

**Tegnsprogstolk Sally Rasmussen ApS**  
**Flensborggade 3, st. tv, 1669 København V**

---

**Årsrapport for**  
**2022**

---

**CVR-nr. 40 75 33 46**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 9. juni 2023.

---

Sally Sandberg Rasmussen  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

### Side

#### **Påtegninger**

- 1 Ledespåtegning
- 2 Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

#### **Ledelsesberetning**

- 3 Selskabsoplysninger
- 4 Ledelsesberetning

#### **Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022**

- 5 Anvendt regnskabspraksis
- 7 Resultatopgørelse
- 8 Balance
- 10 Egenkapitalopgørelse
- 11 Noter

## Ledespåtegning

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2022 for Tegnsprogstolk Sally Rasmussen ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2022 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København V, den 9. juni 2023

**Direktion**

Sally Sandberg Rasmussen

## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

### Til ledelsen i Tegnsprogstolk Sally Rasmussen ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Tegnsprogstolk Sally Rasmussen ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code), herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Bramming, den 9. juni 2023

### **Martinsen**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 28 52 01

Alexander Hardy Josef Müller  
Rasmussen  
statsautoriseret revisor  
mne24721

Per Nielsen  
registreret revisor  
mne1082

## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

Tegnsprogstolk Sally Rasmussen ApS  
Flensborggade 3, st. tv  
1669 København V

CVR-nr.: 40 75 33 46

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Direktion**

Sally Sandberg Rasmussen

**Revisor**

Martinsen  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Jernbanegade 4  
6740 Bramming

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet har i lighed med tidligere år bestået af tegnsprogstolkning samt hermed beslægtet virksomhed.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 933.650 kr. mod 814.610 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 306.851 kr. mod 195.693 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Tegnsprogstolk Sally Rasmussen ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne. Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til fremmed arbejde, salg, reklame, administration mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

### Egenkapital

#### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.



**Resultatopgørelse 1. januar - 31. december**

<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>933.650</b>	<b>814.610</b>
1 Personaleomkostninger	-529.783	-559.536
<b>Driftsresultat</b>	<b>403.867</b>	<b>255.074</b>
Andre finansielle indtægter	0	124
2 Øvrige finansielle omkostninger	-9.808	-4.351
<b>Resultat før skat</b>	<b>394.059</b>	<b>250.847</b>
3 Skat af årets resultat	-87.208	-55.154
<b>Årets resultat</b>	<b>306.851</b>	<b>195.693</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Udbytte for regnskabsåret	58.900	57.200
Overføres til overført resultat	247.951	138.493
<b>Disponeret i alt</b>	<b>306.851</b>	<b>195.693</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	179.617	120.321
Tilgodehavender i alt	<u>179.617</u>	<u>120.321</u>
Likvide beholdninger	<u>664.003</u>	<u>571.954</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u><b>843.620</b></u>	<u><b>692.275</b></u>
<b>Aktiver i alt</b>	<u><b>843.620</b></u>	<u><b>692.275</b></u>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	40.000	40.000
Overført resultat	597.065	349.114
Foreslået udbytte for regnskabsåret	58.900	57.200
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>695.965</u></b>	<b><u>446.314</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	82.920	120.795
Selskabsskat	51.208	55.154
Anden gæld	13.527	70.012
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>147.655</u>	<u>245.961</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>147.655</u></b>	<b><u>245.961</u></b>
<b>Passiver i alt</b>	<b><u>843.620</u></b>	<b><u>692.275</u></b>

4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

5 Eventualposter

**Egenkapitalopgørelse**

	Virksomhedskapital	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabsåret	I alt
Egenkapital 1. januar 2022	40.000	349.114	57.200	446.314
Udloddet udbytte	0	0	-57.200	-57.200
Årets overførte overskud eller underskud	0	247.951	58.900	306.851
	<b>40.000</b>	<b>597.065</b>	<b>58.900</b>	<b>695.965</b>

## Noter

---

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	460.291	490.605
Pensioner	64.348	63.500
Andre omkostninger til social sikring	5.144	5.431
	<u>529.783</u>	<u>559.536</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>1</u>	<u>1</u>
<b>2. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Andre finansielle omkostninger	9.808	4.351
	<u>9.808</u>	<u>4.351</u>
<b>3. Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	87.208	55.154
	<u>87.208</u>	<u>55.154</u>
<b>4. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Ingen.		
<b>5. Eventualposter</b>		
<b>Eventualforpligtelser</b>		
Ingen.		

## Sally Sandberg Rasmussen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Sally Sandberg Rasmussen

Direktør

ID: 0244ba34-1d9e-4e59-b039-37a41afb6464

Tidspunkt for underskrift: 09-06-2023 kl.: 16:43:32

Underskrevet med MitID



## Sally Sandberg Rasmussen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Sally Sandberg Rasmussen

Dirigent

ID: 0244ba34-1d9e-4e59-b039-37a41afb6464

Tidspunkt for underskrift: 09-06-2023 kl.: 16:43:32

Underskrevet med MitID



## Alexander Hardy Josef Müller Rasmussen

---

Navnet returneret af dansk NemID var:

"Alexander Hardy Josef Müller Rasmussen"

Revisor

På vegne af Martinsen Statsautoriseret Revisionspartnerse...

ID: 1255072580640

CVR-match med dansk NemID

Tidspunkt for underskrift: 11-06-2023 kl.: 14:31:37

Underskrevet med NemID

NEM ID

## Per Nielsen

---

Navnet returneret af dansk NemID var:

Per Nielsen

Revisor

På vegne af Martinsen Statsautoriseret Revisionspartnerse...

ID: 97871371

CVR-match med dansk NemID

Tidspunkt for underskrift: 11-06-2023 kl.: 06:31:28

Underskrevet med NemID

NEM ID