

Regnskabs- og Revisionskontoret for Storkøbenhavn

Klaus Østergaard – A. F. Beyers Vej 1, 1. - 2720 Vanløse

Tlf. 38 33 25 12 – Fax 38 33 40 12 – CVR-nr. 37 18 30 24

Årsrapport for 2019/20

10.12.19 - 31.12.20

(1. regnskabsår)

Garmian ApS

Fiskerhusene 40
2620 Albertslund

CVR-nr. 40 99 72 53

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 8. juli 2021.

Dirigent:



Klaus Østergaard

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	2
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	3
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 10. december 2019 - 31. december 2020	8
Balance 31. december 2020	9
Noter til årsrapporten	11

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Garmian ApS for regnskabsåret 2019/20.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 10. december 2019 - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Albertslund, den 8. juli 2021.

Direktion



Atta Fakhreiddin Ubaid

Generalforsamlingen har besluttet, at årsrapporten for det kommende regnskabsår ikke skal revideres.

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

Til den daglige ledelse i Garmian ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Garmian ApS for regnskabsåret 10. december 2019 – 31. december 2020 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vanløse, den 8. juli 2021

Regnskabs- og Revisionskontoret for Storkøbenhavn

Klaus Østergaard

CVR 37 18 30 24



Klaus Østergaard
Registreret Revisor, FDR
Medlem af Foreningen Danske Revisorer
17116

Selskabsoplysninger

Selskabet

Garmian ApS
Fiskerhusene 40
2620 Albertslund

Telefon: 25 34 42 72
E-mail: garmian@hotmail.com

CVR-nr.: 40 99 72 53
Stiftet: 10. december 2019

Regnskabsår: 10. december 2019 - 31. december 2020

Direktion

Atta Fakhreiddin Ubaid Garmiya

Revisor

Regnskabs- og Revisionskontoret for Storkøbenhavn
Klaus Østergaard
A.F. Beyers Vej 1, 1.
2720 Vanløse

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabet vandt en tilladelse til erhvervmæssig personbefordring i december 2019. Herefter har selskabets aktivitet bestået af taxadrift i hovedsageligt Storkøbenhavn.

Usædvanlige forhold

Selskabets nuværende ejer købte selskabet d. 6. april 2020 fra tidligere ejer der havde overtaget selskabet, efter at det havde tildelt en tilladelse til erhvervmæssig personbefordring i december 2019. Det har desværre ikke været muligt at få nogen former for materialer fra den tidligere ejer af selskabet, driften i selskabet i perioden før 6. april 2020 kendes således ikke. Endvidere var der ingen kasse- eller bankbeholdning til stede ved overtagelsen. Der kunne ikke gøres rede for kassebeholdningen. Der burde som udgangspunkt have været en kassebeholdning på kr. 40.000 i forhold til stiftelsespapirerne i selskabet. Selskabet har udgiftsført tabet i dette regnskabsår.

Selskabet har tabt en del af sin anpartskapital, men forventer at denne bliver reetableret ved normal drift de kommende regnskabsår.

Den forventede udvikling

I forbindelse med at den nuværende Corona epidemi, forhåbentligt er aftagende, forventes det at omsætningen i selskabet vil stige. Taxabranchen og selskabet har været hårdt ramt af Corona epidemien. Det forventes således, at der vil kunne skabes et overskud i selskabet i de kommende regnskabsår, således at Egenkapital bliver genetableret ved normal drift.

Væsentlig usikkerhed ved indregning og måling

Udover forholdende nævnt ovenfor vedr. selskabets drift i perioden før nuværende ejer overtog selskabet, er der ingen væsentlig usikkerhed ved indregning og måling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Garmian ApS for 2019/20 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er i hovedtræk følgende:

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris (hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden). Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

RESULTATOPGØRELSEN

Handelsvirksomhed

Bruttofortjenesten er en sammendragning af nettoomsætning, andre driftsindtægter, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Selskabets omsætning består af taxakørsel i hovedsageligt Storkøbenhavn.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til drift af taxaen, administration, leasingaftaler, nedskrivning af tilgodehavender mv.

Selskabet leaser taxaen en Kia e-Niro. Leasingkontrakten er at betragte som en finansiell leasing. Da selskabet er en klasse B virksomhed og vi mener, at det giver et retvisende billede, bliver leasingydelseerne løbende medtaget i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Der er i fratrukket kr. 107.578 i leasingomkostninger incl. 1. gangs ydelse på kr. 58.750. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses i noterne under posten Eventualposter m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle omkostninger

Renteomkostninger, tab på omsætningsaktiver, rentetillæg under acontoskatteordningen samt nedskrivning af tilgodehavender og andre finansielle aktiver.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter årets skat og årets forskydning i udskudt skat. Aktuel skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke-skattepligtige indtægter og omkostninger. Ved beregningen er anvendt en skatteprocent på 22.

BALANCEN

Finansielle anlægsaktiver

Posten består af depositum hos Taxa 4x35.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles til nominel værdi reduceret med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af kassebeholdning herunder endnu ikke modtagne kontokørsel fra taxacentralen samt indestående på bankkonti på balancedagen.

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Gældsforpligtelser

Gæld måles som udgangspunkt til amortiseret kostpris. Hvor der hverken er kurstab eller kursgevinst, svarer amortiseret kostpris i al væsentlighed til nominel restgæld.

Selskabsskat, periodeafgrænsningsposter og øvrige ikke-finansielle forpligtelser måles til nettorealisationsværdi.

Resultatopgørelse 10. december 2019 - 31. december 2020

	Note	<u>2019/20</u> kr.
Bruttofortjeneste		22.462
Personaleomkostninger	1	22.863
Ordinært resultat før finansielle poster		-401
Andre finansielle omkostninger		59
Resultat før skat		-459
Skat af årets resultat		8.866
Årets resultat		-9.325
 Forslag til resultatdisponering		
Årets resultat		-9.325
Til disposition		-9.325
Overført resultat		-9.325
Disponeret i alt		-9.325

Balance 31. december 2020

	Note	<u>2019/20</u> kr.
Aktiver		
Anlægsaktiver		
Finansielle anlægsaktiver		
Deposita		<u>15.000</u>
Finansielle anlægsaktiver i alt	2	<u>15.000</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>15.000</u>
Omsætningsaktiver		
Tilgodehavender		
Andre tilgodehavender		<u>1</u>
Tilgodehavender i alt		<u>1</u>
Likvide beholdninger		<u>53.520</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>53.521</u>
Aktiver i alt		<u>68.521</u>

Balance 31. december 2020

	Note	<u>2019/20</u> kr.
Passiver		
Egenkapital		
Virksomhedskapital		40.000
Overført resultat		<u>-9.325</u>
Egenkapital i alt	3	<u>30.675</u>
Gældsforpligtelser		
Kortfristede gældsforpligtelser		
Selskabsskat		8.866
Anden gæld		<u>28.981</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		<u>37.847</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>37.847</u>
Passiver i alt		<u>68.521</u>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	4	
Eventualposter m.v.	5	

Noter til årsrapporten

1	Personaleomkostninger	2019/20 kr.
	Løn, gager og vederlag	15.080
	Andre udgifter til social sikring	7.782
	Personaleomkostninger i alt	22.863

Gennemsnitlig antal beskæftigede medarbejdere i indeværende år 1, sidste år 0.

2	Finansielle anlægsaktiver	Forudbetaling er kr.
	Kostpris, primo	15.000
	Kostpris, ultimo	15.000
	Regnskabsmæssig værdi, ultimo	15.000

3	Egenkapital	Selskabs- kapital kr.	Overført resultat kr.	I alt kr.
	Saldo primo	40.000	0	40.000
	Årets resultat	0	-9.325	-9.325
	Saldo ultimo	40.000	-9.325	30.675

4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for opfyldelse af samtlige leasers forpligtelser overfor Nordfyns Finans A/S er hovedaktionæren Atta Fakhreiddin Ubaid Garmiyani medhæfter.

5 Eventualposter m.v.

Selskabet leaser fra 8/6 2020 af Nordfyns Finans A/S en Kia e-Niro over 36 måneder. Der resterer 30 måneder af p.t. kr. 8.616, ialt kr. 258.480.