

## **Greve Tandlægecenter I/S**

Centerholmen 18 st.  
2670 Greve

**CVR-nr. 40 90 52 86**

### **Årsrapport for 2022/23**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på virksomhedens ordinære generalfor-  
samling den 4. december 2023

**dirigent Nabil Channir**

# Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Selskabsoplysninger</b>	
Virksomhedsoplysninger	5
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni	9
Balance 30. juni	10
Noter	12

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 for Greve Tandlægecenter I/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 og resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Greve, den 4. december 2023

### **Direktion**

Nabil Channir

Rami Ibrahim Channir

Kasper Bruun

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### *Til den daglige ledelse i Greve Tandlægecenter I/S*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Greve Tandlægecenter I/S for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA's Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Aarhus, den 4. december 2023

Aros statsautoriserede revisorer  
statsautoriseret revisionsinteressentskab  
CVR-nr. 29 69 00 65

Kai Møller  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne10547

## Virksomhedsoplysninger

### Virksomheden

Greve Tandlægecenter I/S  
Centerholmen 18 st.  
2670 Greve

CVR-nr.: 40 90 52 86

Regnskabsperiode: 1. juli 2022 - 30. juni 2023

Hjemsted: Greve

### Direktion

Nabil Channir  
Rami Ibrahim Channir  
Kasper Bruun

### Revision

Aros statsautoriserede revisorer  
statsautoriseret revisionsinteressentskab  
Værkmestergade 3, 4sal  
8000 Aarhus C

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Greve Tandlægecenter I/S for 2022/23 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2022/23 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.



## Anvendt regnskabspraksis

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

### **Vareforbrug**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### **Skat af årets resultat**

Skat af årets resultat medregnes ikke i regnskabet, da interessentskabet ikke er et selvstændigt skattesubjekt.

## **Balancen**

### **Finansielle anlægsaktiver**

#### **Depositum**

Depositum måles til kostpris. I tilfælde hvor kostprisen overstiger nettorealisationsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

## Anvendt regnskabspraksis

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de afholdes.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

	<u>Note</u>	<u>2022/23</u> kr.	<u>2021/22</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>11.411.530</b>	<b>9.710.134</b>
Personaleomkostninger	1	<u>-7.159.336</u>	<u>-6.075.054</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>4.252.194</b>	<b>3.635.080</b>
Finansielle indtægter	2	5.765	4.400
Finansielle omkostninger	3	<u>-34.576</u>	<u>-16.256</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u><u>4.223.383</u></u></b>	<b><u><u>3.623.224</u></u></b>
Tandlæge Nabil Channir ApS		2.236.903	2.015.614
Rami Channir ApS		844.086	724.578
Tandlæge Kasper Bruun ApS		<u>1.142.394</u>	<u>883.032</u>
		<b><u><u>4.223.383</u></u></b>	<b><u><u>3.623.224</u></u></b>

Balance 30. juni

	<u>Note</u>	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
		kr.	kr.
<b>Aktiver</b>			
Deposita		200.808	194.959
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>200.808</b>	<b>194.959</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>200.808</b>	<b>194.959</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		468.537	373.864
Igangværende arbejder for fremmed regning		169.079	305.018
Andre tilgodehavender		8.594	0
Periodeafgrænsningsposter		15.585	18.589
<b>Tilgodehavender</b>		<b>661.795</b>	<b>697.471</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>18.638</b>	<b>16.199</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>680.433</b>	<b>713.670</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>881.241</b>	<b>908.629</b>

Balance 30. juni

	<u>Note</u>	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
		kr.	kr.
<b>Passiver</b>			
Tandlæge Nabil Channir ApS		-153.594	-536.447
Rami Channir ApS		-344.401	-310.723
Tandlæge Kasper Bruun ApS		-80.550	-317.086
		<u>-578.545</u>	<u>-1.164.256</u>
<b>Egenkapital</b>			
Banker		422.863	635.288
Modtagne forudbetalinger fra kunder		105.312	145.636
Leverandører af varer og tjenesteydelser		408.910	811.549
Skyldige moms og afgifter		6.997	2.028
Anden gæld		515.704	478.384
		<u>1.459.786</u>	<u>2.072.885</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1.459.786</b>	<b>2.072.885</b>
		<u>1.459.786</u>	<u>2.072.885</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>1.459.786</b>	<b>2.072.885</b>
		<u>1.459.786</u>	<u>2.072.885</u>
<b>Passiver i alt</b>		<b>881.241</b>	<b>908.629</b>
		<u>881.241</u>	<u>908.629</u>
Hovedaktivitet	4		

## Noter

	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
	kr.	kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	5.445.088	4.314.659
Pensioner	585.332	617.463
Andre omkostninger til social sikring	92.061	80.413
Andre personaleomkostninger	<u>1.036.855</u>	<u>1.062.519</u>
	<b><u>7.159.336</u></b>	<b><u>6.075.054</u></b>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<u>12</u>	<u>11</u>

	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
	kr.	kr.
<b>2 Finansielle indtægter</b>		
Andre finansielle indtægter	<u>5.765</u>	<u>4.400</u>
	<b><u>5.765</u></b>	<b><u>4.400</u></b>

	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
	kr.	kr.
<b>3 Finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	<u>34.576</u>	<u>16.256</u>
	<b><u>34.576</u></b>	<b><u>16.256</u></b>

## 4 Hovedaktivitet

Selskabets formål er drift af tandlægevirksomhed og anden hermed beslægtet virksomhed.

## Nabil Channir

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Nabil Channir  
Direktion  
ID: f82e1a04-59b3-41c0-a489-3387bcde3efe  
Tidspunkt for underskrift: 05-12-2023 kl.: 17:55:55  
Underskrevet med MitID



## Rami Channir

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Rami Ibrahim Channir  
Direktion  
ID: 84e7bb3d-22e5-4c11-ba97-b47d3dc3b47f  
Tidspunkt for underskrift: 08-12-2023 kl.: 10:19:14  
Underskrevet med MitID



## Kasper Bruun

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Kasper Bruun  
Direktion  
ID: 61ccbc42-50e0-4355-87ca-26c7117e1c59  
Tidspunkt for underskrift: 05-12-2023 kl.: 22:07:01  
Underskrevet med MitID



## Kai Møller

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Kai Marius Møller  
Revisor  
ID: 39446b55-4f58-4ca2-9220-731a4b3c3e69  
Tidspunkt for underskrift: 08-12-2023 kl.: 15:46:20  
Underskrevet med MitID



## Nabil Channir

---

Navnet returneret af dansk MitID var:  
Nabil Channir  
Dirigent  
ID: f82e1a04-59b3-41c0-a489-3387bcde3efe  
Tidspunkt for underskrift: 10-12-2023 kl.: 20:52:09  
Underskrevet med MitID

