

*Medical Access ApS  
Teknikkerbyen 5,2  
2830 Virum*

*CVR-nummer: 40 81 90 53*

*ÅRSRAPPORT  
1. januar - 31. december 2023*

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 22. april 2024

---

Jan Andreasen  
Dirigent

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4

**Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023**

Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Egenkapitalopgørelse	15
Noter	16

---

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2023 for Medical Access ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Virum, den 8. april 2024

#### **Direktion**

Jan Andreasen

Charlotte Fagernæs Knudtzen

Peter Bøggkjær

#### **Bestyrelse**

Peter Bøggkjær  
Formand

Torben Vang Wildt  
Næstformand

Kathrine Stampe Andersen

Charlotte Fagernæs Knudtzen

Jan Andreasen

**Til kapitalejerne i Medical Access ApS****Revisionspåtegning på årsregnskabet****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Medical Access ApS for perioden 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

**Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

**Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

---

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

**Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Brøndby, den 8. april 2024

TimeVision  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr.: 38267132

Henning Jensen  
Registreret revisor  
mne623

---

<b>Selskabet</b>	Medical Access ApS Teknikkerbyen 5,2 2830 Virum
	CVR-nr.: 40 81 90 53 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Peter Bøggkjær, formand Torben Vang Wildt, næstformand Kathrine Stampe Andersen Charlotte Fagernæs Knudtzen Jan Andreasen
<b>Direktion</b>	Jan Andreasen Charlotte Fagernæs Knudtzen Peter Bøggkjær
<b>Revisor</b>	TimeVision Godkendt Revisionspartnerselskab Park Allé 295, 2. sal 2605 Brøndby

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter er at drive kommunikations- og læringsplatform inden for sundhedsområdet samt dermed beslægtet virksomhed. Herudover udfører selskabet driftsopgaver for søsterselskab vedr. økonomi, HR, administration og ledelse.

### **Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat er tilfredsstillende.

### **Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



**GENERELT**

Årsregnskabet for Medical Access ApS for 2023 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Det er selskabets første regnskabsår, hvorfor resultatopgørelse, balance og noter ikke indeholder sammenligningstal.

**Generelt om indregning og måling**

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

**Generelt****Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

**Nettoomsætning**

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

**Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet.

**Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter, fremmed arbejde samt andre

stykombkostninger.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, mv.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

**Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger m.v.

**Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med danske koncernforbundne virksomheder.

Selskabet fungerer som administrationselskab. Den samlede danske skat af de danske tilknyttede virksomheders skattepligtige indkomst betales af selskabet.

**BALANCEN****Immaterielle anlægsaktiver****Udviklingsprojekter**

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, samt afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til virksomhedens udviklingsaktiviteter og som opfylder kriterierne for indregning.

Aktiverede udviklingsomkostninger måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere.

Aktiverede udviklingsomkostninger afskrives lineært efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør 5 år.

**Finansielle anlægsaktiver****Kapitalandele i tilknyttede virksomheder virksomheder**

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes i balancen til kostpris. I kostprisen indgår købsvederlaget opgjort til dagsværdi med tillæg af direkte købsomkostninger. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

**Deposita**

Deposita måles til anskaffelsespris.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti samt kontante beholdninger.

**Egenkapital****Reserve for udviklingsomkostninger**

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger fratrukket udskudt skat. Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel til egenkapitalens frie reserver.

**Selskabsskat og udskudt skat**

Selskabet hæfter som administrationsselskab for tilknyttede virksomheders selskabsskatter over for skattemyndighederne.

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

**Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## RESULTATOPGØRELSE

1. JANUAR - 31. DECEMBER 2023

	2023 DKK	2022 DKK
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b>	<b>1.329.659</b>	<b>1.323.253</b>
1 Personaleomkostninger	-938.875	-1.021.215
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-315.650	-200.001
<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>75.134</b>	<b>102.037</b>
Andre finansielle indtægter	494	0
Finansielle omkostninger, der hidrører fra tilknyttede virksomheder	-2.471	-1.487
Andre finansielle omkostninger	-65.430	-74.595
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>7.727</b>	<b>25.955</b>
Skat af årets resultat	-1.653	-6.885
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>6.074</b>	<b>19.070</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Årets henlæggelse til øvrige lovpligtige reserver	-246.207	295.037
Overført resultat	252.281	-275.967
<b>DISPONERET I ALT</b>	<b>6.074</b>	<b>19.070</b>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023

## AKTIVER

	2023 DKK	2022 DKK
2 Færdiggjorte udviklingsprojekter, herunder patenter og lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter	917.185	654.584
2 Udviklingsprojekter under udførelse	0	578.253
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>917.185</b>	<b>1.232.837</b>
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	40.000	40.000
Deposita	99.278	90.000
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>139.278</b>	<b>130.000</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>1.056.463</b>	<b>1.362.837</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	136.875
Andre tilgodehavender	25.000	118.280
Udskudt skatteaktiv	63.647	65.300
Periodeafgrænsningsposter	6.763	10.680
<b>Tilgodehavender</b>	<b>95.410</b>	<b>331.135</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>100.609</b>	<b>116.686</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>196.019</b>	<b>447.821</b>
<b>AKTIVER</b>	<b>1.252.482</b>	<b>1.810.658</b>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023

## PASSIVER

	2023 DKK	2022 DKK
Virksomhedskapital	42.000	42.000
Andre lovpligtige reserver	715.405	961.612
Overført resultat	-647.019	-899.300
<b>EGENKAPITAL</b>	<b>110.386</b>	<b>104.312</b>
Anden gæld	285.000	365.041
<b>3 Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>285.000</b>	<b>365.041</b>
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser	80.000	40.000
Leverandører af varer og tjenesteydelser	37.742	41.000
Gæld til tilknyttede virksomheder	28.120	41.487
Anden gæld	711.234	1.218.818
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>857.096</b>	<b>1.341.305</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b>1.142.096</b>	<b>1.706.346</b>
<b>PASSIVER</b>	<b>1.252.482</b>	<b>1.810.658</b>
4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

	2023 DKK	2022 DKK
Virksomhedskapital primo	42.000	42.000
<b>Virksomhedskapital ultimo</b>	<b>42.000</b>	<b>42.000</b>
Andre lovpligtige reserver primo	961.612	666.575
Årets bevægelse	-246.207	295.037
<b>Andre lovpligtige reserver ultimo</b>	<b>715.405</b>	<b>961.612</b>
Overført resultat, primo	-899.300	-623.333
Årets resultat	252.281	-275.967
<b>Overført resultat ultimo</b>	<b>-647.019</b>	<b>-899.300</b>
<b>EGENKAPITAL</b>	<b>110.386</b>	<b>104.312</b>
<b>6 Forslag til resultatdisponering</b>	<b>6.074</b>	<b>19.070</b>

## NOTER

	2023 DKK	2022 DKK
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget	2	3
Lønninger	886.928	1.437.246
Pensioner	44.400	8.400
Andre omkostninger til social sikring	7.547	24.002
Overført til produktudvikling	0	-448.433
<b>Personalemkostninger i alt</b>	<b>938.875</b>	<b>1.021.215</b>
	Færdiggjorte udviklingsprojekter, herunder patenter og lignende rettigheder, der stammer fra udviklingsprojekter	Udviklingsprojekter under udførelse
<b>2 Immaterielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris, primo	1.000.000	578.253
Overført	578.253	-578.253
Kostpris 31. december 2023	1.578.253	0
Af-/nedskrivninger, primo	-345.416	0
Årets af-/nedskrivninger	-315.652	0
Af-/nedskrivninger 31. december 2023	-661.068	0
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>917.185</b>	<b>0</b>

Selskabet har aktiveret udviklingsomkostningerne, som er med til at give virksomheden fremdrift i form af øget salg og vækst over de næste 5 til 10 år. Der er tale om en digital læringsplatform til læger, sygeplejersker og sundhedsprofessionelle hvor vi distribuerer on line vidensdeling, kurser og efteruddannelse. Det forventede marked ligger i første fase i Danmark, Norge, Sverige og Finland og senere forventes en international skalering.



## NOTER

	Gæld i alt primo	Gæld i alt ultimo	Kortfristet andel	Restgæld efter 5 år
<b>3 Langfristede gældsforpligtelser</b>				
Anden gæld	405.041	365.000	80.000	0
	<u>405.041</u>	<u>365.000</u>	<u>80.000</u>	<u>0</u>

**4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.**

Selskabet har en husleje forpligtelse på TDKK 99 med 3 måneders opsigelse.

Endvidere er der en kontrakt på IT support med TDKK 28 med 3 måneders opsigelse.

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske selskaber i koncernen. Som administrationsselskab hæfter selskabet ubegrænset og solidarisk med de øvrige selskaber i sambeskatningen for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, renter og royalties indenfor sambeskatningskredsen.

Skyldige selskabsskatter og kildeskatter indenfor sambeskatningskredsen udgør pr. 31. december 2023 0 kr. Eventuelle senere korrektioner af den skattepligtige sambeskatningsindkomst eller af de tilbageholdte kildeskatter vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.

**5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.

**6 Forslag til resultatdisponering**

Årets henlæggelse til øvrige lovpligtige reserver	-246.207	295.037
Overført resultat	252.281	-275.967
	<u>6.074</u>	<u>19.070</u>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

**Jan Andreasen**

**Direktør**

Serienummer: f785b616-62f4-4345-afa9-9dfac2bc1e7e

IP: 2.106.xxx.xxx

2024-04-25 07:45:11 UTC



**Jan Andreasen**

**Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: f785b616-62f4-4345-afa9-9dfac2bc1e7e

IP: 2.106.xxx.xxx

2024-04-25 07:45:11 UTC



**Peter Bøgkjær**

**Adm. direktør**

Serienummer: 8ee68284-e0da-4de8-aa4e-9144c92b4d62

IP: 2.106.xxx.xxx

2024-04-25 07:51:27 UTC



**Peter Bøgkjær**

**Bestyrelsesformand**

Serienummer: 8ee68284-e0da-4de8-aa4e-9144c92b4d62

IP: 2.106.xxx.xxx

2024-04-25 07:51:27 UTC



**Torben Vang Wildt**

**Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: 0d931ea8-fcdc-4971-b15d-32cbeb426880

IP: 77.72.xxx.xxx

2024-04-25 09:52:34 UTC



**Charlotte Fagernæs Knudtzen**

**Direktør**

Serienummer: 1c28c5da-d1c4-4a13-a6d6-3d93f19ad475

IP: 2.106.xxx.xxx

2024-04-25 13:47:06 UTC



Penneo dokumentnøgle: 2TGGH-TMNEI-DZABP-NVKGQ-WH545-V854P

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Charlotte Fagernæs Knudtzen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1c28c5da-d1c4-4a13-a6d6-3d93f19ad475

IP: 2.106.xxx.xxx

2024-04-25 13:47:06 UTC



## Kathrine Stampe Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 4f980001-6bae-4bbb-a39b-35d945a4859b

IP: 2.106.xxx.xxx

2024-05-01 10:16:57 UTC



## Henning Jensen

TimeVision Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 38267132

Registreret revisor

Serienummer: eaceb50f-971d-424f-922f-afc204624f17

IP: 37.140.xxx.xxx

2024-05-01 11:07:43 UTC



## Jan Andreasen

Dirigent

Serienummer: f785b616-62f4-4345-afa9-9dfac2bc1e7e

IP: 194.62.xxx.xxx

2024-05-01 11:56:49 UTC



Penneo dokumentnøgle: 2TGGH-TMNEI-DZABP-NVKGQ-WHS45-V854P

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**