

**Diatec A/S  
Audiometer Allé 1  
5500 Middelfart**

**CVR-nr. 40 97 37 45**

**Årsrapport 2019/20**

Regnskabsperiode: 1. december 2019 – 31. december 2020

Godkendt på generalforsamlingen den 30. juni 2021

Dirigent:  
John Pedersen



## Indholdsfortegnelse

	Side
Selskabsoplysninger	1
Ledelsesberetning	2
Ledelsespåtegning	3
Revisionspåtegning	4
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter til årsrapport	12

## **Selskabsoplysninger**

Diatec A/S  
Audiometer Allé 1  
5500 Middelfart  
Hjemsted: Middelfart  
CVR-nr.: 40 97 37 45  
Regnskabsår: 1. december 2019 -- 31. december 2020

### **Bestyrelse**

Søren Nielsen, formand  
René Schneider  
Pelle Kristoffer Munk-Poulsen

### **Direktion**

Pelle Kristoffer Munk-Poulsen

### **Revision**

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Weidekampsgade 6  
2300 København S

## **Ledelsesberetning**

### *Aktivitet*

Diatec A/S hovedaktivitet er salg af audiologisk udstyr samt hertil relaterede serviceydelser.

### *Økonomisk udvikling*

Regnskabsåret er selskabets første regnskabsår.

Årets resultat andrager TDKK 429. Årets resultat anses som tilfredsstillende. Selskabets egenkapital udgør TDKK 829, mens aktivmassen udgør TDKK 2.022.

### *Betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning*

Der er fra balancedagen til i dag ikke indtrådt væsentlige forhold, som ikke er indregnet eller behørigt oplyst i årsrapporten.

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. december 2019 - 31. december 2020 for Diatec A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. december 2019 - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

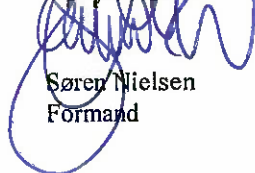
Smørum, den 30. juni 2021

**Direktion:**



Pelle Kristoffer Munk-Poulsen

**Bestyrelse:**



Søren Nielsen  
Formand



René Schneider



Pelle Kristoffer Munk-Poulsen

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

**Til kapitalejeren i Diatec A/S**

### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Diatec A/S for regnskabsåret 01.12.2019 - 31.12.2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.12.2019 - 31.12.2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som

væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

**Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

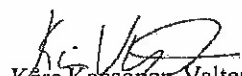
Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 30. juni 2021

**Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 96 35 56



Kåre Karsøen Valtersdorf

statsautoriseret revisor

MNE-nr.: Mne34490



## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B virksomheder.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Resultatopgørelsen

Resultatopgørelsen er funktionsopdelt, hvilket indebærer, at alle omkostningstyper, herunder afskrivninger samt gager og lønninger, relateres til produktions- og distributionsfunktionerne.

#### *Bruttofortjeneste*

Bruttofortjeneste omfatter årets nettoomsætning, samt direkte omkostninger afholdt til opnåelse af denne. Bruttofortjenesten er i overensstemmelse med årsregnskabslovens § 32 sammendraget.

#### *Nettoomsætning*

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætningen repræsenterer årets salg fratrukket provision, rabatter samt returvarer.

#### *Produktionsomkostninger*

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå nettoomsætningen.

#### *Administrationsomkostninger*

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes til administration af selskabet.

#### *Finansielle poster*

Finansielle poster omfatter rentekomkostninger.

#### *Skat*

Årets skat, som består af årets aktuelle skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige under-skud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Selskabet er sambeskattet med William Demant Invest A/S og dets øvrige danske dattervirksomheder.

Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

### **Balancen**

#### *Varebeholdninger*

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealisationseværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen for handelsvarer, råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Kostprisen for fremstillede varer og varer under fremstilling omfatter omkostninger til råvarer, hjælpematerialer.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for effektuere salget.

#### *Tilgodehavender*

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab på baggrund af en individuel vurdering af tabsrisici.

#### *Likvide beholdninger*

Likvide beholdninger er indestående på selskabets bankkonto.

#### *Gældsforpligtelser*

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

**Resultatopgørelse for året 2019/2020**

(Beløb i 1.000 DKK)

Note	2019/20
<b>Bruttoresultat</b>	<b>1.412</b>
1 Distributionsomkostninger	-764
Administrationsomkostninger	-97
<b>Resultat af primær drift</b>	<b>551</b>
Finansielle omkostninger	-1
<b>Ordinært resultat før skat</b>	<b>550</b>
Skat af årets resultat	-121
<b>Årets resultat</b>	<b>429</b>
Der foreslåes disponeres således:	
Overført resultat	429
	<b>429</b>

**Balance pr. 31.12.2020**

(Beløb i 1.000 DKK)

Note	Aktiver	2020
	Færdigvarer	430
	Varebeholdninger	430
	Tilgodehavender fra salg	1.119
	Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder	69
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>1.188</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>404</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>2.022</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>2.022</b>

**Balance pr. 31.12.2020**

(Beløb i 1.000 DKK)

Note	Passiver	2020
	Selskabskapital	400
	Overført resultat	429
2	<b>Egenkapital</b>	<b>829</b>
	Gæld til tilknyttede virksomheder	515
	Skyldigt sambeskatningsbidrag	121
	Anden gæld	557
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>1.193</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>1.193</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>2.022</b>
3	Eventualforpligtelser	0

**Noter til årsrapport**

(Beløb i 1.000 DKK)

<b>Note 1</b>	<b>Medarbejderforhold</b>	<b>2019/2020</b>
---------------	---------------------------	------------------

Selskabet lejer sine medarbejdere fra koncernen, og derfor ikke en del af personaleomkostninger i Diatec A/S, beløbet udgør t.kr. 606. Gennemsnitligt antal medarbejdere er 0.

<b>Note 2</b>	<b>Egenkapital</b>	<b>2019/2020</b>
---------------	--------------------	------------------

Egenkapitalopgørelse for 2020	Selskabskapital	Overført resultat	Foreslået udbytte	Total
Egenkapital primo	400	0	0	400
Årets resultat	0	429	0	429
Egenkapital ultimo	400	429	0	829

Selskabskapitalen på TDKK 400, fordelt på 4.000 aktier á DKK 100,-, var pr. 31.12.2020 100% ejet af Demant A/S, Kongebakken 9, 2765 Smørum. Selskabet indgår i koncernregnskabet for Demant A/S.

<b>Note 3</b>	<b>Eventualforpligtelser</b>
---------------	------------------------------

Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med William Demant Invest A/S som administrationsselskab. Selskabet hæfter derfor ifølge selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber.