

**Ecoxell A/S**  
**Omfartsvejen 16**  
**4300 Holbæk**

**CVR-nummer 40985654**

### **Årsrapport**

**1. januar 2021 - 31. december 2021**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 30. juni 2022

---

Henrik Nicolai Krebs  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>7</b>
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	8
Aktiver	9
Passiver	10
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	15

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Ecoxell A/S  
Omfartsvejen 16  
4300 Holbæk

E-mail: hr@ecoxell.dk  
Hjemstedskommune: Holbæk  
CVR-nummer: 40985654  
Regnskabsperiode: 1. januar 2021 - 31. december 2021

### Bestyrelse

Henrik Nicolai Krebs  
Hans Christian Rasmussen  
Lars Kousgaard Poulsen

### Direktion

Hans Christian Rasmussen

### Pengeinstitut

Sparekassen Sjælland

### Revisor

Dansk Revision Holbæk  
Godkendt revisionspartnerselskab  
Havnepladsen 6  
4300 Holbæk

Kontaktperson:  
Henrik Brusgaard

## Ledespåtegning

---

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2021 - 31. december 2021 for Exocell A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Holbæk, 30. juni 2022

### Direktionen:

Hans Christian Rasmussen

### Bestyrelsen:

Henrik Nicolai Krebs  
Formand

Hans Christian Rasmussen

Lars Kousgaard Poulsen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til kapitalejerne i Ecoxell A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Ecoxell A/S for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift

Vi gør opmærksom på, at der er væsentlig usikkerhed, der kan rejse betydelig tvivl om selskabets mulighed for at fortsætte driften. Vi henviser til note 1 i regnskabet, hvoraf fremgår, at selskabet er påvirket af Covid-19 virus-sen, og nedlukningen af Danmark. Det er ledelsens vurdering, at den iværksatte tilpasning af selskabets omkostninger og resurser, vil give den for nødvendige effekt.

Selskabet har opnået Covid-19 lån og garantier herunder moms- og a-skattelån. Det er en forudsætning for fortsat drift at selskabets driftsresultater kan servicere de nævnte lån og garantier eller der kan opnås alternativ finansiering.

Årsregnskabet er i overensstemmelse hermed, udarbejdet under forudsætning af virksomhedens fortsatte drift. Vores konklusion er ikke modificeret vedrørende dette forhold.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grund-

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

lag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Holbæk, 30. juni 2022

### Dansk Revision Holbæk

Godkendt revisionspartnerselskab, CVR-nr. 28853343

Henrik Brusgaard  
Partner, registreret revisor  
mne7103

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktivitet er entreprisvirksomhed indenfor byggeri.

I virksomhedens mange byggeopgaver og gulvsystem indgår letbeton produktet Thermozell. Thermozell består af genanvendt flamingo, der overfladebehandles med mineraler. Ved blanding med vand og cement omdannes Thermozell til letbeton.

Thermozell har en samfundsmæssig stor grad af bæredygtighed, da affaldsflamingo genanvendes fra danske genbrugspladser i stedet for at blive brændt og naturen spares for store CO2 udledninger. Samtidig opnås et produkt, der:

- medfører væsentlige optimeringer og besparelser i byggeprocessen
- vægtmæssigt er meget let
- har stor trykstyrke
- har gode isolerende egenskaber for både varme og kulde
- har gode reducerende egenskaber for lyd, både rum- og trinlyd
- har høje brandsikringsværdier

Udover anvendelse til undergulve er Thermozell velegnet til en række øvrige formål såsom væg- og dækelementer, P-dæk m.m. med betydelige fremtidige vækstmuligheder.

Selskabet og koncernen under Exocell Holding A/S har gennem søsterselskaberne Galaxe A/S og Galaxe Recycling A/S rettighederne til produktion og salg af Thermozell i Danmark, Norge og Sverige.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat på TDKK -11.444 er utilfredsstillende. Resultatet er i væsentlig grad påvirket af COVID-19, der har forsinket opstart af mange af de byggerier som virksomheden havde planlagt aktiviteter på i 2021. Det har ikke været muligt i fuldt omfang at tilpasse omkostningerne i samme takt, hvorfor bruttofortjenesten i 2021 er lavere end forventet.

### Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er foretaget væsentlige organisatoriske og ledelsesmæssige struktureringer i koncernen med henblik på at nedbringe omkostningerne og øge rentabiliteten. Ledelsen og organisationen er slanket.

### Forventet udvikling

Selskabet har en stor ordrebeholdning og flerårig pipeline af store sager. Selskabet forventer et positivt resultat for 2022.



		2021	2020
Note	<b>Resultatopgørelse</b>	DKK	1.000 DKK
<b>Perioden 1. januar - 31. december</b>			
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>19.286.116</b>	<b>24.904</b>
1	Personaleomkostninger	-23.056.005	-26.462
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-1.438.449	-1.396
	Nedskrivning af omsætningsaktiver	-5.800.000	0
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>-11.008.338</b>	<b>-2.953</b>
2	Finansielle indtægter	451.363	280
3	Finansielle omkostninger	-2.467.137	-1.661
	<b>Resultat før skat</b>	<b>-13.024.112</b>	<b>-4.335</b>
	Skat af årets resultat	1.579.846	1.382
	<b>Årets resultat</b>	<b>-11.444.266</b>	<b>-2.952</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>			
	Overført resultat	-11.444.266	-2.952
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>-11.444.266</b>	<b>-2.952</b>

		2021	2020
Note	Balance	DKK	1.000 DKK
	<b>Aktiver pr. 31. december</b>		
	Goodwill	4.409.000	4.606
	Udviklingsprojekter under udførelse	0	415
	<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>4.409.000</b>	<b>5.021</b>
	Indretning af lejede lokaler	610.183	694
	Produktionsanlæg og maskiner	2.475.987	3.246
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	455.181	590
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>3.541.350</b>	<b>4.530</b>
	Deposita	244.800	245
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>244.800</b>	<b>245</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>8.195.150</b>	<b>9.796</b>
	Varer under fremstilling	1.334.129	2.529
	<b>Varebeholdninger</b>	<b>1.334.129</b>	<b>2.529</b>
4	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	10.329.390	10.488
	Igangværende arbejder for fremmed regning	452.740	332
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	6.794.275	8.546
	Udsudte skatteaktiver	796.155	0
	Andre tilgodehavender	640.373	669
	Periodeafgrænsningsposter	212.476	113
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>19.225.408</b>	<b>20.147</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>11.656.184</b>	<b>0</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>32.215.722</b>	<b>22.675</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>40.410.872</b>	<b>32.471</b>

		2021	2020
Note	Balance	DKK	1.000 DKK
<b>Passiver pr. 31. december</b>			
5	Virksomhedskapital	400.000	400
6	Reserve for udviklingsomkostninger	0	324
	Overført resultat	-7.216.049	3.904
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-6.816.049</b>	<b>4.628</b>
	Hensættelser til udskudt skat	0	455
	<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>0</b>	<b>455</b>
	Kreditinstitutter	13.368.233	483
	Anden gæld	2.059.536	6.015
7	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>15.427.769</b>	<b>6.498</b>
	Kreditinstitutter	12.135.236	9.897
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	8.256.371	7.101
	Anden gæld	11.407.544	3.892
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>31.799.152</b>	<b>20.890</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>47.226.921</b>	<b>27.388</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>40.410.872</b>	<b>32.471</b>
8	Usikkerhed ved fortsat drift		
9	Usikkerhed ved indregning og måling		
10	Eventualforpligtelser		
11	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

## Egenkapitalopgørelse

---

Egenkapital	Virksom- hedskapi- tal	Reserve for udvik- lingsom- kostnin- ger	Overført resultat	I alt
	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK	1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december				
Saldo primo	400	324	3.904	4.628
Årets henlæggelse til reserve, ej resultatdisponeret	0	-324	324	0
Årets resultat	0	0	-11.444	-11.444
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>400</b>	<b>0</b>	<b>-7.216</b>	<b>-6.816</b>

	2021	2020
<b>Noter</b>	DKK	1.000 DKK
<b>1</b>		
<b>Personaleomkostninger</b>		
Løn og gager	19.793.602	22.348
Pensioner	2.359.952	2.736
Andre omkostninger til social sikring	753.548	791
Øvrige personaleomkostninger	148.903	588
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>23.056.005</b>	<b>26.462</b>
Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 46 beskæftigede (sidste år 52).		
<b>2</b>		
<b>Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter, tilknyttede virksomheder	429.248	274
Renter, Bødtker Invest	22.318	15
Andre finansielle indtægter	-203	-10
<b>Finansielle indtægter i alt</b>	<b>451.363</b>	<b>280</b>
<b>3</b>		
<b>Finansielle omkostninger</b>		
Renter tilknyttede virksomheder	0	73
Andre finansielle omkostninger	2.467.137	1.588
<b>Finansielle omkostninger i alt</b>	<b>2.467.137</b>	<b>1.661</b>
<b>4</b>		
<b>Igangværende arbejder for fremmed regning</b>		
Igangværende arbejder for fremmed regning	47.069.110	17.020
Modtaget aconto faktureringer	-46.616.370	-16.689
<b>Igangværende arbejder for fremmed regning i alt</b>	<b>452.740</b>	<b>332</b>
<b>5</b>		
<b>Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital, primo	400.000	400
<b>Virksomhedskapital i alt</b>	<b>400.000</b>	<b>400</b>

Virksomhedskapitalen er sammensat af aktier á DKK 1.000 eller multipla heraf.

	2021	2020
<b>Noter</b>	DKK	1.000 DKK
<b>6</b>	<b>Reserve for udviklingsomkostninger</b>	
	324.013	464
	Reserve for udviklingsomkostninger, primo	464
	-324.013	-140
	Årets henlæggelse til reserve	-140
	<b>0</b>	<b>324</b>
	<b>Reserve for udviklingsomkostninger i alt</b>	
<b>7</b>	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	
	520.000	80
	Andel af gældsforpligtelser der forfalder efter 5 år	
<b>8</b>	<b>Usikkerhed ved fortsat drift</b>	
	Selskabet har i regnskabsåret 2021 som følge af COVID-19 virussen, og delvist nedlukning af Danmark, oplevet en omsætningsnedgang.	
	Selskabet har som følge heraf iværksat en tilpasning af sine personaleresurser samt omkostningsstruktur.	
	Regeringen har som konsekvens af nedlukningen af Danmark, og som understøttelse af erhvervslivet iværksat nogle hjælpepakker. Selskabet har opnået Covid-19 lån og garantier herunder moms- og a-skatte lån. Det er en forudsætning for fortsat drift at selskabets driftsresultater kan servicere de nævnte lån og garantier, hvoraf der forfalder TDKK 3.703 til november 2022, eller der kan opnås alternativ finansiering.	
	Selskabets ledelse har tilkendegivet, at for nuværende har selskabet den nødvendige likviditeten til rådighed, for at afvikle driften.	
	Selskabets årsrapport er derfor aflagt med fortsat drift for øje.	
<b>9</b>	<b>Usikkerhed ved indregning og måling</b>	
	Der er betydelig usikkerhed ved måling af værdien af tilgodehavendet fra tilknyttede virksomheder. Søsterselskabet Hala Ejendomme ApS, har tabt hele selskabskapitalen og der er betydelig usikkerhed om i hvilket omfang Hala Ejendomme ApS kan tilbagebetale hele eller dele af selskabets tilgodehavende på i alt TDKK 3.258 pr. 31. december 2021. Heraf er der hensat TDKK 1.900 til tab.	

	2021	2020
<b>Noter</b>	DKK	1.000 DKK

---

**10 Eventualforpligtelser**

Selskabet har stillet kaution for søsterselskabernes bankmellemværender.

Selskabet hæfter solidarisk med moderselskabet Bødtker Invest ApS og de øvrige søsterselskaber for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte og royalties inden for sambeskatningskredsen. Skyldige selskabsskatter og kildeskatter inden for sambeskatningskredsen er oplyst i moderselskabets årsregnskab.

**11 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Selskabet har udstedt ejerpantebreve på i alt TDKK 1.206, der giver pant i automobiler, hvor den regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2021 udgør TDKK 513.

Til sikkerhed for engagement med selskabets bankforbindelse er tinglyst virksomhedspant på TDKK 10.000 med pant i goodwill, lagre, driftsmidler og simple fordringer, der samlet indgår i regnskabet med TDKK 19.168.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Nettoomsætningen indregnes, når de samlede indtægter og omkostninger på entreprisekontrakten og færdiggørelsesgraden på balance-dagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå sel-skabet.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, andre eksterne omkostninger og tillagt andre driftsindtægter, er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### Leasingkontrakter

Leasingydelser på kontrakter, der ikke er finansielle leasingkontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser og eventualposter.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af lån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraxis

---

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivninger fordeles lineært over den forventede brugstid.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Udviklingsprojekter under udvikling	- år
Goodwill	30 år

Udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte eller indirekte kan henføres til selskabets udviklingsaktiviteter og som opfylder kriterierne for indregning. Udviklingsomkostninger måles til kostpris. Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives lineært efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet over brugstiden.

Afskrivninger vedrørende udviklingsomkostninger er baseret på den forventede brugstid og de kontraktligt fastsatte rettighedsperioder. Udviklingsomkostninger, der ikke opfylder kriterierne for indregning i balancen er indregnet i resultatopgørelsen.

Et beløb svarende til de indregnede udviklingsomkostninger bindes fremover på en særlige reserve under egenkapitalen benævnt "Reserve for udviklingsomkostninger". Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Hvis de indregnede udviklingsomkostninger sælges eller på anden måde udgår af virksomhedens drift, opløses eller reduceres reserven. Dette sker ved overførsel af reserve for udviklingsomkostninger til egenkapitalens frie reserver. Hvis de indregnede udviklingsomkostninger nedskrives, skal en del af reserven for udviklingsomkostninger tilbageføres. Den del, der skal tilbageføres, svarer til nedskrivningen af udviklingsomkostningerne. Hvis en nedskrivning af udviklingsomkostningerne efterfølgende tilbageføres, skal reserven for udviklingsomkostninger reetableres. Reserven for udviklingsomkostninger skal også reduceres med foretagne afskrivninger. Herved vil egenkapitalreserven svare til det beløb, som er indregnet i balancen som udviklingsomkostninger.

Afskrivningsperioden for goodwill er fastlagt ud fra den periode selskabet har rettighederne til brug og salg af Thermozell, hvilket efter ledelsens vurdering afspejler den økonomiske levetid for goodwill og er fastsat under hensyntagen til minimum de forventede fremtidige nettoindtægter, som goodwill er knyttet til.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med

## Anvendt regnskabspraksis

---

fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	5-10 år	0 TDKK
Produktionsanlæg og maskiner	5-10 år	790 TDKK

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver, som er leasede og opfylder betingelserne for finansiel leasing, behandles efter samme retningslinier som ejede aktiver.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

### Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdien, hvor denne er lavere. Eventuelle nedskrivninger til nettorealiseringsværdien indregnes i resultatopgørelsen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter alle direkte omkostninger, herunder bl.a. materialer og løn uden tillæg af indirekte produktionsomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Ikke fakturerede tilgodehavender på balancedagen måles til forventet salgsværdi.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på projektet. Når det er sandsynligt, at de samlede omkostninger på projektet vil overstige de samlede indtægter på et projekt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til medgåede omkostninger eller en lavere nettorealiseringsværdi.

Acontofaktureringer fragår i salgsværdien. De enkelte projekter klassificeres som tilgodehavender, når nettoværdien er positiv og som forpligtelser, når acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Forudbetalinger fra kunder indregnes under forpligtelser.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

### Reserve for udviklingsomkostninger

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger. Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I de efterfølgende perioder måles finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld måles til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på låneoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominal værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Henrik Nicolai Krebs

Bestyrelsesformand

Serienummer: 002d61f0-13a7-4867-975e-3815d056c3f9

IP: 80.208.xxx.xxx

2022-07-01 10:08:46 UTC



## Hans Christian Rasmussen

Direktør

Serienummer: b5f5df5f-f818-4e97-af17-f720b1d676c3

IP: 5.186.xxx.xxx

2022-07-01 11:37:29 UTC



## Hans Christian Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: b5f5df5f-f818-4e97-af17-f720b1d676c3

IP: 5.186.xxx.xxx

2022-07-01 11:37:29 UTC



## Lars Kousgaard Poulsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-745845753115

IP: 5.186.xxx.xxx

2022-07-01 11:46:33 UTC



## Henrik Brusgaard

Registreret revisor

Serienummer: CVR:28853343-RID:1123835810291

IP: 188.120.xxx.xxx

2022-07-01 11:47:46 UTC



## Henrik Nicolai Krebs

Dirigent

Serienummer: 002d61f0-13a7-4867-975e-3815d056c3f9

IP: 213.237.xxx.xxx

2022-07-01 12:10:01 UTC



Penneo dokumentnøgle: YHWJJ-NLJQ-VDIT6-DWA65-2YTTJ-WLJX

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>