

## Gårde Klingenberg ApS

Østergade 66, 5874 Hesselager

CVR-nr. 40 89 04 08

### Årsrapport

1. januar - 31. december 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 13. maj 2024.

---

Jan Falking Gårde Klingenberg  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023</b>	
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15

## Ledespåtegning

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Gårde Klingenberg ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hesselager, den 16. april 2024

### Direktion

Jan Falking Gårde Klingenberg  
Direktør

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### Til anpartshaverne i Gårde Klingenberg ApS

#### **Konklusion**

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Gårde Klingenberg ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet**

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

---

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Svendborg, den 16. april 2024

### **Tranberg**

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 26 06 36 55

**Morten Heitmann**

statsautoriseret revisor  
mne26762

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	Gårde Kligenbjerg ApS Østergade 66 5874 Hesselager
	CVR-nr.: 40 89 04 08
	Stiftet: 28. oktober 2019
	Hjemsted: Svendborg
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Direktion</b>	Jan Falking Gårde Kligenbjerg, Direktør
<b>Revision</b>	Tranberg Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Ryttervej 4 5700 Svendborg
<b>Bankforbindelser</b>	Fynske Bank A/S, Centrumpladsen 19, 5700 Svendborg Jyske Bank A/S, Vesterbrogade 9, 1620 København V

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet har i regnskabsåret været at drive detailhandel med dagligvarer mv., hvilket er i overensstemmelse med formålet.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 7.028 t.kr. mod 6.751 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør -190 t.kr. mod -121 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for utilfredsstillende.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Gårde Klingenberg ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling,, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Selskabet har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 18.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder driftstabsrstatninger samt modtagne lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når det er overvejende sandsynligt, at virksomheden vil modtage erstatningen.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Idet det ikke er muligt at fastsætte et pålideligt skøn over brugstiden, er afskrivningsperioden fastsat til 10 år.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Leasingkontrakter

Leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopenge-strømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

### Indretning af lejede lokaler

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på vurdering af aktivets forventede brugstid, der er sat til 10 år.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsevnen af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Virksomheden har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonterings-sats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationseværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationseværdi.

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>7.028.299</b>	<b>6.750.708</b>
1 Personaleomkostninger	-6.201.673	-5.944.588
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-713.943	-680.357
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>112.683</b>	<b>125.763</b>
Andre finansielle indtægter	1.557	1.725
Øvrige finansielle omkostninger	-349.511	-287.192
<b>Resultat før skat</b>	<b>-235.271</b>	<b>-159.704</b>
Skat af årets resultat	45.000	39.000
<b>Årets resultat</b>	<b>-190.271</b>	<b>-120.704</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Disponeret fra overført resultat	-190.271	-120.704
<b>Disponeret i alt</b>	<b>-190.271</b>	<b>-120.704</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>		
Note	2023	2022
<b>Anlægsaktiver</b>		
2 Goodwill	304.167	354.167
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>304.167</u>	<u>354.167</u>
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	7.583	14.583
4 Indretning af lejede lokaler	4.190.839	4.731.139
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>4.198.422</u>	<u>4.745.722</u>
5 Deposita	509.302	502.692
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>509.302</u>	<u>502.692</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>5.011.891</u></b>	<b><u>5.602.581</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Råvarer og hjælpematerialer	2.880.616	2.715.091
Varebeholdninger i alt	<u>2.880.616</u>	<u>2.715.091</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	852.316	695.855
Tilgodehavende selskabsskat	2.000	0
Andre tilgodehavender	328.284	300.979
6 Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse	0	30.154
Periodeafgrænsningsposter	237.590	128.009
Tilgodehavender i alt	<u>1.420.190</u>	<u>1.154.997</u>
Likvide beholdninger	245.614	219.668
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>4.546.420</u></b>	<b><u>4.089.756</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>9.558.311</u></b>	<b><u>9.692.337</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>		<u>2023</u>	<u>2022</u>
Note			
<b>Egenkapital</b>			
	Virksomhedskapital	40.000	40.000
	Overført resultat	764.533	954.804
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>804.533</u></b>	<b><u>994.804</u></b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>			
	Hensættelser til udskudt skat	207.000	252.000
	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b><u>207.000</u></b>	<b><u>252.000</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
7	Anden gæld	2.386.563	2.696.766
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>2.386.563</u>	<u>2.696.766</u>
	Kortfristet del af langfristet gæld	325.400	308.167
	Gæld til pengeinstitutter	1.697.878	1.216.257
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	3.205.404	2.596.051
	Anden gæld	746.706	1.317.297
	Periodeafgrænsningsposter	184.827	310.995
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>6.160.215</u>	<u>5.748.767</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>8.546.778</u></b>	<b><u>8.445.533</u></b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b><u>9.558.311</u></b>	<b><u>9.692.337</u></b>
<b>8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>			
<b>9 Eventualposter</b>			

**Egenkapitalopgørelse**

---

	<b>Virksomhedskapital</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>I alt</b>
Egenkapital 1. januar 2022	40.000	1.075.507	1.115.507
Årets overførte overskud eller underskud	0	-120.703	-120.703
Egenkapital 1. januar 2023	40.000	954.804	994.804
Årets overførte overskud eller underskud	0	-190.271	-190.271
	<b>40.000</b>	<b>764.533</b>	<b>804.533</b>



## Noter

---

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	5.696.550	5.459.877
Pensioner	366.550	340.774
Andre omkostninger til social sikring	138.573	143.937
	<u><b>6.201.673</b></u>	<u><b>5.944.588</b></u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>14</u>	<u>15</u>
<b>2. Goodwill</b>		
Kostpris 1. januar 2023	<u>500.000</u>	<u>500.000</u>
<b>Kostpris 31. december 2023</b>	<u><b>500.000</b></u>	<u><b>500.000</b></u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	<u>-145.833</u>	<u>-95.833</u>
Årets afskrivninger	<u>-50.000</u>	<u>-50.000</u>
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2023</b>	<u><b>-195.833</b></u>	<u><b>-145.833</b></u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b>	<u><b>304.167</b></u>	<u><b>354.167</b></u>
<b>3. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. januar 2023	<u>35.000</u>	<u>35.000</u>
<b>Kostpris 31. december 2023</b>	<u><b>35.000</b></u>	<u><b>35.000</b></u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	<u>-20.417</u>	<u>-13.417</u>
Årets afskrivninger	<u>-7.000</u>	<u>-7.000</u>
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2023</b>	<u><b>-27.417</b></u>	<u><b>-20.417</b></u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b>	<u><b>7.583</b></u>	<u><b>14.583</b></u>

## Noter

	31/12 2023	31/12 2022	
<b>4. Indretning af lejede lokaler</b>			
Kostpris 1. januar 2023	5.865.786	4.934.665	
Tilgang i årets løb	47.344	931.122	
<b>Kostpris 31. december 2023</b>	<b>5.913.130</b>	<b>5.865.787</b>	
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	-1.134.648	-596.005	
Årets afskrivninger	-587.643	-538.643	
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2023</b>	<b>-1.722.291</b>	<b>-1.134.648</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b>	<b>4.190.839</b>	<b>4.731.139</b>	
<b>5. Deposita</b>			
Kostpris 1. januar 2023	502.692	497.000	
Tilgang i årets løb	6.610	12.892	
Afgang i årets løb	0	-7.200	
<b>Kostpris 31. december 2023</b>	<b>509.302</b>	<b>502.692</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023</b>	<b>509.302</b>	<b>502.692</b>	
<b>6. Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse</b>			
<b>Kategori</b>	<b>Rentefod</b>	<b>Tilbagebetalte beløb i regnskabsåret</b>	<b>Tilgodehaven- de i alt 31. december 2023</b>
Direktion	13,75	0	0
<b>7. Anden gæld</b>			
Anden gæld i alt		2.711.963	3.004.933
Heraf forfalder inden for 1 år		-325.400	-308.167
		<b>2.386.563</b>	<b>2.696.766</b>
Andel af gæld, der forfalder efter 5 år		882.423	1.027.857

## Noter

---

### 8. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til Dagrofa ApS og KFI Erhvervsdrivende Fond har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 4.100 t.kr. Til sikkerhed for gæld til KFI Erhvervsdrivende er der yderligere stillet virksomhedspant på nominelt 1.000 t.kr. Begge virksomhedspant omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

	t.kr.
Varebeholdninger	2.881
Goodwill	304
Driftsmidler	8
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	852

### 9. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

##### Leasingforpligtelser:

Selskabet har indgået operationelle leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 57 t.kr. Leasingkontrakterne har en restløbetid på 8 måneder og en samlet restleasingydelse på 78 t.kr.

##### Lejeaftaler

Der er indgået en lejekontrakt om leje af lokaler med en årlig leje på 850 t.kr. Lejen er uopsigelig frem til den 1. januar 2028.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Jan Gårde

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Jan Falking Gårde Klingenberg

Dirigent

ID: deb746db-0709-454d-9950-c89c340649c5

Tidspunkt for underskrift: 13-05-2024 kl.: 12:06:06

Underskrevet med MitID



## Jan Gårde

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Jan Falking Gårde Klingenberg

Direktør

ID: deb746db-0709-454d-9950-c89c340649c5

Tidspunkt for underskrift: 13-05-2024 kl.: 12:06:06

Underskrevet med MitID



## Morten Heitmann

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Morten Heitmann

Revisor

ID: 3669b11f-3fc8-42f7-8ef2-b228df6db5cd

Tidspunkt for underskrift: 13-05-2024 kl.: 12:49:17

Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: e5c584qzwhR251774624

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).