

Kristian Pedersen ApS
c/o Torben Pedersen
Grantofte 3 Tastum
7850 Stoholm Jyll.

CVR-nummer 40775722

Årsrapport

29. august 2019 - 31. december 2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 28. juni 2021.

Kristian Pedersen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

| | |
|---|----------|
| Selskabsoplysninger | 2 |
| Påtegning og erklæring | |
| Ledespåtegning | 3 |
| Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet | 4 |
| Ledelsesberetning | 5 |
| Årsregnskab | |
| Resultatopgørelse | 6 |
| Aktiver | 7 |
| Passiver | 8 |
| Egenkapitalopgørelse | 9 |
| Noter | 10 |
| Anvendt regnskabspraksis | 11 |

Kristian Pedersen ApS
c/o Torben Pedersen

Selskabsoplysninger

Selskab

Kristian Pedersen ApS c/o Torben Pedersen
Grantofte 3 Tastum
7850 Stoholm Jyll.

CVR-nummer: 40775722
Regnskabsperiode: 29. august 2019 - 31. december 2020

Direktion

Kristian Pedersen

Pengeinstitut

Nykredit Bank A/S

Revisor

Dansk Revision Skive
Registreret revisionsaktieselskab
Reservevej 79
7800 Skive

Ledelsespåtegning

Direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 29. august 2019 - 31. december 2020 for Kristian Pedersen ApS c/o Torben Pedersen.

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 29. august 2019 - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Tastum, 23. juni 2021

Direktionen:

Kristian Pedersen

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet

Til ledelsen i Kristian Pedersen ApS c/o Torben Pedersen

Vi har opstillet årsregnskabet for Kristian Pedersen ApS c/o Torben Pedersen for regnskabsåret 29. august 2019 - 31. december 2020 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som virksomhedens ledelse har tilvejebragt. Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere selskabets ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er selskabets ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, selskabets ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Skive, 23. juni 2021

Dansk Revision Skive

Registreret revisionsaktieselskab, CVR-nr. 25172795

Lars Astrup
Registreret revisor
mne17073

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens væsentligste aktiviteter har været håndværksmæssig virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets udvikling og resultat anses for utilfredsstillende.

2019/20

Note **Resultatopgørelse**

DKK

Perioden 29. august - 31. december

| | | |
|---|---|----------------|
| | Bruttofortjeneste | 13.189 |
| 1 | Personaleomkostninger | -60.634 |
| | Resultat før finansielle poster | -47.445 |
| | Finansielle omkostninger | -1.913 |
| | Resultat før skat | -49.359 |
| | Skat af årets resultat | 10.000 |
| | Årets resultat | -39.359 |
| | Forslag til resultatdisponering: | |
| | Overført resultat | -39.359 |
| | Resultatdisponering i alt | -39.359 |

2019/20

Note **Balance** DKK

Aktiver pr. 31. december

| | |
|---|---------------|
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 10.290 |
| Udsudte skatteaktiver | 10.000 |
| Tilgodehavender | 20.290 |
| | |
| Likvide beholdninger | 6.984 |
| | |
| Omsætningsaktiver i alt | 27.274 |
| | |
| Aktiver i alt | 27.274 |

2019/20

Note **Balance** DKK

Passiver pr. 31. december

| | | |
|---|--------------------------|------------|
| 2 | Virksomhedskapital | 40.000 |
| | Overført resultat | -39.359 |
| | Egenkapital i alt | 641 |

| | | |
|--|--|---------------|
| | Anden gæld | 4.615 |
| | Gæld til selskabsdeltagere og ledelse | 22.017 |
| | Kortfristede gældsforpligtelser | 26.632 |

| | | |
|--|---------------------------------|---------------|
| | Gældsforpligtelser i alt | 26.632 |
|--|---------------------------------|---------------|

| | | |
|--|-----------------------|---------------|
| | Passiver i alt | 27.274 |
|--|-----------------------|---------------|

| | | |
|---|---------------------------------------|--|
| 3 | Eventualforpligtelser | |
| 4 | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | |

Egenkapitaloppgørelse

| Egenkapital | Virksom- hedskapi- tal 1.000 DKK | Overført resultat 1.000 DKK | I alt 1.000 DKK |
|------------------------------------|---|-----------------------------------|--------------------|
| Perioden 29. august - 31. december | | | |
| Saldo primo | 0 | 0 | 0 |
| Kapitalforhøjelse | 40 | 0 | 40 |
| Årets resultat | 0 | -39 | -39 |
| Egenkapital ultimo | 40 | -39 | 1 |

Noter

DKK

1 Personaleomkostninger

| | |
|---------------------------------------|---------------|
| Løn og gager | 57.905 |
| Andre omkostninger til social sikring | 284 |
| Øvrige personaleomkostninger | 2.445 |
| Personaleomkostninger i alt | 60.634 |

Selskabet har i regnskabsåret haft gennemsnitligt 1 beskæftigede (sidste år 0).

2 Virksomhedskapital

| | |
|---------------------------------|---------------|
| Kapitalforhøjelse (kontant) | 40.000 |
| Virksomhedskapital i alt | 40.000 |

Virksomhedskapitalen er sammensat af aktier/anpartar á DKK 1.000 eller multipla heraf.

3 Eventualforpligtelser

Ingen.

4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ingen.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, andre eksterne omkostninger og tillagt andre driftsindtægter, er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

Anvendt regnskabspraksis

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af lån samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig positiv skattepligtig indkomst eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kristian Pedersen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-081339911777

IP: 188.114.xxx.xxx

2021-06-28 10:08:38Z

NEM ID 

Kristian Pedersen

Ledelse og dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-081339911777

IP: 188.114.xxx.xxx

2021-06-28 10:08:38Z

NEM ID 

Lars Astrup

Registreret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-534966360457

IP: 165.225.xxx.xxx

2021-06-28 11:17:31Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 605VH-IIE8P-4CSBS-1H4BS-JU1JN-JT7JG

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>