



**MØLLER & MADSEN**  
REGISTRERET REVISIONSAKTIESELSKAB

**Pakma ApS  
Lerbakken 2  
4220 Korsør**

CVR-nummer 40995013

---

**Årsrapport  
1. oktober 2021 - 30. september 2022  
(15. regnskabsår)**

---

**Godkendt på selskabets generalforsamling, den 10/1 2023**

---

**Erik Stig Jørgensen  
Dirigent**

## INDHOLDSFORTEGNELSE

Selskabsoplysninger	3
Ledespåtegning	4
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	5
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2021/2022	8
Balance	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter til årsrapporten 2021/2022	12
Anvendt regnskabspraksis	14

**SELSKABSOPLYSNINGER**

<b>Selskabet</b>	Pakma ApS Lerbakken 2 4220 Korsør
	CVR-nr.: 40 99 50 13
<b>Bestyrelse</b>	Erik Stig Jørgensen, formand Brian Meicker Schmidt Lars Wettendorff Petersen Leon Hulstrøm
<b>Direktion</b>	Leon Hulstrøm
<b>Pengeinstitut</b>	Danske Bank A/S Nytorv 1 4200 Slagelse
<b>Revisor</b>	Møller & Madsen Registreret Revisionsaktieselskab Tjørne Allé 2 4200 Slagelse

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. oktober 2021 - 30. september 2022 for Pakma ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. oktober 2021 - 30. september 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Korsør, den 13. december 2022

### Direktion

Leon Hulstrøm

### Bestyrelse

Erik Stig Jørgensen  
Formand

Brian Meicker Schmidt

Lars Wettendorff Petersen

Leon Hulstrøm

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

### Til kapitalejerne i Pakma ApS

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Pakma ApS for perioden 1. oktober 2021 - 30. september 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. oktober 2021 - 30. september 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Slagelse, den 13. december 2022

**MØLLER & MADSEN**  
**REGISTRERET REVISIONSAKTIESELSKAB**  
CVR-nr. 30 83 56 54

Helle Ebsen, HD  
registreret revisor  
mne12357

## LEDELSESBERETNING

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af at drive fabrikationsvirksomhed.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været andre enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

### **Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

**RESULTATOPGØRELSE**  
**1. OKTOBER 2021 - 30. SEPTEMBER 2022**

	<b>2021/2022</b>	<b>2020/2021</b>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>9.485.061</b>	<b>9.414.839</b>
1 Personaleomkostninger	-6.444.425	-6.091.817
Afskrivninger	-366.834	-395.267
	<hr/>	<hr/>
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>2.673.802</b>	<b>2.927.755</b>
Finansielle indtægter	5.949	6.057
Andre finansielle omkostninger	-84.098	-76.601
	<hr/>	<hr/>
<b>Resultat før skat</b>	<b>2.595.653</b>	<b>2.857.211</b>
Skat af årets resultat	-592.354	-671.852
	<hr/>	<hr/>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>2.003.299</b>	<b>2.185.359</b>
	<hr/>	<hr/>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Forslag til udbytte for regnskabsåret	1.200.000	1.500.000
Overført resultat	803.299	685.359
	<hr/>	<hr/>
<b>DISPONERET I ALT</b>	<b>2.003.299</b>	<b>2.185.359</b>
	<hr/>	<hr/>



**BALANCE PR. 30. SEPTEMBER 2022**

**AKTIVER**

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Grunde og bygninger	875.674	1.009.762
Produktionsanlæg og maskiner	715.887	620.692
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	26.690	46.562
	<hr/>	<hr/>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>1.618.251</b>	<b>1.677.016</b>
	<hr/>	<hr/>
Andre tilgodehavender	344.352	1.016.599
	<hr/>	<hr/>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>344.352</b>	<b>1.016.599</b>
	<hr/>	<hr/>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>1.962.603</b>	<b>2.693.615</b>
	<hr/>	<hr/>
Råvarer og hjælpematerialer	284.709	453.233
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	1.324.005	962.686
	<hr/>	<hr/>
<b>Varebeholdninger</b>	<b>1.608.714</b>	<b>1.415.919</b>
	<hr/>	<hr/>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	4.531.606	3.688.765
2 Igangværende arbejder for fremmed regning	470.243	190.644
Andre tilgodehavender	79.582	54.176
Periodeafgrænsningsposter	178.541	153.170
	<hr/>	<hr/>
<b>Tilgodehavender</b>	<b>5.259.972</b>	<b>4.086.755</b>
	<hr/>	<hr/>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>1.357.077</b>	<b>1.589.941</b>
	<hr/>	<hr/>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>8.225.763</b>	<b>7.092.615</b>
	<hr/>	<hr/>
<b>AKTIVER</b>	<b>10.188.366</b>	<b>9.786.230</b>
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

**BALANCE PR. 30. SEPTEMBER 2022**

**PASSIVER**

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Virksomhedskapital	200.000	200.000
Reserve for opskrivninger	299.881	349.176
Overført resultat	3.874.522	3.021.928
Forslag til udbytte for regnskabsåret	1.200.000	1.500.000
	<hr/>	<hr/>
<b>EGENKAPITAL</b>	<b>5.574.403</b>	<b>5.071.104</b>
	<hr/>	<hr/>
Hensættelse til udskudt skat	387.924	363.962
	<hr/>	<hr/>
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER</b>	<b>387.924</b>	<b>363.962</b>
	<hr/>	<hr/>
Prioritetsgæld	491.379	590.402
Anden gæld	802.446	961.140
	<hr/>	<hr/>
<b>3 Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>1.293.825</b>	<b>1.551.542</b>
	<hr/>	<hr/>
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser	99.319	98.500
Leverandører af varer og tjenesteydelser	851.645	741.110
Selskabsskat	332.338	515.599
Anden gæld	1.648.912	1.444.413
	<hr/>	<hr/>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>2.932.214</b>	<b>2.799.622</b>
	<hr/>	<hr/>
<b>GÆLD</b>	<b>4.226.039</b>	<b>4.351.164</b>
	<hr/>	<hr/>
<b>PASSIVER</b>	<b>10.188.366</b>	<b>9.786.230</b>
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

**EGENKAPITALOPGØRELSE**

	<b>2022</b>	<b>2021</b>
Virksomhedskapital primo	200.000	200.000
<b>Virksomhedskapital ultimo</b>	<b>200.000</b>	<b>200.000</b>
Reserve for opskrivninger primo	349.176	398.471
Årets afskrivning med fradrag af udskudt skat	-49.295	-49.295
<b>Reserve for opskrivninger ultimo</b>	<b>299.881</b>	<b>349.176</b>
Overført resultat, primo	3.021.928	2.287.274
Overført af årets resultat	803.299	685.359
Overført fra opskrivningshenlæggelse	49.295	49.295
<b>Overført resultat ultimo</b>	<b>3.874.522</b>	<b>3.021.928</b>
Forslag til udbytte for regnskabsåret primo	1.500.000	1.050.000
Foreslået udbytte	1.200.000	1.500.000
Udloddet udbytte	-1.500.000	-1.050.000
<b>Forslag til udbytte for regnskabsåret ultimo</b>	<b>1.200.000</b>	<b>1.500.000</b>
<b>EGENKAPITAL</b>	<b>5.574.403</b>	<b>5.071.104</b>

**NOTER**

	<b>2021/2022</b>	<b>2020/2021</b>		
<b>1 Personaleomkostninger</b>				
Antal personer beskæftiget	13	14		
Lønninger	5.301.122	5.210.649		
Pensioner	954.995	671.993		
Andre omkostninger til social sikring	188.308	209.175		
	<u>6.444.425</u>	<u>6.091.817</u>		
			<b>2022</b>	<b>2021</b>
<b>2 Igangværende arbejder for fremmed regning</b>				
Halvfabrikata i arbejde tilgang	470.243	190.644		
	<u>470.243</u>	<u>190.644</u>		
<b>3 Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>Gæld i alt primo</b>	<b>Gæld i alt ultimo</b>	<b>Kortfristet andel</b>	<b>Restgæld efter 5 år</b>
Prioritetsgæld	688.903	590.698	99.319	100.114
Anden gæld	961.140	802.446	0	-802.445
	<u>1.650.043</u>	<u>1.393.144</u>	<u>99.319</u>	<u>-702.331</u>

## NOTER

### 4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

#### Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler. Aftalerne løber i indtil 84 måneder med en årlig ydelse på kr. 927.696. Tilbagebetalingsforpligtelsen udgør kr. 800.000.

#### Garantiforpligtelser

Selskabet har i øvrigt afgivet de for branchen normale garantier.

### 5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

#### Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Prioritetsgæld nom kr. 1.016.000 med en restgæld på kr. 604.545 er sikret ved pant i ejendom med regnskabsmæssig værdi 30/9 2022 på kr. 875.665.

Til sikkerhed for bankgæld kr. 0 er deponeret ejerpantebrev nom. kr. 1.500.000 i ejendom med regnskabsmæssig værdi 30/9 2022 på kr. 875.665.

Til sikkerhed for bankgæld kr. 0 ligger virksomhedspant nom. kr. 1.000.000 med pant i simple fordringer, driftsinventar og immaterielle rettigheder med en regnskabsmæssig værdi 30/9 2022 på kr. 6.882.897.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for Pakma ApS for 2021/2022 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### Leasing

Ydelser til operationelle leasingkontrakter indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden. Restforpligtelsen oplyses under eventualforpligtelser.

### Resultatopgørelsen

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Nettoomsætning**

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under aconto-skatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte på egenkapitalen.

### **Balancen**

#### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Bygninger	7-25 år	0 %
Produktionsanlæg og maskiner	3-7 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektivere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til kostpris eller nettorealiseringspris, såfremt denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af nettoværdien af kostpris med fradrag af acontofaktureringer.

Forudbetalinger fra kunder indregnes under forpligtelser.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

### **Udbytte**

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### **Gældsforpligtelser**

Prioritetsgæld måles til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, kapitalinteresser samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.