



Digital Architect Group ApS

**Gothersgade 11, 1
1123 København K**

CVR-nr. 40887768

Årsrapport

1. januar 2021 - 31. december 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsam-
ling den 8. maj 2022

Jesper Max Frederiksen
dirigent

Indholdsfortegnelse

Virksomhedsoplysninger

Virksomhedsoplysninger 3

Påtegninger

Ledelsespåtegning 4

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning 5

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis 6

Resultatopgørelse 1. januar 2021 - 31. december 2021 8

Balance 31. december 2021 9

Noter 11

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

Digital Architect Group ApS
Gothersgade 11, 1
1123 København K

CVR-nr: 40887768

Stiftelsesdato: 27. oktober 2019

Direktion: Jesper Max Frederiksen

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 for Digital Architect Group ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København K, den 8. maj 2022

Direktion

Jesper Max Frederiksen

Adm. Direktør

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive IT-virksomhed samt enhver i forbindelse hermed stående virksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse udviser et overskud på kr. 9.951, og selskabets balance pr. 31. december 2021 udviser en egenkapital på kr. -137.365.

Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2021 er aflagt i kr.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, inklusive feriepenge og andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter værdipapirer, renteindtægter og rentekomkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar 2021 - 31. december 2021

	Note	2021	2020
		kr.	kr.
Bruttofortjeneste		79.967	65.014
Personaleomkostninger	1	-40.780	-251.297
Resultat før finansielle poster		39.187	-186.283
Øvrige finansielle omkostninger	2	-7.346	-1.034
Resultat før skat		31.841	-187.317
Skat af årets resultat	3	-21.890	0
Årets resultat		9.951	-187.317
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		9.951	-187.317
		9.951	-187.317

Balance 31. december 2021

Note	2021	2020
	kr.	kr.
Aktiver		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	25.433	0
Andre tilgodehavender	3.974	0
Tilgodehavender moms og afgifter	26.414	0
Tilgodehavender	55.821	0
Likvide beholdninger	366.239	109.966
Omsætningaktiver i alt	422.060	109.966
Aktiver i alt	422.060	109.966

Balance 31. december 2021

	Note	2021	2020
		kr.	kr.
Passiver			
Selskabskapital		40.000	40.000
Overført resultat		-177.365	-187.317
Egenkapital		-137.365	-147.317
Leverandører af varer og tjenesteydelser		452.579	119
Skyldig skat		21.890	0
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		80.927	124.484
Anden gæld		4.029	53.506
Skyldig moms og afgifter		0	79.174
Kortfristet gæld		559.425	257.283
Gældsforpligtelser		559.425	257.283
Passiver i alt		422.060	109.966

Noter

	2021	2020
	kr.	kr.
1. Personalemkostninger		
Lønninger	13.865	249.527
Pensioner	2.049	1.420
Andre personaleomkostninger	24.866	350
I alt	40.780	251.297
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	0	0
	2021	2020
	kr.	kr.
2. Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger i øvrigt	7.346	1.034
I alt	7.346	1.034
	2021	2020
	kr.	kr.
3. Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	21.890	0
I alt	21.890	0



Dokumentet er underskrevet med Visma Addo digital signeringsservice.
Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Underskrivernes identiteter er registreret og listet herunder.

Med min underskrift bekræfter jeg indholdet i ovenstående dokument.

Jesper Max Frederiksen
Adm. Direktør

Signer's name supplied by Digital Architect Group ApS
08-05-2022 13:34

Jesper Max Frederiksen
Dirigent

Signer's name supplied by Digital Architect Group ApS
08-05-2022 13:35

Dette dokument er underskrevet digitalt med Visma Addo signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Visma Addo signeringsservice. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i dokumentet med Visma Addos validator på denne website <https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>



Foruden dette dokument kan ét eller flere dokumenter og bilag være tilknyttet transaktionen.
Alle dokumenter som indgik i transaktionen er listet nedenfor. Hændelsesloggen beskriver underskrivers hændelser i forbindelse med signering af dokumentet.

Dokumenter i transaktionen

Nærværende dokument

Årsrapport 2021 Digital Architect Group ApS.pdf

Ovenstående dokumenter og bilag er fremsendt i underskrevet form til alle parter på e-mail eller som link til download. Underskriver er selv ansvarlig for download og sikker opbevaring af dokumenter og bilag.

Download dokumenter

Har du som underskriver modtaget link til download af dokumenterne vil dette være muligt i op til 10 dage efter underskrift. Herefter vil dokumenterne blive slettet fra Visma Addo.

Hændelseslog for dokument

Hændelseslog for dokumentet

2022-05-08 13:33 Underskriftsprocessen er startet
2022-05-08 13:33 En besked er sendt til Jesper Max Frederiksen
2022-05-08 13:33 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Jesper Max Frederiksen
2022-05-08 13:34 Dokumentet er underskrevet af Jesper Max Frederiksen (IP: 188.182.x.x)
2022-05-08 13:34 Alle dokumenter sendt til Jesper Max Frederiksen er blevet underskrevet
2022-05-08 13:34 Underskriftsprocessen er startet
2022-05-08 13:34 En besked er sendt til Jesper Max Frederiksen
2022-05-08 13:34 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Jesper Max Frederiksen
2022-05-08 13:35 Dokumentet er underskrevet af Jesper Max Frederiksen (IP: 188.182.x.x)
2022-05-08 13:35 Alle dokumenter sendt til Jesper Max Frederiksen er blevet underskrevet

Visma Addo identifikationsnummer: 136dabe4-75d2-46ee-b0a8-68559bbae3b

Visma Addo

Visma Consulting • Gærtorvet 1-5 • 1799 Copenhagen V • Denmark
addo@visma.com • www.visma.dk/addo