

## **AffaldVarme Aarhus Genbrug P/S**

Karen Blixens Boulevard 7, 8220 Brabrand

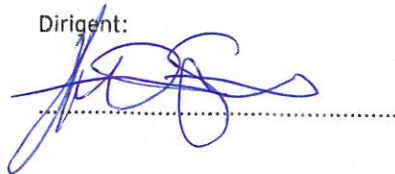
CVR-nr. 40 83 19 59

### **Årsrapport 2019/20**

(fra selskabets stiftelse 1. oktober 2019 - 31. december 2020)

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 26. maj 2021

Dirigent:



### Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for AffaldVarme Aarhus Genbrug P/S for regnskabsåret fra selskabets stiftelse 1. oktober 2019 - 31. december 2020.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret fra selskabets stiftelse 1. oktober 2019 - 31. december 2020.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og for selskabets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 18. maj 2021  
Direktion:

.....  
Bjarne Munk Jensen  
direktør

Bestyrelser:



Thomas John Rand  
formand



Marie Münster  
næstformand



Anders Winnerskjold  
Konradsen



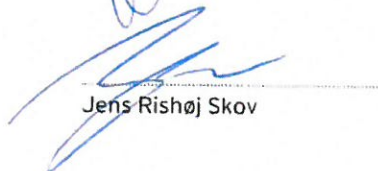
Hanne Tokkesdal Jensen



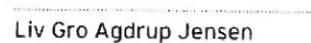
Kim Kristen Nørskov Beyer



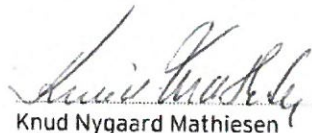
Line Mærkert Christensen



Jens Rishøj Skov



Liv Gro Agdrup Jensen



Knud Nygaard Mathiesen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i AffaldVarme Aarhus Genbrug P/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for AffaldVarme Aarhus Genbrug P/S for regnskabsåret fra selskabets stiftelse 1. oktober 2019 - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret fra selskabets stiftelse 1. oktober 2019 - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

### Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

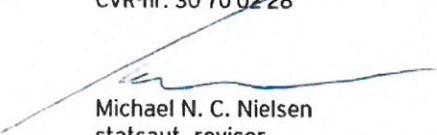
Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 18. maj 2021  
EY Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 30 70 02 28



Michael N. C. Nielsen  
statsaut. revisor  
mne26738



Ulrik Vangso Ørts  
statsaut. revisor  
mne42774

**Ledelsesberetning****Oplysninger om selskabet**

Navn	AffaldVarme Aarhus Genbrug P/S
Adresse, postnr., by	Karen Blixens Boulevard 7, 8220 Brabrand
CVR-nr.	40 83 19 59
Stiftet	1. oktober 2019
Hjemstedskommune	Aarhus kommune
Regnskabsår	1. oktober 2019 - 31. december 2020
Hjemmeside	<a href="https://affaldvarme.dk/">https://affaldvarme.dk/</a>
Bestyrelse	Thomas John Rand, formand Marie Münster, næstformand Anders Winnerskjold Konradsen Hanne Tokkesdal Jensen Kim Kristen Nørskov Beyer Line Markert Christensen Jens Rishøj Skov Liv Gro Agdrup Jensen Knud Nygaard Mathiesen
Direktion	Bjarne Munk Jensen, Direktør
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Værkmestergade 25, Postboks 330, 8100 Aarhus C

## Ledelsesberetning

### Hoved- og nøgletal

mio. kr.	2019/20 15 mdr.
<b>Hovedtal</b>	
Nettoomsætning	387
Resultat af primær drift	-4
Finansielle poster	0
Årets resultat	0
<b>Anlægsaktiver</b>	
Anlægsaktiver	228
Aktiver i alt (balancesum)	285
Egenkapital	14
<b>Pengestrømme fra driftsaktiviteten</b>	
Pengestrømme fra driftsaktiviteten	26
Pengestrømme til investeringsaktiviteten	-29
Heraf til investering i materielle anlægsaktiver	-24
Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten	3
Pengestrøm i alt	0
<b>Nøgletal</b>	
Overskudsgrad	0,0 %
Bruttomargin	8,3 %
Afkastningsgrad	-1,5 %
Likviditetsgrad	32,0 %
Soliditetsgrad	4,9 %
Egenkapitalforrentning	0,0 %

De i hoved- og nøgletalsoversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Resultat af primær drift	Resultat før finansielle poster reguleret for andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger
Overskudsgrad	$\frac{\text{Driftsresultat (EBIT)} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat af primær drift} \times 100}{\text{Gennemsnitlige aktiver}}$
Likviditetsgrad	$\frac{\text{Omsætningsaktiver} \times 100}{\text{Kortfristet gæld}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Passiver i alt, ultimo}}$
Egenkapitalforrentning	$\frac{\text{Resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

## Ledelsesberetning

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

AffaldVarme Aarhus Genbrug P/S' formål er at varetage affaldsaktiviteter og dermed beslægtede aktiviteter for Aarhus Kommune. Selskabet skal drive effektiv affaldsvirksomhed af høj miljømæssig kvalitet, som fremmer genanvendelse, høj forsyningsikkerhed og grøn omstilling.

AffaldVarme Aarhus Genbrug P/S er ejet af Aarhus Kommune. Kommunens ejerrolle er forankret i Magistratsafdelingen for Teknik og Miljø.

Aktiviteterne er nærmere afgrænset via en samarbejdsaftale med Teknik og Miljø, Aarhus Kommune, der er myndighed på affaldsområdet.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Regnskabsåret 2019-2020 har generelt stået i selskabsgørelsens tegn i AffaldVarme Aarhus. Der er arbejdet med nye roller og samarbejdsflader, nye opgaver og nye systemer som opfølgning på selskabsgørelsen - især på de områder, der før selskabsgørelsen i det daglige arbejde var en fuldt integreret del af Aarhus Kommune. Der er enkelte udeståender, der skal følges op på i 2021, og der skal ligeledes følges op på implementeringen af de mange nye systemer. Men den samlede vurdering er, at selskabet er kommet langt i gennemførelsen af og opfølgningen på selskabsgørelsen.

På trods af de mange ressourcer, der i 2020 har været bundet i opfølgningen på selskabsgørelsen, er der leveret på højt niveau i selskabets daglige produktion og drift. Der har været høj driftssikkerhed i ydelserne til kunderne.

2020 har naturligvis også været påvirket af COVID-19-pandemien. Generelt er den daglige drift opretholdt, og på nogle områder har der endda været ekstra aktivitet som følge af pandemien. Det gælder især genbrugsstationerne, hvor de afleverede affaldsmængder er steget med 11 %, og storskraldsordningen, hvor den afhentede affaldsmængde er steget med 14 %.

2020 har også været kendetegnet ved, at rammevilkårene på hele området har været til politisk debat, forhandling og beslutning på landsplan. Selskabet har derfor brugt betydelige ressourcer på at bidrage til forundersøgelser, spørgsmål og afklaringer alene, sammen med andre selskaber og sammen med Dansk Affaldsforening.

### Årets væsentlige investeringer herunder udviklingsaktiviteter

Virksomheden har i 2019-2020 foretaget investeringer i nyt affaldsmateriel, etableringen af Reuse på Sydhavnen samt opstartet arbejdet med flytning og udvidelsen af genbrugsstationen i Lisbjerg. De samlede investeringer i regnskabsåret 2019-20 udgør 28.808 t.kr. Heraf udgør nyt affaldsmateriel herunder nedgravede containere langt den største andel.

Selskabet har ligeledes arbejdet med en række større udviklingsopgaver i 2020 - alle i retning af mere genbrug og øget genanvendelse:

- Selskabet har færdiggjort forslaget til Aarhus Kommunes nye affaldsplan for 2021-2026, "På vej mod et cirkulært Aarhus". Planen forventes vedtaget endeligt i Aarhus Byråd i efteråret 2021. Planen er grundlaget for de kommende års indsats for mere genbrug og øget genanvendelse. Planens mål og retninger omsættes i konkrete forretningsplaner, der revideres hvert år.
- Selskabet har påbegyndt et samarbejde med Favrskov Forsyning, Reno Djurs og Renosyd om fælles løsninger i forhold til den fremtidige sortering i og indsamling af 10 typer affald. De nye løsninger forventes idriftsat i 2023. Målet er størst mulig miljøeffekt og økonomiske stordriftsfordele.
- Selskabet har gennemført udbud og valgt entreprenør til etableringen af en ny genbrugsstation i Lisbjerg med fokus på bæredygtighed, brugervenlighed og sikkerhed i balance med den omkringliggende natur og lokalsamfundet. Genbrugsstationen forventes at stå klar i efteråret 2021.
- Selskabet har påbegyndt etableringen af et nyt beholderværksted i Lisbjerg til erstatning for det nuværende værksted på Bautavej. Beholderværkstedet har ansvaret for servicering, vask og reparation af alle typer beholdere samt for at bringe beholdere ud til nye kunder. Flytningen forventes at ske primo 2022.

## Ledelsesberetning

- Selskabet har indgået nye samarbejder med både start up-virksomheder og større virksomheder, som med materialer fra genbrugsstationerne i Aarhus skaber produkter, der er mere bæredygtige. Eksempler på dette er et samarbejde med "De Grønne Hvidevarer", der aftager hvidevarer, der så vidt muligt genbruges, og et samarbejde med "IBF Beton Lystrup", der omdanner genbrugsbeton til fliser.
- I forhold til mere direkte genbrug har selskabet gennemført udviklingsprojekter med en byttestation og EU-projektet 2Lifes. Udviklingsprojekterne består af prøvehandlinger, som skal udvikle og afprøve nye metoder og tiltag, der efterfølgende kan implementeres i driften.
- Selskabet har bidraget til implementeringen af Aarhus Kommunes Plaststrategi, der sigter mod at minimere unødvendig brug af plast og sikre bedre genanvendelse.
- Endelig har selskabet overtaget en ny opgave med indsamling af affald fra alle kommunale bygninger og implementeret affaldssortering i samarbejde med de enkelte magistratsafdelinger i Aarhus Kommune. Dog er implementeringen ikke afsluttet i Magistratsafdelingen for Børn og Unge, som har ønsket at vente pga. COVID-19. Ordningen forventes fuldt implementeret medio 2022, jf. Aarhus Byråds beslutning.

## Årets resultat

Selskabet er pr. 1. oktober 2019 udskilt økonomisk fra Aarhus Kommune og nærværende årsrapport for perioden fra 1. oktober 2019 til 31. december 2020 er derfor selskabets første årsrapport, hvilket betyder, at der ikke er tidligere år at sammenligne med.

Virksomhedens omsætning i 2019-2020 udgør 387.128 t.kr. Resultatopgørelsen for 2019-2020 udviser et resultat på 0 t.kr., og virksomhedens balance pr. 31. december 2020 udviser en egenkapital på 14.090 t.kr.

Årets resultat har medført en underdækning på 33.399 t.kr. Underdækningen skyldes primært markant øget aktivitet på genbrugspladserne, samt færre indtægter på genanvendelige materialer som er en konsekvens af Covid-19.

Underdækningen henføres til budgetåret 2022, hvor eventuelle besparelser og takstændringer beslutes under hensyntagen til driften for 2021.

## Kunderne

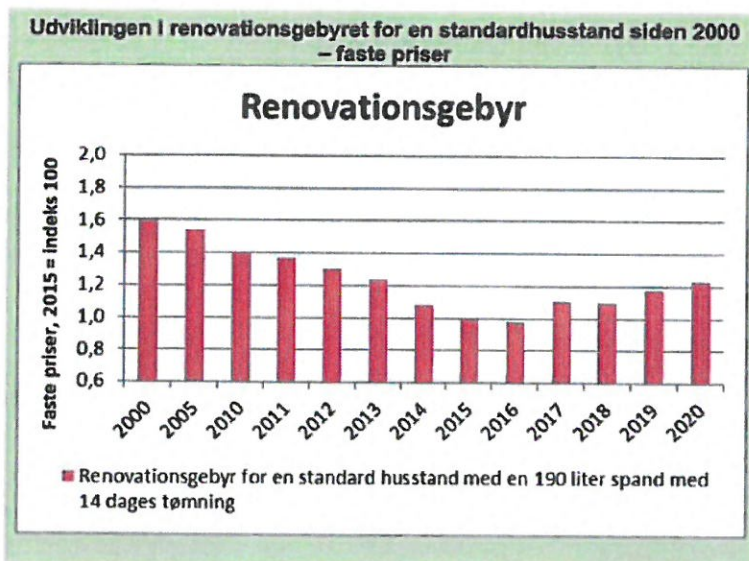
Selskabet har cirka 185.000 kundeforhold. De fleste kunder er privatpersoner, men der er også en række virksomheder og offentlige institutioner. Bag virksomheder som boligforeninger og boligudlejningsselskaber og bag de offentlige institutioner gemmer sig langt flere indirekte kunder.

Selskabet ønsker at spille aktivt sammen med alle kunder - både de direkte og de indirekte. Målet er at gøre det nemt at være kunde i AffaldVarme Aarhus og samtidig gøre det let for kunderne at træffe miljørigtige og klimavenlige valg i hverdagen.

Stabile og lave priser og høj service er et must for at sikre kundernes opbakning til de konkrete løsninger. Udviklingen i taksterne afspejler en generel positiv udvikling - men også at der i 2020 har været en stigning i gebyret.



Ledelsesberetning



Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Selskabet har i 2020 også haft en række mindre forsknings- og udviklingsprojekter, som der har været afsat særskilte midler til:

- Forprojekt: Sortering i 10 slags affald
- Leasing af nedgravede beholdere til private
- Borgerfeedback på affaldssortering
- Kommunikation om affaldssortering på kommunale institutioner
- Behandlingsmuligheder for nye affaldsfraktioner
- Indsamlingsordning for organisk affald - forundersøgelser
- Forsøg med fyldemeldere
- Optimering af tømningskoncept for nedgravede containere
- Forsøg med storskrald
- REUSE Rullende Reperationsværksted
- Wayfinding og adfærd på genbrugsstationer
- Sikring af rene færdigvarer
- Samarbejde med Arkil og uddannelsesinstitution om bitubeton

Fakta	Nøgletal	2020	2019
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ En samarbejdsaftale med Aarhus Kommune fastlægger selskabets opgaver på affaldsområdet. Selskabet har ansvaret for håndtering og udførelse af alle driftsopgaver vedrørende affaldsaktiviteter i Aarhus Kommune, herunder opkrævning af renovationsgebyrer. Herudover har selskabet bl.a. ansvaret for at udarbejde oplæg til affaldsgebyrer, affaldsregulativer og affaldsplaner mv. samt at deltage i og bidrage med projektledelse af projekter på tværs i Aarhus Kommune, som er relateret til affaldsaktiviteter.</li> <li>➤ Selskabets affaldsordninger: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Indsamling af restaffald</li> <li>- Indsamling af genanvendeligt affald</li> <li>- Nedgravede affaldscontainere</li> <li>- Mobilsug</li> <li>- Storskrald</li> <li>- Byggeaffald</li> <li>- Haveaffald</li> <li>- Færdigt affald</li> <li>- Slaggebehandling</li> <li>- Modtageplads</li> </ul> </li> </ul>	Antal renovationskunder - Villaer, rækkehuse mv. - Lejligheder - Værelser mv. Affald afhentet Antal tømninger til tiden  Genbrugsstationerne - Antal besøg - Affald afleveret - Erhvervs-kunder med abonnement - Erhvervs-kunder med SMS-ordning  Storskrald - Antal afhentninger - Affald afhentet  Genanvendelse, gl. metode Genanvendelse, ny metode	69.587 92.959 22.333 99.705 ton 99,8 %  1.502.475 160.680 ton 1.350 218  60.960 6.030 ton  64 % 44 %	69.013 89.345 20.956 94.395 ton 99,0 %  1.339.100 144.925 ton 1.360 375  53.580 5.150 ton  64 % 46 %

## Ledelsesberetning

### Redegørelse for samfundsansvar

Selskabets CSR-arbejde har i 2020 været en integreret del af selskabets kerneforretning - understøttet af en række politikker og mål i forhold til medarbejdere, arbejdsmiljø, miljø, klima mv.

CSR-arbejdet er fælles for AffaldVarme Aarhus Genbrug P/S og AffaldVarme Aarhus Holding A/S.

I andet halvår 2021 vil selskabet udarbejde en egentlig CSR-politik - med afsæt i AffaldVarme Aarhus' strategi for 2021-2025, som forventes vedtaget af bestyrelsen i maj 2021.

Nedenstående redegørelse omhandler hele AffaldVarme Aarhus - således også AffaldVarme Aarhus Genbrug P/S.

### Sociale forhold og medarbejderforhold

Risici	Manglende fokus på sociale forhold og medarbejderforhold øger risikoen for manglende ligestilling, dårlige arbejdsvilkår og dårlig medarbejdertrivsel samt afledte negative konsekvenser for selskabets performance og konkurrenceevne.
Politikker	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Mål om, at antallet af studerende, lærlinge-, praktikpladser og ansættelser på særlige vilkår i løbet af året skal udgøre minimum 30 medarbejdere (fra udkast til Aarhus Kommunes ejerstrategi for selskabet).</li> <li>➤ Personalepolitik, der udtrykker de grundlæggende principper for AffaldVarme Aarhus som arbejdsplads.</li> <li>➤ Arbejdsmiljøpolitik, der udgør grundlaget og rammerne for det lokale arbejdsmiljøarbejde både strategisk og operationelt.</li> </ul>
Handlinger	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Udarbejdelse af personalepolitik, som er vedtaget endeligt i januar 2021.</li> <li>➤ Udarbejdelse og vedtagelse af arbejdsmiljøpolitik.</li> <li>➤ Etablering af ny arbejdsmiljøorganisation.</li> <li>➤ Overgang til nyt arbejdsmiljøledelsessystem - ISO 45001. Ekstern konverteringsaudit blev gennemført i december 2020, og selskabet er formelt overgået i januar 2021.</li> </ul>
Resultater	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Der har i alt været 45 medarbejdere i særlige ansættelser i 2020. Selskabet har ligeledes haft tilknyttet personer, der skal af tjene samfundstjeneste. Der evalueres løbende på, hvor og hvordan der kan etableres nye praktik- og lærlingepladser samt ansættelser på særlige vilkår.</li> <li>➤ Arbejdsmiljømæssigt har 2020 været præget af rigtig mange forandringer, som er gennemført med stort engagement og har gearret hele organisationen til det fremtidige arbejdsmiljøarbejde. Konverteringsaudit af det nye arbejdsmiljøledelsessystem blev gennemført med stor ros.</li> </ul>
KPI'er	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Særlige ansættelser i 2020: 15 studerende 5 praktikpladser 4 elever og lærlinge 21 ansættelser på særlige vilkår (typisk fleksjob)</li> <li>➤ Sygefravær i 2020: 10,1 dag pr. ansat (2019: 9,03 dag) Opgørelsen af sygefraværet inkluderer alle medarbejdere (både fuldtidsansatte og time-lønnede) og inkluderer alle former for sygefravær hos de pågældende, men ikke fravær i forbindelse med børns sygdom.</li> <li>➤ Indberettede arbejdsskader i 2020: 14 i alt (2019: 36 i alt)</li> </ul>

### Miljø og klima

Risici	Miljø- og klimaudfordringerne i samfundet som helhed øges, hvis selskabet ikke udnytter mulighederne for at reducere selskabets miljø- og klimapåvirkninger.
Politikker	Selskabets ambition er at være i front med indsatsen til fordel for miljøet og klimaet. Samme ambition ligger i udkastet til Aarhus Kommunes ejerstrategi for selskabet, der indeholder mål om nul-udledning af CO <sub>2</sub> på sigt, om udfasning af fossile brændsler, om at understøtte Aarhus Kommune som CO <sub>2</sub> -neutralt samfund i 2030 og om at skifte til ikke-fossildrevne biler.
Handlinger	Miljø- og klimaarbejdet er en integreret del af selskabets kerneforretning. Eksempelvis er klimamålene en del af afsættet for den løbende udvikling af hele fjernvarmesystemet og for samarbejdet med andre energiselskaber i Aarhus. Miljø- og klimaarbejdet er samtidig forankret i selskabets miljøledelsessystem – ISO 14001.

## Ledelsesberetning

**Resultater** Selskabets forbrugsdata for 2020 viser, at der på nogle områder er stigende forbrug og dermed øget negativ påvirkning af miljøet og klimaet, mens der på andre områder er et faldende forbrug og dermed en mindre negativ påvirkning. Der ses samlet et relativt markant fald i CO<sub>2</sub>-udledningen. Det er ikke muligt på alle områder at vurdere, hvorvidt udviklingen afspejler permanente ændringer – f.eks. som følge af permanent øget aktivitet - eller alene årlige udsving.

KPI'er	2020	2019	Hovedforklaring på udvikling
Forbrug af el (MWh)	56.272	53.793	Øget forbrug på det biomassefyrede kraftvarmeværk
Forbrug af benzin (liter)	5.807	6.711	Færre benziner
Forbrug af diesel (liter)	423.204	412.390	Færre benziner
Forbrug af fyringsolie (m3)	111	135	Øget aktivitet
Forbrug af fyringsgasolie (m3)	2.379	892	Færre nedlukninger og opkørsler af ovn 4 Øget brug af spidslastkedler
Fossil CO <sub>2</sub> -udledning (ton)	110.050	126.584	Reduceret udledning fra de to energianlæg

Forbruget er opgjort på baggrund af faktiske data for alle driftsområder i AffaldVarme Aarhus, men også via kvalificerede beregninger, hvor faktiske data ikke foreligger. Opgørelsen af CO<sub>2</sub>-udledningen omfatter de direkte beregnede og afrundede udledninger fra kerneopgaverne affaldshåndtering og energiproduktion. Opgørelsen omfatter ikke afledte udledninger fra indkøb af ydelser mv.

### Forretningsetik - menneskerettigheder og antikorrupcion

<b>Risici</b>	Selskabets drift og image forringes, hvis selskabet ikke følger principper og regler for god forretningsetik i relation til menneskerettigheder og antikorrupcion. Og samtidig kan brud på principperne og reglerne have negative konsekvenser for de berørte kunder. Det gælder f.eks. ved brud på regler for håndtering af kundernes persondata samt ved brud på principper og regler i tilknytning til selskabets indkøb, udbud og samarbejder. Risici i relation til ligebehandling på arbejdspladsen indgår under "Sociale forhold og medarbejderhold".
<b>Politikker</b>	Bestyrelsen har i november 2020 vedtaget en procedure for godkendelse af leverandørfakturaer for at opnå en god sikkerhed ved betaling af fakturaer. Direktionen har i august 2020 godkendt en opdatering af den IT-politik, der tidligere var gældende, da AffaldVarme Aarhus var en del af Aarhus Kommune.
<b>Handlinger</b>	Selskabets finansafdeling og indkøbsafdeling er blevet styrket i 2020 – bl.a. for at sikre fortsat god forretningsmæssig adfærd – med afsæt i de politikker og den praksis, som selskabet har haft som en del af Aarhus Kommune indtil selskabsgørelsen pr. 1. oktober 2019. I 2020 er der ligeledes arbejdet med et nyt IT-awareness-program, der bl.a. skal sikre efterlevelse af IT-sikkerhed, databeskyttelse og GDPR-reglerne.
<b>Resultater</b>	Selskabet har i 2020 ikke konstateret tilfælde af brud på principperne for god forretningsmæssig adfærd. Der har været 6 tilfælde af brud på GDPR-reglerne, hvoraf de 4 er indberettet til Datatilsynet, men ikke tilfælde af misbrug af data.

### COVID-19

<b>Risici</b>	Selskabet har på lige fod med resten af samfundet været påvirket af COVID-19-pandemien i 2020. Der har været risici i relation til at sikre fortsat drift og i relation til den potentielle smitte af medarbejdere, samarbejdspartnere og kunder.
<b>Politikker</b>	Selskabet har fulgt de statslige udmeldinger, har været en del af og fulgt udmeldinger fra det samlede COVID-19-beredskab i Aarhus Kommune og har fastlagt selskabets egne rammer for beredskabsniveauer under COVID-19 og tilsvarende pandemier.
<b>Handlinger</b>	Selskabet har haft en særskilt "Corona-beredskabsgruppe" i forhold til COVID-19 siden marts 2020. Beredskabsgruppen har været omdrejningspunktet for alle beslutninger i relation til pandemien (f.eks. opretholdelse af normal drift og kommunikation til medarbejderne).
<b>Resultater</b>	Det er generelt lykkedes at opretholde normal drift i hele 2020. Dog har nogle ikke-kritiske opgaver været stillet i bero. På andre områder har pandemien ført til øget aktivitet (pga. øgede affaldsmængder). Der er ikke konstateret tilfælde af, at medarbejdere er blevet smittet med COVID-19 via jobbet.

## Ledelsesberetning

### Kønsfordeling i ledelsen

- Bestyrelsen** Selskabets mål er at have en afbalanceret sammensætning af kvinder og mænd i bestyrelsen – med mindst 1/3 af hvert køn. I september 2020 blev der udpeget en ny bestyrelse - med seks mænd og tre kvinder, og fra februar 2021 er der fem mænd og fire kvinder i bestyrelsen. Målet er således opfyldt.
- Den øvrige ledelse** Selskabets politik er, at mangfoldighed blandt medarbejderne, herunder ligelig fordeling af kønnene, bidrager positivt til arbejdsmiljøet og styrker selskabets performance og konkurrenceevne.  
I selskabets chefgruppe var der ved udgangen af 2020 tre mænd og fire kvinder. For afdelingsledere og gruppe-/teamentledere var fordelingen 22 mænd og 9 kvinder. Andelen af kvindelige ledere vurderes at være på et højt niveau for en teknisk arbejdsplads, hvor der med en fordeling af de ansatte med 71 % mænd og 29 % kvinder er en overvægt af mandlige ansatte.  
For at øge det underrepræsenterede køn bestræber selskabet sig altid på at have begge køn repræsenteret i de sidste runder af en jobsamtale.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

### Forventet udvikling

Selskabet forventer for det kommende regnskabsår en omsætning på 285.942 t.kr. og et resultat på 0 tkr. jf. hvile i sig selv princippet.

Der forventes en uændret udvikling i takstprisen.

Årsregnskab 1. oktober 2019 - 31. december 2020

Resultatopgørelse

Note	t.kr.	2019/20 15 mdr.
2	<b>Nettoomsætning</b>	387.128
	Andre driftsindtægter	3.547
	Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer	-228.491
	Andre eksterne omkostninger	-130.472
	<b>Bruttoresultat</b>	31.712
	Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-31.764
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	-52
	Finansielle indtægter	290
	Finansielle omkostninger	-238
	<b>Årets resultat</b>	0

Årsregnskab 1. oktober 2019 - 31. december 2020

Balance

Note	t.kr.	2019/20	Åbningsbalance pr. 1. oktober 2019
	<b>AKTIVER</b>		
	<b>Anlægsaktiver</b>		
4	Immaterielle anlægsaktiver		
	Udviklingsprojekter under udførelse	4.435	0
		<u>4.435</u>	<u>0</u>
5	Materielle anlægsaktiver		
	Grunde og bygninger	26.709	23.941
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	124.467	118.429
	Materielle anlægsaktiver under udførelse	12.949	29.146
		<u>164.125</u>	<u>171.516</u>
6	Finansielle anlægsaktiver		
	Opkrævningsret tjenestemandspensioner	59.314	68.783
		<u>59.314</u>	<u>68.783</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u>227.874</u>	<u>240.299</u>
	<b>Omsætningsaktiver</b>		
	<b>Varebeholdninger</b>		
	Råvarer og hjælpematerialer	2.373	1.350
		<u>2.373</u>	<u>1.350</u>
	<b>Tilgodehavender</b>		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	2.429	1.053
	Andre tilgodehavender	25.591	14.144
	Periodeafgrænsningsposter	418	685
	Underdækning	25.976	0
		<u>54.414</u>	<u>15.882</u>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<u>0</u>	<u>40</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>56.787</u>	<u>17.272</u>
	<b>AKTIVER I ALT</b>	<u>284.661</u>	<u>257.571</u>

**Årsregnskab 1. oktober 2019 - 31. december 2020**
**Balance**

Note	t.kr.	2019/20	Åbningsbalance pr. 1. oktober 2019
	<b>PASSIVER</b>		
	<b>Egenkapital</b>		
7	Aktiekapital	5.000	4.640
	Reserve for udviklingsomkostninger	4.435	0
	Overført resultat	4.655	9.088
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>14.090</b>	<b>13.728</b>
	<b>Hensatte forpligtelser</b>		
8	Andre hensatte forpligtelser	61.035	72.790
	Tidsmæssige forskelle	31.909	53.941
	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>92.944</b>	<b>126.731</b>
	<b>Gældsforpligtelser</b>		
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
	Gæld til banker	110.598	0
	Overdækning	0	7.423
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	45.841	8.288
	Gæld til Aarhus Kommune	21.188	18.985
	Anden gæld	0	28.913
	Periodeafgrænsningsposter	0	53.503
		<b>177.627</b>	<b>117.112</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>177.627</b>	<b>117.112</b>
	<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>284.661</b>	<b>257.571</b>

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 3 Personaleomkostninger
- 9 Sikkerhedsstillelser
- 10 Nærtstående parter
- 11 Honorar til selskabets generalforsamlingsvalgte revisor
- 12 Resultatdisponering

Årsregnskab 1. oktober 2019 - 31. december 2020

Egenkapitalopgørelse

Note	t.kr.	Aktiekapital	Reserve for udviklingsomkostninger	Overført resultat	I alt
	Kontant indbetaling og apportindskud pr. 1. oktober 2019	4.640	0	9.088	13.728
	Kapitalforhøjelse	360	0	2	362
12	Overført via resultatdisponering	0	4.435	-4.435	0
	<b>Egenkapital</b>				
	31. december 2020	5.000	4.435	4.655	14.090



Årsregnskab 1. oktober 2019 - 31. december 2020

Pengestrømsopgørelse

Note	t.kr.	2019/20 15 mdr.
	Årets resultat	0
13	Reguleringer	19.149
	Pengestrømme fra primær drift før ændring i driftskapital	19.149
14	Ændring i driftskapital	7.004
	Pengestrømme fra primær drift	26.153
	Renteindbetalinger m.v.	290
	Renteudbetalinger m.v.	-238
	<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>	<b>26.205</b>
	Køb af immaterielle anlægsaktiver	-4.435
	Køb af materielle anlægsaktiver	-24.373
	<b>Pengestrømme til investeringsaktivitet</b>	<b>-28.808</b>
	Kontant kapitalforhøjelse	360
	Pengestrømme vedrørende gæld til Aarhus Kommune	2.203
	<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>	<b>2.563</b>
	Årets pengestrøm	-40
	Likvider 1. oktober 2019	40
	Likvider 31. december 2020	0

**Årsregnskab 1. oktober 2019 - 31. december 2020****Noter****1 Anvendt regnskabspraksis**

Årsrapporten for AffaldVarme Aarhus Genbrug P/S for 2019/20 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store klasse C-virksomheder.

**Regulatorisk over-/underdækning og tidsmæssige forskelle**

Overstiger de hos forbrugerne opkrævede beløb omkostningerne ved deres respektive affaldsordninger, indregnes forskellen i balancen som en gældsforpligtelse.

Er de hos forbrugerne opkrævede beløb lavere end omkostningerne ved de respektive affaldsordninger, indregnes forskellen under tilgodehavender, hvis forskellen forventes opkrævet.

Regulering af over-/underdækning indregnes i nettoomsætningen.

Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling er enten en udskudt eller fremrykket betaling fra forbrugerne for selskabets anlægsaktiver i forhold til de regnskabsmæssige afskrivninger. Forskellene indregnes i balancen under tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling.

**Resultatopgørelsen****Nettoomsætning**

Nettoomsætning omfatter salg af ydelser i forbindelse med affaldshåndtering m.v. og indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Årets eventuelle tidsmæssige forskelle og over- eller underdækning reguleres i omsætningen.

**Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af anlægsaktiver.

**Råvarer og hjælpematerialer m.v.**

Råvarer og hjælpematerialer omfatter de omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, der er medgået til at opnå årets omsætning.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, ydelser på operationelle leasingkontrakter m.v.

**Årsregnskab 1. oktober 2019 - 31. december 2020****Noter****1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)****Afskrivninger**

Af- og nedskrivninger omfatter af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	50-75 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-15 år

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revideres årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der afskrives ikke på grunde.

**Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter rentekomkostninger m.v.

**Balancen****Immaterielle anlægsaktiver**

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, og hvor den tekniske gennemførlighed kan påvises, og der er tilstrækkelige ressourcer til at færdiggøre projektet, indregnes som immaterielle aktiver, hvis kostprisen kan opgøres pålideligt. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 7 år.

**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

For egenproducerede aktiver omfatter kostprisen løn- og materialeomkostninger m.v., der direkte er medgået til produktionen samt en andel af de produktionsomkostninger, der indirekte kan henføres her til.

Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg af materielle aktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

**Årsregnskab 1. oktober 2019 - 31. december 2020****Noter****1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)****Finansielle anlægsaktiver**

Lovbestemt opkrævningsret målet til kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi. Det er muligt for selskabet at indregne og opkræve omkostninger til tjenestemandspensioner i gebyrerne for affaldshåndtering krone for krone.

**Værdiforringelse af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgpris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der normalt svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab efter en individuel vurdering af tilgodehavender.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Likvider**

Likvider omfatter likvide beholdninger.

**Hensatte forpligtelser**

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til pensionsudbetalinger til tjenestemænd i nuværende og tidligere ansættelse.

**Tidsmæssige forskelle**

De tidsmæssige forskelle er påvirket af den regnskabsmæssige værdiansættelse af anlægsaktiverne ved selskabsgørelsen, hvor værdiansættelsen er baseret på nedskrevne genanskaffelsespriser. Der indregnes alene afskrivninger på faktiske kostpriser i gebyrerne for affaldsordningerne. Tidsmæssige forskelle er dermed udtryk for en fremskudt betaling fra affaldskunderne i forhold til den regnskabsmæssige værdi og afskrivning af anlægsaktiver. De tidsmæssige forskelle vil udlignes over tid.

**Årsregnskab 1. oktober 2019 - 31. december 2020****Noter****1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)****Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdien.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne betalinger, som vedrører indtægter i efterfølgende regnskabsår.

**Pengestrømsopgørelsen**

Pengestrømsopgørelsen viser virksomhedens pengestrømme for året fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt virksomhedens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital og betalt selskabsskat.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af virksomheder og aktiviteter samt køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle aktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedens selskabskapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

Likvider omfatter likvide beholdninger.

**Årsregnskab 1. oktober 2019 - 31. december 2020**
**Noter**

				2019/20 15 mdr.
t.kr.				<u>          </u>
<b>2 Nettoomsætning</b>				
Indsamling og behandling af affald				333.146
Årets over-/underdækning				33.399
Andre tidsmæssige forskelle i forbrugerbetalingen				20.583
				<u>387.128</u>
<b>3 Personaleomkostninger</b>				
Vederlag til direktion og bestyrelse er oplyst samlet under henvisning til årsregnskabslovens § 98b, stk. 3.				
Ledelsen aflønnes fra AffaldVarme Aarhus A/S. Betalingen herfor udgør samlet 668 t.kr.				
Virksomheden har ingen ansatte.				
<b>4 Immaterielle anlægsaktiver</b>				
				Udviklings- projekter under udførelse
t.kr.				<u>          </u>
Tilgange				4.435
Kostpris 31. december 2020				4.435
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020				<u>4.435</u>
<b>5 Materielle anlægsaktiver</b>				
		Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Materielle anlægsaktiver under udførelse	I alt
t.kr.	Grunde og bygninger	<u>          </u>	<u>          </u>	<u>          </u>
Apportindskud 1. oktober 2019	23.941	118.429	29.146	171.516
Tilgange	0	0	24.373	24.373
Overført	4.594	35.976	-40.570	0
Kostpris 31. december 2020	<u>28.535</u>	<u>154.405</u>	<u>12.949</u>	<u>195.889</u>
Af- og nedskrivninger				
1. oktober 2019	0	0	0	0
Afskrivninger	1.826	29.938	0	31.764
Af- og nedskrivninger				
31. december 2020	<u>1.826</u>	<u>29.938</u>	<u>0</u>	<u>31.764</u>
Regnskabsmæssig værdi				
31. december 2020	<u>26.709</u>	<u>124.467</u>	<u>12.949</u>	<u>164.125</u>

Årsregnskab 1. oktober 2019 - 31. december 2020

Noter

6 Finansielle anlægsaktiver

t.kr.		Opkrævningsret tjenestemandspensioner
Apportindskud 1. oktober 2019		68.783
Periodens regulering		-9.469
Kostpris 31. december 2020		59.314
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2020		59.314

t.kr.	2019/20	Åbningsbalance pr. 1. oktober 2019
7 Aktiekapital		
Aktiekapitalen er fordelt således:		
A-aktier, 5.000.000 stk. a nom. 1,00 kr.	5.000	4.640
	5.000	4.640

8 Andre hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter aktuarmæssigt opgjorte forpligtelser vedrørende tjenestemænd.

9 Sikkerhedsstillelser

Virksomheden har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver pr. 31. december 2020.

10 Nærtstående parter

AffaldVarme Aarhus Genbrug P/S' nærtstående parter omfatter følgende:

Bestemmende indflydelse

Nærtstående part	Bopæl/Hjemsted	Grundlag for bestemmende indflydelse
Aarhus Kommune	Rådhuspladsen 2, 8000 Aarhus C	Kapitalbesiddelse

Transaktioner med nærtstående parter

Virksomheden oplyser kun om transaktioner med nærtstående parter, der ikke er gennemført på normale markedsvilkår, jf. lovens § 98 c, stk. 7.

Alle transaktioner er gennemført på normale markedsvilkår.

Ejerforhold

Følgende kapitalejere er noteret i virksomhedens ejerbog som ejende minimum 5 % af stemmerne eller minimum 5 % af aktiekapitalen:

Navn	Bopæl/Hjemsted
Aarhus Kommune	Rådhuspladsen 2, 8000 Aarhus C

Årsregnskab 1. oktober 2019 - 31. december 2020

Noter

t.kr.	2019/20 15 mdr.
<b>11 Honorar til selskabets generalforsamlingsvalgte revisor</b>	
Lovpligtig revision	113
Erklæringsopgaver med sikkerhed	17
Andre ydelser	424
	<u>554</u>
<b>12 Resultatdisponering</b>	
<b>Forslag til resultatdisponering</b>	
Øvrige lovpligtige reserver	4.435
Overført resultat	-4.435
	<u>0</u>
<b>13 Reguleringer</b>	
Af- og nedskrivninger	31.764
Opkrævningsret	9.469
Tidsmæssige forskelle	-22.032
Finansielle indtægter	-290
Finansielle omkostninger	238
	<u>19.149</u>
<b>14 Ændring i driftskapital</b>	
Ændring i hensatte forpligtelser	-11.755
Ændring i tilgodehavender	-38.532
Ændring i leverandørgæld m.v.	58.314
Ændring i varebeholdning	-1.023
	<u>7.004</u>





**BetterBoard**  
Board Management System

The signatures in this document is legally binding. The document has been signed by BetterBoards e-signing solution. The signatories identities have been registered and the information is listed below.

Signed by

**Bjarne Munk Jensen**

PID: 5b03dbdf5230130c44274ec5

Direktør

AffaldVarme Aarhus

bje@affaldvarme.dk

29209274

20-05-2021 18:29:49



Signed by

**Liv Gro Jensen**

PID: 5feaf1adcdc3ad03eca31844

bestyrelsesmedlem

Affaldvarme

liv.gro.jensen@aarhus.dk

20566401

22-05-2021 07:51:01



BetterBoard document key: e61e7d3e49599c0e3eaa3bd90d80fcf85f08ed75356ccab8d5dc775fb089b5d5

This document is signed digitally via [app.betterboard.dk](http://app.betterboard.dk). The document is secured and validated using the mathematical hash value of the original document. The document is locked for change and timestamped with a third-party certificate. This will guarantee the document is original. When opening the document in Adobe Reader you can see the document has been certified by the [app.betterboard.dk](http://app.betterboard.dk). This is your guarantee that the content of this document is unchanged.

