

# **Qurver ApS**

**Storegade 51  
9560 Hadsund**

**CVR-nr. 40 79 39 33**

**Årsrapport for 2022  
(3. regnskabsår)**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsam-  
ling den

---

Anne-Dorthe Kirk  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	9
Balance 31. december	10
Noter	12

## Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Qurver ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hadsund, den 18. april 2023

### Direktion

Anne-Dorthe Kirk  
direktør

## Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

### *Til kapitalejeren i Qurver ApS*

Vi har opstillet årsrapporten for Qurver ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Mariager, den 18. april 2023

National Revision  
Godkendte Revisorer a/s  
CVR-nr. 25 63 58 68

Brian Sørensen  
registreret revisor  
MNE-nr. mne24769

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Qurver ApS  
Storegade 51  
9560 Hadsund

Telefon: 24 24 77 76

CVR-nr.: 40 79 39 33

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2022

Stiftet: 17. september 2019

Hjemsted: Mariagerfjord

### Direktion

Anne-Dorthe Kirk, direktør

### Revisor

National Revision  
Godkendte Revisorer a/s  
Fruensgaard Plads 2B  
9550 Mariager

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet er at drive tøjforretning.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2022 udviser et overskud på kr. 24.623, og selskabets balance pr. 31. december 2022 udviser en egenkapital på kr. 31.572.

Regnskabsåret blev tilfredsstillende.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Qurver ApS for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg fra højere klasser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2022 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpe-materialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer**

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### **Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter består af kompensation som følge af coronavirus/COVID-19.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til reklame, lokaler og administration mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle omkostninger**

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Posten omfatter renter.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.



## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 31.000 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

#### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

#### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisationseværdi.

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld mv., måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	<u>Note</u>	<u>2022</u> kr.	<u>2021</u> kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>538.885</b>	<b>148.816</b>
Personaleomkostninger	1	<u>-473.793</u>	<u>-103.442</u>
<b>Resultat før af- og nedskrivninger</b>		<b>65.092</b>	<b>45.374</b>
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		<u>-15.000</u>	<u>-15.000</u>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>50.092</b>	<b>30.374</b>
Finansielle omkostninger		<u>-18.143</u>	<u>-15.801</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>31.949</b>	<b>14.573</b>
Skat af årets resultat		<u>-7.326</u>	<u>-4.132</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>24.623</u></b>	<b><u>10.441</u></b>
Overført resultat		<u>24.623</u>	<u>10.441</u>
		<b><u>24.623</u></b>	<b><u>10.441</u></b>

## Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
		kr.	kr.
<b>Aktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		32.500	47.500
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<u>32.500</u>	<u>47.500</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u>32.500</u>	<u>47.500</u>
Færdigvarer og handelsvarer		675.500	427.005
<b>Varebeholdninger</b>		<u>675.500</u>	<u>427.005</u>
Andre tilgodehavender		0	103.139
Udskudt skatteaktiv		0	4.123
Periodeafgrænsningsposter		0	7.900
<b>Tilgodehavender</b>		<u>0</u>	<u>115.162</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>58.567</u>	<u>17.624</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u>734.067</u>	<u>559.791</u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u><u>766.567</u></u>	<u><u>607.291</u></u>

## Balance 31. december

	Note	2022 kr.	2021 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		40.000	40.000
Overført resultat		-8.428	-33.051
<b>Egenkapital</b>		<b>31.572</b>	<b>6.949</b>
Hensættelse til udskudt skat		189	0
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>189</b>	<b>0</b>
Andre kreditinstitutter		187.864	230.023
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	2	<b>187.864</b>	<b>230.023</b>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	2	42.809	46.500
Kreditinstitutter		168.614	129.669
Leverandører af varer og tjenesteydelser		166.133	73.906
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		73.786	71.101
Selskabsskat		3.014	0
Anden gæld		92.586	49.143
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>546.942</b>	<b>370.319</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>734.806</b>	<b>600.342</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>766.567</b>	<b>607.291</b>
Eventualforpligtelser	3		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	4		

## Noter

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	kr.	kr.
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Lønninger	429.414	108.795
Pensioner	32.624	-8.535
Andre omkostninger til social sikring	11.755	3.182
	<u><b>473.793</b></u>	<u><b>103.442</b></u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>	<u>1</u>

## 2 Langfristede gældsforpligtelser

	<u>Gæld</u>	<u>Gæld</u>	<u>Afdrag</u>	<u>Restgæld</u>
	<u>1. januar 2022</u>	<u>31. december</u>	<u>næste år</u>	<u>efter 5 år</u>
Andre kreditinstitutter	276.523	230.673	42.809	6.135
	<u><b>276.523</b></u>	<u><b>230.673</b></u>	<u><b>42.809</b></u>	<u><b>6.135</b></u>

## 3 Eventualforpligtelser

Selskabet har huslejeforpligtelser på ca DKK 79.376 årlig med 6 måneders opsigelses varsel.

## 4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til Nykredit Bank er der udstedt virksomhedspant på DKK 500.000. Den bogførte værdi af de pantsatte aktiver pr. 31/12 er følgende: Varelager DKK 675.500. Gæld til Nykredit Bank udgør pr. 31/12 DKK 399.287.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Anne-Dorthe Kirk

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Anne-Dorthe Kirk

Direktør

ID: c81c232e-ccf5-42b8-80d5-2fbd242d6b5e

Tidspunkt for underskrift: 25-04-2023 kl.: 14:22:37

Underskrevet med MitID



## Brian Sørensen

---

Navnet returneret af dansk NemID var:

Brian Sørensen

Revisor

ID: 16483495

Tidspunkt for underskrift: 25-04-2023 kl.: 14:23:29

Underskrevet med NemID

NEM ID

## Anne-Dorthe Kirk

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Anne-Dorthe Kirk

Dirigent

ID: c81c232e-ccf5-42b8-80d5-2fbd242d6b5e

Tidspunkt for underskrift: 25-04-2023 kl.: 19:13:43

Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: 30185dHsTrr249832652

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).