



## MMM Tools ApS

Industrivej 2  
6840 Oksbøl  
CVR-nr. 40733485

## Årsrapport 2022

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
17.04.2023

---

**Jesper Fischer**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet	4
Ledelsesberetning	5
Resultatopgørelse for 2022	6
Balance pr. 31.12.2022	7
Egenkapitalopgørelse for 2022	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	11

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

MMM Tools ApS

Industrivej 2

6840 Oksbøl

CVR-nr.: 40733485

Hjemsted: Varde

Regnskabsår: 01.01.2022 - 31.12.2022

## Direktion

Jesper Fischer, direktør

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Dokken 8

6700 Esbjerg

# Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2022 - 31.12.2022 for MMM Tools ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2022 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2022 - 31.12.2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Jeg anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for regnskabsåret 01.01.2022 - 31.12.2022 for opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Oksbøl, den 17.04.2023

## Direktion

**Jesper Fischer**

direktør

# Den uafhængige revisors erklæring om opstilling af årsregnskabet

## Til den daglige ledelse i MMM Tools ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for MMM Tools ApS for regnskabsåret 01.01.2022 - 31.12.2022 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som den daglige ledelse har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter samt anvendt regnskabspraksis.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere den daglige ledelse med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er den daglige ledelses ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, den daglige ledelse har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Esbjerg, den 17.04.2023

## **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33963556

## **Jes Rotbøl Primdahl**

Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne42811

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktivitet er at drive virksomhed med eksport, import og handel af værnemidler og andre produkter.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har tabt mere end 50% af selskabskapitalen og er dermed omfattet af kapitalbestemmelserne i selskabslovens § 119. Selskabets ledelse forventer at reetablere egenkapitalen via fremtidig drift.

# Resultatopgørelse for 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>(7.313)</b>	<b>177.088</b>
Personaleomkostninger	1	710	(180.376)
<b>Driftsresultat</b>		<b>(6.603)</b>	<b>(3.288)</b>
Andre finansielle omkostninger		(22.876)	(27.785)
<b>Årets resultat</b>		<b>(29.479)</b>	<b>(31.073)</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		(29.479)	(31.073)
<b>Resultatdisponering</b>		<b>(29.479)</b>	<b>(31.073)</b>

# Balance pr. 31.12.2022

## Aktiver

	2022 kr.	2021 kr.
Fremstillede varer og handelsvarer	589.221	842.110
<b>Varebeholdninger</b>	<b>589.221</b>	<b>842.110</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	0	47.807
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	13.595	7.345
Periodeafgrænsningsposter	939	898
<b>Tilgodehavender</b>	<b>14.534</b>	<b>56.050</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>102.978</b>	<b>506.686</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>	<b>706.733</b>	<b>1.404.846</b>
<b>Aktiver</b>	<b>706.733</b>	<b>1.404.846</b>



**Passiver**

	<b>Note</b>	<b>2022 kr.</b>	<b>2021 kr.</b>
Virksomhedskapital		40.000	40.000
Overført overskud eller underskud		(142.429)	(112.950)
<b>Egenkapital</b>		<b>(102.429)</b>	<b>(72.950)</b>
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		752.375	1.382.056
Anden gæld	2	56.787	95.740
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>809.162</b>	<b>1.477.796</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>809.162</b>	<b>1.477.796</b>
<b>Passiver</b>		<b>706.733</b>	<b>1.404.846</b>
Eventualforpligtelser	3		

# Egenkapitalopgørelse for 2022

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	40.000	(112.950)	(72.950)
Årets resultat	0	(29.479)	(29.479)
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>40.000</b>	<b>(142.429)</b>	<b>(102.429)</b>

# Noter

## 1 Personaleomkostninger

	2022	2021
	kr.	kr.
Gager og lønninger	0	176.125
Andre omkostninger til social sikring	(852)	1.905
Andre personaleomkostninger	142	2.346
	<b>(710)</b>	<b>180.376</b>
<hr/>		
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>0</b>	<b>1</b>

## 2 Anden gæld (kortfristet)

	2022	2021
	kr.	kr.
Moms og afgifter	36.769	65.732
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	0	9.991
Anden gæld i øvrigt	20.018	20.017
	<b>56.787</b>	<b>95.740</b>

## 3 Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Universal Reality Management Business ApS som administrationsselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber.

# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

**Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af rentekomkostninger, nettokurstab vedrørende transaktioner i fremmed valuta mv.

**Balancen****Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgpris med fradrag af omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

**Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.