



Tlf.: 87 25 58 00  
viborg@bdo.dk  
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Tingvej 11, 1. sal  
DK-8800 Viborg  
CVR-nr. 20 22 26 70

**TINGHALLEN A/S**

**TINGVEJ 2, 8800 VIBORG**

**ÅRSRAPPORT**

**1. JANUAR - 31. DECEMBER 2019**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling,  
den 1. oktober 2020

---

**Svend Aage Pedersen**

**CVR-NR. 40 77 47 18**

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
<b>Selskabsoplysninger</b>	
Selskabsoplysninger.....	3
<b>Erklæringer</b>	
Ledelsespåtegning.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	5-6
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning.....	7
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december</b>	
Resultatopgørelse.....	8
Balance.....	9
Noter.....	10-11
Anvendt regnskabspraksis.....	12-14

**SELSKABSOPLYSNINGER**

<b>Selskabet</b>	Tinghallen A/S Tingvej 2 8800 Viborg
	CVR-nr.: 40 77 47 18 Stiftet: 8. november 1965 Hjemsted: Viborg Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Claus Bertelsen, formand John Jansson, næstformand Per Dragheim Michael Døssing Lars Kaasgaard Hans Erik Lund Niels Sønderby Christensen
<b>Direktion</b>	Claus Michael Donslund
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Tingvej 11, 1. sal 8800 Viborg
<b>Pengeinstitut</b>	Jyske Bank Sct. Mathias Gade 21 8800 Viborg
<b>Advokat</b>	Leoni Advokater Sct. Mathias Gade 96 B 8800 Viborg

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Tinghallen A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Viborg, den 11. marts 2020

Direktion:

\_\_\_\_\_  
Claus Michael Donslund

Bestyrelse:

\_\_\_\_\_  
Claus Bertelsen  
Formand

\_\_\_\_\_  
John Jansson  
Næstformand

\_\_\_\_\_  
Per Dragheim

\_\_\_\_\_  
Michael Døssing

\_\_\_\_\_  
Lars Kaasgaard

\_\_\_\_\_  
Hans Erik Lund

\_\_\_\_\_  
Niels Sønderby Christensen

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

### *Til kapitalejerne i Tinghallen A/S*

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Tinghallen A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Viborg, den 11. marts 2020

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 20 22 26 70

Thomas Witzky  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne31428

## LEDELSESBERETNING

### Væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået i gennemførelse af egne arrangementer, indlejning af arrangementer samt restaurationsdrift både i tilknytning til foranstående, men også til blandt andet møder, fester og konferencer.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

2019 har været et svært år rent driftsmæssigt. Selskabets aktiviteter har i året været påvirket af nedrivning og ombygning af Tinghallen. Således har de sædvanlige faciliteter ikke været til rådighed fra 1. januar - 30. november 2019. Aktiviteterne er i denne periode gennemført i BDO Lounge samt på eksterne lokationer med lavere kapacitet end i Tinghallen. Salen i Tinghallen har været i brug siden 5. december 2019.

2019 bød på 6 nyansættelser, hvilket skal ses som en investering i fremtiden. I disse er der fokus på at tiltrække flere møder og fester, skabe flere messer og kulturarrangementer, tiltrække flere partnere samt sikre en professionel gennemførelse af alle vores arrangementer.

Vi har i 2019 arbejdet intensivt på, at skabe et stort og internationalt anlagt kulturprogram for 2020.

På trods af lukkeperioden i Tinghallen, byder resultat før skat på et overskud på 193 tkr.

Årets resultat anses for meget tilfredsstillende, under de omstændigheder der har været i 2019.

### Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

### Forventninger til fremtiden

Regnskabsåret 2020 bliver også udfordrende, da det samlede byggeri bliver forsinket, og først forventes færdigt medio 2020.

På grund af om- og udbygning af Tinghallen forventer ledelsen, at regnskabsåret 2020 vil blive påvirket heraf.

En yderligere usikkerhedsfaktor for 2020 er den alvorlige situation omkring Corona-virus. Denne vil påvirke 2020 negativt i meget stor grad.

**RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER**

	Note	2019 kr.	2018 kr.
<b>NETTOOMSÆTNING</b> .....	1	<b>19.436.423</b>	<b>19.984.336</b>
Vareforbrug .....		-8.124.756	-9.135.269
Andre driftsindtægter .....		4.254.934	4.273.239
Andre eksterne omkostninger .....		-4.286.485	-4.523.161
<b>BRUTTORESULTAT</b> .....		<b>11.280.116</b>	<b>10.599.145</b>
Personaleomkostninger .....	2	-10.355.203	-9.429.941
Af- og nedskrivninger .....		-711.260	-694.301
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....		<b>213.653</b>	<b>474.903</b>
Andre finansielle indtægter .....		329	1.022
Andre finansielle omkostninger .....		-20.948	-17.745
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....		<b>193.034</b>	<b>458.180</b>
Skat af årets resultat .....	3	-45.000	-103.000
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....		<b>148.034</b>	<b>355.180</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>			
Overført resultat .....		148.034	355.180
<b>I ALT</b> .....		<b>148.034</b>	<b>355.180</b>



## BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2019 kr.	2018 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....		5.346.693	2.693.315
Indretning af lejede lokaler.....		6.783.831	6.859.557
<b>Materielle anlægsaktiver.....</b>	<b>4</b>	<b>12.130.524</b>	<b>9.552.872</b>
Lejededpositum og andre tilgodehavender.....		762.500	622.500
<b>Finansielle anlægsaktiver.....</b>	<b>5</b>	<b>762.500</b>	<b>622.500</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER.....</b>		<b>12.893.024</b>	<b>10.175.372</b>
Råvarer og hjælpematerialer.....		386.008	185.569
<b>Varebeholdninger.....</b>		<b>386.008</b>	<b>185.569</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....		3.976.677	1.299.588
Andre tilgodehavender.....		249.358	89.646
Tilgodehavende selskabsskat.....		0	110.000
Periodeafgrænsningsposter.....		3.343.095	927.724
<b>Tilgodehavender.....</b>		<b>7.569.130</b>	<b>2.426.958</b>
Andre værdipapirer.....		22.000	22.000
<b>Værdipapirer.....</b>		<b>22.000</b>	<b>22.000</b>
Likvide beholdninger.....		10.510.212	7.308.667
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>		<b>18.487.350</b>	<b>9.943.194</b>
<b>AKTIVER.....</b>		<b>31.380.374</b>	<b>20.118.566</b>
<b>PASSIVER</b>			
Aktiekapital.....		869.500	869.500
Overført overskud.....		13.171.846	13.023.812
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>6</b>	<b>14.041.346</b>	<b>13.893.312</b>
Hensættelse til udskudt skat.....		293.000	248.000
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER.....</b>		<b>293.000</b>	<b>248.000</b>
Leasingforpligtelser.....		2.273.709	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser.....</b>	<b>7</b>	<b>2.273.709</b>	<b>0</b>
Kortfristet del af langfristet gæld.....	<b>7</b>	274.023	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....		2.188.234	1.015.258
Anden gæld.....		4.152.922	1.338.621
Periodeafgrænsningsposter.....		8.157.140	3.623.375
<b>Kortfristede gældsforpligtelser.....</b>		<b>14.772.319</b>	<b>5.977.254</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER.....</b>		<b>17.046.028</b>	<b>5.977.254</b>
<b>PASSIVER.....</b>		<b>31.380.374</b>	<b>20.118.566</b>
Eventualposter mv.	8		

## NOTER

	2019 kr.	2018 kr.	Note
<b>Særlige poster</b>			<b>1</b>
Nettoomsætningen indeholder 1.523 tkr. fra aftaler omkring engangssponsorater mv.			
<b>Personaleomkostninger</b>			<b>2</b>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit: 19 (2018: 23)			
Løn og gager.....	9.368.744	8.637.207	
Pensioner.....	879.341	678.788	
Andre omkostninger til social sikring.....	107.118	113.946	
	<b>10.355.203</b>	<b>9.429.941</b>	
<b>Skat af årets resultat</b>			<b>3</b>
Regulering af udskudt skat.....	45.000	103.000	
	<b>45.000</b>	<b>103.000</b>	
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			<b>4</b>
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	
Kostpris 1. januar 2019.....	6.445.992	7.316.861	
Tilgang.....	2.998.795	290.117	
<b>Kostpris 31. december 2019.....</b>	<b>9.444.787</b>	<b>7.606.978</b>	
Af- og nedskrivninger 1. januar 2019.....	3.752.677	457.304	
Årets afskrivninger .....	345.417	365.843	
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2019.....</b>	<b>4.098.094</b>	<b>823.147</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019.....</b>	<b>5.346.693</b>	<b>6.783.831</b>	
Finansielle leasingaktiver.....	2.547.732		
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>			<b>5</b>
		Lejededpositum og andre tilgodehavender	
Kostpris 1. januar 2019.....		622.500	
Tilgang.....		140.000	
<b>Kostpris 31. december 2019.....</b>		<b>762.500</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019.....</b>		<b>762.500</b>	

## NOTER

	<b>Note</b>
<b>Egenkapital</b>	<b>6</b>

	Aktiekapital	Overført overskud	I alt
Egenkapital 1. januar 2019.....	869.500	13.023.812	13.893.312
Forslag til resultatdisponering.....		148.034	148.034
<b>Egenkapital 31. december 2019.....</b>	<b>869.500</b>	<b>13.171.846</b>	<b>14.041.346</b>

<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>						<b>7</b>
	31/12 2019 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år	31/12 2018 gæld i alt	Kortfristet del primo	
Leasingforpligtelser.....	2.547.732	274.023	704.000	0	0	
	<b>2.547.732</b>	<b>274.023</b>	<b>704.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

<b>Eventualposter mv.</b>	<b>8</b>
---------------------------	----------

**Eventualforpligtelser**
**Leasing- og lejeforpligtelser**

Selskabet har indgået leasing- og lejekontrakter med en gennemsnitlig årlig ydelse på 176 tkr.

Leasing- og lejekontrakterne har en restløbetid på mellem 4-60 måneder med en samlet restleasing- og restleje ydelse på 618 tkr.

**Husleje forpligtelser**

Selskabet har indgået huslejeaftaler, hvor forpligtelsen på balancetidspunktet udgør 17.084 tkr. i uopsigelighedsperioden (uden hensyntagen til pristalsregulering), som udløber inden for 6-10 år. Efter udløb af uopsigelighedsperioden kan lejemålet opsiges efter forudgående varsel.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Tinghallen A/S for 2019 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedernes aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### BALANCEN

#### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	3-20 år	0 %
Indretning af lejede lokaler.....	20 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

#### Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), indregnes i balancen som aktiver. Aktiverne måles ved første indregning i balancen til opgjort kostpris svarende til dagsværdi eller (hvis lavere) nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod som diskonteringsfaktor eller en tilnærmet værdi for denne. Finansielt leasede aktiver afskrives som selskabets øvrige tilsvarende materielle anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter mv.

#### Finansielle anlægsaktiver

Deposita omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris. Der afskrives ikke på deposita.

#### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer, aktier og andre værdipapirer, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs. Ikke børsnoterede værdipapirer måles til kostpris.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Amortiseret kostpris for kortfristede gældsforpligtelser svarer normalt til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.