



## **DPU Entreprise A/S**

Håndværkervej 78  
4000 Roskilde  
CVR-nr. 40 89 62 87

### **Årsrapport for 2022/23**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling den 16. oktober 2023

---

Marlene Høj Haugaard  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni	11
Balance 30. juni	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 for DPU Entreprise A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Roskilde, den 16. oktober 2023

### Direktion

Karsten Mark Andersen  
direktør

### Bestyrelse

Marlene Høj Haugaard  
formand

Keld Harbo

Karsten Mark Andersen

# Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

## **Til kapitalejeren i DPU Entreprise A/S**

### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for DPU Entreprise A/S for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Roskilde, den 16. oktober 2023

Boreco  
Statsautoriseret revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 36 07 49 81

Morten Plenge  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne35446

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	DPU Entreprise A/S Håndværkervej 78 4000 Roskilde  CVR-nr.: 40 89 62 87 Regnskabsperiode: 1. juli 2022 - 30. juni 2023 Stiftet: 29. oktober 2019 Regnskabsår: 4. regnskabsår Hjemsted: Roskilde
<b>Bestyrelse</b>	Marlene Høj Haugaard, formand Keld Harbo Karsten Mark Andersen
<b>Direktion</b>	Karsten Mark Andersen, direktør
<b>Revisor</b>	Boreco Statsautoriseret revisionspartnerselskab Vindingevej 10 4000 Roskilde

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive tømrer-, snedker-, og anlægsvirksomhed, samt dermed beslægtet virksomhed.

### Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

### Usædvanlige forhold

Selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2022/23 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

DPU Entreprise er en tømrer- og entreprisvirksomhed, som primært udfører Hovedentrepriser indenfor renovering. DPU Entreprise udfører tømrer og snedkerarbejde i egenproduktion og varetager styring af hele entreprisen med underleverandører indenfor murer, el, maler mv. DPU Entreprise har en række faste samarbejdspartnere, og har en stor egenproduktion indenfor tømrer. I 2022/23 har DPU gennemført 25 hovedentrepriser, som alle er gennemført indenfor den aftalte økonomiske ramme og i den aftalte kvalitet. Alle Hovedentrepriser bidrager med et positivt resultat og er basis for den grundlæggende sunde og fortsatte drift af DPU Entreprise. I 2022/23 har DPU ligeledes haft ansvaret for en større totalentreprise. Den opgave er ikke forløbet tilfredsstillende og har ført til en større afskrivning i indeværende regnskabsår. Det betyder at årets resultat udviser et underskud på kr. 3.108.654, og at selskabets balance pr. 30. juni 2023 udviser en egenkapital på kr. 632.124. Det er ikke tilfredsstillende og bestyrelsen har besluttet, at DPU Entreprise fremadrettet alene vil varetage Hovedentrepriser.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for DPU Entreprise A/S for 2022/23 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.



## Anvendt regnskabspraksis

Hvor der leveres produkter med høj grad af individuel tilpasning, foretages indregning i nettoomsætningen, i takt med at produktionen udføres, hvorved omsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på kontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan skønnes pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå selskabet.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, driftstabs- og konflikterstatninger samt lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når det er overvejende sandsynligt, at virksomheden vil modtage erstatningen.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Virksomheden er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af koncernens danske dattervirksomheder. Dattervirksomheder indgår i sambeskatningen fra det tidspunkt, hvor de indgår i konsolideringen i koncernregnskabet og frem til det tidspunkt, hvor de udgår fra konsolideringen.

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 32.000 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgpris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgpris.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

## Anvendt regnskabspraksis

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrate anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

### Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de afholdes.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitutter.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationværdi.

## Anvendt regnskabspraksis

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

	Note	2022/23 kr.	2021/22 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>16.654.060</b>	<b>14.417.648</b>
Personaleomkostninger	1	-20.069.837	-12.433.264
<b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>		<b>-3.415.777</b>	<b>1.984.384</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-258.032	-180.944
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-3.673.809</b>	<b>1.803.440</b>
Finansielle indtægter		23.423	35.672
Finansielle omkostninger		-296.664	-111.242
<b>Resultat før skat</b>		<b>-3.947.050</b>	<b>1.727.870</b>
Skat af årets resultat	2	838.396	-413.510
<b>Årets resultat</b>		<b>-3.108.654</b>	<b>1.314.360</b>
 <b>Resultatdisponering</b>			
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		-3.108.654	1.314.360
		<b>-3.108.654</b>	<b>1.314.360</b>

## Balance 30. juni

	Note	2023 kr.	2022 kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		585.926	758.579
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	3	<b>585.926</b>	<b>758.579</b>
Deposita	4	61.872	57.289
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>61.872</b>	<b>57.289</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>647.798</b>	<b>815.868</b>
Varer og hjælpematerialer		218.500	218.500
<b>Varebeholdninger</b>		<b>218.500</b>	<b>218.500</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		12.674.276	10.111.244
Igangværende arbejder for fremmed regning	5	2.698.312	1.378.017
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		312.955	0
Tilgodehavender hos associerede virksomheder		1.072.500	2.150.657
Andre tilgodehavender		10.855	16.050
Udskudt skatteaktiv		812.926	0
Periodeafgrænsningsposter		338.372	317.778
<b>Tilgodehavender</b>		<b>17.920.196</b>	<b>13.973.746</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>0</b>	<b>79.505</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>18.138.696</b>	<b>14.271.751</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>18.786.494</b>	<b>15.087.619</b>

## Balance 30. juni

	Note	2023	2022
		kr.	kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		400.000	400.000
Ikke indbetalt virksomhedskapital		-300.000	-300.000
Indbetalt virksomhedskapital		100.000	100.000
Reserve for ikke indbetalt virksomhedskapital		300.000	300.000
Overført resultat		232.124	3.340.778
<b>Egenkapital</b>		<b>632.124</b>	<b>3.740.778</b>
Hensættelse til udskudt skat		0	25.470
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>0</b>	<b>25.470</b>
Andre kreditinstitutter		169.802	228.543
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b>169.802</b>	<b>228.543</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser		61.964	61.964
Banker		3.041.623	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		13.398.185	8.084.720
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		0	332.722
Selskabsskat		396.088	850.190
Anden gæld		1.086.708	1.763.232
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>17.984.568</b>	<b>11.092.828</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>18.154.370</b>	<b>11.321.371</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>18.786.494</b>	<b>15.087.619</b>

## Egenkapitaloppgørelse

	<u>Virk- somheds- kapital</u>	<u>Ikke indbetalt virk- somheds- kapital</u>	<u>Reserve for ikke indbetalt virksomhed skapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. juli 2022	400.000	-300.000	300.000	3.340.778	3.740.778
Årets resultat	0	0	0	-3.108.654	-3.108.654
<b>Egenkapital 30. juni 2023</b>	<b><u>400.000</u></b>	<b><u>-300.000</u></b>	<b><u>300.000</u></b>	<b><u>232.124</u></b>	<b><u>632.124</u></b>



## Noter

	<u>2022/23</u>	<u>2021/22</u>
	kr.	kr.
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Lønninger	17.551.648	10.786.324
Pensioner	1.838.980	1.139.167
Andre omkostninger til social sikring	393.970	289.188
Andre personaleomkostninger	285.239	218.585
	<u><b>20.069.837</b></u>	<u><b>12.433.264</b></u>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<u>39</u>	<u>27</u>

Ifølge årsregnskabslovens § 98 B stk. 3 er vederlaget til direktionen udeladt.

## 2 Skat af årets resultat

Årets aktuelle skat	0	396.088
Årets udskudte skat	<u>-838.396</u>	<u>17.422</u>
	<u><b>-838.396</b></u>	<u><b>413.510</b></u>

## 3 Materielle anlægsaktiver

	<u>Andre anlæg, drifts- materiel og inventar</u>
Kostpris 1. juli 2022	1.022.941
Tilgang i årets løb	<u>85.380</u>
Kostpris 30. juni 2023	<u>1.108.321</u>
Opskrivninger 1. juli 2022	<u>0</u>
Opskrivninger 30. juni 2023	<u>0</u>
Af- og nedskrivninger 1. juli 2022	264.363
Årets afskrivninger	<u>258.032</u>
Af- og nedskrivninger 30. juni 2023	<u>522.395</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2023</b>	<u><b>585.926</b></u>

## Noter

### 4 Finansielle anlægsaktiver

	<u>Deposita</u>
Kostpris 1. juli 2022	61.872
Tilgang i årets løb	<u>0</u>
Kostpris 30. juni 2023	<u>61.872</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2023</b>	<b><u><u>61.872</u></u></b>

### 5 Igangværende arbejder for fremmed regning

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	kr.	kr.
Igangværende arbejder, salgspris	62.730.659	41.446.460
Igangværende arbejder, acontofaktureret	<u>-60.032.347</u>	<u>-40.068.443</u>
	<b><u><u>2.698.312</u></u></b>	<b><u><u>1.378.017</u></u></b>

## Noter

### 6 Eventualforpligtelser

Selskabet har afgivet selvskyldnerkauktion for DPU Ejendomme ApS selskabets bankgæld. Gælden udgør pr. 30. juni 2023 tkr. 4.846.

Selskabets har indgået leasingaftaler med en løbetid på mellem 1 - 36 måneder, og en gennemsnitlig månedlig ydelse på 3 tkr. Den samlede leasingforpligtelse i udgør t.kr. 598.

### 7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har stillet Bankgarantier i henhold til AB 92 på samlet t.kr. 10.763.

Til sikkerhed for bankgæld har selskabet givet pant på t.kr 8.000 i nuværende og fremtidige erhvervelser af fordringer efter reglerne om virksomhedspant (flydende pant). Den bogførte værdi af aktiver omfattet af virksomhedspantet udgør pr. 30. juni 2023 t.kr. 13.479.