



## **PrimeMover ApS**

**Lille Værløsevej 106  
3500 Værløse**

**CVR-nr. 40 79 09 26**

## **Årsrapport for 2022**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 14. juni 2023

---

Gholam Reza Kheirkhah  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsrapport	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	7
Balance 31. december	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11

## **Ledelsespåtegning**

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for PrimeMover ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsregnskabet er ikke revideret. Ledelsen erklærer, at betingelserne herfor er opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Værløse, den 14. juni 2023

### **Direktion**

Gholam Reza Kheirkhah

## Revisors erklæring om opstilling af årsrapport

### ***Til kapitalejeren i PrimeMover ApS***

Vi har opstillet årsrapporten for PrimeMover ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomheden har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vor faglige ekspertise til at assistere virksomheden med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er virksomhedens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, virksomheden har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Holbæk, den 14. juni 2023

Revida Revision ApS  
Registreret revisionsanpartsselskab  
CVR-nr. 87 94 84 12

Carsten Hansen  
Registreret revisor  
MNE-nr. mne395

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

PrimeMover ApS  
Lille Værløsevej 106  
3500 Værløse

CVR-nr.: 40 79 09 26

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2022

Stiftet: 15. september 2019

Regnskabsår: 3. regnskabsår

Hjemsted: Furesø

### Direktion

Gholam Reza Kheirkhah

## **Ledelsesberetning**

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets formål er at drive Konsulentbistand vedrørende informationsteknologi og hermed beslægtet virksomhed efter ledelsens skøn. Som bibeskæftigelse er selskabets formål er at drive klinik for klinisk og kosmetiske behandlinger, frisør, massage, negle og hermed beslægtet virksomhed efter ledelsens skøn.

### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for 2022 udviser et underskud på kr. 25.810, og selskabets balance pr. 31. december 2022 udviser en egenkapital på kr. 189.577.

### **Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for PrimeMover ApS for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2022 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning med fradrag af andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af konsulentytelser, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, administration mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til poster direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

### Egenkapital

#### Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, gæld til selskabsdeltagere og ledelse samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2022	2021
		kr.	kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>268.085</b>	<b>729.002</b>
Personaleomkostninger	1	-286.810	-388.776
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-18.725</b>	<b>340.226</b>
Finansielle omkostninger		-7.085	-1.358
<b>Resultat før skat</b>		<b>-25.810</b>	<b>338.868</b>
Skat af årets resultat		0	-50.116
<b>Årets resultat</b>		<b>-25.810</b>	<b>288.752</b>
Foreslået udbytte		58.900	0
Overført resultat		-84.710	288.752
		<b>-25.810</b>	<b>288.752</b>

## Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2022</u> kr.	<u>2021</u> kr.
<b>Aktiver</b>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.000	282.297
Selskabsskat		2.154	0
Tilgodehavende moms og afgifter		<u>2.287</u>	<u>0</u>
<b>Tilgodehavender</b>		<u><b>5.441</b></u>	<u><b>282.297</b></u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u><b>188.650</b></u>	<u><b>135.756</b></u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u><b>194.091</b></u>	<u><b>418.053</b></u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u><u><b>194.091</b></u></u>	<u><u><b>418.053</b></u></u>

## Balance 31. december

	<u>Note</u>	<u>2022</u> kr.	<u>2021</u> kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		40.000	40.000
Overført resultat		90.677	175.386
Foreslået udbytte for regnskabsåret		58.900	0
<b>Egenkapital</b>	<b>2</b>	<b><u>189.577</u></b>	<b><u>215.386</u></b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		0	9.500
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		0	27.511
Selskabsskat		0	50.116
Skyldige moms og afgifter		0	81.550
Anden gæld		4.514	33.990
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>4.514</u></b>	<b><u>202.667</u></b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b><u>4.514</u></b>	<b><u>202.667</u></b>
<b>Passiver i alt</b>		<b><u>194.091</u></b>	<b><u>418.053</u></b>

## Egenkapitaloppgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	Foreslået ud- bytte for regn- skabsåret	I alt
Egenkapital 1. januar 2022	40.000	175.387	0	215.387
Årets resultat	0	-84.710	0	-84.710
Foreslået udbytte	0	0	58.900	58.900
<b>Egenkapital 31. december 2022</b>	<b>40.000</b>	<b>90.677</b>	<b>58.900</b>	<b>189.577</b>

## Noter

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	kr.	kr.
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	235.847	303.272
Pensioner	44.800	83.200
Andre omkostninger til social sikring	5.969	2.304
Andre personaleomkostninger	<u>194</u>	<u>0</u>
	<b><u>286.810</u></b>	<b><u>388.776</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>	<u>1</u>

## 2 Egenkapital

Der har ikke været ændringer i virksomhedskapitalen i de seneste 5 år.