

# ÅRSRAPPORT

1. JANUAR 2021 -31. DECEMBER 2021

Dangaard Biler ApS  
Hedeager 6, 2605 Brøndby  
CVR-nr. 40 88 35 76

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 02. maj 2022

Aysan Kucukakin  
Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

**Påtegninger**

Ledespåtegning.....	3
---------------------	---

**Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger .....	4
---------------------------	---

Ledelsesberetning .....	5
-------------------------	---

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2021**

Anvendt regnskabspraksis.....	6
-------------------------------	---

Resultatopgørelse .....	9
-------------------------	---

Balance .....	10
---------------	----

Egenkapitalopgørelse.....	12
---------------------------	----

Noter .....	13
-------------	----

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2021 for Dangaard Biler ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at unklade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Brøndby, den 02. maj 2022

### Direktion

Aysan Kucukakin  
Direktør

Generalforsamlingen har besluttet, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres.

**SELSKABSOPLYSNINGER**

**Selskabet**

Dangaard Biler ApS  
Hedeager 6,  
2605 Brøndby

Hjemmeside: [www.dngbiler.dk](http://www.dngbiler.dk)  
E-mail: [info@dngbiler.dk](mailto:info@dngbiler.dk)

CVR-nr.: 40 88 35 76  
Stiftet: 25. oktober 2019  
Kommune: Brøndby  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Revisor**

**Inter Revision ApS**  
Bogføring | Regnskab | Rådgivning  
Banestrøget 21, 1. sal  
2630 Taastrup

**Generalforsamling**

Ordinær generalforsamling afholdes  
02. maj 2022  
på selskabets adresse.

## LEDELSESBERETNING

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af detailhandel med personbiler, varebiler og minibusser og dermed beslægtet virksomhed.

### Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 01. januar 2021 - 31. december 2021 udviser et resultat på kr. 830.225, og selskabets balance pr. 31. december 2021 udviser en balancesum på kr. 2.161.615, og en egenkapital på kr. 1.023.309.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

### Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

### Forventet udvikling, herunder særlige forudsætninger og usikre faktorer

Der forventes en positiv udvikling i selskabets aktiviteter i det kommende år.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### GENERELT

Årsregnskabet for Dangaard Biler ApS for 2021 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

### RESULTATOPGØRELSEN

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører

**ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS**

regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

**Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

**BALANCEN****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4 år	25 %
Indretning af lejede lokaler	10 år	10 %

**Deposita**

Deposita måles til anskaffelsespris.

**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealisationsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.



## RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER 2021

	2019/20	2021
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>556.292</b>	<b>1.462.529</b>
1 Personalemkostninger .....	339.983-	299.549-
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....	15.639-	92.761-
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>200.670</b>	<b>1.070.219</b>
Andre finansielle omkostninger .....	0	4.550-
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>200.670</b>	<b>1.065.669</b>
2 Skat af årets resultat .....	47.586-	235.444-
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>153.084</b>	<b>830.225</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Overført resultat .....	153.084	830.225
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>153.084</b>	<b>830.225</b>

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2021

## AKTIVER

	2020	2021
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	24.000	0
Indretning af lejede lokaler .....	68.760	0
<b>Materielle anlægsaktiver .....</b>	<b>92.760</b>	<b>0</b>
Deposita .....	45.000	45.000
<b>Finansielle anlægsaktiver .....</b>	<b>45.000</b>	<b>45.000</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER .....</b>	<b>137.760</b>	<b>45.000</b>
Råvarer og hjælpematerialer .....	882.000	1.461.684
<b>Varebeholdninger .....</b>	<b>882.000</b>	<b>1.461.684</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	21.000	10.000
Andre tilgodehavender .....	3.199	0
<b>Tilgodehavender .....</b>	<b>24.199</b>	<b>10.000</b>
<b>Likvide beholdninger .....</b>	<b>235.594</b>	<b>644.931</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>	<b>1.141.793</b>	<b>2.116.615</b>
<b>AKTIVER.....</b>	<b>1.279.553</b>	<b>2.161.615</b>

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2021

## PASSIVER

	2020	2021
Virksomhedskapital .....	40.000	40.000
Overført resultat .....	153.084	983.309
<b>EGENKAPITAL</b> .....	<b>193.084</b>	<b>1.023.309</b>
Selskabsskat .....	47.586	235.444
Anden gæld .....	92.348	93.129
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse .....	946.535	809.733
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b> .....	<b>1.086.469</b>	<b>1.138.306</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b> .....	<b>1.086.469</b>	<b>1.138.306</b>
<b>PASSIVER</b> .....	<b>1.279.553</b>	<b>2.161.615</b>

- 3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.
- 4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## EGENKAPITALOPGØRELSE

	2020	2021
Virksomhedskapital primo .....	40.000	40.000
<b>Virksomhedskapital ultimo .....</b>	<b>40.000</b>	<b>40.000</b>
Overført resultat, primo .....	0	153.084
Årets resultat.....	153.084	830.225
<b>Overført resultat ultimo .....</b>	<b>153.084</b>	<b>983.309</b>
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>193.084</b>	<b>1.023.309</b>

## NOTER

	2019/20	2021
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget.....	1	1
Lønninger.....	333.876	293.097
Andre omkostninger til social sikring .....	6.107	6.452
<b>Personaleomkostninger i alt .....</b>	<b>339.983</b>	<b>299.549</b>
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Beregnet skat af årets resultat.....	47.586	235.444
<b>Skat af årets resultat i alt .....</b>	<b>47.586</b>	<b>235.444</b>
<b>3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.</b>		
Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.		
<b>4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Der er ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger pr. statusdagen.		



Dokumentet er underskrevet med Visma Addo digital signeringservice.  
Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Underskrivernes identiteter er registreret og listet herunder.

Med min underskrift bekræfter jeg indholdet i ovenstående dokument.

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-466291421294

Aysan Kücükakin

02-05-2022 13:19

Dette dokument er underskrevet digitalt med Visma Addo signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Visma Addo signeringservice. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i dokumentet med Visma Addos validator på denne website <https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>

Visma Addo identifikationsnummer: 23dd7b2e-a71b-466b-b15f-f80782a4a660



Foruden dette dokument kan ét eller flere dokumenter og bilag være tilknyttet transaktionen.  
Alle dokumenter som indgik i transaktionen er listet nedenfor. Hændelsesloggen beskriver underskrivers hændelser i forbindelse med signering af dokumentet.

## Dokumenter i transaktionen

### Nærværende dokument

Årsrapport for Dangaard Biler ApS for 21.pdf

Ovenstående dokumenter og bilag er fremsendt i underskrevet form til alle parter på e-mail eller som link til download. Underskriver er selv ansvarlig for download og sikker opbevaring af dokumenter og bilag.

### Download dokumenter

Har du som underskriver modtaget link til download af dokumenterne vil dette være muligt i op til 10 dage efter underskrift. Herefter vil dokumenterne blive slettet fra Visma Addo.

## Hændelseslog for dokument

### Hændelseslog for dokumentet

2022-05-02 09:15 Underskriftsprocessen er startet  
2022-05-02 09:15 En besked er sendt til Aysan Kucukakin  
2022-05-02 12:27 Identifikations-skærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Aysan Kucukakin og identifikationsmetoden NemID privat blev anvendt fra IP adresse 80.62.x.x  
2022-05-02 13:04 Identifikations-skærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Aysan Kucukakin og identifikationsmetoden NemID privat blev anvendt fra IP adresse 89.150.x.x  
2022-05-02 13:04 Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Aysan Kucukakin  
2022-05-02 13:18 Identifikations-skærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Aysan Kucukakin og identifikationsmetoden NemID privat blev anvendt fra IP adresse 89.150.x.x  
2022-05-02 13:19 Aysan Kucukakin har underskrevet dokumentet Årsrapport for Dangaard Biler ApS for 21.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-466291421294)  
2022-05-02 13:19 Alle dokumenter sendt til Aysan Kucukakin er blevet underskrevet

Visma Addo identifikationsnummer: 23dd7b2e-a71b-466b-b15f-f80782a4a660

### Visma Addo

Visma Consulting • Gærtorvet 1-5 • 1799 Copenhagen V • Denmark  
addo@visma.com • www.visma.dk/addo