbog, som bidrager til, at vi har klarhed om vilkår og forventninger til hinanden.

LOKALT ENGAGEMENT

Daidsen engagerer sig aktivt i de lokalmiljøer vi som virksomhed er en del af via vores afdelinger på tværs af Danmark og i Nuuk. Vi støtter holdsporten og det lokale foreningsliv og har mange aktive sponsorater. Vi indgår kun sponsorater inden for vores definerede sponsorpolitik.

OPFØLGNING

Daidsen ønsker løbende at følge op og dokumentere resultater af vores CSR-indsats.

Derfor indgår CSR-rapportering fremadrettet som en fast del af årsregnskabet.





DAVIDSEN

DAVIDSEN

Henrik Clausen
Adm. direktør
Ansatt siden: 2018
Født: 1976

Bo Michaelsen
Økonomidirektør
Ansatt siden: 2018
Født: 1974

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Davidsen Koncernen A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet og koncernregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets og koncernens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets og koncernens aktiviteter for 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vojens, den 6. juni 2024

DIREKTION

Henrik Clausen
Adm. direktør

Bo Michaelsen
Økonomidirektør

BESTYRELSE

Lasse Mikael Luukkainen
Formand

Søren Peder Dalager Davidsen
Næstformand

Lumi-Sirkku Johanna Vikiö

Johanna Kaarina Kontio

Til kapitalejeren i Davidsen Koncernen A/S

KONKLUSION

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af koncernens og selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret koncernregnskabet og årsregnskabet for Davidsen Koncernen A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis, for såvel koncernen som selskabet ("regnskabet").

GRUNDLAG FOR KONKLUSION

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af koncernen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

UDTALELSE OM LEDELSESBERETNINGEN

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med koncernregnskabet og årsregnskabet og er udarbejdet

i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

LEDELSENS ANSVAR FOR REGNSKABET

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et koncernregnskab og et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere koncernen eller selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.



REVISORS ANSVAR FOR REVISIONEN AF REGNSKABET

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation
- forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af koncernens og selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at koncernen og selskabet ikke længere kan fortsætte driften.



- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Opnår vi tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis for de finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsaktiviteterne i koncernen til brug for at udtrykke en konklusion om koncernregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og udføre koncernrevisionen. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Trekantområdet, den 6. juni 2024

PRICEWATERHOUSECOOPERS

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 77 12 31

Henrik Forthoft Lind
Statsautoriseret revisor
mne34169

Heidi Bonde
Statsautoriseret revisor
mne42815

NOTE	T.KR.	KONCERN		MODERSELSKAB	
		2023	2022	2023	2022
	Nettoomsætning	3.185.263	4.156.445	0	0
	Andre driftsindtægter	13.951	3.636	0	0
	Ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer	-2.459.032	-3.236.703	0	0
	Andre eksterne omkostninger	-196.811	-231.914	-73	-45
	Bruttoresultat	543.371	691.464	-73	-45
1	Personaleomkostninger	-443.347	-490.091	0	0
	Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-37.803	-30.834	0	0
	Resultat før finansielle poster	62.221	170.539	-73	-45
	Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder	0	0	43.835	128.329
2	Finansielle indtægter	10.350	4.202	44	0
3	Finansielle omkostninger	-14.115	-9.409	-6	-1
	Resultat før skat	58.456	165.332	43.800	128.283
4	Skat af årets resultat	-14.648	-37.039	8	10
	Årets resultat	43.808	128.293	43.808	128.293

AKTIVER

NOTE	T.KR.	KONCERN		MODERSELSKAB	
		2023	2022	2023	2022
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	6.928	17.764	0	0
6	Immaterielle anlægsaktiver	6.928	17.764	0	0
	Grunde og bygninger	473.954	421.288	0	0
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	47.136	58.592	0	0
	Indretning af lejede lokaler	9.545	10.325	0	0
	Forudbetaling for materielle anlægsaktiver	36.225	63.821	0	0
7	Materielle anlægsaktiver	566.860	554.026	0	0
8	Kapitalandele i dattervirksomheder	0	0	574.374	536.573
9	Andre værdipapirer og kapitalandele	240	320	0	0
9	Deposita	2.798	8.139	0	0
	Finansielle anlægsaktiver	3.038	8.459	574.374	536.573
	Anlægsaktiver	576.826	580.249	574.374	536.573

AKTIVER (FORTSAT)

NOTE	T.KR.	KONCERN		MODERSELSKAB	
		2023	2022	2023	2022
	Færdigvarer og handelsvarer	385.055	570.020	0	0
	Varebeholdninger	385.055	570.020	0	0
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	298.997	395.642	0	0
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	35.104	49.687	1.494	1.451
	Andre tilgodehavender	19.544	29.281	0	0
	Tilgodehavende selskabsskat hos tilknyttede virksomheder	0	0	8	10
11	Periodeafgrænsningsposter	9.657	11.446	0	0
	Tilgodehavender	363.302	486.056	1.502	1.461
	Værdipapirer	149	149	0	0
	Likvide beholdninger	124.910	5.381	0	0
	Omsætningsaktiver	873.416	1.061.606	1.502	1.461
	Aktiver	1.450.242	1.641.855	575.876	538.034

PASSIVER

NOTE	T.KR.	KONCERN		MODERSELSKAB	
		2023	2022	2023	2022
12	Selskabskapital	11.300	11.300	11.300	11.300
	Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	0	0	298.537	260.734
	Reserve for sikringstransaktioner	10.048	24.763	0	0
	Andre reserver	1.427	1.427	1.427	1.427
	Overført resultat	552.847	500.356	264.358	264.385
	Egenkapital	575.622	537.846	575.622	537.846
13	Hensættelse til udskudt skat	26.626	27.735	0	0
	Hensatte forpligtelser	26.626	27.735	0	0
	Ansvarlig lånekapital	0	150.000	0	0
	Gæld til realkreditinstitutter	152.425	161.550	0	0
	Leasingforpligtelser	19.876	26.742	0	0
	Deposita	309	1.616	0	0
14	Langfristede gældsforpligtelser	172.610	339.908	0	0

PASSIVER (FORTSAT)

NOTE	T.KR.	KONCERN		MODERSELSKAB	
		2023	2022	2023	2022
	Ansvarlig lånekapital	150.000	25.000	0	0
14	Gæld til realkreditinstitutter	9.635	10.192	0	0
	Kreditinstitutter	98	19.171	0	0
14	Leasingforpligtelser	6.867	6.785	0	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	402.699	518.608	37	37
	Gæld til tilknyttede virksomheder	11.560	12.506	217	151
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	184	5.937	0	0
	Selskabsskat	455	698	0	0
	Gæld til tilknyttede virksomheder vedr. selskabsskat	13.178	39.197	0	0
	Anden gæld	80.305	97.017	0	0
15	Periodeafgrænsningsposter	403	1.255	0	0
	Kortfristede gældsforpligtelser	675.384	736.366	254	188
	Gældsforpligtelser	847.994	1.076.274	254	188
	Passiver	1.450.242	1.641.855	575.876	538.034

Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser 16

Nærtstående parter 17

Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor 18

Anvendt regnskabspraksis 19

T.KR.	SELSKABS- KAPITAL	RESERVE FOR SIKRINGS- TRANSAKTIONER	ANDRE RESERVER	OVERFØRT RESULTAT	I ALT
Koncern					
Egenkapital 1. januar	11.300	24.763	1.427	500.356	537.846
Regulering af sikringsinstrumenter til dagsværdi primo	0	-29.300	0	0	-29.300
Regulering af sikringsinstrumenter til dagsværdi ultimo	0	12.968	0	0	12.968
Skat af årets regulering af sikringsinstrumenter	0	1.617	0	0	1.617
Overførsler, reserver	0	0	0	8.683	8.683
Årets resultat	0	0	0	43.808	43.808
Egenkapital 31. december	11.300	10.048	1.427	552.847	575.622

T.KR.	SELSKABS- KAPITAL	RESERVE FOR NETTOPSKRIVNING EFTER DEN INDRE VÆRDIS METODE	ANDRE RESERVER	OVERFØRT RESULTAT	I ALT
Moderselskab					
Egenkapital 1. januar	11.300	260.734	1.427	264.385	537.846
Øvrige egenkapitalbevægelser	0	-6.032	0	0	-6.032
Årets resultat	0	43.835	0	-27	43.808
Egenkapital 31. december	11.300	298.537	1.427	264.358	575.622

1. PERSONALEOMKOSTNINGER

T.KR.	KONCERN		MODERSELSKAB	
	2023	2022	2023	2022
Lønninger	399.082	446.814	0	0
Pensioner	35.998	34.060	0	0
Andre omkostninger til social sikring	8.267	9.217	0	0
	443.347	490.091	0	0
Heraf udgør vederlag til direktion og bestyrelse:				
Direktion	7.188	11.633	0	0
Bestyrelse	253	294	0	0
	7.441	11.927	0	0
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	853	954	0	0

Incitamentsprogrammet, der tilbydes virksomhedens medarbejdere, omfatter muligheden for i 2024 at nytegne B-aktier på op til nominelt DKK 350.000 til en udnyttelseskurs på DKK 1.609 for nominelt DKK 1.000. Primo regnskabsåret var der i alt tildelt 350 warrants, i løbet af regnskabsåret er der tildelt 0 warrants. Udestående warrants pr. 31. december 2023 udgør 350 warrants.

Incitamentsprogrammerne er ikke indregnet i årsregnskabet

2. FINANSIELLE INDTÆGTER

T.KR.	KONCERN		MODERSELSKAB	
	2023	2022	2023	2022
Renteindtægter tilknyttede virksomheder	1.647	307	44	0
Andre finansielle indtægter	8.703	3.895	0	0
	10.350	4.202	44	0

3. FINANSIELLE OMKOSTNINGER

T.KR.	KONCERN		MODERSELSKAB	
	2023	2022	2023	2022
Renteomkostninger tilknyttede virksomheder	5.990	4.657	6	1
Andre finansielle omkostninger	8.125	4.752	0	0
	14.115	9.409	6	1

4. SKAT AF ÅRETS RESULTAT

T.KR.	KONCERN		MODERSELSKAB	
	2023	2022	2023	2022
Årets aktuelle skat	13.855	39.894	-8	-10
Årets udskudte skat	-1.109	2.378	0	0
Regulering af skat vedrørende tidligere år	285	778	0	0
	13.031	43.050	-8	-10

Der fordeler sig således:

Skat af årets resultat	14.648	37.039	-8	-10
Skat af egenkapitalbevægelser	-1.617	6.011	0	0
	13.031	43.050	-8	-10

MODERSELSKAB

5. RESULTATDISPONERING

T.KR.	2023	2022
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	43.835	128.329
Overført resultat	-27	-36
	43.808	128.293

6. IMMATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

T.KR.	FÆRDIGGJORTE UDVIKLINGSPROJEKTER
Kostpris 1. januar	33.265
Tilgang i årets løb	787
Afgang i årets løb	-8.428
Kostpris 31. december	25.624
Ned- og afskrivninger 1. januar	15.501
Årets afskrivninger	11.623
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	-8.428
Ned- og afskrivninger 31. december	18.696
Regnskabsmæssig værdi 31. december	6.928

Udviklingsprojekter vedrører udvikling af virksomhedens webshops og anden software.

7. MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER

KONCERN

T.KR.	GRUNDE OG BYGNINGER	ANDRE ANLÆG, DRIFTSMATERIEL OG INVENTAR	INDRETNING AF LEJEDE LOKALER	FORUDBETALING FOR MATERIELLE ANLÆGSAKTIVER
Kostpris 1. januar	508.432	140.237	16.266	63.821
Tilgang i årets løb	15.627	1.709	1.047	36.225
Afgang i årets løb	-17.431	-3.219	0	0
Overførsler i årets løb	63.821	0	0	-63.821
Kostpris 31. december	570.449	138.727	17.313	36.225
Ned- og afskrivninger 1. januar	87.144	81.645	5.941	0
Årets afskrivninger	10.883	13.164	1.827	0
Årets ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	305	3.129	0	0
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	-1.837	-6.347	0	0
Af- og nedskrivninger 31. december	96.495	91.591	7.768	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december	473.954	47.136	9.545	36.225
Heraf finansielle leasingaktiver	0	26.515	0	0

8. KAPITALANDELE I DATTERVIRKSOMHEDER

T.KR.	MODERSELSKAB	
	2023	2022
Kostpris 1. januar	275.837	275.839
Kostpris 31. december	275.837	275.839
Værdireguleringer 1. januar	260.734	111.091
Årets resultat	43.835	128.329
Øvrige egenkapitalbevægelser, netto	-6.032	21.314
Værdireguleringer 31. december	298.537	260.734
Regnskabsmæssig værdi 31. december	574.374	536.573

Kapitalandele i dattervirksomheder specificeres således

NAVN	HJEMSTED	STEMME- OG EJERANDEL
Davidsens Tømmerhandel A/S	Vojens	100%
- Min Butik ApS	Vojens	100%
Davidsen Ejendomme A/S	Vojens	100%
- T-24 ApS	Kolding	100%

9. ØVRIGE FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER

T.KR.	KONCERN	
	ANDRE VÆRDIPAPIRER OG KAPITALANDELE	DEPOSITA
Kostpris 1. januar	320	8.139
Afgang i årets løb	-80	-5.341
Kostpris 31. december	240	2.798
Regnskabsmæssig værdi 31. december	240	2.798

10. AFLEDTE FINANSIELLE INSTRUMENTER

Koncernen har indgået valutaterminskontrakter for at afdække valutakursrisici vedrørende varekøb i USD og SEK.

Koncernen afdækker renterisici ved hjælp af renteswap, hvorved variable rentebetalinger omlægges til faste rentebetalinger.

Renteswapaftalen udløber pr. 29. december 2034. Renteswapaftalen sikrer en fast rente på 0,985 %.

Dagsværdien er opgjort på baggrund af dagsværdiniveau 2. Det vil sige på baggrund af markedets salgsværdier for tilsvarende kontrakter.

Dagsværdien af afledte finansielle instrumenter udgør på balancedagen

T.KR.	VÆRDIREGULERING, EGENKAPITAL	DAGSVÆRDI 31. DECEMBER
Valutaterminskontrakter	-52	-156
Renteswap	-7.597	13.124

11. PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende husleje og forsikring samt øvrige forudbetalinger.

12. SELSKABSKAPITAL

T.KR.	ANTAL	NOMINEL VÆRDI
A-aktier	9.780	9.780
B-aktier	1.520	1.520
		11.300

13. HENSÆTTELSE TIL UDSKUDT SKAT

T.KR.	KONCERN		MODERSELSKAB	
	2023	2022	2023	2022
Hensættelse til udskudt skat 1. januar	27.735	25.358	0	0
Årets indregnede beløb i resultatopgørelsen	-1.109	2.377	0	0
Hensættelse til udskudt skat 31. december	26.626	27.735	0	0

Udskudt skat vedrører primært forskelsværdier på koncernens grunde og bygninger.

14. LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser. Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

T.KR.	KONCERN		MODERSELSKAB	
	2023	2022	2023	2022
Ansvarlig lånekapital				
Efter 5 år	0	0	0	0
Mellem 1 og 5 år	0	150.000	0	0
Langfristet del	0	150.000	0	0
Inden for 1 år	150.000	25.000		
	150.000	175.000	0	0
Gæld til realkreditinstitutter				
Efter 5 år	110.054	118.056	0	0
Mellem 1 og 5 år	42.371	43.494	0	0
Langfristet del	152.425	161.550	0	0
Inden for 1 år	9.635	10.192	0	0
	162.060	171.742	0	0
Leasingforpligtelser				
Efter 5 år	0	780	0	0
Mellem 1 og 5 år	19.876	25.962	0	0
Langfristet del	19.876	26.742	0	0
Inden for 1 år	6.867	6.785	0	0
	26.743	33.527	0	0

T.KR.	KONCERN		MODERSELSKAB	
	2023	2022	2023	2022
Deposita				
Efter 5 år	0	0	0	0
Mellem 1 og 5 år	309	1.616	0	0
Langfristet del	309	1.616	0	0
Inden for 1 år	0	0	0	0
Deposita i alt	309	1.616	0	0

15. PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER

Periodeafgrænsningsposter udgøres af modtagne forudbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

16. EVENTUALPOSTER OG ØVRIGE ØKONOMISKE FORPLIGTELSE

T.KR.	KONCERN		MODERSELSKAB	
	2023	2022	2023	2022
Pant og sikkerhedsstillelse				
Følgende aktiver er stillet til sikkerhed for realkreditinstitutter:				
Grunde og bygninger med en regnskabsmæssig værdi på	291.159	292.793	0	0
Leje- og leasingforpligtelser				
Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelse:				
Inden for 1 år	15.751	13.065	0	0
Mellem 1 og 5 år	33.899	21.269	0	0
Efter 5 år	8.000	886	0	0
Operationelle leasingforpligtelser i alt	57.650	35.220	0	0
Lejeforpligtelser, uopsigelsesperiode op til 96 måneder.	19.916	31.671	0	0
ANDRE EVENTUALFORPLIGTELSE				
Der er i forbindelse med ombygning indgået entreprisekontrakter, med en kontraktlig forpligtelse på.	6.000	0	0	0

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for Davidsen Holding I ApS, der er administrationsselskab i forhold til sambeskatningen. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter og kildeskatter kan medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

17. NÆRTSTÅENDE PARTER OG OPLYSNING OM AFLÆGGELSE AF KONCERNREGNSKAB

Bestemmende indflydelse

Davidsen Holding II ApS	Hovedaktionær, direkte
Povl Davidsen Holding ApS	Hovedaktionær, indirekte
Davidsen Holding I ApS	Hovedaktionær, ultimativ

Øvrige nærtstående parter

Povl Christian Davidsen	Tidligere bestyrelsesmedlem, formand
Christian Bruno Cordsen Nielsen	Tidligere bestyrelsesmedlem
Carl Bladt Hansen	Tidligere bestyrelsesmedlem
Lasse Mikael Luukkainen	Bestyrelsesmedlem, formand
Søren Peder Dalager Davidsen	Bestyrelsesmedlem, næstformand
Lumi-Sirkku Johanna Vikiö	Bestyrelsesmedlem
Johanna Kaarina Kontio	Bestyrelsesmedlem

Transaktioner

Selskabet har valgt kun at oplyse om transaktioner, der ikke er foretaget på normale markedsvilkår efter årsregnskabslovens § 98 c, stk. 7. Alle transaktioner er foregået på markedsvilkår.

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for det ultimative moderselskab:

Navn	Hjemsted
Davidsen Holding I ApS	Vojens

18. HONORAR TIL GENERALFORSAMLINGSVALGT REVISOR

Honorar til revisor er ikke oplyst med henvisning til årsregnskabsloven § 96, stk. 3. Honoraret er specificeret i koncernregnskabet for Davidsen Holding I ApS.



19. ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Davidsen Koncernen A/S for 2023 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Koncernregnskabet og årsregnskabet for 2023 er aflagt i TDKK.

Pengestrømsopgørelse

Med henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk. 4 og til pengestrømsopgørelsen i koncernregnskabet for Davidsen Holding I ApS har selskabet og koncernen undladt at udarbejde pengestrømsopgørelse.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Fopligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Konsolideringspraksis

Koncernregnskabet omfatter moderselskabet Davidsen Koncernen A/S samt virksomheder, hvori moderselskabet direkte eller indirekte besidder flertallet af stemmerettighederne, eller hvori moderselskabet gennem aktiebesiddelse eller på anden måde har en bestemmende indflydelse.

Ved konsolideringen sammendrages poster af ensartet karakter. Koncerninterne indtægter og omkostninger, aktiebesiddelser, udbytter og mellemværender samt realiserede og urealiserede interne gevinster og tab ved transaktioner mellem de konsoliderede virksomheder elimineres.

Moderselskabets kapitalandele i de konsoliderede dattervirksomheder udlignes med moderselskabets andel af dattervirksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort på det tidspunkt, hvor koncernforholdet blev etableret.

19. ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS (FORTSAT)

Virksomhedssammenslutninger

Virksomhedsovertagelser gennemført den 1. juli 2018 eller senere

Køb af dattervirksomheder behandles efter overtagelsesmetoden, hvorefter den overtagne virksomheds identificerbare aktiver og forpligtelser måles til dagsværdi på overtagelsestidspunktet. Overtagne eventualforpligtelser indregnes i koncernregnskabet til dagsværdi i det omfang værdien kan måles pålideligt. Overtagelsestidspunktet er det tidspunkt, hvor koncernen opnår kontrol over den overtagne virksomhed.

Overtagelsestidspunktet er det tidspunkt, hvor koncernen opnår kontrol over den overtagne virksomhed.

Kostprisen for den købte virksomhed udgør dagsværdien af det aftalte vederlag, herunder vederlag der erbetingsede af fremtidige begivenheder. Transaktionsomkostninger, som direkte kan henføres til køb af dattervirksomheder, indregnes i resultatopgørelsen i takt med afholdelsen.

Positivt forskelsbeløb mellem kostprisen for den overtagne virksomhed og de identificerede aktiver og forpligtelser indregnes i balancen under immaterielle anlægsaktiver som goodwill, der afskrives lineært i resultatopgørelsen over den forventede brugstid. Er forskelsbeløbet negativt indregnes dette straks i resultatopgørelsen.

Såfremt købesumallokeringen ikke er endelig kan positive og negative forskelsbeløb fra købte dattervirksomheder, som følge af ændring i indregning og måling af de identificerede nettoaktiver, reguleres op til 12 måneder fra overtagelsestidspunktet. Disse reguleringer afspejler sig samtidig i værdien af goodwill eller negativ goodwill, herunder i allerede foretagne afskrivninger.

Indeholder kostprisen betingede vederlag måles disse til dagsværdi på overtagelsestidspunktet. Efterfølgende genmåles betingede vederlag til dagsværdi. Værdireguleringer indregnes i resultatopgørelsen.

Ved trinvis overtagelser genmåles værdien af den hidtidige besiddelse af kapitalandele i den overtagne virksomhed til dagsværdien på overtagelsestidspunkt. Forskellen mellem den bogførte værdi af den hidtidige kapitalandel og dagsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

Leasing

Leasingkontrakter, hvor koncernen har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), indregnes i balancen til det laveste af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af leasingydelse, beregnet ved anvendelse af leasingaftalens interne rente eller en alternativ lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver af- og nedskrives efter samme praksis som fastlagt for koncernens øvrige anlægsaktiver.



19. ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS (FORTSAT)

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel omkostningsføres løbende i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter indregnes første gang i balancen til kostpris og måles efterfølgende til dagsværdi. Positive og negative dagsværdier af afledte finansielle instrumenter klassificeres som "Andre tilgodehavender" henholdsvis "Andre forpligtelser".

Ændring i dagsværdien af afledte finansielle instrumenter indregnes i resultatopgørelsen, medmindre det afledte finansielle instrument klassificeres som og opfylder kriterierne for regnskabsmæssig sikring.

Regnskabsmæssig sikring

Ændring i dagsværdien af finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder kriterierne for sikring af dagsværdien af et indregnet aktiv eller en indregnet forpligtelse, indregnes i resultatopgørelsen sammen med de ændringer i dagsværdien af det sikrede aktiv eller den sikrede forpligtelse, som kan henføres til den risiko, der er afdækket.



19. ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS (FORTSAT)

Ændring i dagsværdien af finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af forventede fremtidige transaktioner, indregnes på egenkapitalen under dagsværdireserven for så vidt angår den effektive del af sikringen. Den ineffektive del indregnes i resultatopgørelsen. Resulterer den sikrede transaktion i et aktiv eller en forpligtelse, overføres det beløb, som er udskudt under egenkapitalen, fra egenkapitalen og indregnes i kostprisen for henholdsvis aktiv eller forpligtelsen. Resulterer den sikrede transaktion i en indtægt eller en omkostning, overføres det beløb, som er udskudt under egenkapitalen, fra egenkapitalen til resultatopgørelsen i den periode, hvor den sikrede transaktion indregnes. Beløbet indregnes i samme post som den sikrede transaktion.

Segmentoplysning om nettoomsætning

Koncernens aktivitet udgør alene et segment, ligesom det geografiske marked, hvori koncernen opererer, ligeledes udgør et segment.

Incitamentsprogrammer

Værdien af aktiebaseret vederlæggelse, herunder options- og warrantordninger, som ikke medfører afgang af likvider, udstedt til direktionen og en række ledende medarbejdere indregnes ikke i resultatopgørelsen. De væsentligste vilkår i aktieoptionsprogrammerne er oplyst i noterne.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Ved salg af varer indregnes nettoomsætning, når fordele og risici vedrørende de solgte varer er overgået til køber, nettoomsætningen kan måles pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele ved salget vil tilgå koncernen.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer

Ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer omfatter kostprisen på de varer, som er medgået til at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte omkostninger til handelsvarer samt ændring i beholdninger af handelsvarer.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til distribution, lokaler, tab på debitorer, ydelser på operationelle leasingkontrakter mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

19. ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS (FORTSAT)**Andre driftsindtægter/-omkostninger**

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Resultat af kapitalandele i dattervirksomheder

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af resultat for året under posten "Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder".

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede valutakursreguleringer, kursregulering på værdipapirer, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat og indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen. Selskabet er sambeskattet med danske koncernforbundne virksomheder. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Selskabet er sambeskattet med danske koncernforbundne virksomheder. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

BALANCE**Immaterielle anlægsaktiver****Udviklingsprojekter**

Omkostninger på udviklingsprojekter omfatter gager, afskrivninger og andre omkostninger, der direkte og indirekte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle anlægsaktiver, såfremt der er tilstrækkelig sikkerhed for, at kapitalværdien af den fremtidige indtjening kan dække produktions-, salgs- og administrationsomkostninger samt selve udviklingsomkostningerne.

19. ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS (FORTSAT)

Udviklingsprojekter, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen, indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, i takt med at omkostningerne afholdes.

Aktiverede udviklingsomkostninger måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere. Et beløb svarende til de indregnede udviklingsomkostninger reserveres i posten 'Reserve for udviklingsomkostninger' under egenkapitalen. Reserven omfatter udelukkende udviklingsomkostninger, som er indregnet i regnskabsår, der begynder den 1. januar 2016 eller senere. Reserven reduceres løbende med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives fra tidspunktet for færdiggørelsen lineært over den periode, hvori udviklingsarbejdet forventes at frembringe økonomiske fordele. Afskrivningsperioden udgør 4 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	10-25 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-7 år
Indretning af lejede lokaler	3-25 år

Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.



19. ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS (FORTSAT)

Kapitalandele i dattervirksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder indregnes og måles efter den indre værdis metode.

I balancen indregnes under posten "Kapitalandele i dattervirksomheder" den forholdsmæssige ejerandel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort med udgangspunkt i dagsværdien af de identificerbare nettoaktiver på anskaffelsestidspunktet med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer eller tab og med tillæg af resterende værdi af eventuelle merværdier og goodwill opgjort på tidspunktet for anskaffelsen af virksomhederne.

Den samlede nettoopskrivning af kapitalandele i dattervirksomheder henlægges via overskudsdisponeringen til "Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode" under egenkapitalen. Reserven reduceres med udbytteudlodninger til moderselskabet og reguleres med andre egenkapitalbevægelser i dattervirksomhederne.

Dattervirksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi indregnes til DKK 0. Hvis moderselskabet har en retslig eller en faktisk forpligtelse til at dække virksomhedens underbalance, indregnes en hensat forpligtelse hertil.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

Kapitalandele, som ikke handles på et aktivt marked, måles til kostpris eller en lavere genindvindingsværdi.

Øvrige finansielle anlægsaktiver

Øvrige finansielle anlægsaktiver omfatter deposita.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres til det beløb, som forventes at kunne indbringes ved salg i normal drift med fradrag af salgs- og færdiggørelsesomkostninger. Nettorealiseringsværdien opgøres under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostpris for handelsvarer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket normalt udgør nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

19. ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS (FORTSAT)**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Udskudte skatteaktiver og -forpligtelser

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat, som følge af ændringer i skattesatser, indregnes i resultatopgørelsen eller i egenkapitalen, når den udskudte skat vedrører poster, der er indregnet i egenkapitalen.

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavender og -forpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Finansielle gældsforpligtelser

Lån, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter, indregnes ved låneoptagelsen til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen som en rentekomkostning over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Gældsforpligtelser, hvor kreditor har tilkendegivet at træde tilbage til fordel for alle virksomhedens andre kreditorer, præsenteres som ansvarlig lånekapital. Indregningen foretages efter samme metode som gældsforpligtelser.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

19. ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS (FORTSAT)

Hoved- og nøgletal

Forklaring af nøgletal

OVERSKUDSGRAD	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
SOLIDITETSGRAD	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
SOLIDITETSGRAD INKL. ANSVARLIGE LÅN	$\frac{\text{Egenkapital} + \text{ansvarlige lån ultimo} \times 100}{\text{Aktiver ultimo}}$
EGENKAPITALFORRENTNING	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$
DÆKNINGSGRAD	$\frac{\text{Dækningsbidrag} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$

DAVIDSEN

ÅRSRAPPORT 2023

Daidsen Koncernen A/S
Fabriksvej 7, 6500 Vojens
CVR-nr. 40 99 75 55