

FONDEN CPH STAGE

CVR-nr. 40 97 82 67

Farvergade 27D, st.

1463 København K

Årsrapport 2020/21

2. regnskabsår

**Godkendt på fondens årsmøde
den, 14 / 12 2021**

Pia Allerslev Uth
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Fondsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3 - 5
Ledelsesberetning	6 - 17
Anvendt regnskabspraksis	18 - 19
Resultatopgørelse	20
Balance - aktiver	21
Balance - passiver	22
Egenkapitalopgørelse	23
Noter	23

Fondsoplysninger

Fonden: FONDEN CPH STAGE
Farvergade 27D, st.
1463 København K

CVR-nr.: 40 97 82 67
Hjemsted: København

Direktion: Morten Krogh

Bestyrelse: Pia Allerslev Uth
Laura Ramberg
Søren Normann Hansen
Maja Ries Berglund
Jesper Nymark
Pelle Koppel
Peter Westphael

Revision: Revisionsfirmaet Jørgen Larsen
Else Sørensens Vej 30, 1.
2610 Rødovre

Pengeinstitut: Danske Bank

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2020/21 for FONDEN CPH STAGE.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt i overensstemmelse med Københavns Kommunes regnskabsinstruks.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet. Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen indeholder.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 14. december 2021

Direktionen:

Morten Krogh

Bestyrelse:

Pia Allerslev Uth

Laura Ramberg

Søren Normann Hansen

Maja Ries Berglund

Jesper Nymark

Pelle Koppel

Peter Westphael

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ledelsen i FONDEN CPH STAGE

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for FONDEN CPH STAGE for regnskabsåret 1. oktober 2020 - 30. september 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og Københavns Kommunes regnskabsinstruks.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2020 - 30. september 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Københavns Kommunes regnskabsinstruks.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og aktiviteterne, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsetik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevisionen vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning, fortsat

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlig kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Rødovre, den 14. december 2021

Revisionsfirmaet Jørgen Larsen

CVR-nr. 54 47 15 56

Jørgen Larsen

Registreret revisor

mne4023

Ledelsesberetning

CPH STAGE er i god udvikling og kom både økonomisk samt i forhold til publikum og målsætninger godt igennem regnskabsåret 2020/2021.

På grund af restriktioner spillede teatrene med reducerede publikumsantal, og festivalen måtte ændre formater og initiativer, så de var tilpasset den nye virkelighed. Hvad angår både antallet af forestillinger, events og festivalens egne initiativer samt udviklingstiltag var vi dog stort set på højde med en vanlig festival.

CPH STAGE 2021 var en flot og succesfuld festival, der præsenterede 84 forestillinger fra ind- og udland. 75 teatre og grupper deltog på festivalen. Det danske program var bredt, publikumsvenligt og indeholdt kunstnerisk væsentlige forestillinger med stor spredning inden for både størrelse og genre. På programmet var f.eks. Reumertvinderne *My Deer Hunter* og *Plejer er død – Samba*, soloforestillingerne *Hvorfor Mig?* og *Champions*, samt Det Kongelige Teaters stort opsatte *Ebberød Bank 2.0*. Festivalen indeholdt også hele to fantastiske forestillinger af Hotel Pro Forma, der både præsenterede hovedværket *Operation: Orfeo* og havde premiere på deres nye forestilling *Amduat. En iltmaskine*. Med bl.a. Limfjordsteatrets anmelderroste *Noget om Antihelte*, Vendsyssel teaters *Frøken Julie*, Teater Møllens *Romeo+Julie* og *The Robot Project* af Flyvende grise og Aalborg Teater, levede festivalen op til sin målsætning om at samle forestillinger fra hele landet. Dertil præsenterede festivalen sit hidtil bedste internationale program med fire forestillinger, hvilket var med til at løfte festivalen markant. Festivalen blev afviklet kort efter genåbningen, og der kunne virkelig mærkes en begejstring hos folk over igen at kunne være ude og deltage i kulturelle arrangementer.

Rent publikumsmæssigt gik det over al forventning. På trods af restriktioner nåede vi op på hele 17.000 publikummer til forestillinger og events, hvilket skal sammenlignes med, at vi de sidste par normale år har ligget lige omkring 20.000 gæster om året, så det er virkelig flot.

Festivalen gennemførte med succes en række publikumstiltag med fokus på at tiltrække publikum samt formidle og udbrede kendskabet til scenekunsten. Festivalens eventprogram indeholdt i alt 28 forskellige events, herunder bl.a. kunstmarkeder, forfatter talks og danseintroduktioner, der tiltrak en mangfoldig gruppe af mennesker på tværs af alle aldre.

Med nye videoformater styrkede vi også vores digitale formidling af festivalen som en del af vores mangefacetteret kommunikationsindsats med trykt program, outdoorkampagner, hjemmeside, billetkøbs-APP, anbefalingsvideoer og indsats på de sociale medier.

Dertil kom diverse samarbejder, som også var med til at bringe festivalen ud til nye publikumsgrupper. F.eks. arrangerede vi teaterture med boligforeningen KAB og samarbejdede med Jysk Fynske medier om Årets Reumert, hvilket bl.a. resulterede i et særtillæg om prisuddelingen – selvfølgelig med omtale af festivalen – der kom ud til 382.000 avislæsere primært uden for hovedstadsområdet.

Vi tekstede en enkelt forestilling på årets festival og gennemførte som vanligt handicapmærkning af de deltagende scener. Vi er i dialog med Københavns Handicapråd om, hvordan vi fremover kan styrke vores tilgængelighedstiltag, bl.a. i forbindelse med omlægningen af vores hjemmeside.

Med sit hidtil største og mest succesfulde internationale forestillingsprogram bragte festivalen udenlandsk inspiration til landet. Bl.a. præsenterede vi i samarbejde med Copenhagen Contemporary og TRAVERS operaperformancen *SUN & SEA*, som ubesværet blev festivalens hidtil største internationale succes og et stort tilløbsstykke med i alt 1.200 publikummer. Forestillingen vandt AOK's pris for Årets Udstilling. Festivalen åbnede med verdenspremieren på kunstnerkollektivet Gob Squads forestilling *1984: BACK TO NO FUTURE* på Sort/Hvid, som var udsolgt i hele spilleperioden.

Årets Internationale branchedage var stærkest påvirket af corona. Rejserestriktionerne forhindrede indrejser, men vi modtog besøg fra både Europa og Sydamerika. Vi var forberedt på denne situation og byggede ovenpå den digitale innovation, vi havde søsat i 2020. Vi gennemførte dagene både fysisk og digitalt, så programlæggere også kunne deltage digitalt. Det resulterede bl.a. i en dansk forestilling på Nordwind festivalen. I samarbejde med Udviklingsplatformen for Scenekunst gennemførte vi opgraderingsforløbet Digital presence, som forberedte danske kunstnere til det digitale arbejde. Helt konkret hjalp vi bl.a. med udviklingen af et digitalt præsentationsmateriale, der ligger på festivalens hjemmeside, og som de deltagende kunstnere vil kunne bruge flere år fremover.

CPH STAGE samler teaterbranchen og er gennem en række events og tiltag arrangeret i samarbejde med branchen med til at udvikle scenekunsten i Danmark. I alt indeholdt brancheprogrammet 38 arrangementer, herunder bl.a. Dag for Unge Scenekunstnere og Projektstøtteudvalget for Scenekunsts symposium *Nye veje med dans og koreografi i Danmark*.

Scenekunstens Årsmøde handlede om bæredygtighed og blev gennemført som fysisk event i København og streamet til resten af landet med et fint fremmøde både fysisk og online. Vi har fået meget positive tilbagemeldinger på dagen, der indeholdt oplæg fra bl.a. mesterinstruktøren Katie Mitchel, der deltog fra hendes hjem i London og inspiration fra T  atre Vidy-Lausanne.

Med brancheorganisationen Dansk Teater arrangerede vi prisuddelingen Årets Reumert, der for første gang nogensinde blev afholdt uden for København, nemlig på Odeon i Odense. Prisuddelingen støttes af Odense Kommune og Albani fonden og blev på trods af coronarestriktioner en stor succes.

Fonden gør fortsat en stor indsats inden for bæredygtighed, både ved at finde bæredygtige alternativer og perspektiver på festivalens egen produktion og ved at fungere som inspirator og katalysator for en mere bæredygtig praksis i det danske scenekunstmiljø.

Rent økonomisk er festivalen kommet godt igennem krisen ikke mindst takket være overførslen af støtte fra 2020 fra flere af vores faste støtter. I april blev vi derudover bevilliget arrangementsstøtte fra Staten til at sikre gennemførelse af en række publikumsaktiviteter samt ekstra coronarelaterede udgifter, hvilket var altafgørende for gennemførelsen af flere af vores tiltag. Alt i alt endte fonden med en omsætning på 4.899.816 kr. i 2020/2021, og endte med et mindre overskud på 25.633 kr.

Fonden modtog i år støtte fra København og Frederiksberg kommuner samt Statens Kunstfonds Projektstøtteudvalget for Scenekunst, Augustinusfonden, Spar Nord Fonden, Bikubenfonden, A.P. Møller og Hustru Chastine Mc-Kinney Møllers Fond til almene Formaal og Frederiksberg fonden.

Rent organisationsmæssigt er festivalkontoret blevet styrket på producentsiden. Fondens bestyrelse består fortsat af mestendels teaterfolk, hvilket sikrer, at festivalen har opbakning fra og føling med, hvad der sker i branchen. Fonden er fortsat i et udviklingsforløb støttet af Bikubenfonden og Nordisk Kulturfond, med fokus på målsætninger og bestyrelsesudvikling.

De kommende år vil vi fortsætte vores arbejde med at udvikle dansk scenekunst og dets publikum. CPH STAGE er netop kommet på finansloven. Dette betyder et markant løft af festivalen og muliggør, at vi i langt højere grad kan træde i karakter som nationalt samlende tiltag, der formidler og præsenterer dansk scenekunst for publikum på den bedst tænkelige måde. Bl.a. har vi lanceret den kuraterede forestillingslinje, som festivalen – og de danske teatre – har drømt om siden festivalens start. Med en kurateret linje, Årets Reumert, flerårig støtte fra bl.a. Statens Kunstfond og Københavns Kommune samt stærke samarbejder med bl.a. Dansk skuespillerforbund og Dansk Teater har CPH STAGE det bedst tænkelige udgangspunkt for udviklingen af festivalen de kommende år.

Redegørelse for den socialøkonomiske virksomhed

Ad 1) Hvordan virksomheden opfylder sit sociale formål:

Fondens formål er jf. fondens vedtægter § 3:

Fonden er oprettet med henblik på at præsentere, formidle og producere scenekunst, samt almen kulturel aktivitet, herunder at udvikle og arrangere scenekunsthospitaler med dansk og internationalt indhold.

Scenekunsthospitalerne baseres på et samarbejde med de københavnske og øvrige danske scenekunsthospitaler samt andre relevante aktører. Scenekunsthospitalerne afholdes med henblik på, at formidle og præsentere dansk og international scenekunst.

Festivalen CPH STAGE blev afholdt med stor succes fra d. 27. maj – 05. juni. Festivalen præsenterede 84 forestillinger fra hele landet og fra udlandet. På trods af coronarestriktioner tiltrak festivalen 17.000 publikummer. Ud over forestillingerne gennemførte festivalen en række branche- og publikumstiltag for at formidle og udvikle scenekunsten, herunder Scenekunsten Årsmøde, De internationale dage, en række publikumsevents samt prisuddelingen Årets Reumert, der blev gennemført i Odense.

Ad 2) Hvordan virksomheden er uafhængig af det offentlige:

Fonden er oprettet af Foreningen CPH STAGE, der nu er nedlagt. Bestyrelsen er Fondens øverste myndighed. Der er ingen repræsentanter fra det offentlige i bestyrelsen.

Det offentlige har derfor ikke afgørende indflydelse på Fondens drift. Og Fonden er således uafhængig af det offentlige.

Ad 3) Hvordan virksomheden er inddragende og ansvarlig i sit virke:

Fonden er løbende i dialog med støttegivere og samarbejdspartnere om udviklingen af og gennemførelsen af særlige indsatser på festivalen. Særligt er sparringen med de danske teatre og interesseorganisationer væsentlige. Vi mødes løbende med de relevante teatre og organisationer for at evaluere og udvikle vores indsats. Konkret arrangerer festivalen Scenekunstens Årsmøde, der i 2021 satte fokus på Bæredygtighed og i 2022 formentlig kommer til at handle om repræsentation og identitetspolitik.

I forhold til festivalens sociale tiltag er vi i dialog primært med Københavns og Frederiksbergs kommuner, hvor vi bl.a. samarbejder med Handicaprådene om tilgængelighed. Vi er også i løbende dialog med Fonden Ensomme Gamles Værn om vores fælles indsats, og indledte i 2021 et nyt samarbejde med KAB om at styrke nabofællesskabet i udvalgte områder ved at arrangere teaterture under festivalen.

Fonden gør fortsat en stor indsats inden for bæredygtighed, både ved at finde bæredygtige alternativer og perspektiver på festivalens egen produktion og ved at fungere som inspirator og katalysator for en mere bæredygtig praksis i det danske scenekunstmiljø.

Helt konkret laver festivalen en bæredygtig indsats ved:

- At forholde sig til bæredygtige alternativer i festivalens tre afdelinger – kommunikation, produktion og international.
- At bruge festivalen som inspirator/katalysator til at sætte fokus på bæredygtighed i det danske scenekunstmiljø.

Vi arbejder særligt aktivt med FN's verdensmål 12: Ansvarligt forbrug og produktion, med målsætninger inden for blandt andet reduktion af plastforbrug og spild, og Verdensmål nr: 5: Ligestilling mellem kønnene.

Ad 4) Anvendelse af virksomhedens overskud:

Fonden havde kun et beskedent overskud og har valgt at anvende det til konsolidering.

Ad 5) Det samlede vederlag m.v. til nuværende og forhenværende medlemmer af ledelsen for

Der udbetales ikke vederlag til bestyrelsen. Direktionen er aflønnet med samlet 492.240 kr.

Ad 6) Aftaler indgået med nærtstående parter:

Der er ikke indgået aftale med nærtstående parter.

Anbefalinger for god Fondsledelse

Fonden er omfattet af Anbefalingerne for god Fondsledelse, som er tilgængelige på Komitéen for god Fondsledelses hjemmeside www.godfondsledelse.dk.

Redegørelse for uddelingspolitik.

Da Fonden er nystiftet, har vi prioriteret at konsolidere Fonden og derfor ikke foretaget uddelinger i dette regnskabsår.

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer[1]	
		Hvorfor	Hvordan
1.1 Det anbefales , at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	Det er beskrevet i forretningsordenen, at det er formanden, der udtaler sig på vegne af fonden, medmindre andet aftales.		
2.1 Overordnede opgaver og ansvar			
2.1.1 Det anbefales , at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst en gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	Fonden følger delvist	Der er i nogle tilfælde valgt hvert 2. år, da fonden ønsker en reel drøftelse og ikke en rituel gennemgang.	Bestyrelsen udarbejder et årshjul, der sikrer, at bestyrelsen får behandlet en række emner. Nogle hvert år, nogle hvert andet år, nogle hvert tredje år og nogle hvert fjerde år.
2.1.2 Det anbefales , at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.	Fonden følger. - Hvert år i forbindelse med gennemgang af årsrapporten vurderer bestyrelsen om fondens kapitalforvaltning og størrelsen af egenkapitalen modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.		
2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen			
2.2.1 Det anbefales , at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde, enkeltvis og samlet.	Fonden følger. I henhold til vedtægterne og forretningsordenen er det formanden, der indkalder til møder og organiserer arbejdet i tæt samarbejde med de øvrige bestyrelsesmedlemmer.		

<p>2.2.2 Det anbefales, at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandserhvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.</p>	<p>Fonden følger. - Der er i forretningsordenen fastlagt, hvilke opgaver der er henlagt til for-manden, hvilke opgaver der varetages i den daglige drift samt hvil-ke opgaver den samlede bestyrelse skal varetage.</p>		
<p>2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering</p>			
<p>2.3.1 Det anbefales, at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.</p>	<p>Fonden følger - Bestyrelsen skal minimum 1 gang hvert år, og i forlængelse af årsregnskabsmødet, foretage en evaluering af bestyrelsesarbejdets gennemførelse. I denne evaluering skal indgå de konkrete medlemmers bidrag til bestyrelsesarbejdet i løbet af året. Der skal foretages en vurdering af, hvilke kompetencer bestyrelsen har behov for fremadrettet, samt en vurdering af om de siddende bestyrelsesmedlemmer tilsammen besidder disse kompetencer.</p>		
<p>2.3.2 Det anbefales, at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.</p>	<p>Fonden følger - Det er beskrevet i forretningsordenen, at der skal gennemføres en sådan drøftelse forud for udpegning af nye bestyrelsesmedlemmer.</p>		

<p>2.3.3 Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behov for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.</p>	<p>Fonden følger - Bestyrelsen skal mindst hvert 2. år evaluere bestyrelsesarbejdet og bestyrelsens kompetencer. Og i den forbindelse drøftes, hvilke kompetencer, der måtte være behov for at bestyrelsen bliver suppleret med. Desuden ses der ved udpegning af nye bestyrelsesmedlemmer på, hvordan der kan sikres mangfoldighed og såvel kontinuitet, som fornyelse.</p>		
<p>2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:</p> <ul style="list-style-type: none"> •den pågældendes navn og stilling, •den pågældendes alder og køn, •dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode, •medlemmets eventuelle særlige kompetencer, •den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver, •hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder, •hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsydere m.v., og •om medlemmet anses for uafhængigt. 	<p>Fonden følger delvist</p>	<p>Oplysninger om særlige kompetencer og øvrige ledelseshverv medtages for nogle bestyrelsesmedlemmer kun i begrænset omfang, da det ellers kan blive en meget omfattende oversigt.</p>	<p>Bestyrelsens sammensætning fremgår af ledelsesberetningen i årsrapporten, herunder bestyrelsesmedlemmerne s:</p> <ul style="list-style-type: none"> •navn, køn, alder og stilling •dato for indtræden, genvalg og udløb af valgperiode •hvem bestyrelsesmedlemmerne er udpeget af •Særlige kompetencer •Øvrige hverv •Evt. ejer-skab mv. i forhold til datterselskaber mv. •Om medlemmet anses for uafhængigt
<p>2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et hel-ejet egentligt holdingselskab.</p>	<p>Dette er ikke relevant for Fonden, da der ikke eksisterer dattervirksomheder.</p>		

2.4 Uafhængighed			
<p>2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.</p> <p>Består bestyrelsen (eksklusiv medarbejdervalgte medlemmer) af</p> <ul style="list-style-type: none"> • op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt, • mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller • ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles. <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis det pågældende f.eks.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, • inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en datter-virksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion, • inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden, • er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor, • har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år, • er i nær familie med eller på en anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær, • er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller • er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtaget eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden. 	Fonden følger		
2.5 Udpegningsperiode			
<p>2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.</p>	Fonden følger - Bestyrelsesmedlemmerne har en funktionsperiode på 4 år. Der kan ske genudpegnings.		

<p>2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.</p>	<p>Fonden følger ikke</p>	<p>Bestyrelsen har den opfattelse, at egnethed som bestyrelsesmedlem bedst afklares ved en konkret vurdering og ikke ved et bestemt årstal.</p>	<p>Alle bestyrelsesmedlemmer vælges for en funktionsperiode på 4 år af gangen. Bestyrelsen foretager derfor mindst hvert 4. år en konkret vurdering af, hvorvidt hvert enkelt bestyrelsesmedlem fortsat kan bestride hvervet.</p>
<p>2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen</p>			
<p>2.6.1 Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.</p>	<p>Fonden følger delvist</p>	<p>Bestyrelsen foretrækker en grundig evaluering hvert andet år, fremfor en overfladisk evaluering hvert år</p>	<p>Bestyrelsen skal minimum 1 gang årligt i forlængelse af årsregnskabs-mødet, foretage en evaluering af bestyrelsesarbejdet. I denne evaluering skal indgå de konkrete medlemmers bidrag til bestyrelsesarbejdet i løbet af året. Der skal foretages en vurdering af hvilke kompetencer bestyrelsen har behov for fremadrettet, samt en vurdering af om de siddende bestyrelsesmedlemmer tilsammen besidder disse kompetencer.</p>
<p>2.6.2 Det anbefales, at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktions og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.</p>	<p>Fonden følger - Det indgår i bestyrelsens årshjul, at der skal foretages en sådan evaluering.</p>		
<p>3.1.1 Det anbefales, at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med en bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.</p>	<p>Fonden følger delvist</p>	<p>På baggrund af fondens formål, samarbejdspartnere mv. har bestyrelsen besluttet, at der ikke udbetales bestyrelseshonorar.</p>	<p>Bestyrelsesarbejdet er ulønnet, men der kan godtgøres rimelige udgifter til transport mv. Direktionen aflønnes med en fast løn.</p>
<p>3.1.2 Det anbefales, at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanters vederlag som ansatte.</p>	<p>Fonden følger</p>		

Oplysninger om bestyrelsesmedlemmer Fonden CPH STAGE

Bestyrelsen er selvsupplerende. Fonden har ingen datterselskaber eller associerede selskaber. Alle bestyrelsens medlemmer er uafhængige.

Navn	Oplysninger
Pia Allerslev	<ul style="list-style-type: none">• Født 1972 / Kvinde• Bestyrelsesformand• Indtrådt: 01.10.2019• Job: Selvstændig rådgiver• Andre hverv: Bestyrelsesformand i bl.a. Hafnia Hallen og GirlTalk• Kompetencer: Ledelse, strategi, public affairs, kommunikation• Valgperiode udløber: Ultimo 2023
Pelle Koppel	<ul style="list-style-type: none">• Født 1968 / mand• Næstformand• Indtrådt: 01.10.2019• Job: Teaterdirektør Teater V, Valby• Andre hverv: Bestyrelsesmedlem Dansk Teater• Valgperiode udløber: Ultimo 2021
Maja Ries	<ul style="list-style-type: none">• Født 1977 / Kvinde• Bestyrelsesmedlem• Indtrådt: 01.10.2019• Job: Administrativ leder og producent på Teater Grob• Andre hverv: Bestyrelsesmedlem i Dansehallerne og Det Flydende Teater• Kompetencer: Administration, ledelse, økonomi, PR• Valgperiode udløber: Ultimo 2021
Laura Ramberg	<ul style="list-style-type: none">• Født 1975 / Kvinde• Bestyrelsesmedlem• Indtrådt: 01.10.2019• Job: Free-lance scenekunstproducent mv.• Andre hverv: Bestyrelsesmedlem Københavns kommunale musikskole, bestyrelsesmedlem Copenhagen City School, mentor for aktører i vækstlaget.• Kompetencer: International festival- og producenterfaring, projektlederfaring fra større kulturevents, branche-kendskab / netværk• Valgperiode udløber: Ultimo 2021
Søren Normann Hansen	<ul style="list-style-type: none">• Født 1975 / mand• Bestyrelsesmedlem• Indtrådt: 01.10.2019• Job: Administrativchef i Den Kongelige Ballet• Andre hverv: Formand for aftagerpanelet ved Den Danske Scenekunstskole, medlem af bestyrelsen for Fix&Foxy• Kompetencer: National og international indsigt i scenekunst og branchekendskab, stor erfaring med scenekunstproduktion, erfaring som leder af scenekunstinstitutioner, herunder økonomistyring, personaleledelse og strategisk udvikling• Valgperiode udløber: Ultimo 2021

Peter Westphael	<ul style="list-style-type: none"> • Født 1963 / mand • Bestyrelsesmedlem • Indtrådt: 01.10.2019 • Job: Teaterchef Randers Teater • Andre hverv: Bestyrelsesmedlem i Scenet og Turnénetværket • Kompetencer: Udvikling, Økonomi, Politik • Valgperiode udløber: Ultimo 2023
Jesper Nymark	<ul style="list-style-type: none"> • Født 1973 / Mand • Bestyrelsesmedlem • Indtrådt 01.10.2019 • Job: Direktør & Executive Editor, Danwatch – undersøgende medie & researchcenter • Andre hverv: Bestyrelsesmedlem Fonden Distortion. Tidl. Bestyrelsesformand Bybi, Bestyrelsesmedlem Kunsthall Charlottenborg • Kompetencer: Strategisk kommunikation, omstilling og forretningsudvikling af kulturelle organisationer samt erfaring og indsigt med social økonomisk virksomheder. • Valgperiode udløber: Ultimo 2023

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med de særlige tilpasninger som følge af, at der er tale om en erhvervsdrivende fond.

De væsentligste områder af den anvendte regnskabspraksis, der er uændret i forhold til sidste år, er omtalt nedenfor.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som kan udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter tilskud til fondens virksomhed samt indtægter ved salg af forestillinger mv. Tilskud til fondens virksomhed indtægtsføres med den del af de enkelte tilskudsbeløb, som vedrører regnskabsårets aktiviteter. Nettoomsætningen ved salg af forestillinger mv. indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte omkostninger til lønninger, forestillingsfees, materialer mv.

Anvendt regnskabspraksis, fortsat

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes udgifter til lønninger til administrativt personale, lokaleleje og kontorhold mv.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Aktiver

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Passiver

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der ved balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til nominel restgæld. Hvis låneoptagelsen er forbundet med væsentlige kurstab eller kursgevinster, måles gælden til amortiseret kostpris. Væsentlige kurstab og gevinster fordeles over lånets løbetid med lige store beløb hvert år (simpelt gennemsnit).

Resultatopgørelse for perioden 1. oktober 2020 - 30. september 2021

<u>Note</u>	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>
Nettoomsætning	4.899.816	2.395.226
Produktionsomkostninger	<u>-3.374.809</u>	<u>-1.005.052</u>
Bruttoresultat	1.525.007	1.390.174
1 Administrationsomkostninger	<u>-1.499.374</u>	<u>-1.390.409</u>
Resultat af ordinær drift	25.633	-235
Finansielle omkostninger	<u>0</u>	<u>0</u>
Resultat før skat	25.633	-235
Skat af årets resultat	<u>0</u>	<u>0</u>
Årets resultat	<u>25.633</u>	<u>-235</u>
Forslag til resultatdisponering		
Overført resultat	<u>25.633</u>	<u>-235</u>
Disponeret i alt	<u>25.633</u>	<u>-235</u>

Balance pr. 30. september 2021

Aktiver

<u>Note</u>	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>
Depositum	<u>50.489</u>	<u>8.044</u>
Finansielle anlægsaktiver	<u>50.489</u>	<u>8.044</u>
Anlægsaktiver	<u>50.489</u>	<u>8.044</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	112.843	68.406
Andre tilgodehavender	<u>220.625</u>	<u>104.838</u>
Tilgodehavender	<u>333.468</u>	<u>173.244</u>
Likvide beholdninger	<u>1.330.760</u>	<u>637.031</u>
Omsætningsaktiver	<u>1.664.228</u>	<u>810.275</u>
Aktiver i alt	<u><u>1.714.717</u></u>	<u><u>818.319</u></u>

Balance pr. 30. september 2021

Passiver

<u>Note</u>	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>
Grundkapital	300.000	300.000
Overført resultat	123.936	98.303
Egenkapital	423.936	398.303
Leverandører af varer og tjenesteydelser	388.951	54.233
Forudbetaling fra kunder	0	210.000
Anden gæld	901.830	155.783
Kortfristede gældsforpligtelser	1.290.781	420.016
Gældsforpligtelser i alt	1.290.781	420.016
Passiver i alt	1.714.717	818.319

Egenkapitalopgørelse

	<u>2020/21</u>	<u>2019/20</u>
Grundkapital:		
Saldo primo	300.000	300.000
Saldo ultimo	<u>300.000</u>	<u>300.000</u>
Overført resultat:		
Saldo primo	98.303	98.538
Årets resultat	25.633	-235
Saldo ultimo	<u>123.936</u>	<u>98.303</u>
Egenkapital ultimo	<u><u>423.936</u></u>	<u><u>398.303</u></u>

Noter

1 Administrationsomkostninger

Vederlag til direktion inkl. pension	<u>492.240</u>	<u>480.000</u>
Vederlag til bestyrelse	<u>0</u>	<u>0</u>
Gennemsnitlig antal medarbejdere	<u>5</u>	<u>3</u>