

# Grønlands Revision A/S

statsautoriserede revisorer

Imaneq 18  
Postboks 319  
3900 Nuuk  
Grønland  
Telefon +299 32 31 33

## Nuuk Water Taxi A/S

Imaneq 27, 3900 Nuuk

CVR-nr. 40 97 61 91

### Årsrapport

1. januar - 31. december 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den

---

Jørgen Nielsen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Pengestrømsopgørelse	15
Noter	16

## Ledespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Nuuk Water Taxi A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nuuk, den 12. februar 2024

### Direktion

Anders Lykke Laursen  
Adm. direktør

### Bestyrelse

Jørgen Sølvsten Nielsen  
Formand

Anders Lykke Laursen

Peter Nørgaard Knudsen

Per Steen Larsen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til kapitalejerne i Nuuk Water Taxi A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Nuuk Water Taxi A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Grønland, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Nuuk, den 12. februar 2024

### **Grønlands Revision A/S**

statsautoriserede revisorer  
CVR-nr. 41 76 26 67

**Per Jansen**

statsautoriseret revisor  
mne21323

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Nuuk Water Taxi A/S Imaneq 27 3900 Nuuk  CVR-nr.: 40 97 61 91 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Jørgen Sølvsten Nielsen, Formand Anders Lykke Laursen Peter Nørgaard Knudsen Per Steen Larsen
<b>Direktion</b>	Anders Lykke Laursen, Adm. direktør
<b>Revision</b>	Grønlands Revision A/S, statsautoriserede revisorer
<b>Bankforbindelse</b>	GrønlandsBANKEN

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktivitet har i lighed med tidligere år bestået i at udøve og drive virksomhed inden for turisme og chartersejlad og dermed beslægtet virksomhed.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 11.365.340 kr. mod 7.394.421 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 1.821.650 kr. mod -788.899 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Selskabets likvider er i 2023 steget med 445.628 kr., nemlig fra -278.045 kr. til 167.583 kr.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Nuuk Water Taxi A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, samt modtagne lønrefusioner og fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Idet det ikke er muligt at fastsætte et pålideligt skøn over brugstiden, er afskrivningsperioden fastsat til 10 år.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Skibe	15-25 år	30-40 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn samt låneomkostninger fra specifik og generel låntagning, der direkte vedrører opførelsen af det enkelte aktiv.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Kostpris for fremstillede færdigvarer og varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på maskiner, fabriksbygninger og udstyr, der benyttes i produktionsprocessen, samt omkostninger til fabriksadministration og fabriksledelse. Låneomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitut.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

### Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider og likvider ved årets begyndelse og afslutning.

#### Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som selskabets andel af resultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

#### Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

#### Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af selskabets selskabskapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger med fradrag af kortfristet gæld til pengeinstitutter.

**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>11.365.340</b>	<b>7.394.421</b>
1 Personaleomkostninger	-6.501.150	-6.727.461
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-1.580.562	-1.213.571
Andre driftsomkostninger	0	-11.614
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>3.283.628</b>	<b>-558.225</b>
2 Øvrige finansielle omkostninger	-854.757	-525.850
<b>Resultat før skat</b>	<b>2.428.871</b>	<b>-1.084.075</b>
Skat af årets resultat	-607.221	295.176
<b>Årets resultat</b>	<b>1.821.650</b>	<b>-788.899</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	1.821.650	0
Disponeret fra overført resultat	0	-788.899
<b>Disponeret i alt</b>	<b>1.821.650</b>	<b>-788.899</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>		
Note	2023	2022
<b>Anlægsaktiver</b>		
3 Goodwill	929.167	1.079.167
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>929.167</u>	<u>1.079.167</u>
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	24.187.200	19.262.676
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>24.187.200</u>	<u>19.262.676</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>25.116.367</u></b>	<b><u>20.341.843</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Forudbetalinger for varer	350.000	0
Varebeholdninger i alt	<u>350.000</u>	<u>0</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	94.566	342.092
Andre tilgodehavender	100.343	233.903
Periodeafgrænsningsposter	308.677	270.510
Tilgodehavender i alt	<u>503.586</u>	<u>846.505</u>
Likvide beholdninger	<u>167.583</u>	<u>0</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>1.021.169</u></b>	<b><u>846.505</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>26.137.536</u></b>	<b><u>21.188.348</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>		
Note	2023	2022
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	500.000	500.000
Overført resultat	2.261.117	439.467
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>2.761.117</b>	<b>939.467</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
Hensættelser til udskudt skat	813.639	206.418
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>813.639</b>	<b>206.418</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Kreditinstitutter i øvrigt	2.865.621	168.296
Gæld til pengeinstitut	8.353.065	10.138.890
Langfristede gældsforpligtelser i alt	11.218.686	10.307.186
Kortfristet del af langfristet gæld	4.772.190	2.024.003
Gæld til pengeinstitut	0	278.045
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.087.366	1.648.378
Anden gæld	4.231.395	5.464.383
Periodeafgrænsningsposter	1.253.143	320.468
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	11.344.094	9.735.277
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>22.562.780</b>	<b>20.042.463</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>26.137.536</b>	<b>21.188.348</b>

**5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

**6 Eventualposter**



**Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Årets resultat	1.821.650	-788.899
7 Reguleringer	3.040.164	1.455.858
8 Ændring i driftskapital	-868.405	3.449.122
Pengestrømme fra drift før finansielle poster	3.993.409	4.116.081
Renteudbetalinger og lignende	-854.757	-525.850
Pengestrøm fra ordinær drift	3.138.652	3.590.231
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>	<b>3.138.652</b>	<b>3.590.231</b>
Køb af materielle anlægsaktiver	-6.357.710	-5.759.121
Salg af materielle anlægsaktiver	5.000	0
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>	<b>-6.352.710</b>	<b>-5.759.121</b>
Optagelse af langfristet gæld	3.659.686	2.800.000
Afdrag på langfristet gæld	0	-1.181.200
<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>	<b>3.659.686</b>	<b>1.618.800</b>
<b>Ændring i likvider</b>	<b>445.628</b>	<b>-550.090</b>
Likvider 1. januar 2023	-278.045	272.045
<b>Likvider 31. december 2023</b>	<b>167.583</b>	<b>-278.045</b>
<b>Likvider</b>		
Likvide beholdninger	167.583	0
Kortfristet gæld til pengeinstitut	0	-278.045
<b>Likvider 31. december 2023</b>	<b>167.583</b>	<b>-278.045</b>

**Noter**

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	<u>6.501.150</u>	<u>6.727.461</u>
	<b><u>6.501.150</u></b>	<b><u>6.727.461</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>16</u>	<u>18</u>
<b>2. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	<u>854.757</u>	<u>525.850</u>
	<b><u>854.757</u></b>	<b><u>525.850</u></b>
<b>3. Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b><u>Goodwill</u></b>
Kostpris 1. januar 2023		<u>1.500.000</u>
<b>Kostpris 31. december 2023</b>		<b><u>1.500.000</u></b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023		420.833
Årets afskrivninger		<u>150.000</u>
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2023</b>		<b><u>570.833</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b>		<b><u>929.167</u></b>

## Noter

### 4. Materielle anlægsaktiver

	<u>Skibe</u>	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>
Kostpris 1. januar 2023	16.382.112	4.781.773
Tilgang	5.500.000	857.710
Afgang	0	-7.500
<b>Kostpris 31. december 2023</b>	<b><u>21.882.112</u></b>	<b><u>5.631.983</u></b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	1.222.361	678.848
Årets afskrivninger	602.964	827.597
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	-4.875
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2023</b>	<b><u>1.825.325</u></b>	<b><u>1.501.570</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b>	<b><u>20.056.787</u></b>	<b><u>4.130.413</u></b>

### 5. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har deponeret ejerpantebreve på i alt 10.685.t.kr. til sikkerhed for bankgæld og et ejerpantebrev på kr. 2.200.000 til anden kreditinstitut. Ejerpantebrevene giver pant i ovenstående skibe og driftsmidler hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2023 udgør 24.187 t.kr.

### 6. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

Garantiforpligtelser og andre eventualforpligtelser:

Selskabets bankforbindelse har udstedt en betalingsgaranti på kr. 240.000 for en kreditor.

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>7. Reguleringer</b>		
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	1.580.561	1.213.570
Avance ved afhændelse af anlægsaktiver	-2.375	11.614
Øvrige finansielle omkostninger	854.757	525.850
Skat af årets resultat	607.221	-295.176
	<b><u>3.040.164</u></b>	<b><u>1.455.858</u></b>

**Noter**

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>8. Ændring i driftskapital</b>		
Ændring i varebeholdninger	-349.997	0
Ændring i tilgodehavender	342.919	-240.871
Ændring i leverandørgæld og anden gæld	<u>-861.327</u>	<u>3.689.993</u>
	<u><b>-868.405</b></u>	<u><b>3.449.122</b></u>

## Anders Lykke Laursen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Anders Lykke Laursen  
Direktør  
ID: 77fc6d40-f4ca-4639-ae9-57dfb6e5878f  
Tidspunkt for underskrift: 12-02-2024 kl.: 15:58:59  
Underskrevet med MitID



## Anders Lykke Laursen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Anders Lykke Laursen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: 77fc6d40-f4ca-4639-ae9-57dfb6e5878f  
Tidspunkt for underskrift: 12-02-2024 kl.: 15:58:59  
Underskrevet med MitID



## Per Steen Larsen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Per Steen Larsen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: cf99032b-4a3c-46fd-85c2-c8a8c5d03de2  
Tidspunkt for underskrift: 12-02-2024 kl.: 16:09:42  
Underskrevet med MitID



## Peter Nørgaard Knudsen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Peter Nørgaard Knudsen  
Bestyrelsesmedlem  
ID: a91de5d4-01a4-4a2e-8bc5-57949eb88e36  
Tidspunkt for underskrift: 13-02-2024 kl.: 16:32:19  
Underskrevet med MitID



## Jørgen Sølvsten Nielsen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Jørgen Sølvsten Nielsen  
Bestyrelsesformand  
ID: b5b1090b-7da4-41ff-a644-357db71cc503  
Tidspunkt for underskrift: 13-02-2024 kl.: 12:31:35  
Underskrevet med MitID



## Per Jansen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Per Hulgaard Jansen  
Revisor  
ID: fe11fed1-66a5-404c-aff9-c30c7dd49915  
Tidspunkt for underskrift: 13-02-2024 kl.: 16:41:53  
Underskrevet med MitID



## Jørgen Sølvsten Nielsen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Jørgen Sølvsten Nielsen  
Dirigent  
ID: b5b1090b-7da4-41ff-a644-357db71cc503  
Tidspunkt for underskrift: 13-02-2024 kl.: 17:03:02  
Underskrevet med MitID



This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).