



Sølbeck Autoservice ApS

Skjulhøj Allé 9
2720 Vanløse

ÅRSRAPPORT **(1/10 2021 – 30/9 2022)** **(3. regnskabsår)** **(Eksternt regnskab)**

Cvr.nr. 40 83 00 81

Fremlagt og godkendt på selskabets ordinære
generalforsamling, den 17 / 11 2022

Dirigent: Kim Konstantin Sølbeck

Penneo dokumentnøgle: MJAHT-NO1D3-5UQ5X-ZEJIX-Y5QCV-53Q4V

Indholdsfortegnelse

Ledespåtegning	2
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september	8
Balance 30. september	9
Noter til årsrapporten	11

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Sølbeck Autoservice ApS for regnskabsåret 2021/22.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vanløse, den 17 / 11 2022

Direktion

Kim Konstanstin Sølbeck

Selskabsoplysninger

Selskabet

Sølbeck Autoservice ApS
Skjulhøj Allé 9
2720 Vanløse

CVR-nr.: 40830081
Stiftet: 1. oktober 2019
Hjemstedskommune: København Kommune
Regnskabsår: 1. oktober - 30. september

Direktion

Kim Konstanstin Sølbeck

Generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes på selskabets adresse.

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter omfatter at drive autoreparationsvirksomhed og anden hermed forbunden virksomhed.

Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat anses for at være tilfredsstillende.

Betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt vil forrykke vurderingen af virksomhedens forhold.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Sølbeck Autoservice ApS for 2021/22 er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis er den samme som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris (hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden). Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

RESULTATOPGØRELSEN

Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelser i årsregnskabsloven, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjenesten er en sammendragning af nettoomsætning, andre driftsindtægter, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Salg af varer indregnes som nettoomsætning, når varen er solgt og leveret (salgsmetoden).

Udført arbejde indregnes som nettoomsætning, når arbejdet er udført og overdraget til kunden (salgsmetoden).

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Råvarer og hjælpematerialer forbrugt ved udførelsen af periodens arbejde/produktion.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, leasingaftaler, nedskrivning af tilgodehavender m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger mv.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter årets skat og årets forskydning i udskudt skat. Aktuel skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke-skattepligtige indtægter og omkostninger. Ved beregningen er anvendt en skatteprocent på 22.

Anvendt regnskabspraksis

BALANCEN

Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 5 år.

Afskrivningsperioden er foretaget ud fra en vurdering af den erhvervede virksomheds markedsposition og indtjeningsprofil.

Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-5 år

Afskrivningerne indregnes i resultatopgørelsen under posten "Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver".

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg indregnes i resultatopgørelsen under posten "Andre driftsindtægter" eller "Andre driftsomkostninger".

Aktiver med en kostpris lig med den skattemæssige beløbsgrænse for småanskaffelser eller derunder, udgiftsføres i regnskabsåret.

Finansielle anlægsaktiver

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris. Hvis kostprisen overstiger nettorealiseringsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris. Det svarer i al væsentlighed til nominel værdi reduceret med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Andre tilgodehavender

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger

Udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

	Note	2021/22	2020/21
		kr.	tkr.
Bruttofortjeneste		2.191.006	2.250
Personaleomkostninger	1	1.932.786	1.855
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver		96.102	93
Ordinært resultat før finansielle poster		162.119	302
Andre finansielle omkostninger		27.349	41
Resultat før skat		134.770	261
Skat af årets resultat	2	43.077	58
Årets resultat		91.693	202
Forslag til resultatdisponering			
Overført fra tidligere år		97.823	9
Årets resultat		91.693	202
Til disposition		189.516	211
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		150.000	113
Overført resultat		39.516	98
Disponeret i alt		189.516	211

Balance 30. september

	Note	2021/22	2020/21
		kr.	tkr.
Aktiver			
Anlægsaktiver			
Immaterielle anlægsaktiver			
Goodwill		60.714	75
Immaterielle anlægsaktiver i alt		60.714	75
Materielle anlægsaktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		585.506	337
Materielle anlægsaktiver i alt		585.506	337
Finansielle anlægsaktiver			
Deposita		45.450	42
Finansielle anlægsaktiver i alt		45.450	42
Anlægsaktiver i alt		691.670	455
Omsætningsaktiver			
Varebeholdninger			
Fremstillede færdigvarer og handelsvarer		120.000	153
Varebeholdninger i alt		120.000	153
Tilgodehavender			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		99.903	57
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		21.806	53
Tilgodehavender hos associerede virksomheder		0	1
Andre tilgodehavender		40.129	3
Periodeafgrænsningsposter		64.023	71
Tilgodehavender i alt		225.861	185
Likvide beholdninger		106.313	351
Omsætningsaktiver i alt		452.174	690
Aktiver i alt		1.143.844	1.145

Balance 30. september

	Note	2021/22	2020/21
		kr.	tkr.
Passiver			
Egenkapital			
Virksomhedskapital		40.000	40
Overført resultat		39.516	98
Foreslået udbytte		150.000	113
Egenkapital i alt		229.516	251
Hensatte forpligtelser			
Hensættelse til udskudt skat		39.336	10
Hensatte forpligtelser i alt		39.336	10
Gældsforpligtelser			
Langfristede gældsforpligtelser			
Leasinggæld		51.910	67
Langfristede gældsforpligtelser i alt		51.910	67
Kortfristede gældsforpligtelser			
Leverandører af varer og tjenesteydelser		224.572	262
Gæld til tilknyttede virksomheder		16.793	0
Selskabsskat		14.234	30
Anden gæld		567.484	524
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		823.082	816
Gældsforpligtelser i alt		874.992	883
Passiver i alt		1.143.844	1.145
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	3		
Eventualposter m.v.	4		

Noter til årsrapporten

1	Personaleomkostninger	2021/22 kr.	2020/21 tkr.
	Pensionsforpligtelse til direktion	132.178	176
	Løn, gager og vederlag	1.680.420	1.568
	Andre udgifter til social sikring	120.188	111
	Personaleomkostninger i alt	1.932.786	1.855

Gennemsnitlig antal beskæftigede medarbejdere i indeværende år 5, sidste år 5.

2	Skat af årets resultat	2021/22 kr.	2020/21 tkr.
	Skat af årets resultat	14.234	54
	Regulering af skat vedr. tidligere år	28.843	4
	Skat af årets resultat i alt	43.077	58

3 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

4 Eventualposter m.v.

Selskabet hæfter solidarisk med moderselskabet Silverstream Holding ApS for skat af koncernens sambeskattede indkomst og for visse kildeskatter som udbytteskat og royaltyskat. Den samlede skyldige selskabsskat fremgår af årsrapporten for Silverstream Holding ApS, der er administrationselskab i forhold til sambeskatningen.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Kim Konstantin Sølbeck

Direktør

På vegne af: Sølbeck Autoservice ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-213170390714

IP: 93.167.xxx.xxx

2022-11-17 17:14:32 UTC

NEM ID 

Kim Konstantin Sølbeck

Dirigent

På vegne af: Sølbeck Autoservice ApS

Serienummer: PID:9208-2002-2-213170390714

IP: 93.167.xxx.xxx

2022-11-17 17:16:56 UTC

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>