

Bring Courier & Express A/S

Ventrupparken 4,

2670 Greve

CVR-nr. 40868356

Årsrapport for 2023

4. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 05-07-2024

Emma Norton
Dirigent

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Virksomhedsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	13
Balance	14
Noter	16

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-01-2023 - 31-12-2023 for Bring Courier & Express A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2023 - 31-12-2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Greve, den 05-07-2024

Direktion

Morten Rahbek Keseler
Adm. direktør

Bestyrelse

Thomas Tscherning
Formand

Emma Norton
Medlem

Siri Marie Hagen
Medlem

Allan Uth
Medlem

Anett Berger Sørli
Medlem

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Bring Courier & Express A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Bring Courier & Express A/S for regnskabsåret 01-01-2023 - 31-12-2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31-12-2023, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-01-2023 - 31-12-2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- * Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- * Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- * Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- * Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- * Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 05-07-2024

Deloitte, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Henrik Wolff Mikkelsen
Statsautoriseret revisor
mne33747

Bring Courier & Express A/S

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden	Bring Courier & Express A/S Ventrupparken 4, 2670 Greve
CVR-nr.	40868356
Regnskabsår	01-01-2023 - 31-12-2023
Bestyrelse	Thomas Tscherning Emma Norton Siri Marie Hagen Allan Uth Anett Berger Sørli
Direktion	Morten Rahbek Keseler
Revisor	Deloitte, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr.	33963556

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste forretningsområde er logistikopgaver i Danmark, herunder distributions- og budtjenester på cykel, varevogne, liftbiler og forvogne.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

2023 var præget af generel økonomisk usikkerhed, drevet af bla. stigende renteniveau, stigende inflation og øgede boligskatter. Ydermere noteredes en markant stigning i fødevarepriser. Disse faktorer bevirkede tilsammen, at rådighedsbeløbet for manges vedkommende formindskedes og privatforbruget stagnerede.

Første halvår af 2023, var præget af lav aktivitet hos vores kunder, men kundetilgang samt øget aktivitet i andet halvår, bevirkede at en del af det tabte blev indhentet.

Derved noteredes en samlet aktivitetsøgning for selskabet i 2023.

Selskabet har i 2023 haft vækst indenfor segmentet Store Home Delivery (SHD).

Vi vurderer, at der ligger yderligere vækstpotentiale inden for dette segment, men er opmærksom på at det er et område med mange aktører og derved med stor konkurrence. Ydermere er det konjunkturfølsomt, da det primært er drevet af B2C markedet.

Vores kurerafdeling har i 2023 oplevet et aktivitetsfald på linje med tidligere år, mens vores distributionsafdeling har øget aktivitetsniveauet indenfor både B2B og B2C.

Vi oplevede stigende efterspørgsel for distributionsløsninger i 2023, både indenfor sameday- og nextday-services og vi forventer stigende aktivitet indenfor dette område også i 2024.

For alle områder må vi dog konstatere et øget prispres i markedet og derved også fra vores kunder, hvilket bevirker at vi ikke kan forvente at holde samme dækningsgrad som tidligere.

Selskabets resultatopgørelse 2023 udviser et overskud på t.kr 821, og selskabets balance pr. 31. december 2023 udviser en egenkapital på t.kr 3.291.

Resultatet anses for utilfredsstillende, og ligger under niveau med det af ledelsen forventede resultat. Dog noteres det at andet halvårs resultat var i niveau med forventningerne.

For 2024 forventes et resultat for EBIT som er bedre end modsvarende niveau i 2023.

Vidensressourcer

Dygtige, resultatorienterede og tilfredse medarbejdere er grundforudsætningen for virksomhedens drift. Det er målet at tiltrække, fastholde og udvikle de bedste medarbejdere i branchen, og der arbejdes aktivt med dette. Som led i dette mål, indgår virksomheden i koncernens arbejde med HMS (Helse, Miljø og Sikkerhed).

Det er derfor glædeligt at notere at sygefraværet i 2023 var historisk lavt, og udelukkende bestod af korttidsfravær. Ydermere prioriteres optimal udnyttelse af IT, samt fortsat udvikling af systemerne som en forudsætning for at være konkurrencedygtig.

Miljøforhold

Der arbejdes med kontinuerlige forbedringer af miljøbelastende aktiviteter. Virksomheden indgår i koncernens arbejde med HMS, som er øverst på dagsordenen. Der arbejdes ud fra 4 nøglepunkter inden for miljø, transport, affald, energi og indkøb. Vi ser et øget fokus og efterspørgsel på emissionsneutral transport hos både vores ejere samt vores kunder, så vi arbejder målrettet med løsninger, som kan være med til at omstille vores køretøjer og bygninger til mere CO2-neutrale alternativer. Vi har i 2023 blandt andet investeret i flere el-køretøjer samt cargocykler til by-distribution, og fortsætter denne udvikling, som et vigtigt parameter frem mod opfyldelsen af vores ambitiøse mål, om at være overvejende emissionsfri i landets større byer i løbet af 2024.

Ledelsesberetning

Selskabets overordnede mål, er at være emissionsfri inden udgangen af 2025, som er i overensstemmelse med ambitionen for Posten Bring.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for Bring Courier & Express A/S for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af

Anvendt regnskabspraksis

aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	20-50 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0%
Indretning af lejede lokaler	5 år	0%

Der afskrives ikke på grunde.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklareres.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til den lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Er det

Anvendt regnskabspraksis

ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Varebeholdninger

Aktiver bestemt for salg indregnes som omsætningsaktiver under varebeholdninger, når anvendelsen af aktivet er ophørt. Der afskrives ikke på aktiver bestemt for salg. Aktiver bestemt for salg testes løbende for nedskrivningsbehov til en eventuelt lavere nettorealiseringsværdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Aktuelle skatteforpligtelser

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede leasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter deposita, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Bring Courier & Express A/S

Anvendt regnskabspraksis

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Resultatopgørelse

	Note	2023 tkr.	2022 tkr.
Nettoomsætning		134.388	108.906
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		-104.397	-86.785
Andre eksterne omkostninger		-8.283	-6.721
Bruttoresultat		21.708	15.400
Personaleomkostninger	1	-18.390	-14.362
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	2	-1.121	-1.064
Driftsresultat		2.197	-26
Andre finansielle indtægter	3	20	14
Andre finansielle omkostninger		-356	-122
Resultat før skat		1.861	-134
Skat af årets resultat	5	-1.040	119
Årets resultat		821	-15
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		821	-15
Resultatdisponering		821	-15

Balance 31. december 2023

	Note	2023 tkr.	2022 tkr.
Aktiver			
Goodwill		1.962	2.943
Immaterielle anlægsaktiver	6	1.962	2.943
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		403	218
Indretning af lejede lokaler		16	0
Materielle anlægsaktiver	7	419	218
Deposita		655	756
Finansielle anlægsaktiver	8	655	756
Anlægsaktiver		3.036	3.917
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		19.710	16.226
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		1.130	671
Tilgodehavende selskabsskat		0	259
Periodeafgrænsningsposter		1.392	1.885
Tilgodehavender		22.232	19.041
Omsætningsaktiver		22.232	19.041
Aktiver		25.268	22.958

Balance 31. december 2023

	Note	2023 tkr.	2022 tkr.
Passiver			
Virksomhedskapital	9	400	400
Overført resultat		2.891	2.070
Egenkapital		3.291	2.470
Hensættelser til udskudt skat		140	140
Hensatte forpligtelser		140	140
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		507	475
Langfristede gældsforpligtelser	10	507	475
Leverandører af varer og tjenesteydelser		6.379	6.040
Gæld til tilknyttede virksomheder	11	10.912	11.709
Selskabsskat		1.040	0
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		2.974	2.099
Periodeafgrænsningsposter		25	25
Kortfristede gældsforpligtelser		21.330	19.873
Gældsforpligtelser		21.837	20.348
Passiver		25.268	22.958
Eventualforpligtelser	12		
Nærtstående parter	13		

Noter

1. Personalemkostninger

	2023	2022
Lønninger	15.941	12.313
Pensioner	1.656	1.290
Andre omkostninger til social sikring	192	648
Andre personaleomkostninger	601	111
	18.390	14.362
Gennemsnitligt antal beskæftigede	31	26

2. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver

	2023	2022
Afskrivninger Goodwill	981	981
Afskrivninger inventarer	128	83
Afskrivninger IT udrustning	9	0
Afskrivninger forbedring på andens ejendom	3	0
	1.121	1.064

3. Andre finansielle indtægter

	2023	2022
Andre finansielle indtægter	20	14
	20	14

4. Finansielle omkostninger

	2023	2022
Andre finansielle omkostninger	356	122
	356	122

5. Skat af årets resultat

	2023	2022
Skat af årets resultat	1.040	-259
Regulering af udskudt skat	0	140
	1.040	-119

6. Immaterielle anlægsaktiver

	Goodwill
	2023
Kostpris primo	9.746
Kostpris ultimo	9.746
Af- og nedskrivninger primo	-6.803
Årets afskrivninger	-981
Af- og nedskrivninger ultimo	-7.784
Regnskabsmæssig værdi ultimo	1.962

Noter

7. Materielle anlægsaktiver

	Indretning af lejede lokaler 2023	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 2023
Kostpris primo	0	414
Tilgang i årets løb, herunder forbedringer	19	321
Kostpris ultimo	19	735
Af- og nedskrivninger primo	0	-196
Årets afskrivninger	-3	-136
Af- og nedskrivninger ultimo	-3	-332
Regnskabsmæssig værdi ultimo	16	403

8. Finansielle anlægsaktiver

	Deposita Kapital- interesser 2023
Kostpris primo	756
Afgang i årets løb	-101
Kostpris ultimo	655
Regnskabsmæssig værdi ultimo	655

9. Virksomhedskapital

	2023	2022
Saldo primo	2.470	2.485
Årets tilgang	821	-15
Saldo ultimo	3.291	2.470

Virksomhedskapitalen består af 400 000 aktier á nominelt t.kr. 1 eller multipla heraf. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

Virksomhedskapitalen har været uændret de seneste 4 år.

10. Langfristede gældsforpligtelser

	Forfald efter 1 år	Forfald indenfor 1 år	Forfald efter 5 år
Anden gæld	507	0	507
	507	0	507

Gælden vedrører indefrosne feriepenge.

Noter

11. Gæld til tilknyttede virksomheder

Posten vedrører cash pool ordning og leverandørgæld til koncernselskaber.

12. Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået lejekontrakter på bygninger og driftsmateriel. Lejebeløbet udgør t.kr 3.904 (2022: t.kr 1.220), hvoraf t.kr 1.096 har forfald i 2024. Lejebeløbet, der forfalder efter 5 år, udgør t.kr 0 (2022: t.kr 0).

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske koncernvirksomheder. Som koncernvirksomhed hæfter selskabet solidarisk med øvrige koncernvirksomheder for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, renter og royalties inden for sambeskatningskredsen. De sambeskattede virksomheders samlede kendte nettoforpligtelse over for SKAT fremgår af administrationsselskabets årsregnskab, Bring Cargo International A/S. Eventuelle senere korrektioner af sambeskatningsindkomst og kildeskat mv. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb. Der er ingen eventualforpligtelser pr. statusdagen.

13. Nærtstående parter

Bestemmende indflydelse

Selskabets aktiekapital ejes 100% af:

Posten & Bring Holding 2 AS
Biskop Gunnerus Gate 14A
0185 Oslo
Norge

Virksomheden er en del af koncernregnskabet for Posten Bring AS, som er den største koncern, hvori virksomheden indgår som dattervirksomhed.