



## DM REVISION

Registreret Revisionsanpartsselskab

Ulstrupvej 10

DK-4682 Tureby

Telefon 56 20 60 00

Cvr.nr. 14 56 93 91

Email: [info@dm-revision.dk](mailto:info@dm-revision.dk)

Web: [www.dm-revision.dk](http://www.dm-revision.dk)

# ÅRSRAPPORT 2023/2024

## Arbejdstøj Med Tryk ApS

Tempovej 35

2750 Ballerup

CVR nr. 40974652

### Fremlagt og godkendt

på den ordinære generalforsamling den 26. december 2024

### Dirigent

Lars Jørgensen

# Indholdsfortegnelse

## Selskabsoplysninger

Selskabsoplysninger	3
---------------------	---

## Påtegninger

Ledespåtegning	4
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	5

## Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	6
-------------------	---

## Årsregnskab 1. juli - 30. juni

Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni	10
Balance pr. 30. juni	11
Noter	13

# Selskabsoplysninger

## Selskab

Arbejdstøj Med Tryk ApS  
Tempovøj 35  
2750 Ballerup

CVR-nr.: 40974652  
Stiftelsesdato: 25. november 2019  
Hjemsted: Ballerup Kommune  
Regnskabsår: 1. juli 2023 - 30. juni 2024

## Direktion

Lars Jørgensen

## Revisor

Registreret Revisionsanpartsselskab DM Revision  
Ulstrupvej 10  
4682 Tureby

## Generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes den 26. december 2024.

# Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2023/24 for Arbejdstøj Med Tryk ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 30. juni 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2023/24.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Direktionen anser betingelserne for, at undlade revision for opfyldt og har besluttet fortsat, at fravælge revision for det kommende regnskabsår.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ballerup, den 26. december 2024

## Direktion:

Lars Jørgensen

# Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

## Til den daglige ledelse i Arbejdstøj Med Tryk ApS

Vi har opstillet medfølgende årsregnskab for Arbejdstøj Med Tryk ApS for regnskabsåret 2023/24 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med den internationale standard om opstilling af finansielle oplysninger, ISRS 4410.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise i regnskab og regnskabsafklæggelse til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IEASBA Code), herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Tureby, den 26. december 2024

## Registreret Revisionsanpartsselskab DM Revision

CVR-nr. 14569391

Merete Leth

Registreret revisor, FSR - danske revisorer  
mne15510

# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet er salg af arbejdstøj og andre beklædningsgenstande påført tryk og dette fra webshop til private og erhvervsdrivende.

## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet fik i regnskabsåret et resultat før skat på kr. 221.727.

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Selskabet har tabt mere end 50% af sin egenkapital og overholder således ikke selskabslovgivningens krav om kapitalforhold.

Ledelsen forventer overskudsgivende drift de kommende og dermed en reetablering af selskabets kapital.

Årsrapporten er således aflagt efter princippet om fortsat drift.

## Betydningsfulde hændelser efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Arbejdstøj Med Tryk ApS 2023/24 aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler fra Regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning eller måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Koncernregnskab

Selskabet indgår i regnskabet for:

L.J Holding ApS, Tempovej 35, 2750 Ballerup, cvr-nr. 29 19 79 44.

Der er ikke udarbejdet koncernregnskab, da koncernen opfylder fritagelsesbestemmelserne i årsregnskabslovens §110 for delkoncerner.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste

Med henvisning til Årsregnskabslovens § 32, stk 1 har selskabet sammendraget visse poster i resultatopgørelsen i posten bruttofortjeneste.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

# Anvendt regnskabspraksis

## **Omkostninger til varer og hjælpematerialer**

Omkostninger til varer og hjælpematerialer omfatter årets forbrug af varer og hjælpematerialer, med tillæg af eventuelle forskydninger i lagerbeholdningen og andre direkte omkostninger, som kan henføres til årets solgte varer samt medgået til produktionen.

## **Andre driftsindtægter og -omkostninger**

Andre driftsindtægter og omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder modtagne fortjeneste og tab ved salg af andre aktiver.

## **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til reklame, autodrift, lokaler, administration samt tab på debitorer mv.

## **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

## **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

## **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## **Balancen**

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og forventet salgsspris.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.



# Anvendt regnskabspraksis

## Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## Likvide beholdninger

Likvide beholdninger er optaget til nominel værdi, svarende til kurs 100.

## Skyldig skat og udskudt skat

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balance-dagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

## Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt, der omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, er målt til amortiseret kostpris sædvanligvis svarende til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

Note	2023/24	2022/23
1. Bruttofortjeneste/-tab	227.245	172.356
2. Personaleomkostninger	-2.954	-143.986
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>224.291</b>	<b>28.370</b>
3. Andre finansielle indtægter	582	1
4. Andre finansielle omkostninger	-3.146	-21.479
<b>Ordinært resultat før skat</b>	<b>221.727</b>	<b>6.892</b>
5. Skat af årets resultat	-47.450	-2.160
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>174.277</b>	<b>4.732</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat	174.277	4.732
<b>Disponeret i alt</b>	<b>174.277</b>	<b>4.732</b>

## Balance pr. 30. juni

Note	2023/24	2022/23
<b>AKTIVER</b>		
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>		
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>		
<b>Varebeholdninger</b>		
Fremstillede varer og handelsvarer	15.358	183.533
<b>Varebeholdninger i alt</b>	<b>15.358</b>	<b>183.533</b>
<b>Tilgodehavender</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	868	98.267
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	12.599	6.823
Udskudt skatteaktiv	0	32.526
Andre tilgodehavender	2.349	36.771
Periodeafgrænsningsposter	3.213	7.046
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>19.029</b>	<b>181.433</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		
Likvide beholdninger	17.019	1.406
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>17.019</b>	<b>1.406</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>51.406</b>	<b>366.372</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>51.406</b>	<b>366.372</b>

## Balance pr. 30. juni

Note	2023/24	2022/23
<b>PASSIVER</b>		
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	40.000	40.000
Overført resultat	-24.564	-198.841
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>15.436</u></b>	<b><u>-158.841</u></b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>		
<b>6. Langfristede gældsforpligtelser</b>		
Anden gæld	14.924	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>14.924</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	16.849	84.184
Gæld til tilknyttede virksomheder	0	391.571
Anden gæld	4.197	49.458
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>21.046</u></b>	<b><u>525.213</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>35.970</u></b>	<b><u>525.213</u></b>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<b><u>51.406</u></b>	<b><u>366.372</u></b>

- 7. Oplysninger om usikkerhed om going concern
- 8. Kontraktlige forpligtelser og eventualforpligtelser
- 9. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## Noter

	2023/24	2022/23
<b>1. Bruttofortjeneste/-tab</b>		
I den opgjorte bruttofortjeneste/tab indgår der for indeværende regnskabsår en driftsøkonomisk gevinst på tkr. 161 vedrørende salg af øvrige aktiver.		
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Gennemsnitlig antal fuldtidsbeskæftigede	0	1
Lønninger	0	134.438
Andre omkostninger til social sikring	2.954	9.548
	<b>2.954</b>	<b>143.986</b>
<b>3. Andre finansielle indtægter</b>		
Renter, pengeinstitutter	7	0
Kursgevinster vedrørende debitor og kreditorbetaling	0	1
Renter, debitorer	100	0
Renter, tilknyttede virksomheder	475	0
	<b>582</b>	<b>1</b>
<b>4. Andre finansielle omkostninger</b>		
Renter, pengeinstitutter	0	-75
Renter, tilknyttede virksomheder	0	-18.646
Renter, kreditorer	0	-299
Renter, Skat m.v.	-3.146	-2.459
	<b>-3.146</b>	<b>-21.479</b>
<b>5. Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	-14.924	0
Regulering af eventualskatter	-32.526	-2.160
	<b>-47.450</b>	<b>-2.160</b>
<b>6. Langfristede gældsforpligtelser</b>		
Samlet gæld, der forfalder til betaling mere end 5 år efter balancedagen udgør tkr.0.		

# Noter

2023/24

2022/23

## 7. Oplysninger om usikkerhed om going concern

Selskabet har tabt mere end 50% af sin kapital.

Selskabets ledelse er opmærksom på, at selskabet dermed ikke længere overholder selskabslovgivningens krav til kapitalforhold.

Selskabets ledelse har forventninger om en overskudsgivende drift for de kommende år og forventer dermed en reetablering af selskabets kapital.

Årsregnskabet er således aflagt efter princippet om fortsat drift.

## 8. Kontraktlige forpligtelser og eventualforpligtelser

Hæftelse i sambeskatningen:

Selskabet hæfter solidarisk sammen med moderselskabet og de øvrige selskaber i den sambeskattede koncern for skat af koncernens sambeskattede indkomst og for visse eventuelle kildeskatter, herunder udbytteskat.

Skyldig skat af koncernens sambeskattede indkomst fremgår af årsrapporten for L.J. Holding ApS, cvr.nr. 39 19 79 44, der er administrationsselskab for sambeskatningen.

Øvrige forpligtelser:

Selskabet har ikke påtaget sig kautions-, garanti eller andre eventualforpligtelser, end ovenstående og de i balancen anførte.

## 9. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ikke påtaget sig pantsætninger eller stillet sikkerhed udover sædvanlige forretningsmæssige.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Lars Jørgensen

Adm. direktør

Serienummer: f8330015-e7a7-4da4-acc0-f5a2f4933f61

IP: 87.59.xxx.xxx

2024-12-27 13:32:01 UTC



## Merete Leth

Registreret revisor

På vegne af: Registreret Revisionsanpartsselskab DM ...

Serienummer: 4a3024b8-f6b9-4961-b1e7-fa0d8808e012

IP: 80.209.xxx.xxx

2024-12-27 13:39:21 UTC



## Lars Jørgensen

Dirigent

Serienummer: f8330015-e7a7-4da4-acc0-f5a2f4933f61

IP: 87.59.xxx.xxx

2024-12-27 19:38:32 UTC



Penneo dokumentnøgle: TEFXN-WIDXC-7TC13-T6MF2-YLWVK-IN63V

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**