

## **Vestsjællands Tømrerentreprise ApS**

Rye Byvej 2

4281 Gørlev

CVR-nummer 40833307

### **Årsrapport**

1. oktober 2019 - 30. september 2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 24. februar 2021

---

Allan Hansen  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

|   |          |
|---|----------|
| <b>Selskabsoplysninger</b>                        | <b>2</b> |
| <b>Påtegning og erklæring</b>                     |          |
| Ledelsespåtegning                                 | 3        |
| Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet | 4        |
| <b>Ledelsesberetning</b>                          | <b>5</b> |
| <b>Årsregnskab</b>                                |          |
| Resultatopgørelse                                 | 6        |
| Aktiver   | 7        |
| Passiver  | 8        |
| Egenkapitalopgørelse                              | 9        |
| Noter   | 10       |
| Anvendt regnskabspraksis                          | 11       |

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Vestsjællands Tømrerentreprise ApS  
Rye Byvej 2  
4281 Gørlev

Hjemstedskommune: Kalundborg  
CVR-nummer: 40833307  
Regnskabsperiode: 1. oktober 2019 - 30. september 2020

### Direktion

Allan Hansen

### Revisor

Dansk Revision Slagelse  
Godkendt revisionsaktieselskab  
Ndr. Ringgade 74  
4200 Slagelse

## Ledespåtegning

---

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. oktober 2019 - 30. september 2020 for Vestsjællands Tømrerentreprise ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2019 - 30. september 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kalundborg, 24. februar 2021

**Direktionen:**

Allan Hansen

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet

---

### Til ledelsen i Vestsjællands Tømrerentreprise ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Vestsjællands Tømrerentreprise ApS for regnskabsåret 1. oktober 2019 - 30. september 2020 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomhedens ledelse har tilvejebragt. Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere selskabets ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er selskabets ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, selskabets ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Slagelse, 24. februar 2021

### Dansk Revision Slagelse

Godkendt revisionsaktieselskab, CVR-nr. 29919801

Kim Thomas Nielsen  
Partner, Statsautoriseret revisor  
mne28660

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter er at drive tømrervirksomhed og hermed beslægtet virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet blev stiftet den 1. oktober 2019. Første regnskabsår løber fra stiftelsesdagen til 30. september 2020.

Selskabet udviser for regnskabsåret et overskud på TDKK 48. Efter indregning af årets resultat udgør egenkapitalen TDKK 88.

### Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

2019/20

Note **Resultatopgørelse**

DKK

**Perioden 1. oktober - 30. september**

|   |   |                |
|---|---|----------------|
|   | <b>Bruttofortjeneste</b>                | <b>510.003</b> |
| 1 | Personaleomkostninger                   | -414.217       |
|   | Afskrivninger, anlægsaktiver            | -29.245        |
|   | <b>Resultat før finansielle poster</b>  | <b>66.541</b>  |
|   | Finansielle omkostninger                | -4.335         |
|   | <b>Resultat før skat</b>                | <b>62.206</b>  |
|   | Skat af årets resultat                  | -14.129        |
|   | <b>Årets resultat</b>                   | <b>48.077</b>  |
|   | <b>Forslag til resultatdisponering:</b> |                |
|   | Overført resultat                       | 48.077         |
|   | <b>Resultatdisponering i alt</b>        | <b>48.077</b>  |
| 2 | Antal beskæftigede                      |                |

| Note | <b>Balance</b>                              | 2019/20<br>DKK |
|------|---|----------------|
|      | <b>Aktiver pr. 30. september</b>            |                |
|      | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar     | 171.064        |
|      | <b>Materielle anlægsaktiver</b>             | <b>171.064</b> |
|      | <b>Anlægsaktiver i alt</b>                  | <b>171.064</b> |
|      | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 135.672        |
|      | Andre tilgodehavender                       | 38.221         |
|      | Periodeafgrænsningsposter                   | 80.000         |
|      | <b>Tilgodehavender</b>                      | <b>253.893</b> |
|      | <b>Likvide beholdninger</b>                 | <b>35.094</b>  |
|      | <b>Omsætningsaktiver i alt</b>              | <b>288.987</b> |
|      | <b>Aktiver i alt</b>                        | <b>460.051</b> |



|      |  | 2019/20        |
|------|--|----------------|
| Note | <b>Balance</b>                           | DKK            |
|      | <b>Passiver pr. 30. september</b>        |                |
|      | Virksomhedskapital                       | 40.000         |
|      | Overført resultat                        | 48.077         |
|      | <b>Egenkapital i alt</b>                 | <b>88.077</b>  |
|      | Hensættelser til udskudt skat            | 14.129         |
|      | <b>Hensatte forpligtelser</b>            | <b>14.129</b>  |
|      | Leverandører af varer og tjenesteydelser | 129.310        |
|      | Anden gæld                               | 228.535        |
|      | <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>   | <b>357.845</b> |
|      | <b>Gældsforpligtelser i alt</b>          | <b>357.845</b> |
|      | <b>Passiver i alt</b>                    | <b>460.051</b> |
| 3    | Eventualforpligtelser                    |                |
| 4    | Kontraktlige forpligtelser               |                |
| 5    | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser    |                |

## Egenkapitalopgørelse

---

| Egenkapital                  | Virksom-<br>hedskapi-<br>tal<br>1.000 DKK | Overført<br>resultat<br>1.000 DKK | I alt<br>1.000 DKK |
|------------------------------|---|-----------------------------------|--------------------|
| Perioden 01.10.19 - 30.09.20 |   |                                   |                    |
| Saldo primo                  | 40  | 0                                 | 40                 |
| Årets resultat               | 0   | 48                                | 48                 |
| <b>Egenkapital ultimo</b>    | <b>40</b>                                 | <b>48</b>                         | <b>88</b>          |

**Noter**

DKK

**1 Personaleomkostninger**

|                                       |                |
|---------------------------------------|----------------|
| Løn og gager                          | 384.949        |
| Pensioner                             | 14.468         |
| Andre omkostninger til social sikring | 3.401          |
| Øvrige personaleomkostninger          | 11.399         |
| <b>Personaleomkostninger i alt</b>    | <b>414.217</b> |

**2 Antal beskæftigede**

Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 1 beskæftigede (sidste år 0).

**3 Eventualforpligtelser**

Selskabet har de for branchen sædvanlige garantiforpligtelser for udførte arbejder.

**4 Kontraktlige forpligtelser**

Selskabet har indgået kontraktlige leasingforpligtelser med restløbetid på 44-58 måneder for i alt TDKK 516.

**5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Nettoomsætningen indregnes, når de samlede indtægter og omkostninger på entreprisekontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, andre eksterne omkostninger og tillagt andre driftsindtægter, er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, leasingomkostninger mv.

### Leasingkontrakter

Leasingydelser på kontrakter, der er finansielle leasingkontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontrakternes løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

|   |          |           |
|---|----------|-----------|
| Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger: | Brugstid | Restværdi |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar                     | 3 år     | 0-20 %    |

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien

## Anvendt regnskabspraksis

---

reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Omfatter indestående på pengeinstitut.

### **Gældsforpligtelser**

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### **Skyldig skat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Allan Hansen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-653764599133

IP: 5.186.xxx.xxx

2021-03-01 06:30:39Z

NEM ID 

## Kim Thomas Nielsen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:29919801-RID:27160951

IP: 165.225.xxx.xxx

2021-03-01 08:57:08Z

NEM ID 

## Allan Hansen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-653764599133

IP: 5.186.xxx.xxx

2021-03-02 10:41:28Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: Q2ABV-E4PUQ-CJG58-DZXOY-E6Q7A-ODLEO

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>