

## **Smagsrummet ApS**

**Observatorievejen 2  
8000 Aarhus C**

**CVR-nr. 40 82 84 78**

**Årsrapport for 2022  
(3. regnskabsår)**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den

14/3-2023

---

**Carsten Rasmussen**  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	9
Balance pr. 31. december 2022	10
Noter	12

## Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Smagsrummet ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 13. marts 2023

### Direktion

Carsten Rasmussen  
direktør

## Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

### *Til kapitalejeren i Smagsrummet ApS*

Vi har opstillet årsrapporten for Smagsrummet ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Aarhus, den 13. marts 2023

National Revision  
Godkendte Revisorer a/s  
CVR-nr. 25 63 58 68

Sean Christensen  
registreret revisor  
MNE-nr. mne24773

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Smagsrummet ApS  
Observatorievejen 2  
8000 Aarhus C

CVR-nr.: 40 82 84 78

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2022

Stiftet: 1. oktober 2019

Regnskabsår: 3. regnskabsår

Hjemsted: Aarhus

### Direktion

Carsten Rasmussen, direktør

### Revisor

National Revision  
Godkendte Revisorer a/s  
Store Torv 5  
8000 Aarhus C

### Pengeinstitut

Sparekassen Kronjylland  
Vestergade 11  
8000 Aarhus C

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktivitet er at drive event virksomhed med planlægning og udførelse af events for større danske virksomheder.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2022 udviser et overskud på kr. 131.018, og selskabets balance pr. 31. december 2022 udviser en egenkapital på kr. 583.503.

Ledelsen vurderer årets resultat som tilfredsstillende.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Smagsrummet ApS for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2022 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttoresultat er et sammendrag af nettoomsætning samt andre driftsindtægter med fradrag af direkte- og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af ydelser, indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Direkte omkostninger**

Direkte omkostninger det forbrug af varer samt andre direkte henførbare omkostninger mv., der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### **Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, projekter, IT salg, reklame, administration, lokaler mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger mv.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.



## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

### **Egenkapital**

#### **Udbytte**

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

#### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til netrealisationsværdi.

#### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	<u>Note</u>	<u>2022</u> kr.	<u>2019/20</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>	1	<b>2.299.866</b>	<b>1.746.555</b>
Personaleomkostninger	2	<u>-2.088.738</u>	<u>-918.351</u>
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>		<b>211.128</b>	<b>828.204</b>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		<u>-15.081</u>	<u>-1.875</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>196.047</b>	<b>826.329</b>
Finansielle indtægter		100	220
Finansielle omkostninger		<u>-15.880</u>	<u>-4.037</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>180.267</b>	<b>822.512</b>
Skat af årets resultat		<u>-49.249</u>	<u>-185.211</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>131.018</u></b>	<b><u>637.301</u></b>
Foreslået udbytte		117.800	114.400
Overført resultat		<u>13.218</u>	<u>522.901</u>
		<b><u>131.018</u></b>	<b><u>637.301</u></b>

## Balance pr. 31. december 2022

	<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
		kr.	kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		79.560	0
Indretning af lejede lokaler		28.125	35.625
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<u>107.685</u>	<u>35.625</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u>107.685</u>	<u>35.625</u>
Færdigvarer og handelsvarer		528.673	0
<b>Varebeholdninger</b>		<u>528.673</u>	<u>0</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		11.994	12.384
<b>Tilgodehavender</b>		<u>11.994</u>	<u>12.384</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>374.892</u>	<u>1.156.467</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u>915.559</u>	<u>1.168.851</u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u>1.023.244</u>	<u>1.204.476</u>

## Balance pr. 31. december 2022

	<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
		kr.	kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		40.000	40.000
Overført resultat		425.703	412.485
Foreslået udbytte for regnskabsåret		117.800	114.400
<b>Egenkapital</b>		<b>583.503</b>	<b>566.885</b>
Hensættelse til udskudt skat		13.131	1.238
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>13.131</b>	<b>1.238</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		169.417	78.206
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		4.546	4.546
Selskabsskat		37.356	160.886
Anden gæld		215.291	392.715
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>426.610</b>	<b>636.353</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>426.610</b>	<b>636.353</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>1.023.244</b>	<b>1.204.476</b>
Eventualforpligtelser	3		

## Noter

	<u>2022</u>	<u>2019/20</u>
	kr.	kr.
<b>1 Særlige poster</b>		
<b>indregnet under Andre driftsindtægter</b>		
Kompensation Covid-19 hjælpepakker	<u>48.080</u>	<u>108.723</u>
	<u><b>48.080</b></u>	<u><b>108.723</b></u>
<b>2 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	1.878.146	830.090
Pensioner	81.200	0
Andre omkostninger til social sikring	22.250	8.101
Andre personaleomkostninger	<u>107.142</u>	<u>80.160</u>
	<u><b>2.088.738</b></u>	<u><b>918.351</b></u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>4</u>	<u>2</u>
<b>3 Eventualforpligtelser</b>		
Der er et lejeforhold af lokaler med en opsigelsesperiode på 3 måneder og hvor lejen i opsigelsesperioden udgør ca. 25.000 kr.		

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Carsten Rasmussen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Carsten Rasmussen

Direktør

ID: 318ea171-59da-4e6a-a252-c5aa4d6016c6

Tidspunkt for underskrift: 13-03-2023 kl.: 16:40:35

Underskrevet med MitID



## Sean Christensen

---

Navnet returneret af dansk NemID var:

Sean Christensen

Revisor

ID: 1059562645000

CVR-match med dansk NemID

Tidspunkt for underskrift: 14-03-2023 kl.: 06:29:58

Underskrevet med NemID

NEM ID

## Carsten Rasmussen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Carsten Rasmussen

Dirigent

ID: 318ea171-59da-4e6a-a252-c5aa4d6016c6

Tidspunkt for underskrift: 14-03-2023 kl.: 09:27:32

Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: 03a8f6kY/Pj249595792

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signature is related to precisely this document only. Please for the originality and validity of signatures can always be used as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures, therefore, comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk)